JAARVERSLAG **2025**

BEYOND THE SCREEN

ESCAPE. EXPERIENCE. ENJOY.

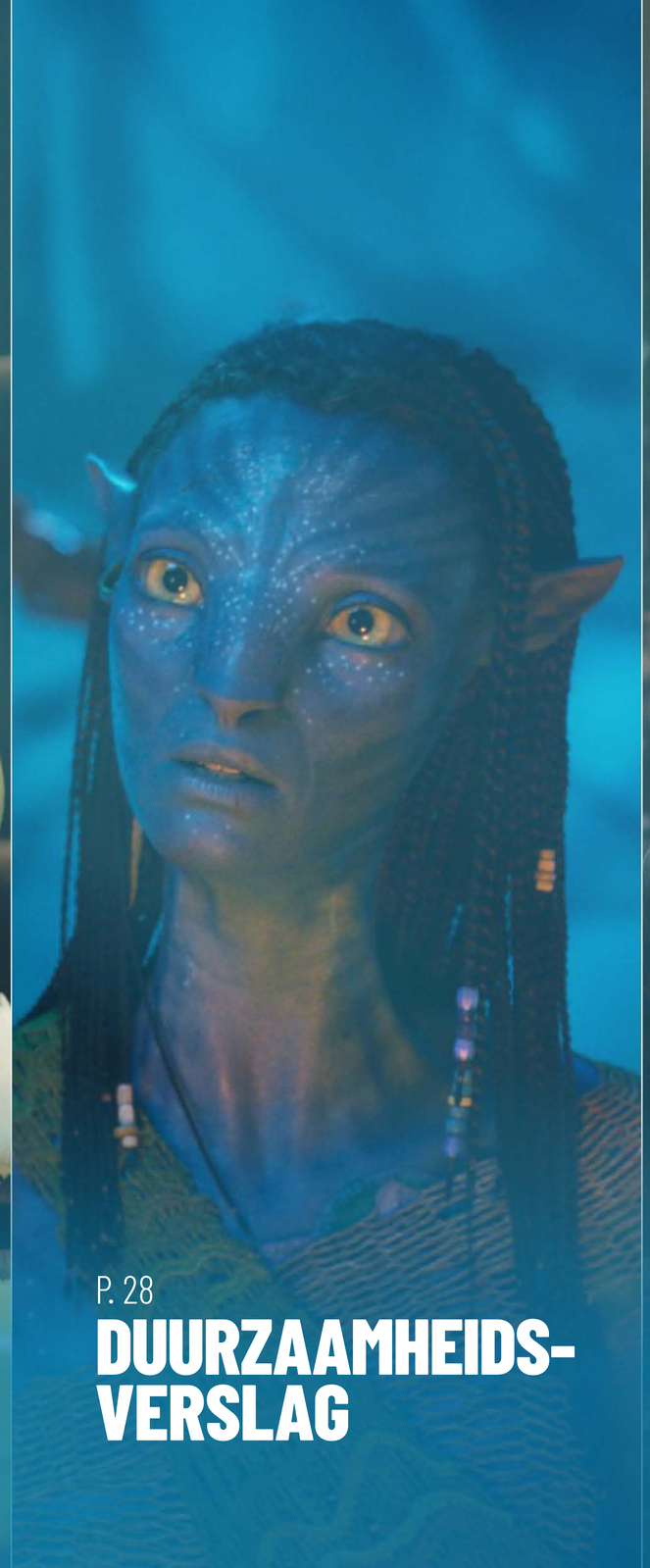
JAARVERSLAG **2025**

HET LEVEN VAN MENSEN VERRIJKEN

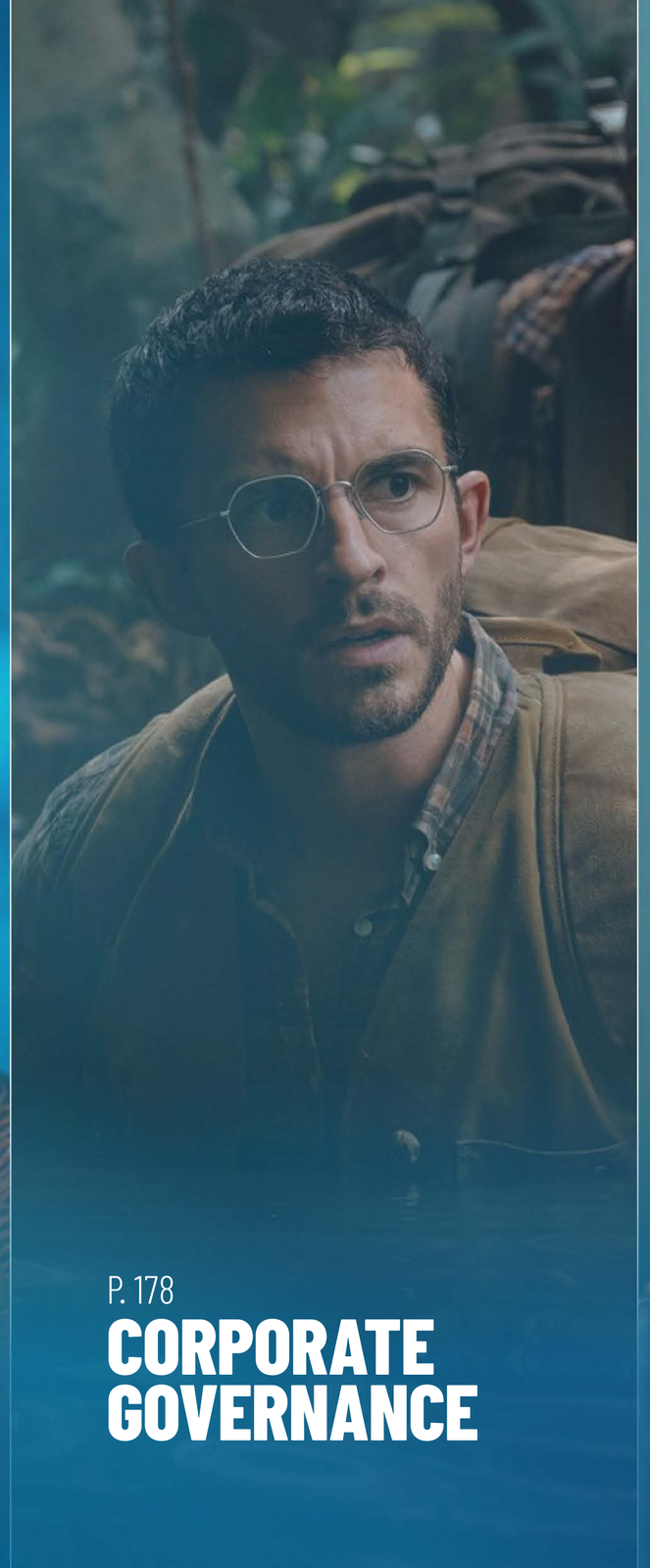
2025 was opnieuw een jaar vol onvergetelijke filmervaringen - miljoenen zelfs. Allemaal met één doel: mensen even laten ontsnappen aan hun dagelijkse routine, kwaliteitsvolle tijd laten beleven met hun dierbaren en laten genieten van momenten van verwondering. Dit alles werd mogelijk gemaakt door een team van gepassioneerde mensen, zowel voor als achter de schermen.

Omdat zij ons verhaal het best vertellen, bevat dit verslag een gevarieerde reeks getuigenissen van medewerkers. Ze nodigen je uit om verder te kijken dan het scherm en te ontdekken hoe wij visie omzetten in actie en zo het leven van mensen verrijken.

P. 4
2025 IN EEN NOTENDOP



P. 28
DUURZAAMHEIDS-VERSLAG



P. 178
CORPORATE GOVERNANCE

P. 213
FINANCIEEL VERSLAG

SNELLE
INDEX

2025 IN EEN NOTENDOP

5 | Woord van de Voorzitter en CEO
8 | Onze bestaansreden
9 | 2025 in een oogopslag
11 | Resultaten 2025
20 | Onze merken
22 | Kinepolis wereldwijd

TOP 5 FILMS 2025: ***A Minecraft Movie*** *© Warner Bros*

WOORD VAN DE VOORZITTER EN CEO

JOOST BERT & EDDY DUQUENNE

Dames en heren,

Beste aandeelhouder, klant en collega,

2025 was een belangrijk jaar voor Kinepolis. Een jaar waarin we onze fundamenten hebben verstevigd en de weg hebben geëffend voor de toekomst.

Net als in voorgaande jaren hebben we solide financiële resultaten neergezet tegen de achtergrond van een verdere herstructurering en herkapitalisatie in Hollywood. De verdere stijging van de verkoop per bezoeker bevestigt dat een bioscoopbezoek is geëvolueerd tot een echte ervaring - een evenement op zich. Het is duidelijk dat goede content, in combinatie met een premium omgeving, zorgt voor een onmiddellijk effect op onze resultaten. Terwijl Hollywood zijn herstel voortzet, zien we hoe krachtig de hefboom kan zijn wanneer een volledig en divers filmaanbod het bioscoopbezoek aanwakkert.

Exclusief wisselkoerseffecten bleven de inkomsten vrijwel stabiel ondanks een daling van het aantal bezoekers met 5,8%. De aangepaste EBITDAL daalde met slechts 1,9%, wat de veerkracht van onze resultaten onderstreept ondanks de volumeschommelingen eigen aan onze sector.

En dit terwijl we blijven investeren in het creëren van de ultieme bioscoopervaring, met het toevoegen van meer premium bioscoopzalen, waaronder nieuwe IMAX-, ScreenX- en Laser ULTRA-zalen, het verder uitbouwen van onze evenementiële programmatie en ons aanbod voor nichegroepen, alsook het uitbreiden van onze seating-, entertainment- en cateringopties.

Bioscoopgangers zijn selectiever en veeleisender geworden. Eventfilms blijven het goed doen, nichecontent wint aan belang en onze actieve programmatie-aanpak stelt ons in

staat om snel en creatief te reageren. Voor veel jonge fans staan de helden van Demon Slayer en Chainsaw Man tegenwoordig op hetzelfde niveau als Superman, Spider-Man en The Avengers. Deze evolutie inspireert ons om nieuwsgierig en flexibel te blijven, en durf te tonen in hoe we ons aanbod samenstellen en presenteren.

Terwijl we de grenzen verleggen van de ervaring die we onze klanten bieden, doen we als organisatie hetzelfde. We hebben met succes de Groep geherfinancierd, nieuw talent verwelkomd in belangrijke strategische functies - waaronder een Chief voor nieuwe strategische activiteiten en een Chief Real Estate Entrepreneur - en onze aanwezigheid in de VS uitgebreid door de overname van Emagine Entertainment. Dit zijn geen op zichzelf staande mijlpalen; het zijn essentiële bouwstenen in de uitvoering van onze strategie. De effecten daarvan zullen zich in 2026 en daarna manifesteren, wat ons alle reden geeft om met energie en vertrouwen vooruit te kijken.

De start van 2026 was alvast veelbelovend. Met sterke franchisetitels zoals Spider-Man, The Super Mario Bros. Movie, Toy Story 5 en The Devil Wears Prada 2, aangevuld met ambitieuze originele films zoals The Odyssey en een sterk aanbod van films uit het middensegment, zien we een line-up voor 2026 die in de buurt komt van de pre-pandemie norm en die onze voortdurende investeringen in het creëren van de ultieme filmervaring waardig is.

De omgeving waarin we werken blijft uitdagend, maar de toekomst van cinema biedt volop kansen. Een exclusieve bioscooprelease blijft cruciaal om de aanzienlijke investeringen terug te verdienen die nodig zijn om grote films te produceren. En in een wereld van constante afleiding wordt het eenvoudige samenzijn in een donkere zaal - ondergedompeld en ongestoord - een zeldzame en krachtige luxe, vooral voor jongere generaties die zijn opgegroeid in virtuele werelden.

Cinema is ontsnapping. Cinema is verbinding.

Het is de kern van onze strategie. En het is ook de reden waarom we zo enthousiast zijn om verder te groeien en met Emagine Entertainment 14 prachtige premium bioscopen in vier Amerikaanse staten aan ons portfolio toe te voegen. We kijken ernaar uit om ons bedrijfsmodel daar te implementeren en om van onze nieuwe collega's te leren. We zijn trots om hen te verwelkomen in de Kinepolis-familie en ons verhaal in de Verenigde Staten samen verder vorm te geven.

Door externe expansie te combineren met organische groei - gedreven door premiumisatie, innovatie, verbreding van content en nieuwe business- en vastgoedmogelijkheden - zijn we uitstekend gepositioneerd voor de toekomst. Een toekomst die we willen beschermen voor de volgende generaties door duurzaamheid een centrale plaats te geven in onze bedrijfsvoering, zoals toegelicht in ons duurzaamheidsverslag.

Niets van dit alles zou mogelijk zijn zonder onze teams - zonder hun talent, toewijding en creativiteit die onze strategie tot leven brengen en de motor zijn van ons succes.

En niets van dit alles zou mogelijk zijn zonder de loyaliteit van onze bioscoopbezoekers en het vertrouwen van onze partners en investeerders. We zijn hen dankbaar voor dat vertrouwen en werken er elke dag aan om het te blijven verdienen.

Veel leesplezier.

En… tot in de cinema!

Eddy Duquenne
CEO Kinepolis Group

Joost Bert
Voorzitter Raad van Bestuur

‘IN EEN WERELD VAN CONSTANTE AFLEIDING WORDT HET EENVOUDIGE SAMENZIJN IN EEN DONKERE ZAAL – ONDERGEDOMPELD EN ONGESTOORD – EEN ZELDZAME EN KRACHTIGE LUXE.’

EDDY DUQUENNE,
CEO KINEPOLIS GROUP

ONZE BESTAANS-REDEN

Voorbij het scherm creëren we duurzame waarde voor al onze stakeholders, zoals medewerkers, klanten, aandeelhouders, partners en lokale gemeenschappen, terwijl we ook onze natuurlijke omgeving beschermen.

WAAROM?

Het leven van mensen verrijken door de kracht van film.

WAT?

Films entertainen, inspireren en verbinden mensen. Kinepolis brengt die kracht tot leven door het creëren van **de ultieme filmbeleving**.

HOE?

Kinepolis wil **de beste bioscoopuitbater** zijn door bezoekers te verrassen met unieke entertainment- en bioscoopervaringen in de best mogelijke omstandigheden.

Kinepolis wil **de beste marketeer** zijn, door in dialoog te gaan met bezoekers en elk van hen een aanbod op maat te bieden.

Kinepolis wil **de beste vastgoedmanager** zijn, door haar panden optimaal te beheren, te valoriseren en verder te ontwikkelen.

2025
IN EEN OOGOPSLAG

Opening Laser ULTRA-zalen
in Antwerpen, Brussel, Oostende (BE), MJR Partridge Creek (VS)

JANUARI

Afronding renovatie
Kinepolis Belfort en Béziers (FR)

FEBRUARI

Opening ScreenX-zalen
in Hasselt, Gent (BE), MJR Westland (VS) en Landmark Orleans (CA)

SCREENX

MAART

31 MAART
Overeenkomst voor negen nieuwe IMAX-zalen in Europa en Noord-Amerika

Eerste gethematiseerde 4DX-zaal voor 'A Minecraft Movie' (Kinepolis Antwerpen, BE)

Opening Laser ULTRA-zalen
in Leuven (BE) en MJR Southgate (VS)

LASER ULTRA

APRIL

11 APRIL
Publicatie eerste CSRD-conform jaarverslag

MEI

14 MEI
Benoeming nieuwe bestuursleden **Anouk Lagae** en **Mark Pensaert**

21 MEI
Opening IMAX Lomme (FR)

Opening **RP1 Entertainment & Gaming Lounge** in MJR Southgate (VS)

JUNI

Partnerschap met Too Good To Go voor 28 Landmark-bioscopen (CA)

Voltooiing uitrol nieuwe ticketautomaten
in alle Europese bioscopen

10-12 JUNI
Tweede editie Kinepolis Innovation Lab Summit (Lomme, FR)

13 JUNI
Afsluiting van een nieuwe gesyndiceerde doorlopende kredietfaciliteit van € 160 miljoen

Immersieve ScreenX ervaring
'Jurassic World: Rebirth' op verschillende locaties

1 AUGUSTUS
Benoeming van **Hans Van Acker** als Chief Strategic Businesses & Developments

Opening IMAX-zalen
in Almere, Breda, Enschede (NL), Hasselt (BE), Nanaimo (CA), Valencia (ES)

Start renovatie
Landmark Nanaimo (CA)

21 NOVEMBER
Uitgifte en vervroegde afsluiting van een openbare obligatielening van € 150 miljoen

Afronding renovatie
Kinepolis Lomme (FR)

JULI | AUGUSTUS | SEPTEMBER | OKTOBER | NOVEMBER | DECEMBER

25 JULI
Opening van de grootste IMAX Laser-zaal in de Metro Detroit-regio, in MJR Troy (VS)

4 NOVEMBER
Overeenkomst voor de overname van de activiteiten van de Amerikaanse bioscoopketen Emagine Entertainment

Tom Wijmeersch benoemd tot Chief Real Estate Entrepreneur

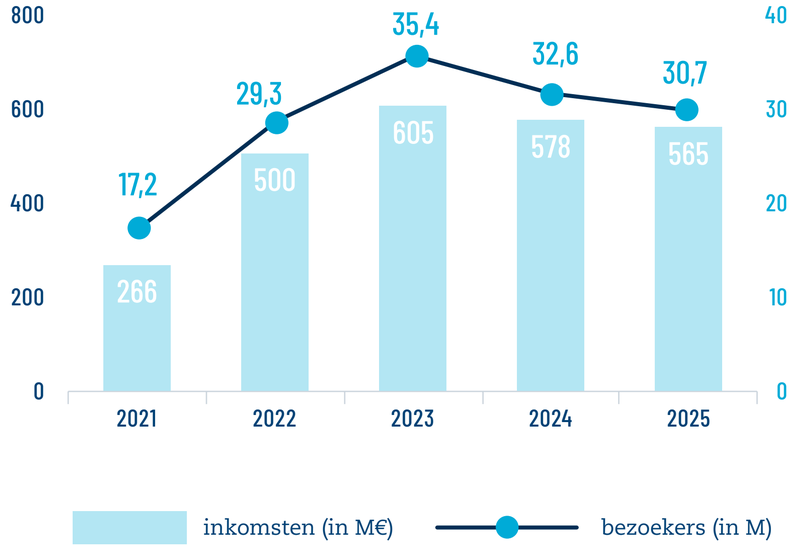
16 DECEMBER
Opening gethematiseerde IMAX-zaal voor 'Avatar: Fire and Ash' in Antwerpen (BE)

KERNCIJFERS EN RATIO'S

LAND	COMPLEXEN 2025*	BEZOEKERS (MILJOENEN) IN 2024**	BEZOEKERS (MILJOENEN) IN 2025**	EVOLUTIE 2025 VS. 2024
België	11	5,61	5,15	-8,3%
Frankrijk	18	6,45	5,51	-14,6%
Canada	35	8,59	8,61	0,3%
Spanje	11	4,30	4,05	-5,9%
Nederland	18	2,79	2,63	-5,4%
Verenigde Staten	10	4,00	3,96	-0,9%
Luxemburg	3	0,73	0,69	-6,6%
Overige (Polen, Zwitserland)	2	0,09	0,09	1,1%
Totaal	**108**	**32,56**	**30,68**	**-5,8%**

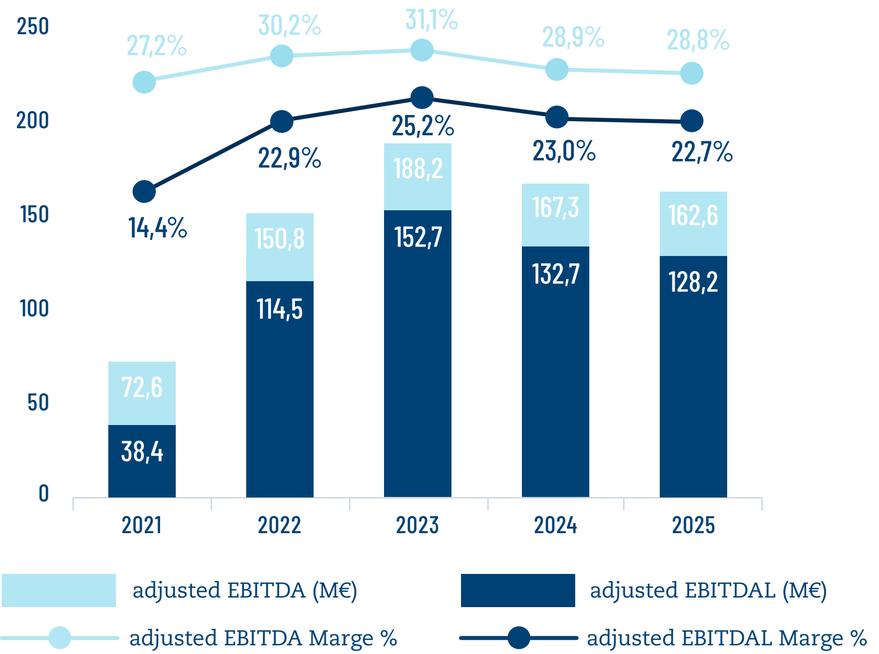
** Aantal bioscoopcomplexen op publicatiedatum. Dit is inclusief het complex in eigendom Cinema City in Poznań (Polen), dat wordt geëxploiteerd door Cineworld.*
*** Bezoekersaantallen zijn in miljoenen en zijn exclusief Cinema City in Poznań (Polen).*

OPBRENGSTEN EN BEZOEKERS EVOLUTIE



KERNCIJFERS (IN '000 €)	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUTIE 2025 VS. 2024
Opbrengsten	266 393	499 908	605 475	578 189	564 891	-2,3%
EBITDA	72 667	150 250	186 864	165 539	158 930	-4,0%
EBITDAL	38 509	113 975	151 364	130 944	124 524	-4,9%
Adjusted EBITDA	72 555	150 817	188 167	167 336	162 642	-2,8%
Adjusted EBITDAL	38 397	114 542	152 667	132 741	128 237	-3,4%
Resultaat	-25 506	27 535	56 075	40 463	37 908	-6,3%
Adjusted resultaat	-24 707	28 540	57 952	41 811	41 072	-1,8%
Balanstotaal	1 195 077	1 169 496	1 167 027	1 144 430	1 125 654	-1,6%
Totaal eigen vermogen	120 649	157 628	193 844	225 890	231 610	2,5%
Investeringen	17 055	27 756	36 024	42 632	43 910	3,0%
FTE's	1 962	1 982	1 976	2 160	2 087	-3,4%

ADJUSTED EBITDA(L) EVOLUTIE



BELANGRIJKSTE RATIO'S	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUTIE 2025 VS. 2024
Resultaat per aandeel	-0,95	1,02	2,08	1,51	1,42	**-6,3%**
Adjusted resultaat per aandeel	-0,92	1,06	2,15	1,56	1,54	**-1,8%**
Voorgesteld bruto-dividend per aandeel		0,26	0,55	0,55	0,65	**18,2%**
Pay-out ratio (bruto voorgesteld dividend / adjusted resultaat)		25%	26%	35%	42%	**20,3%**
Adjusted EBITDAL / Opbrengsten	14,4%	22,9%	25,2%	23,0%	22,7%	**-1,1%**

RATIO'S FINANCIËLE STRUCTUUR EXCLUSIEF IFRS 16	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUTIE 2025 VS. 2024
Netto financiële schuld	474 465	423 516	378 311	319 349	287 247	**-10,1%**
Netto financiële schuld / adjusted EBITDAL	12,36	3,70	2,48	2,41	2,24	**-6,9%**
Solvabiliteit	15,0%	19,7%	23,9%	28,6%	28,3%	**-1,0%**
Current ratio	62,6%	77,4%	76,0%	59,4%	60,2%	**1,4%**
ROCE	-1,9%	9,2%	15,4%	12,1%	11,9%	**-1,4%**

RATIO'S FINANCIËLE STRUCTUUR INCLUSIEF IFRS 16	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUTIE 2025 VS. 2024
Netto financiële schuld	865 032	793 887	735 898	674 553	595 183	**-11,8%**
Netto financiële schuld / Adjusted EBITDA	11,92	5,26	3,91	4,03	3,66	**-9,2%**
Solvabiliteit	10,1%	13,5%	16,6%	19,7%	20,6%	**4,2%**
Current ratio	52,3%	63,5%	65,4%	52,0%	55,1%	**6,0%**
ROCE	-0,6%	6,9%	11,1%	8,8%	8,9%	**1,3%**

INFORMATIE VOOR AANDEELHOUDERS VAN KINEPOLIS GROUP

Het Kinepolis Group aandeel (ISIN: BE0974274061 / mnemo: KIN) is sinds 9 april 1998 genoteerd op Euronext Brussel, momenteel in compartiment B (Mid Caps).

Naast haar aandelen heeft Kinepolis Group ook een nieuwe retailobligatie uitgegeven aan het publiek, in december 2025, voor een bedrag van € 150 miljoen met een looptijd van 5 jaar. Voor deze gelegenheid nodigde Euronext Brussels het management van Kinepolis Group uit om de markt te openen met een Bell Ceremony.

DIALOOG MET INVESTEERDERS

Het Investor Relations team onderhoudt het hele jaar door nauwe relaties met investeerders en financiële analisten. De CEO en CFO geven ook prioriteit aan interacties met de investeerdersgemeenschap.

Naast rechtstreekse gesprekken met beleggers en bezoeken aan het hoofdkantoor, nam Kinepolis Group in 2025 deel aan acht roadshows en drie beleggersconferenties in heel Europa.

Kinepolis Group is al meer dan 25 jaar bedrijfssponsor van de VFB (Vlaamse Federatie van Beleggers). Samen organiseren we regelmatig bedrijfsbezoeken 'achter de schermen' voor Belgische particuliere aandeelhouders en studenten.

Alle presentaties van beleggersevenementen en financiële resultaten zijn beschikbaar op de Investor Relations-sectie van de corporate website van Kinepolis Group (corporate.kinepolis.com), samen met de financiële kalender voor 2026 [1].

[1] *Voor de financiële kalender 2026 verwijzen we naar p.297 van dit jaarverslag.*

AANDEELHOUDERSINFORMATIE	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal aandelen op 31 december	27 365 197	27 365 197	27 365 197	27 365 197	27 365 197
Gewogen gemiddeld aantal gewone aandelen [1]	26 900 080	26 965 643	26 907 356	26 747 060	26 748 615
Gewogen gemiddeld aantal verwaterde gewone aandelen [2]	27 186 753	27 268 287	27 564 765	27 180 810	27 182 365
Slotkoers per 31 december (in €)	54,80	38,78	44,70	39,40	30,00
Marktwaarde op slotkoers (in '000 €)	1 499 613	1 061 222	1 223 224	1 078 189	820 956
Laagste prijs van het jaar (in €)	32,1	35,0	38,00	33,50	27,00
Hoogste prijs van het jaar (in €)	58,3	61,3	49,30	45,00	40,35
Verhandeld volume per jaar	13 831 920	6 580 808	5 785 365	4 718 754	6 820 369

Bron: Euronext

[1] *Gewogen gemiddeld aantal gewone aandelen: gemiddeld aantal uitstaande aandelen - gemiddeld aantal ingekochte eigen aandelen.*

[2] *Gewogen gemiddeld aantal verwaterde gewone aandelen: gemiddeld aantal uitstaande aandelen - gemiddeld aantal ingekochte eigen aandelen + aantal mogelijke nieuwe aandelen die moeten worden uitgegeven in het kader van de bestaande aandelenoptieplannen x verwateringseffect van de aandelenoptieplannen.*

TOELICHTING BIJ DE FINANCIËLE RESULTATEN

Ondanks een onvolledig filmaanbod uit Hollywood, de afwezigheid van de grote Franse kassuccessen van 2024 en negatieve wisselkoerseffecten, zette Kinepolis solide resultaten neer in 2025.

‘STERKE FINANCIËLE RESULTATEN, SOLIDE SCHULDAFBOUW, EEN SUCCESVOLLE HERFINANCIERING EN DE OVERNAME VAN EMAGINE ENTERTAINMENT POSITIONEREN ONS UITSTEKEND VOOR DE TOEKOMST.’

Pieter-Jan Sonck,
CFO Kinepolis Group

OPBRENGSTEN

In 2025 ontving Kinepolis 30,7 miljoen bezoekers, een daling van 5,8% ten opzichte van 2024. De totale opbrengsten bedroegen € 564,9 miljoen, een daling van 2,3% ten opzichte van 2024.
De omzet uit bezoekergerelateerde activiteiten, meer bepaald de ticketverkoop en de verkoop van dranken en snacks, daalde met 3,1%.

De opbrengsten uit ticketverkoop (Box Office, BO) daalden met 3,6% tot € 290,7 miljoen. De BO-opbrengsten per bezoeker stegen met 2,3%, onder meer dankzij het succes van premium bioscoopervaringen en inflatie compenserende prijsverhogingen.

De opbrengsten uit de verkoop van dranken en snacks (In-theatre Sales, ITS) daalden met 2,3% tot € 179,7 miljoen. De ITS-opbrengsten per bezoeker (exclusief home delivery opbrengsten) stegen met 3,6%, dankzij inflatie compenserende prijsverhogingen en verschuivingen naar meer premium productassortimenten.
De stijging van de opbrengsten per bezoeker, zowel voor BO als ITS, werd deels tenietgedaan door negatieve wisselkoersevoluties van de CAD en USD ten opzichte van de EUR.

De B2B-opbrengsten bleven stabiel (+0,2%), voornamelijk door een stijging van de inkomsten uit schermreclame (+4,8%), terwijl de inkomsten uit 'Sales & Events' (-0,1%) licht daalden. De inkomsten uit vastgoed stegen met 2,3%, in lijn met inflatie en dankzij de impact van SingCity.

De omzet van Brightfish, de Belgische schermreclameregie, steeg met 6,5% en de inkomsten uit Kinepolis Film Distribution (KFD) stegen met 19,3% tot € 3,7 miljoen in 2025.

KOSTPRIJS VAN VERKOPEN

In 2025 is de kostprijs van verkopen gedaald met 1,3% ten opzichte van 2024 (van € 439,4 miljoen naar € 433,8 miljoen). Deze daling wordt voornamelijk toegeschreven aan de daling in activiteit gedurende 2025, wat heeft geleid tot lagere exploitatiekosten (o.a. filmrechten, dranken en snacks), alsook aan de wisselkoersevoluties van de CAD en USD ten opzichte van de EUR. De daling werd deels gecompenseerd door inflatie, stijgende personeelskosten en andere cinema gerelateerde vaste kosten, terwijl de afschrijvingen stabiel bleven.

NETTO OPERATIONELE KOSTEN

De netto operationele kosten daalden in 2025 ten opzichte van 2024 (€ 54,7 miljoen versus € 56,7 miljoen), voornamelijk door lagere marketingkosten (minder campagnes), minder afschrijvingen van vorderingen, wisselkoersevoluties van de CAD en USD ten opzichte van de EUR en hogere subsidies, deels gecompenseerd door stijgende personeelskosten.

ADJUSTED EBITDA

De adjusted EBITDA bedroeg € 162,6 miljoen in 2025. Na aanpassing voor huur bedroeg de adjusted EBITDAL € 128,2 miljoen. De adjusted EBITDAL per bezoeker steeg van € 4,08 naar € 4,18.

De netto financiële kosten daalden licht van € 26,6 miljoen in 2024 naar € 26,3 miljoen in 2025. De daling is voornamelijk te wijten aan een daling van de intrestkosten.

WINST OVER HET BOEKJAAR

Het effectief belastingpercentage bedroeg 24,5% tegenover 27,0% in dezelfde periode het jaar voordien.

De netto winst bedroeg € 37,9 miljoen. De adjusted winst bedroeg € 41,1 miljoen. De winst per aandeel bedroeg € 1,42 versus € 1,51 in 2024. Adjusted bedroeg deze € 1,54 versus € 1,56 in 2024.

VRIJE KASSTROOM EN NETTO FINANCIËLE SCHULD

In 2025 werd een positieve vrije kasstroom van € 70,4 miljoen gerealiseerd, een daling van 28,4% ten opzichte van de € 98,3 miljoen in 2024. Deze daling is voornamelijk te wijten aan een lagere operationele kasstroom uit de bedrijfsactiviteiten en hogere investeringen vergeleken met het voorgaande jaar. Bovendien was er in 2024 een sterke verbetering van het werkkapitaal ten opzichte van 2023. Deze verbetering herhaalde zich niet in 2025, aangezien de positie aan het einde van het jaar in lijn lag met de positie aan het einde van 2024.

In 2025 werd € 43,9 miljoen geïnvesteerd, inclusief € 22,9 miljoen in onderhoud voor bestaande bioscoopcomplexen. € 19,8 miljoen werd geïnvesteerd in interne expansie, met name in de opening van nieuwe IMAX-, ScreenX- en Laser ULTRA-zalen, de verdere uitrol van premium bioscoopervaringen, energiebesparende investeringen en ICT-ontwikkelingen.

Daarnaast werd € 1,2 miljoen geïnvesteerd in externe expansie, onder meer in de verdere renovatie van Kinepolis Béziers en Belfort (FR) en de verdere afwerking van Landmark Windsor (CA).

De netto financiële schuld, exclusief leaseverplichtingen, daalde van € 319,3 miljoen eind 2024 naar € 287,2 miljoen eind 2025, dankzij de positieve vrije kasstroom.

BALANS

Vaste activa (€ 913,4 miljoen) maakten 81,2% uit van het balanstotaal (€ 1 125,5 miljoen) op 31 december 2025. Dit omvat terreinen en gebouwen (inclusief vastgoedbeleggingen) met een boekwaarde van € 328,0 miljoen.

Op 31 december 2025 bedroeg het eigen vermogen € 231,6 miljoen versus € 225,9 miljoen eind 2024. De solvabiliteit bedroeg 20,6% versus 19,7% eind 2024.

DIVIDEND

De Raad van Bestuur zal aan de Algemene Vergadering van 13 mei 2026 voorstellen om voor het boekjaar 2025 een bruto dividend van € 0,65 per aandeel uit te keren. De betaalbaarstelling van het dividend wordt voorzien vanaf 20 mei 2026 (ex-datum: 18 mei 2026, record datum: 19 mei 2026).

ESG-HIGHLIGHTS 2025

De ESG-prioriteiten van Kinepolis komen voort uit en zijn gekoppeld aan de 3-pijlerstrategie van het bedrijf. Verschillende acties en prestatie-indicatoren in het kader van onze ESG-prioriteiten verdienen het om uitgelicht te worden naast onze financiële resultaten voor 2025.

Meer informatie over elk van deze thema's is te vinden in het duurzaamheidsverslag, opgesteld in overeenstemming met de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD).

BESTE BIOSCOOPEXPLOITANT

BESTE MARKETEER

BESTE VASTGOEDMANAGER

Ontwikkeling en empowerment van medewerkers

Welzijn van medewerkers

Kwaliteitsvolle klantbeleving

Groene en toekomstbestendige bedrijfsvoering en infrastructuur

Verantwoordelijk afvalbeheer

Integer zakendoen en deugdelijk bestuur

Ontwikkeling en empowerment van medewerkers

- 12,1% van alle medewerkers maakt plannen voor voortdurende verbetering en neemt deel aan operating reviews
- Jaarlijkse evaluatiecyclus voor alle medewerkers
- Tweede editie van de Kinepolis Innovation Lab Summit, met medewerkers uit verschillende landen die gedurfde, nieuwe ideeën pitchen
- Lancering van het Corporate Management Traineeship, een intensief programma van negen maanden voor pas afgestudeerde masters
- Lancering van een nieuw onboarding-programma en Cast Trainer-initiatief in Canada, met 60 medewerkers die in 2025 doorgroeiden naar de rol van Cast Trainer

Welzijn van medewerkers

- 89% van alle medewerkers nam deel aan de jaarlijkse tevredenheidsenquête voor medewerkers (People Satisfaction Index)
- Uitbreiding van het MyMJR-waarderingsprogramma, gericht op de erkenning van medewerkers die consistent uitstekend presteren en de kernwaarden hoog houden
- Herevaluatie van de psychosociale risico's in België, ter ondersteuning van het welzijn van onze teams
- Divers personeelsbestand: 50,0% van alle medewerkers is vrouw, 24,1% van het topmanagement en 37,5% van de Raad van Bestuur

Kwaliteitsvolle klantbeleving

- Voortdurende feedback van klanten via de Customer Satisfaction Index: 427 326 ingevulde enquêtes
- € 42,7 miljoen investeringen in onderhoud en de uitrol van premium bioscoopconcepten
- Uitrol van de GRETA-app in Frankrijk, die klanten een inclusieve bioscoopervaring biedt d.m.v. naadloze audiobeschrijvingen en ondertiteling
- Een divers filmaanbod dat internationale hits combineert met wereldcinema, lokale films en alternatieve content

Groene en toekomstbestendige bedrijfsvoering en infrastructuur

- Ontwikkeling van een Klimaattransitieplan gericht op het bereiken van net-zero emissies in 2050
- Installatie van zonnepanelen in Kinepolis Antwerpen, met nog drie locaties gepland voor 2026
- 100% groene energiecontracten in België en Luxemburg
- 75% van alle zalen uitgerust met laserprojectie, wat leidt tot een jaarlijkse energiebesparing van 6,7 GWh
- Verschillende extra bioscopen uitgerust met een op maat gemaakt gebouwbeheersysteem
- Prijs voor uitmuntend energiebeheer uitgereikt aan Landmark Cinemas door Save on Energy

Verantwoordelijk afvalbeheer

- Het aandeel recycled afval van de Groep steeg met 4,9%, voornamelijk door verbeterde afvalsortering
- Start sortering van voedselafval in Belgische en Franse bioscopen, als deel van een breder herontwerp van de afvaleilanden in bioscopen
- In 12 Nederlandse bioscopen werden retourautomaten geïnstalleerd, voor het ter plekke terugbetalen van statiegeld en zodoende een positieve impact op inlevering en recycling
- Verdere transitie naar milieuvriendelijke cadeauverpakkingen, met Landmark gift cards die op stone paper worden gedrukt

Integer zakendoen en deugdelijk bestuur

- Interne campagnes in verschillende landen om medewerkers meer bewust te maken van de meldingskanalen voor ongepast gedrag
- Introductie van een AI-beleid

ONZE MERKEN

Kinepolis Group omvat verschillende sterke merken: Kinepolis in Europa, Landmark Cinemas in Canada en zowel MJR Theatres als Emagine (vanaf 2026) in de VS. Deze merken hebben hun eigen unieke identiteit, opereren in verschillende contexten en bedienen een verschillend publiek. Dankzij doordachte strategieën zijn ze een begrip geworden in hun respectievelijke thuismarkten. En toch staan deze merken voor hetzelfde. Beschouw ze als lichtstralen die voortkomen uit één enkel doel: het leven van mensen verrijken door de kracht van film.

KINEPOLIS, ONS MERK IN EUROPA

De oorsprong van Kinepolis Group gaat terug tot het einde van de jaren 1960 toen Albert Bert de plaatselijke bioscoop in Harelbeke (België) overnam van zijn vader en uitbouwde tot een bioscoop met twee zalen. In de loop der jaren opende hij meer bioscopen, met steeds meer zalen, waarmee hij de basis legde voor het multiplex-concept. In 1988 opende hij samen met zijn schoonzus, Marie Rose Claeys-Vereecke, Kinepolis Brussel, 's werelds eerste megaplex met 25 zalen.

In 1997 fuseerden de families Bert en Claeys tot één concern, Kinepolis Group, en sinds 2006 is de familie Bert de enige familiale aandeelhouder. Kinepolis maakte in 1998 haar intrede op de beurs en wordt sinds 2008 geleid door CEO Eddy Duquenne. Onder zijn leiding werd de groep sinds 2014 aanzienlijk uitgebreid, onder meer dankzij de overnames van Landmark Cinemas Canada, MJR Theatres en Emagine Entertainment.

KLUB, KINEPOLIS' ART HOUSE BIOSCOOPMERK

In 2018 ontwikkelde Kinepolis een alternatief bioscoopconcept en -merk voor een kleine bioscoop in het centrum van Metz, Frankrijk. De programmering van KLUB bestaat voor 90% uit auteursfilms.

LANDMARK CINEMAS, ONS MERK IN CANADA

Landmark Cinemas is de op één na grootste bioscoopgroep in Canada. Het bedrijf ontstond in 1965 en was voornamelijk een groep van kleinere, regionale bioscopen totdat het in 2013 samen met TriWest Capital 22 Empire-bioscopen in Ontario en West-Canada verwierf. Eind 2017 werd Landmark Cinemas overgenomen door Kinepolis Group, die hiermee voor het eerst de Noord-Amerikaanse markt betrad. De Canadese bioscopen blijven opereren onder de gevestigde merknaam Landmark Cinemas.

MJR THEATRES EN EMAGINE, ONZE MERKEN IN DE VS

MJR Theatres werd opgericht in 1980, groeide uit tot een groep van 10 multi- en megaplexen in Michigan (regio Metro Detroit) en werd in oktober 2019 overgenomen door Kinepolis Group. Emagine Entertainment, met 14 bioscopen in Michigan, Illinois, Indiana en Wisconsin, werd in februari 2026 overgenomen door Kinepolis, waarmee het de aanwezigheid van de Groep in de VS verder uitbreidde. Alle Amerikaanse bioscopen blijven opereren onder de gevestigde merknamen MJR Theatres en Emagine.

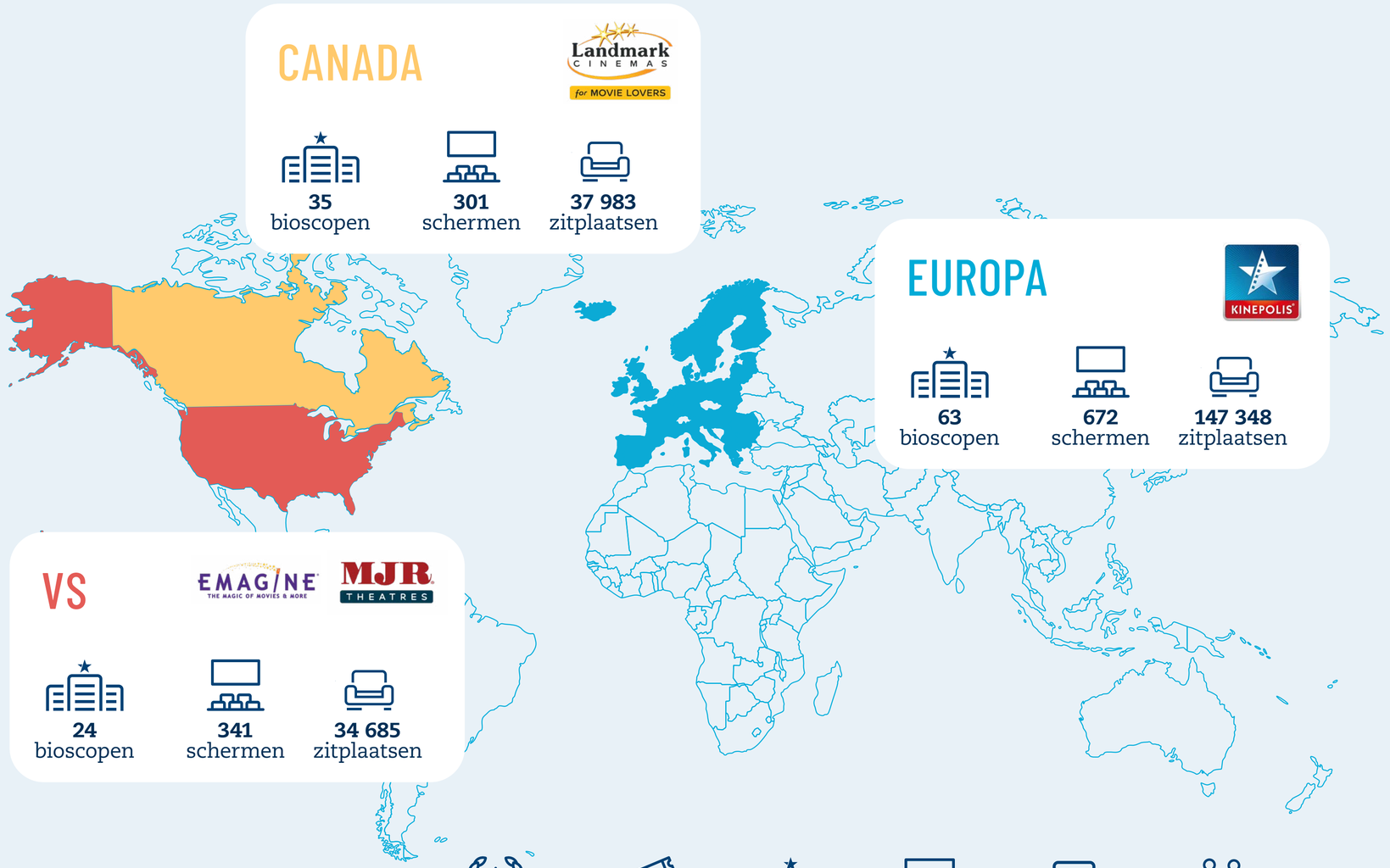
KINEPOLIS WERELDWIJD

Kinepolis Group heeft op datum van deze publicatie 122 bioscoopcomplexen in haar portefeuille [1], waarvan 50 in eigendom, goed voor in totaal 1 314 schermen en meer dan 220 000 zitplaatsen.

In Europa heeft Kinepolis **63 bioscopen** verspreid over België, Nederland, Frankrijk, Spanje, Luxemburg, Zwitserland en Polen.

Sinds de overname van Landmark Cinemas Canada in 2017 baat Kinepolis **35 bioscopen** uit in Canada.

Sinds de overname van MJR Theatres in 2019 en Emagine Entertainment begin 2026 baat Kinepolis ook **24 bioscopen** uit in de VS.



9 landen

30,7 miljoen bezoekers in 2025

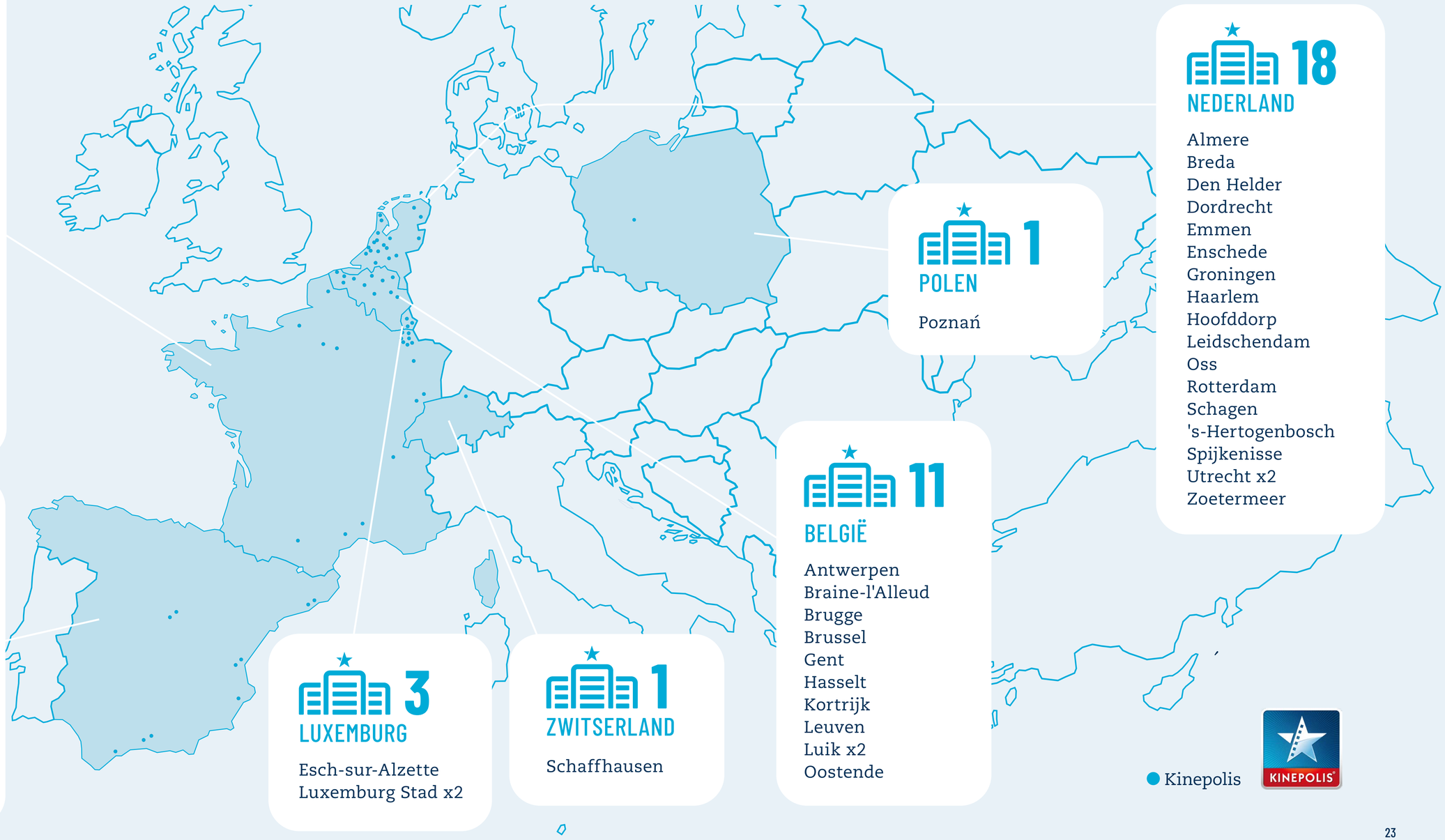
122 bioscopen

1 314 schermen

220 016 zitplaatsen

3 793 medewerkers
(Gemiddelde headcount 2025, excl. uitzendkrachten)

[1] *Op datum van deze publicatie behorend tot de vastgoedportefeuille en al dan niet aangewend voor de bioscoopactiviteit. Inclusief één complex uitgebaat door Cineworld (Poznań, PL), waarvan de zalen en zitplaatsen niet worden meegeteld in het totaal.*



18 FRANKRIJK

Amnéville
Belfort
Béziers
Bourgoin
Brétigny-sur-Orge
Fenouillet
Lomme
Longwy
Metz x4
Mulhouse
Nancy
Nîmes
Rouen Saint-Sever
Servon
Thionville

11 SPANJE

Almería
Alicante
Alzira
Barcelona
Granada x2
Madrid x2
Marbella
Mataró
Valencia

3 LUXEMBURG

Esch-sur-Alzette
Luxemburg Stad x2

1 ZWITSERLAND

Schaffhausen

1 POLEN

Poznań

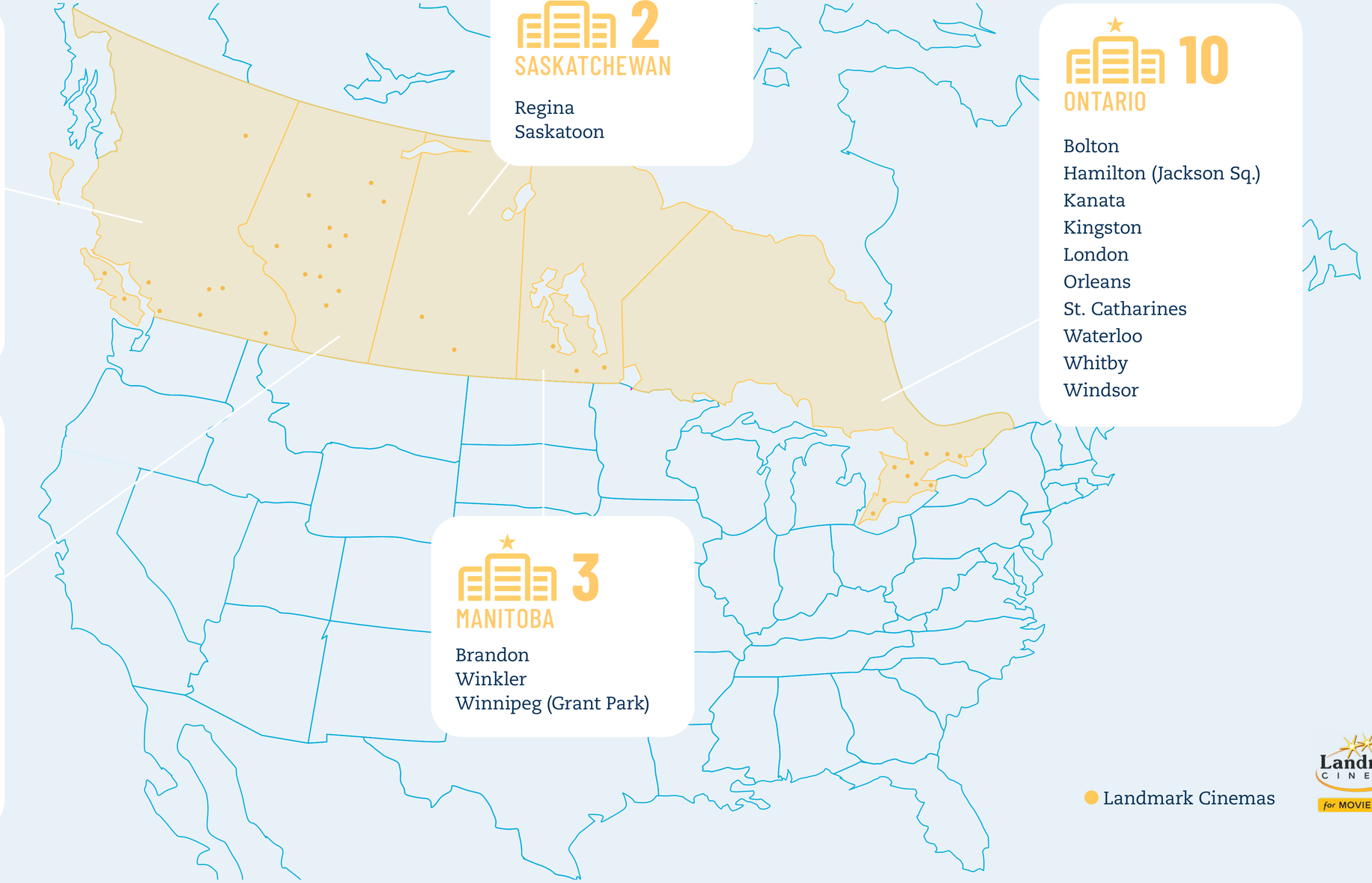
11 BELGIË

Antwerpen
Braine-l'Alleud
Brugge
Brussel
Gent
Hasselt
Kortrijk
Leuven
Luik x2
Oostende

18 NEDERLAND

Almere
Breda
Den Helder
Dordrecht
Emmen
Enschede
Groningen
Haarlem
Hoofddorp
Leidschendam
Oss
Rotterdam
Schagen
's-Hertogenbosch
Spijkenisse
Utrecht x2
Zoetermeer

● Kinepolis



9 BRITISH COLUMBIA

Courtenay
Cranbrook
Fort St. John
Kelowna
Nanaimo
New Westminster
Penticton
Surrey (Guildford)
West Kelowna (Xtreme)

11 ALBERTA

Calgary (Country Hills)
Calgary (Shawnessy)
Calgary Market Mall
Drayton Valley
Edmonton (City Centre)
Edmonton (Spruce Grove)
Edmonton (Tamarack)
Edson
Fort McMurray
St. Albert
Sylvan Lake

2 SASKATCHEWAN

Regina
Saskatoon

3 MANITOBA

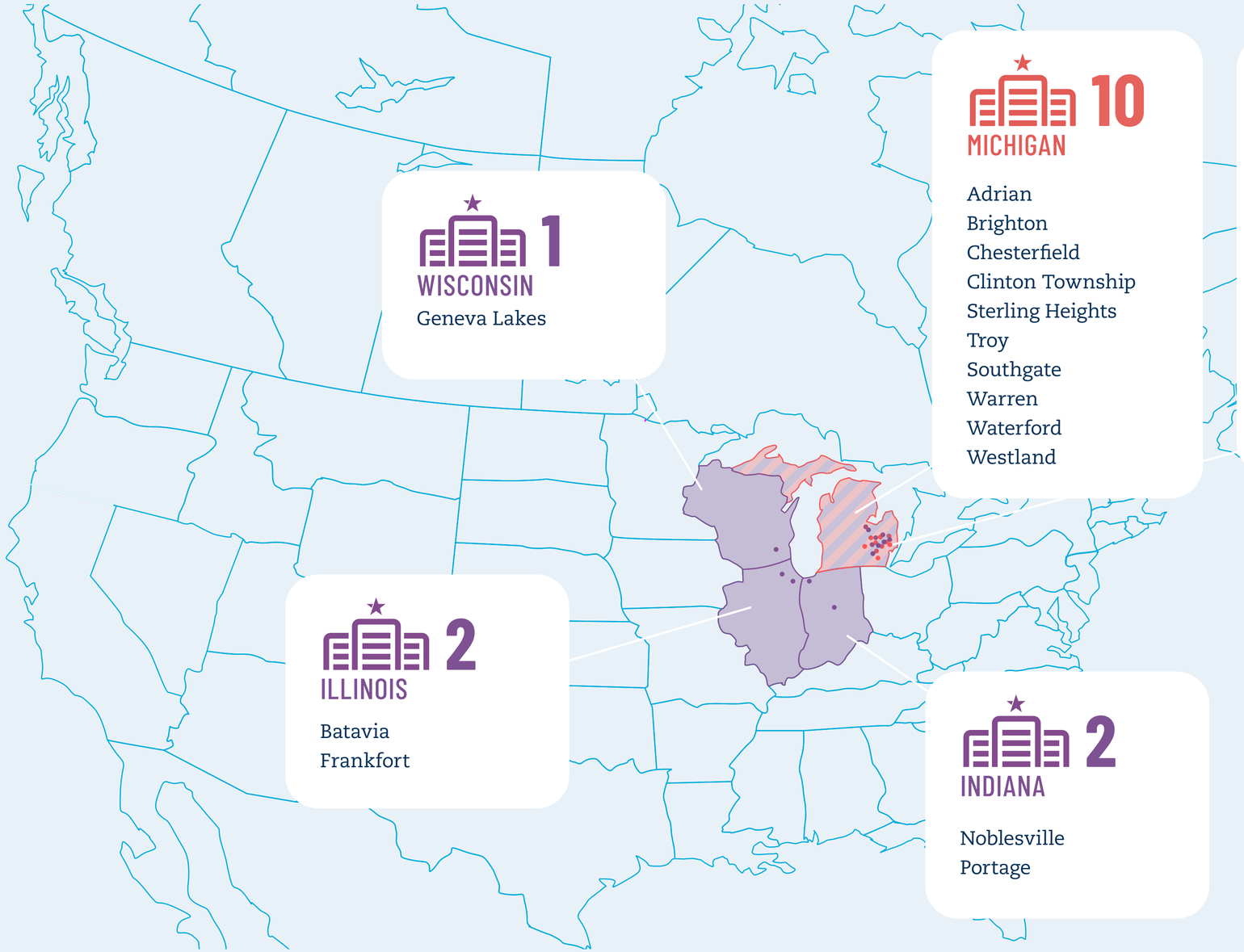
Brandon
Winkler
Winnipeg (Grant Park)

10 ONTARIO

Bolton
Hamilton (Jackson Sq.)
Kanata
Kingston
London
Orleans
St. Catharines
Waterloo
Whitby
Windsor

● Landmark Cinemas

Landmark CINEMAS for MOVIE LOVERS



1 WISCONSIN
Geneva Lakes

10 MICHIGAN
Adrian
Brighton
Chesterfield
Clinton Township
Sterling Heights
Troy
Southgate
Warren
Waterford
Westland

9 MICHIGAN
Birch Run
Canton
Macomb
Novi
Hartland
Rochester Hills
Royal Oak
Saline
Saginaw

2 ILLINOIS
Batavia
Frankfort

2 INDIANA
Noblesville
Portage

● Emagine bioscopen

EMAGINE THE MAGIC OF MOVIES & MORE

● MJR bioscopen

MJR THEATRES

KINEPOLIS NEEMT AMERIKAANSE BIOSCOOPKETEN EMAGINE ENTERTAINMENT OVER

In november 2025 kondigde Kinepolis een overeenkomst aan voor de overname van de activiteiten van Emagine Entertainment, een Amerikaanse bioscoopketen die 14 bioscopen en 177 schermen uitbaat in Michigan, Illinois, Indiana en Wisconsin. De overname werd afgerond in februari 2026.

Emagine Entertainment ontvangt ongeveer 6 miljoen bezoekers per jaar, en genereert daarmee nagenoeg 129 miljoen USD aan inkomsten. De bioscopen zijn uitgerust met recliner seats en bieden tevens een eigen Premium Large Format (PLF) aan onder de naam EMX (14 zalen) en Super EMX (3 zalen). EMX combineert schermen van muur tot muur met 4K laserprojectie en Dolby Atmos geluid, terwijl Super EMX nog een stap verder gaat met een nog groter scherm en 64-kanaals Dolby Atmos geluid voor een echt meeslepende bioscoopervaring.

Emagine Entertainment levert ook ondersteunende diensten aan een keten van bioscopen in Minnesota, Colorado en Michigan die opereren onder het Emagine-merk, maar worden uitgebaat door derden onder een merklicentieovereenkomst.

‘DEZE OVERNAME VERSTERKT DE AANWEZIGHEID VAN KINEPOLIS IN DE VS MET EEN KWALITATIEVE ASSET DIE PERFECT PAST IN ONS PORTFOLIO. WE HEBBEN VERSCHILLENDE VAN ONZE CONCEPTEN SUCCESVOL GEÏMPLEMENTEERD IN DE VS EN KIJKEN ERNAAR UIT OM OP DAT SUCCES VOORT TE BOUWEN.’

EDDY DUQUENNE,
CEO KINEPOLIS GROUP

‘KINEPOLIS IS GEKEND VOOR HET UITBATEN VAN UITZONDERLIJK GOED BEHEERDE BIOSCOPEN, ZOWEL IN EUROPA ALS IN NOORD-AMERIKA. DE GROEP IS GOED GEPOSITIONEERD OM EMAGINE VERDER TE LEIDEN IN DE KOMENDE JAREN.’

PAUL GLANTZ,
VOORMALIG VOORZITTER EN CEO
VAN EMAGINE ENTERTAINMENT

SNELLE INDEX

DUURZAAMHEIDS-VERSLAG

30 Algemene informatie
59 Milieu-informatie
98 Sociale informatie
156 Governance informatie

TOP 5 FILMS 2025: ***Avatar: Fire and Ash*** © Disney

DUURZAAMHEIDSVERSLAG INDEX

30 **ALGEMENE INFORMATIE**

30 ESRS 1&2 – ALGEMENE TOELICHTINGEN

31 Algemene grondslag voor het opstellen van het duurzaamheidsverslag

32 De rol van de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen

35 Verklaring inzake sustainability due diligence

35 Risicobeheersing en interne controles op duurzaamheidsrapportering

36 Businessmodel, marktpositie, waardeketen en strategie

49 Belangen en opvattingen van stakeholders

53 Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak

58 Materiële impacten, risico's en kansen en hun interactie met strategie en businessmodel(len)

59 **MILIEU-INFORMATIE**

59 ESRS E1 - KLIMAATVERANDERING

61 Risico-analyse inzake klimaatverandering

65 Transitieplan voor de beperking van klimaatverandering

68 Beleid en acties met betrekking tot beperking van klimaatverandering

75 Beleid en acties met betrekking tot aanpassing aan klimaatverandering

75 Energieverbruik en -mix

77 CO_2 voetafdruk

82 ESRS E5 - MATERIAALGEBRUIK EN CIRCULAIRE ECONOMIE

84 Uitstromen van materiaal - afval

90 EU TAXONOMIE

98 **SOCIALE INFORMATIE**

98 ESRS S1 - EIGEN PERSONEEL

103 Werkzekerheid en loopbaanontwikkeling

104 Betrokkenheid van medewerkers

113 Werktijd en werk-privé balans

114 Leefbare lonen

116 Sociale dialoog

120 Gezondheid en veiligheid

122 Training en ontwikkeling van vaardigheden

128 Gendergelijkheid, gelijke beloning en diversiteit

130 Maatregelen tegen geweld en intimidatie op de werkvloer

132 Kinderarbeid & dwangarbeid

133 Juridische en compliance risico's

134 ESRS S4 - CONSUMENTEN EN EINDGEBRUIKERS

138 Klantervaring

145 Privacy en cyber security

147 Gezondheid, veiligheid en toegankelijkheid

149 Diversiteit en non-discriminatie

154 Verantwoorde marketingpraktijken

155 Lokale gemeenschappen

156 **GOVERNANCE INFORMATIE**

156 ESRS G1 – BUSINESS CONDUCT

158 Bedrijfscultuur en zakelijk gedrag

161 Beheer van relaties met leveranciers

162 Corruptie en omkoping

163 INDEX DISCLOSURE REQUIREMENTS

163 Algemene informatie

164 Milieu-informatie

165 Sociale informatie

167 Governance informatie

168 VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING

173 VERSLAG VAN DE COMMISSARIS MET EEN BEPERKTE MATE VAN ZEKERHEID OVER DE GECONSOLIDEERDE DUURZAAMHEIDS-INFORMATIE VAN KINEPOLIS GROUP NV

ALGEMENE INFORMATIE

INLEIDING

ESRS 1&2 - ALGEMENE TOELICHTINGEN EN VEREISTEN

‘First we mine, then we craft.’
Fans zijn dol op dit bekende citaat uit A Minecraft Movie (2025) van Jack Black als het personage Steve vanwege de komische eenvoud. Het vat ook goed samen hoe we duurzaamheid bij Kinepolis benaderen: 'Eerst luisteren en observeren, dan handelen.'

‘FIRST WE MINE, THEN WE CRAFT.’

STEVE (JACK BLACK) IN A MINECRAFT MOVIE

A Minecraft Movie © *Warner Bros*

Het betekent onder meer dat we actief in gesprek gaan met onze stakeholders om hun bezorgdheden en prioriteiten wat betreft milieu-, sociale en governance-aspecten (ESG) te begrijpen. Het betekent ook dat we luisteren naar klimaatwetenschap en dat we collega-bedrijven en de wereld om ons heen observeren. Vervolgens vertalen we deze inzichten in duidelijke strategische keuzes en concrete actie.

De ESG-vooruitgang die we boeken door middel van deze eenvoudige maar effectieve tweeledige aanpak wordt gedetailleerd beschreven in dit duurzaamheidsverslag, dat is afgestemd op de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). **Net als tijdloze filmklassiekers, willen we dankzij onze inspanningen op het gebied van duurzaamheid een blijvende impact hebben en een positieve verandering teweegbrengen voor onze stakeholders en de gemeenschappen waar we deel van uitmaken.**

ALGEMENE GRONDSLAG VOOR HET OPSTELLEN VAN HET DUURZAAMHEIDSVERSLAG

Na het aannemen van de Non-Financial Reporting Directive (NFRD) in 2017, heeft Kinepolis haar ESG-engagement en rapporteringsinspanningen in 2024 aanzienlijk versterkt door te rapporteren volgens de nieuwe Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD).

Het huidige 2025-verslag bouwt voort op deze sterke basis en is opgesteld in overeenstemming met de **European Sustainability Reporting Standards (ESRS)**. Deze standaarden werden gepubliceerd door de Europese Commissie (EC) op 22 december 2023, in navolging van de **Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD - Richtlijn (EU) 2022/2464)** die werd goedgekeurd in december 2022 en omgezet in Belgisch recht op 28 november 2024.

De duurzaamheidsverklaringen zijn opgesteld op geconsolideerde basis, voor de hele groep van bedrijven, in overeenstemming met het toepassingsgebied van de jaarrekening. Er is niet afgeweken van de informatievereisten of definities zoals uiteengezet in de ESRS.

Bepaalde prestatie-indicatoren bevatten gegevens over de waardeketen die zijn geschat met behulp van indirecte bronnen, zoals sectorgemiddelden of andere indicatoren. Voor deze indicatoren hebben we de berekeningsgrondslag en de mate van nauwkeurigheid vermeld in de bijhorende toelichting:

- Disclosure Requirement E1-5 - Energieverbruik en energiemix
- Disclosure Requirement E1-6 - Bruto scope 1-, 2-, 3-emissies en totale broeikasgasemissies

Voor bepaalde prestatie-indicatoren is er sprake van significante schattingsonzekerheid of significante resultaatonzekerheid. Voor deze prestatie-indicatoren hebben we de bronnen en de aard van de onzekerheden, de gedane aannames met betrekking tot de toekomst en de factoren die de onzekerheden beïnvloeden, vermeld in de bijhorende toelichting:

- Disclosure Requirement E1-5 - Energieverbruik en energiemix
- Disclosure Requirement E1-6 - Bruto scope 1-, 2-, 3-emissies en totale broeikasgasemissies
- Disclosure Requirement E5-5 - Materiaaluitstromen (afval)

In onze dubbele materialiteitsanalyse van impacten, risico's en kansen werd het volgende meegenomen:

- Upstream waardeketen: Directe en indirecte leveranciers (bijv. filmstudio's)
- Downstream waardeketen: Directe klanten, zowel B2B als B2C klanten.

Relevante beleidspunten, acties en doelstellingen worden vermeld in de hoofdstukken per thema. Indicatoren zoals broeikasgasemissies omvatten ook upstream en downstream gegevens. Kinepolis evalueert de toekomstbestendigheid van haar strategie en bedrijfsmodel en de impacten, risico's en kansen op korte termijn (tot 1 jaar), middellange termijn (1 tot 5 jaar) en lange termijn (meer dan 5 jaar).

Voor toelichtingsvereisten E1-5 - Energieverbruik en -mix - en E1-6 - Bruto scope 1-, 2-, 3-emissies en totale broeikasgasemissies, zijn aanpassingen gemaakt voor voorgaande perioden op basis van verbeterde inzichten. De bron en impact van deze aanpassingen worden vermeld in de betreffende toelichtingen.

DE ROL VAN DE BESTUURS-, LEIDINGGEVENDE EN TOEZICHTHOUDENDE ORGANEN

Bij Kinepolis wordt ESG behandeld als een fundamenteel onderdeel van de bedrijfsvoering, niet als een extra laag. Bij het implementeren of aanpassen van beleidslijnen om te voldoen aan de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), streven we ernaar om deze zoveel mogelijk te integreren in bestaande Kinepolis-kaders, wat de langetermijnstrategie van het bedrijf om duurzame waarde te creëren reflecteert. Daarom werden ESG-gerelateerde verantwoordelijkheden ingebed in onze bestaande bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen. Duurzaamheidsrapportering vereist samenwerking met governance, operations, IT, HR, Finance en compliance teams, ondersteund door een ESG-team om de praktijk af te stemmen op de wetgeving.

De bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen van Kinepolis nemen ESG-impacten, -risico's en -kansen (IRO's) actief op in het toezicht op de ESG-strategie, de besluitvormingsprocessen en het risicobeheer van het bedrijf, zoals beschreven in de volgende secties. Daarnaast spelen ze een cruciale rol in onze materialiteitsanalyse, die wordt beschreven in het gedeelte 'Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak' op pagina 53. De informatie met betrekking tot de algemene procedures, het beleid, de doelstellingen, de samenstelling van en de diversiteit van de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen is niet opgenomen in het duurzaamheidsverslag, maar maakt deel uit van het Corporate Governance-rapport, zoals vereist door de EU-wetgeving.

RAAD VAN BESTUUR

Een effectieve governance-structuur vormt de sleutel tot het verankeren van ESG binnen Kinepolis. De Raad van Bestuur integreert ESG-doelstellingen in de langetermijnstrategie en bewaakt de voortgang zoals beschreven in het Corporate Governance Charter. Gelet op bovenstaand principe werden er geen ESG-specifieke comités opgericht op het niveau van de Raad van Bestuur. Specifieke ESG-onderwerpen (zoals ESG-gerelateerde beloning en de controle van ESG-rapportering) worden opgevolgd binnen de bestaande comités.

ESG-doelstellingen zijn op dezelfde manier gekoppeld aan de beloning van bestuurders als andere strategische doelstellingen. Dit aspect werd daarom geïntegreerd in de huidige activiteiten van het Remuneratiecomité. De verantwoordelijkheid van het Auditcomité omvat de controle van niet-financiële rapportering en ESG-aspecten worden geïntegreerd in risicomanagement- en auditactiviteiten.

De volgende tabel laat zien hoe de Raad van Bestuur, het Remuneratiecomité en het Auditcomité ESG-verantwoordelijkheden hebben opgenomen in hun bestaande structuren en processen:

ORGAAN	VERANTWOORDELIJKHEDEN
Raad van Bestuur	• **Strategische afstemming:** Ervoor zorgen dat ESG-doelstellingen verankerd zijn in de strategische doelen en deze afstemmen op de overkoepelende visie van de Groep. • **Monitoring:** Toezien op en bewaken van de voortgang van ESG-doelstellingen.
Remuneratiecomité	• **Afstemming van beloning:** Een directe link leggen tussen ESG-doelstellingen en de beloning van het Uitvoerend Management, door alignering met ESG-gerelateerde KPI's te stimuleren.
Auditcomité	• **Toezicht op niet-financiële rapportering** • **Risicobeheer:** ESG-aspecten integreren in bestaande risicomanagement- en auditverantwoordelijkheden.

Voor de samenstelling, relevante ESG-ervaring en diversiteit op bestuursniveau verwijzen we naar het Corporate Governance-gedeelte van het jaarverslag. Tijdens elke bestuursvergadering worden ESG-onderwerpen onder de aandacht gebracht van de bestuursleden. Dit omvat alle informatie die nodig is voor ESG-monitoring door het bestuur, waaronder informatie over materiële ESG-impacten, risico's en kansen, de resultaten en effectiviteit van beleidslijnen, acties, prestatie-indicatoren en doelstellingen, alsook andere kwesties gerelateerd aan duurzaamheid.

UITVOEREND MANAGEMENT

Het Uitvoerend Management stuurt de implementatie van de ESG-strategie, door high-level doelstellingen om te zetten in uitvoerbare initiatieven. De CEO is primair verantwoordelijk voor het toezicht op en de uitvoering van de wereldwijde ESG-strategie, waaronder:

ORGAAN	VERANTWOORDELIJKHEDEN
CEO	• **Toezicht op en uitvoering van de globale ESG-strategie** • **Vertaling van strategische doelstellingen:** Het omzetten van strategische ESG-doelstellingen in tastbare doelstellingen op lager niveau en in uitvoerbare bedrijfsinitiatieven. • **Voorzitter ESG Stuurgroep** • **Integratie van doelstellingen:** Ervoor zorgen dat jaarlijkse ESG-doelstellingen een integraal onderdeel worden van het budgetteringsproces, waarbij financiële en niet-financiële doelen naadloos op elkaar aansluiten.

Voor de integratie van duurzaamheidsgerelateerde prestaties in bonusregelingen voor het Uitvoerend Management, verwijzen we naar het Corporate Governance-gedeelte van het jaarverslag. Specifieke prestatie-indicatoren met betrekking tot duurzaamheid, waaronder doelstellingen voor de reductie van broeikasgasemissies, maken nog geen deel uit van deze bonusregelingen.

NIET-UITVOEREND MANAGEMENT

Het Niet-uitvoerend Management, dat zowel operationele als bestuurlijke functies omvat, is verantwoordelijk voor de uitvoering van de ESG-strategie, de maandelijkse rapportering en het bewaken van de voortgang ten opzichte van de doelstellingen. Dit managementteam wordt ondersteund door de ESG Stuurgroep en verschillende ESG Expertcomités.

ESG STUURGROEP

De ESG Stuurgroep ondersteunt het Uitvoerend en Niet-uitvoerend Management bij het overbruggen van ESG-strategie en -implementatie. Dit multidisciplinaire orgaan zorgt voor een consistente focus op ESG-aangelegenheden en verenigt initiatieven, inhoud en rapportering. De Stuurgroep, die maandelijks bijeenkomt en waar nodig wordt bijgestaan door andere ESG-experts, speelt een sleutelrol in het stimuleren van de naleving en het bevorderen van de ESG-engagementen van het bedrijf. De belangrijkste verantwoordelijkheden omvatten:

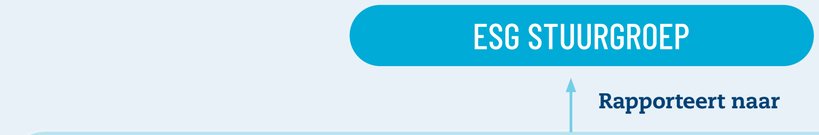
ORGAAN	VERANTWOORDELIJKHEDEN
ESG Stuurgroep	• **ESG-kader:** Het opzetten van een geïntegreerd raamwerk om ESG-principes te definiëren, beleid te implementeren en resultaten te rapporteren, inclusief het identificeren van risico's, het up-to-date houden van materialiteitsanalyses, het bepalen van prestatie-indicatoren, het integreren van gegevens, het toewijzen van verantwoordelijkheid en het vergroten van bewustzijn door middel van training en communicatie. • **Strategische afstemming:** In nauwe samenwerking met de Raad van Bestuur en het management stelt de Stuurgroep tactische ESG-indicatoren en -doelen op die aansluiten bij de strategische doelstellingen en voldoen aan SMART-criteria (Specifiek, Meetbaar, Haalbaar, Relevant, Tijdgebonden). Expertcomités stellen deze doelstellingen voor, waarop ze worden beoordeeld en goedgekeurd door de ESG Stuurgroep. • **Goedkeuring van projecten:** Het goedkeuren, prioriteren en monitoren van ESG-projecten en ervoor zorgen dat er middelen beschikbaar zijn voor uitvoering. • **ESG KPI-monitoring** • **Compliance:** Zorgen voor naleving van de niet-financiële rapporteringsvereisten van de CSRD en transparante communicatie met belanghebbenden. • **Voortdurende verbetering:** Het behandelen van ESG als een continu proces. Het voortdurend beoordelen en verbeteren van de ESG-prestaties op basis van feedback en resultaten. • **Richting:** Richting geven aan het ontwerp, de ontwikkeling, uitvoering en voortdurende verbetering van de ESG-strategie, doelen, beleidslijnen en acties. • **Dialoog met stakeholders:** Het bevorderen van dialoog over ESG-kwesties.

De ESG Stuurgroep bij Kinepolis wordt voorgezeten door het Uitvoerend Management (CEO) en waakt erover dat de ESG-initiatieven in lijn zijn met de visie en strategie van het bedrijf. De voorzitter wordt ondersteund door een ESG-coördinator, die verantwoordelijk is voor het coördineren van ESG-activiteiten, het ontwikkelen van het ESG-kader, het opstellen van beleid en het beheren van interne communicatie. De Stuurgroep omvat ook coördinatoren voor ESG Compliance, Business Intelligence (BI) en Reporting, evenals de ESG-experts die de ESG Expertcomités voorzitten.

De Stuurgroep bestaat uit management en medewerkers met expertise op het gebied van ESG, Operations, governance, Finance, HR en communicatie. Alle leden zijn ervaren professionals, getraind in ESG-wetgeving en hebben toegang tot interne experts en externe adviseurs.

ESG EXPERTCOMITÉS

Kinepolis heeft ESG Expertcomités opgericht voor elk belangrijk duurzaamheidsthema, bestaande uit specialisten en relevante business managers. Deze comités beschikken over expertise in de strategische en operationele processen van het bedrijf en bevorderen de kennisdeling, strategie-ontwikkeling en coördinatie van ESG-acties over bioscopen heen. Samen met de ESG Stuurgroep zijn ze verantwoordelijk voor de uitvoering van het ESG-beleid dat in dit verslag wordt beschreven.



ESG EXPERTCOMITÉS

ESG TOPIC EXPERTS

Topic Expert E1: Energie/ Broeikasgasemissies	General Manager Real Estate Construction and Maintenance
Topic Expert E5: Afval	Country Manager Operations
Topic Expert S1: Eigen personeel	Chief HR Officer
Topic Expert S4: Consumenten	Chief Box Office Officer
Topic Expert G: Business Conduct	Head of Legal

ESG BUSINESS MANAGERS

VERKLARING INZAKE SUSTAINABILITY DUE DILIGENCE

Als toonaangevende wereldwijde bioscoopgroep houdt Kinepolis eraan verantwoordelijke managementpraktijken te handhaven in al haar activiteiten en waardeketens. Wanneer het bedrijf samenwerkt met derden, zoals filmdistributeurs of andere leveranciers, streeft het ernaar ervoor te zorgen dat deze haar ethische normen naleven. Kinepolis zet zich in om waarde te creëren voor alle belanghebbenden door het identificeren en verminderen van negatieve effecten op zowel het milieu als de mensen die verbonden zijn aan haar activiteiten.

De belangrijkste due diligence-elementen zijn:

KERNBESTANDDELEN VAN DUE DILIGENCE	ONDERDELEN VAN HET DUURZAAMHEIDSVERSLAG
Due diligence integreren in governance, strategie en businessmodel	Pagina 32 De rol van de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen
Getroffen stakeholders betrekken bij alle belangrijke stappen van het due diligence-onderzoek	Pagina 49 Belangen en standpunten van stakeholders
In kaart brengen en beoordelen van negatieve impacten	Pagina 53 Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak
Maatregelen treffen om deze negatieve impacten aan te pakken	Verwijzing naar alle acties en beleidslijnen in dit rapport als antwoord op de geïdentificeerde IRO's
De effectiviteit van deze inspanningen monitoren en communiceren	Pagina 32 De rol van de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen

Waar mogelijk willen we negatieve impacten voorkomen of verminderen. In het boekjaar 2025 werden geen significante negatieve impacten geïdentificeerd.

RISICOBEHEERSING EN INTERNE CONTROLES OP DUURZAAMHEIDSRAPPORTERING

Hoewel duurzaamheidsrisico's al verschillende jaren deel uitmaken van het risicomanagement-raamwerk van de Groep, werden de initiële dubbele materialiteitsanalyse en de gedetailleerde evaluatie van ESG-risico's onafhankelijk hiervan uitgevoerd. Het Corporate Governance-gedeelte geeft een breed overzicht van ESG-risico's, terwijl dit rapport in de volgende hoofdstukken een meer gedetailleerd, op de CSRD afgestemd risico-overzicht biedt.

De ESG Stuurgroep identificeert en prioriteert ESG IRO's op basis van de dubbele materialiteitsanalyse. De Algemene ESG Coördinator rapporteert regelmatig de bevindingen van deze analyse en van de gerelateerde interne controle aan de Raad van Bestuur.

Voor duurzaamheidsrapportering zijn de belangrijkste risico's de kwaliteit van gegevens, naleving van regelgeving en operationele uitdagingen. Om deze risico's aan te pakken, hebben we een solide intern controlesysteem geïmplementeerd om de nauwkeurigheid, betrouwbaarheid en integriteit van duurzaamheidsgegevens te garanderen. Lokale gegevens van elk bioscoopcomplex worden verzameld en geconsolideerd door onze afdeling Business Intelligence (BI), met meerdere controlelagen om een kwalitatief hoogwaardige rapportering te garanderen. Hierbij dient opgemerkt te worden dat de meetpunten niet worden gevalideerd door externe instanties, behalve de auditor.

Deze controles omvatten:

- **Gestandaardiseerde en geautomatiseerde rapporteringsprocedures:** In alle complexen worden uniforme protocollen toegepast om fouten te verminderen en consistentie te garanderen.
- **Regelmatige controle:** Maandelijkse controle van gegevens over perioden, complexen en landen heen.
- **Training en bewustwording van werknemers:** Regelmatige training zorgt ervoor dat werknemers de vereisten voor duurzaamheidsrapportering begrijpen en naleven.
- **Documentatie en administratie:** Uitgebreide systemen voor het bijhouden van gegevens zorgen voor een duidelijk controlespoor voor alle duurzaamheidsgegevens.

BUSINESSMODEL, MARKTPOSITIE, WAARDEKETEN EN STRATEGIE

BUSINESSMODEL

Kinepolis Group NV, ontstaan in 1997 uit een fusie van twee familiale bioscoopgroepen en beursgenoteerd sinds 1998, is een gediversifieerd mediabedrijf dat voornamelijk actief is in de bioscoopindustrie. Kinepolis genereert inkomsten via verschillende kernactiviteiten:

Klantengroepen zijn onder andere gewone bioscoopbezoekers, zakelijke klanten voor het hosten van evenementen, adverteerders die zich richten op het bioscooppubliek en filmdistributeurs. We verwijzen naar het 'Strategie'-deel voor het verband tussen de belangrijkste activiteiten en de ESG-doelstellingen van de Groep.

BOX OFFICE (BO)
(51,5% van totale omzet)

De belangrijkste inkomstenbron is de **verkoop van bioscooptickets**. De prestaties van dit segment worden beïnvloed door verschillende factoren, waaronder de kwaliteit en aantrekkingskracht van films, de populariteit van premium formats zoals 3D, 4DX, IMAX en premium zitplaatsen, evenals seizoensgebonden factoren zoals het weer en vakanties. Kinepolis streeft naar een maximale stoelbezetting door het hele jaar door een gevarieerd aanbod van films en culturele evenementen aan te bieden.

IN-THEATRE SALES (ITS)
(31,8% van totale omzet)

Dit segment omvat de **verkoop van dranken, snacks en non-food artikelen** binnen bioscoopcomplexen. Innovaties zoals self-service shops, self-service bestelkiosken op bepaalde locaties en een ruime keuze aan eten en drinken afgestemd op de smaak van het publiek zijn de drijvende kracht achter het succes van ITS.

BUSINESS-TO-BUSINESS (B2B) EN BRIGHTFISH
(13,4% van totale omzet)

Business-to-Business (B2B) inkomsten worden aangedreven door zowel verkoop van vouchers en evenementen als schermreclame. Het **'Sales & Events'** segment maakt gebruik van de veelzijdige infrastructuur van Kinepolis om bedrijfsevenementen, conferenties en privévertoningen te organiseren, terwijl het ook inkomsten genereert uit productplaatsingen en gerichte promoties. **Reclame-inkomsten** worden gegenereerd door schermreclame, inclusief bijdragen van Brightfish, een Belgische dochteronderneming van Kinepolis, die een reeks mediakanalen aanbiedt in en rond bioscopen, waardoor bedrijven op een zeer gerichte manier in contact kunnen komen met het publiek.

REAL ESTATE
(2,6% van totale omzet)

De **vastgoedportefeuille** omvat 50 bioscoopcomplexen, met inkomstenstromen uit parkeerinkomsten en de verhuur van commerciële ruimten aan complementaire bedrijven zoals winkels en cafés, die profiteren van de bezoekersaantallen die door de bioscopen worden gegenereerd.

FILMDISTRIBUTIE
(0,7% van totale omzet)

Via Kinepolis Film Distribution (KFD) **verdeelt** Kinepolis **internationale en binnenlandse films** in België en Luxemburg.

MARKTPOSITIE

Kinepolis opereert in een zeer competitieve en gefragmenteerde markt. Onze bioscopen hebben te maken met verschillende concurrentieniveaus afhankelijk van hun locatie. De Groep baat bioscoopcomplexen uit in België, Frankrijk, Nederland, Zwitserland, Canada, de Verenigde Staten, Spanje en Luxemburg. Voor een gedetailleerd overzicht verwijzen we naar het deel 'Kinepolis wereldwijd' op p. 22 van dit jaarverslag. Het bedrijf heeft aanzienlijke marktaandelen in deze regio's (behalve Zwitserland), met een absolute marktleiderspositie in België en Luxemburg.

LAND	BELGIË	CANADA	FRANKRIJK	NEDERLAND	VS	SPANJE	LUXEMBURG	ZWITSERLAND
Complexen	11	35	18	18	10	11	3	1
Schermen	138	301	197	140	164	167	22	8
Inkomsten (M€)	152,4	138,6	79,5	53,1	63,4	54,3	18,8	4,8
Bezoekers ('000)	5 145	8 612	5 505	2 634	3 963	4 052	685	88
Aantal werknemers (gemiddelde headcount)	496	1 493	409	476	542	282	40	54

WAARDEKETEN

BOX OFFICE

Blauw duidt de segmenten van de waardeketen aan waarin het bedrijf actief of betrokken is.

ONTWIKKELING VAN CONTENT

IN DEZE CREATIEVE FASE WORDEN IDEEËN SCRIPTS EN PROJECTEN GEPLAND.

CONTENTPRODUCTIE

DE EIGENLIJKE PRODUCTIE VAN DE CONTENT, INCLUSIEF FILMEN, BEWERKEN EN POSTPRODUCTIE.

DISTRIBUTIE VAN CONTENT

DISTRIBUTEURS (ZOALS KFD) VERWERVEN DE RECHTEN EN BRENGEN DE CONTENT NAAR BIOSCOPEN VIA OVEREENKOMSTEN MET BIOSCOOPUITBATERS.

MARKETING

DISTRIBUTEURS LEIDEN DE PROMOTIESTRATEGIE, ONDERSTEUND DOOR DIRECT MARKETING EN BELEVINGSMARKETING VAN BIOSCOOPUITBATERS.

BIOSCOOPRELEASE

BIOSCOPEN VERTONEN DE FILM EN BETALEN EEN VERGOEDING AAN DE DISTRIBUTEUR VOOR ELK VERKOCHT TICKET.

CONSUMPTIE DOOR HET PUBLIEK

INKOMSTEN WORDEN GEGENEREERD UIT B2C- EN B2B-TICKETVERKOOP EN SCHERMRECLAME.

WAARDEKETEN

IN-THEATRE SALES

Blauw duidt de segmenten van de waardeketen aan waarin het bedrijf actief of betrokken is.

PRODUCTIE

DE MEESTE PRODUCTEN WORDEN GEMAAKT DOOR EXTERNE FABRIKANTEN; KINEPOLIS PRODUCEERT ZELF VERSE POPCORN OP EEN AANTAL LOCATIES.

LEVERANCIERS OF GROOTHANDELAREN

KINEPOLIS KOOPT PRODUCTEN AAN VAN LEVERANCIERS MET STRENGE KWALITEITS-, ARBEIDS- EN DUURZAAMHEIDSNORMEN.

DISTRIBUTIE

GOEDEREN WORDEN GETRANSPORTEERD EN GELEVERD AAN BIOSCOPEN.

SHOP IN DE BIOSCOOP

PRODUCTEN WORDEN VERKOCHT IN SHOPS EN VERKOOPPUNTEN MET ZORGVULDIG BEHEERDE VOORRADEN.

CONSUMPTIE DOOR DE CONSUMENT

BEZOEKERS CONSUMEREN PRODUCTEN TIJDENS HUN BEZOEK, WAT EXTRA INKOMSTEN GENEREERT NAAST DE TICKETVERKOOP.

AFVAL

NA CONSUMPTIE KOMEN VERPAKKINGEN EN OVERSCHOTTEN IN DE AFVALSTROOM TERECHT VOOR VERWERKING OF RECYCLING.

‘IK HEB TONNEN POPCORN GEPOPT EN ELKE BATCH MOET PERFECT ZIJN. WANT ZEG NU ZELF, WAT IS EEN FILM ZONDER DIE WARME, KNAPPERIGE BITE?’

CYRIAN HAGE,
STUDENT EN POPCORNPOPPER
BIJ KINEPOLIS BRAINE-L'ALLEUD IN BELGIË

WAARDEKETEN

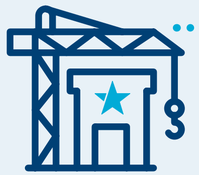
REAL ESTATE

Kinepolis heeft haar businessmodel uitgebreid om het gebruik van vastgoed te maximaliseren buiten de traditionele bioscoopactiviteiten. In de ontwikkelingsfase investeert, onderhandelt en renoveert Kinepolis om van haar faciliteiten veelzijdige ruimtes te maken die de bioscoopervaring verbeteren en tegelijkertijd voor andere doeleinden kunnen dienen. Doorlopend onderhoud en regelmatige renovaties houden het vastgoed in perfecte staat. Terwijl de bioscoopexploitatie centraal blijft staan, genereert Kinepolis ook inkomsten uit B2B-verkoop, het organiseren van evenementen (bijv. bedrijfsevenementen, conferenties, privévoorstellingen) en het verhuren van ruimtes aan externe huurders, waardoor het gebruik van de ruimte wordt geoptimaliseerd en de klantervaring verbeterd.

INFRASTRUCTUUR

KINEPOLIS (HER)ONTWIKKELT EN RENOVEERT FACILITEITEN OM VEELZIJDIGE RUIMTES VAN HOGE KWALITEIT TE GARANDEREN.

GEBOUWEN WORDEN ONTWORPEN OM EEN PREMIUM BIOSCOOPERVARING TE BIEDEN EN TEGELIJKERTIJD RUIMTE TE LATEN VOOR ANDERE TOEPASSINGEN.



ONTWIKKELING EN RENOVATIE

EXPLOITATIE VAN VASTGOED

KINEPOLIS HOUDT HAAR GEBOUWEN IN UITSTEKENDE STAAT DOOR CONTINU ONDERHOUD EN PERIODIEKE UPGRADES.

VASTGOED GENEREERT OOK INKOMSTEN DOOR VERHUUR (BIJV. RESTAURANTS) EN B2B-EVENEMENTEN (BIJV. CONFERENTIES).

BEHEER EN ONDERHOUD

STRATEGIE

Kinepolis wil **het leven van mensen verrijken door de kracht van film** en zo duurzame waarde creëren voor haar stakeholders. Kinepolis doet dit door het creëren van de **ultieme filmervaring** en uit te blinken in de manier waarop bioscopen worden uitgebaat, naar klanten wordt geluisterd en bioscoopvastgoed wordt beheerd.

De driepijlerstrategie van de Groep wordt gevoed door haar prioriteiten op het gebied van milieu, maatschappij en goed bestuur. Door haar ESG-engagementen te koppelen aan de strategische pijlers, zorgt Kinepolis ervoor dat duurzame praktijken de kern vormen van haar activiteiten en groeistrategie.

KINEPOLIS WIL DE BESTE BIOSCOOPEXPLOITANT **ZIJN**

Kinepolis streeft ernaar een hoogwaardige bioscoopervaring aan te bieden door het bewaken van operationele uitmuntendheid. Dit omvat investeringen in geavanceerde technologie en flexibele logistieke processen om een meeslepende en onberispelijke ervaring voor bioscoopbezoekers te creëren. Of het nu gaat om een informeel avondje uit of een bedrijfsevenement, Kinepolis streeft ernaar om elk bezoek onvergetelijk te maken.

KINEPOLIS WIL DE BESTE MARKETEER **ZIJN**

De marketingaanpak van Kinepolis is gericht op het begrijpen van en het aangaan van een dialoog met het publiek. Door middel van uitgebreide klantinzichten en het onderhouden van relaties biedt Kinepolis een op maat gemaakte ervaring die tegemoet komt aan de voorkeuren en behoeften van haar bezoekers. Deze strategische focus stelt Kinepolis in staat om duurzame relaties met klanten uit te bouwen en hen een gepersonaliseerde entertainmentervaring te bieden.

KINEPOLIS WIL DE BESTE VASTGOEDMANAGER **ZIJN**

Het bezit en beheer van een aanzienlijk deel van het bioscoopvastgoed stelt Kinepolis in staat om een infrastructuur en activiteiten van hoge kwaliteit aan te bieden, terwijl het risicoprofiel van het bedrijf beperkt blijft en flexibiliteit wordt geboden om zich aan te passen aan veranderende marktomstandigheden. De Groep zet in op het optimaliseren van het gebruik en de ontwikkeling van haar vastgoed, om ervoor te zorgen dat haar bioscopen state-of-the-art entertainmentcentra blijven.

KINEPOLIS WIL DE BESTE BIOSCOOPEXPLOITANT **ZIJN**

Een jaarlijkse verbeteroefening gebaseerd op ‘business ownership’, een zelflerende organisatie en innovatiecultuur vormen de ruggengraat van deze strategische pijler. (zie S1, p. 98)

KINEPOLIS WIL DE BESTE MARKETEER **ZIJN**

De digitale marketingstrategieën en het actieve programmatiebeleid van Kinepolis vormen de basis van deze strategische pijler, net als de uitbreiding van het aanbod premium formats en events voor een ongeëvenaarde ervaring. (zie S4, p. 134)

KINEPOLIS WIL DE BESTE VASTGOEDMANAGER **ZIJN**

Het gebruik van innovatieve, duurzame technieken en materialen om de prestaties van gebouwen te verbeteren, het verhuren van commerciële ruimtes aan derden en het tijdig herontwikkelen van vastgoed zijn belangrijke elementen van deze strategische pijler.

Het verbeterpotentieel, voortvloeiend uit de uitgebreide expertise in deze drie domeinen, vormt **de basis van de expansiestrategie van Kinepolis**.

Sinds 2014 introduceert Kinepolis haar uniek bioscoopconcept in nieuwe markten en creëert zo extra waarde voor alle stakeholders.

ESG-PRIORITEITEN

Kinepolis voerde een materialiteitsanalyse uit in samenspraak met stakeholders en identificeerde vijf ESG-kernprioriteiten die intrinsiek verbonden zijn met de drie strategische pijlers. Deze ESG-prioriteiten liggen niet alleen in lijn met de strategie van het bedrijf, maar passen ook binnen de European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Elke ESG-prioriteit vormt de ruggengraat van - of draagt op zijn minst significant bij aan - de strategische doelen om de beste marketeer, bioscoopexploitant en vastgoedmanager te zijn.

KINEPOLIS WIL DE BESTE BIOSCOOPEXPLOITANT **ZIJN**

KINEPOLIS WIL DE BESTE MARKETEER **ZIJN**

KINEPOLIS WIL DE BESTE VASTGOEDMANAGER **ZIJN**

Ontwikkeling, empowerment en welzijn van medewerkers
ESRS S1 - Eigen Personeel

Uitmuntendheid in klantbeleving
ESRS S4 - Consumenten en eindgebruikers

Groene en toekomst-bestendige bedrijfsvoering en infrastructuur
ESRS E1 - Klimaatverandering

Verantwoordelijk afvalbeheer
ESRS E5 - Materiaalgebruik en circulaire economie

Integer zaken doen
ESRS G1 – Business Conduct

ONTWIKKELING, EMPOWERMENT EN WELZIJN VAN MEDEWERKERS

Gerelateerde pijler: Beste bioscoopexploitant

Kinepolis legt sterk de nadruk op de ontwikkeling en het welzijn van haar medewerkers, aangezien het menselijk kapitaal de grootste troef is van het bedrijf in haar streven naar voortdurende verbetering. Door te investeren in een zelflerende organisatie en bottom-up innovatie te stimuleren, koppelt Kinepolis persoonlijke groei aan de groei van het bedrijf. Het bevorderen van creativiteit en ondernemerschap onder medewerkers en het stimuleren van verantwoordelijkheid op alle niveaus in de organisatie genereert talloze groeikansen, terwijl het de betrokkenheid en trots van de werknemers vergroot. Zo gaat het geven van verantwoordelijkheid aan en de zorg voor medewerkers - door een werkplek te bieden waar ze zich gemotiveerd, veilig en gewaardeerd voelen - verder dan het maximaliseren van positieve impact op werknemers, want dit ondersteunt rechtstreeks het doel van Kinepolis om de beste bioscoopexploitant te zijn.

UITMUNTENDHEID IN KLANTBELEVING

Gerelateerde pijler: Alle pijlers

Klantbeleving is het kernproduct van Kinepolis. De toewijding van het bedrijf wat betreft het aanbieden van de 'ultieme filmervaring' klinkt door in elk van de 3 pijlers. Van het in dialoog gaan met klanten via relatiemarketing tot het bieden van een premium ervaring in een state-of-the-art bioscoop, Kinepolis beheert elk aspect van de klantervaring optimaal om ervoor te zorgen dat bezoekers genieten van een ontspannen avond of dagje uit. Uitmuntendheid in klantbeleving gaat verder dan het operationele aspect; het is een belangrijk marketinginstrument dat Kinepolis onderscheidt in een concurrerende markt. Het belang van klanttevredenheid als belangrijke maatstaf bij alles wat het bedrijf onderneemt, onderstreept Kinepolis' engagement wat dit betreft.

GROENE EN TOEKOMSTBESTENDIGE BEDRIJFSVOERING EN INFRASTRUCTUUR

Gerelateerde pijler: Beste bioscoopexploitant & Beste vastgoedmanager

Duurzame waardecreatie is alleen mogelijk met een bioscoopinfrastructuur die veerkrachtig, milieuvriendelijk en toekomstbestendig is. Het bedrijf streeft ernaar om de energie-efficiëntie van haar activiteiten en gebouwen jaarlijks te verbeteren en zet zich in om haar CO_2-voetafdruk systematisch te verminderen, op weg naar CO_2-neutraliteit op lange termijn. Duurzame nieuwbouw en renovatie dragen bij aan het verminderen van de milieu-impact van de Groep. Omgekeerd is, indien nodig, het aanpassen van de infrastructuur aan de gevolgen van klimaatverandering ook een belangrijk onderdeel van het vastgoedbeheer in de toekomst.

VERANTWOORDELIJK AFVALBEHEER

Gerelateerde pijler: Beste bioscoopexploitant & Beste vastgoedmanager

Kinepolis zet in op het minimaliseren, sorteren en recycleren van afval in al haar activiteiten. Dit aspect is van vitaal belang in het kader van operationele uitmuntendheid en ondersteunt het doel van het bedrijf om de beste bioscoopexploitant te zijn via een efficiënt en duurzaam gebruik van materialen. Door te focussen op verantwoord afvalbeheer in haar bioscopen en vastgoed, verbetert Kinepolis bovendien de ecologische voetafdruk van haar vestigingen, wat bijdraagt aan haar strategie om de beste vastgoedmanager te zijn.

INTEGER ZAKEN DOEN

Gerelateerde pijler: Alle pijlers

Integriteit vormt de basis van het governance-raamwerk van Kinepolis en raakt elk bedrijfsaspect. Kinepolis sluit geen compromissen op het gebied van ethische bedrijfspraktijken, of het nu gaat om marketing-, operationele bioscoopactiviteiten of vastgoedstrategieën.

Zoals aangetoond, zijn de strategie en het businessmodel van Kinepolis gericht op duurzaamheid door de kernprioriteiten op het gebied van milieu, maatschappij en bestuur te integreren in de drie strategische pijlers, gelinkt aan de bioscoopactiviteit, marketing en vastgoedbeheer. Deze afstemming stelt Kinepolis in staat om materiële impacten, risico's en kansen effectief aan te pakken.

In overeenstemming met ESRS 1 evalueert Kinepolis haar veerkracht voor de korte, middellange en lange termijn.

KORTE TERMIJN (1 JAAR)	MIDDELLANGE TERMIJN (1-5 JAAR)	LANGE TERMIJN (> 5 JAAR)
Voortdurende verbeteringen in klantervaring en operationele efficiëntie.	Voortdurende inzet om de groei van medewerkers te stimuleren en het welzijn van medewerkers te waarborgen. Verbeterde energie-efficiëntie en afvalbeheerpraktijken, met meetbare verbeteringen wat betreft de impact op het milieu.	CO_2-neutraliteit bereiken en een adaptieve, klimaatbestendige infrastructuur onderhouden die de groei- en duurzaamheidsdoelen van het bedrijf ondersteunt.

INZETTEN OP HET POTENTIEEL VAN EIGEN BIOSCOOPVASTGOED

Kinepolis heeft een unieke positie in de bioscoopindustrie: 50 van onze bioscopen worden niet gehuurd, maar bezitten we zelf. De helft van onze bezoekers wereldwijd wordt ontvangen in één van deze locaties. Dit eigenaarschap biedt ook kansen buiten de bioscoopactiviteit. Kinepolis genereert nu reeds € 14,9 miljoen inkomsten uit vastgoed, voornamelijk door het verhuren van commerciële ruimtes en parkings.

In 2025 werd **Michiel Mahieu** gepromoveerd tot Asset Manager voor onze Belgische, Luxemburgse en Nederlandse bioscopen binnen de afdeling Commercial Real Estate, verantwoordelijk voor het onderhandelen met en onderhouden van langetermijnrelaties met externe huurders.

ELKE VIERKANTE METER TELT

‘Het is onze taak om de ruimtes die Kinepolis bezit zo goed mogelijk te benutten’, legt Michiel uit. ‘Dat klinkt eenvoudig, maar in de praktijk is het een evenwichtsoefening. We moeten de belangen van de huurders verzoenen met de dagelijkse werking van de bioscoop en met wettelijke vereisten, zoals vergunningen.’

Voor Michiel en zijn collega's staat de bezoekerservaring altijd centraal: ‘We zoeken partners die echt waarde toevoegen voor onze klanten. Locatie en een operationele match zijn essentieel. En natuurlijk is financiële stabiliteit belangrijk. Maar wat echt telt zijn langetermijnpartners met solide businessplannen. In het ideale geval partners die ook hun eigen publiek kunnen aantrekken.’

VAN ARCADE GAMES TOT POP-UPCONCEPTEN

Horeca blijft een hoeksteen van de vastgoedstrategie van Kinepolis. ‘Eten en drinken, dat past perfect bij onze bioscopen’, zegt Michiel. ‘Maar we zien ook een toename van gaming- en andere vrijetijdsconcepten. Arcade games, lasershooting, karaoke, noem maar op.’

‘Kinepolis gebruikt ook pop-up concepten om nieuwe ideeën en samenwerkingen te testen. Deze aanpak maakt het mogelijk om het concept te verfijnen of de overstap te maken naar een permanent concept op basis van klantenfeedback.’

‘ALS TEAM KUNNEN WE ONDERNEMEND ZIJN EN NIEUWE CONCEPTEN ONTWIKKELEN DIE KINEPOLIS ALS MERK VERSTERKEN.’

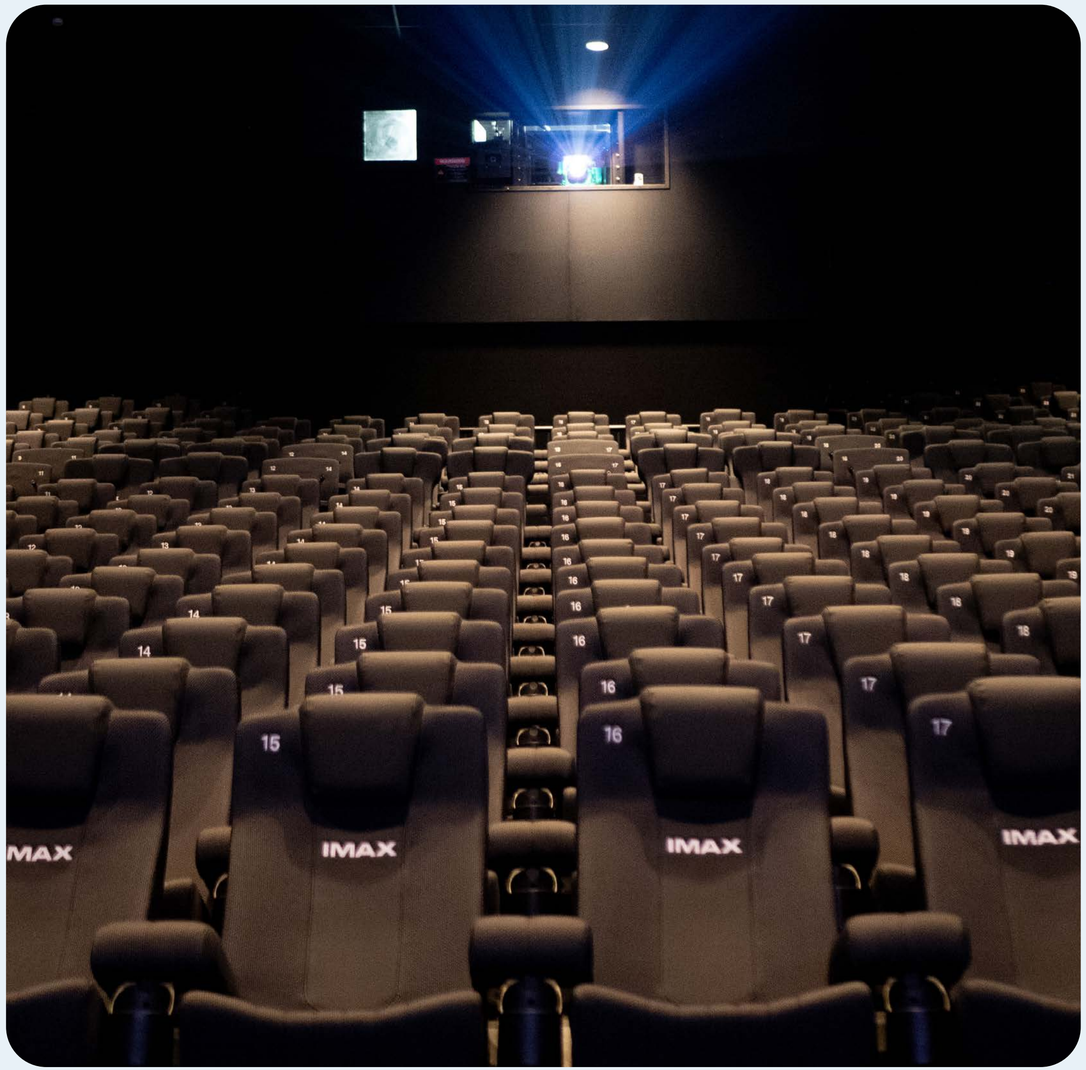
Michiel Mahieu,
Asset Manager BeNeLux

DUURZAAMHEID: EEN WIN-WIN VOOR IEDEREEN

‘Onze huurders profiteren ook van onze inspanningen op het gebied van duurzaamheid’, legt Michiel uit. ‘Energiezuinige investeringen en slimme ontwerpkeuzes helpen ook hun business. We geven vaak advies bij de inrichting van een nieuwe ruimte om ervoor te zorgen dat deze zo efficiënt mogelijk wordt ontworpen.’

‘Wat ik het leukst vind, is de afwisseling in mijn werk en het nauwe contact met onze bioscopen. Als team kunnen we ondernemend zijn en nieuwe concepten ontwikkelen die Kinepolis als merk versterken.'

Door slimme vastgoedkeuzes te combineren met sterke partnerships en ervaringsgerichte concepten, kan Kinepolis het volledige potentieel van haar bioscopen benutten - wat een positieve impact heeft op zowel de financiële resultaten als op haar reputatie als ultieme bestemming voor out-of-home entertainment.



BELANGEN EN OPVATTINGEN VAN STAKEHOLDERS

De volgende pagina geeft een overzicht van de belangrijkste stakeholders van Kinepolis, hun verwachtingen en bezorgdheden, de communicatiekanalen die worden gebruikt om met hen in contact te treden en de frequentie van deze communicatie. De inzichten uit deze dialoog worden gecommuniceerd naar het management en de toezichthoudende organen door middel van periodieke rapporten, vergaderingen en tussentijdse interacties. Om ervoor te zorgen dat er rekening wordt gehouden met de verwachtingen en bezorgdheden ten aanzien van Kinepolis, werd elke belangrijke stakeholdergroep betrokken bij de uitvoering van de dubbele materialiteitsanalyse.

De **Customer Satisfaction Index** (CSI) en **People Satisfaction Index** (PSI) zijn de belangrijkste instrumenten voor het betrekken van stakeholders bij Kinepolis en deze bepalen zowel de operationele als de strategische richting. De CSI verzamelt uitgebreide feedback over de klantervaring, waardoor gerichte verbeteringen mogelijk zijn op team-, bioscoop- en nationaal niveau. De PSI, die het welzijn van de werknemers meet, wordt jaarlijks onder de loep genomen door managers tijdens speciale teamvergaderingen, met het oog op blijvende verbetering. Beide indexen vormen een integraal onderdeel van Kinepolis’ governance, waarbij de resultaten worden gerapporteerd aan de Raad van Bestuur en worden gekoppeld aan de bonusregeling voor business owners. Dit zorgt ervoor dat klant- en medewerkerstevredenheid de belangrijkste parameters zijn voor verantwoording en prestaties, wat Kinepolis' focus op uitmuntende klantenservice en gemotiveerde medewerkers versterkt.

STAKEHOLDERS	VERWACHTINGEN & BEZORGDHEDEN	BETROKKENHEIDSKANALEN	COMMUNICATIE-FREQUENTIE	PLAATS IN DE WAARDEKETEN	TYPE MATERIALITEIT
Investeerders (Gebruiker van duur-zaamheidsverklaringen + Betrokken stakeholder)	• Rendement op investering • Corporate governance • Zakelijke integriteit • Openbaarmaking van informatie	• Jaarlijkse en tussentijdse financiële verslagen • Algemene vergadering • Roadshows en vergaderingen met investeerders • Stakeholder enquête	Meerdere keren per jaar	Eigen activiteiten	Financiële en impact-materialiteit
Medewerkers (Betrokken stakeholder)	• Welzijn van medewerkers • Loopbaanontwikkeling & training • Gezonde en veilige werkomgeving	• Bevraging medewerkerstevredenheid (PSI) • Regelmatige bijeenkomsten en trainingen • Interne communicatiekanalen • Stakeholder enquête • Standaard overlegkanalen (ondernemingsraden, preventiecomités) en klachtenkanalen (bijv. klokkenluiderskanaal, vertrouwenspersonen, enz.)	Meerdere keren per week	Eigen activiteiten	Financiële en impact-materialiteit
B2C-klanten (Betrokken stakeholder)	• Hoogwaardige klantervaring • Meeslepende filmervaring • Voldoen aan de uiteenlopende behoeften van klanten en toegankelijkheid	• Bevraging klanttevredenheid (CSI) • Dagelijkse interactie met medewerkers op de vloer • B2C-evenementen (inclusief klanteninterviews) • Mailbox voor consumentenklachten	Dagelijks (bij elk bezoek)	Downstream	Impact-materialiteit
B2B-klanten (Betrokken stakeholder)	• Betrouwbare en efficiënte service • Effectieve reclame • Duurzame exploitatie en infrastructuur van bioscopen	• B2B-evenementen • Eén-op-één meetings • Stakeholder enquête	Meerdere keren per week	Downstream	Impact-materialiteit
Leveranciers (Gebruiker van duur-zaamheidsverklaringen + Betrokken stakeholder)	• Eerlijke en onpartijdige inkoop • Win-win samenwerking	• Zakelijke bezoeken • Regelmatige bijeenkomsten • Stakeholder enquête	Meerdere keren per jaar	Upstream	Impact-materialiteit
Samenleving en gemeenschappen (Betrokken stakeholder)	• Betrokkenheid bij de gemeenschap • Naleving van bedrijfsregels • Milieubewustzijn • Verantwoord afvalbeheer	• Deelname van het lokale bioscoopmanagement in platformen van lokale gemeenschappen • Scholenprogramma • Tewerkstelling van studenten • Ondersteuning in natura voor lokale goede doelen	Doorlopend	Downstream	Impact-materialiteit
Overheid (Gebruiker van duur-zaamheidsverklaringen + Betrokken stakeholder)	• Naleving van regelgeving • Werkgelegenheid • Belastingbijdragen • Openbare veiligheid en gezondheid	• Regelgeving	Ad hoc	Eigen activiteiten	Financiële en impact-materialiteit
Banken (Gebruiker van duur-zaamheidsverklaringen)	• Financiële stabiliteit • Kredietwaardigheid	• Financiële statements • Frequente vergaderingen	Ad hoc	Eigen activiteiten	Financiële en impact-materialiteit

INTERVIEW

Data als basis voor elke keuze

—

Lise Braeckman *en* ***Marieke Boone*** *werken op de afdeling Business Intelligence (BI). Hun missie? Gegevens omzetten in heldere inzichten die richting geven aan de strategie van de Groep.*

‘JE KUNT NIET MANAGEN WAT JE NIET MEET. ONZE ANALYSES BRENGEN SOMS VERRASSENDE INZICHTEN AAN HET LICHT.’

Lise Braeckman,
BI Specialist

‘ONZE ANALYSES HELPEN OM ONS AANBOD AF TE STEMMEN OP WAT BEZOEKERS ECHT WILLEN.’

Marieke Boone,
BI Specialist

WAT IS JULLIE SUPERKRACHT BIJ KINEPOLIS?

Lise: ‘We vertalen ruwe data naar heldere rapporten en analyses zodat collega's beter geïnformeerd beslissingen kunnen nemen.’

Marieke: ‘Dit omvat alles, van ticketverkoop en klanttevredenheid tot marketing, HR en duurzaamheid. We voeren ook gerichte analyses uit. Bijvoorbeeld het onderzoeken van de impact van een marketingcampagne of trends in voorverkoop.’

HOE HELPT DAT OM ONZE BEZOEKERS NOG BETER TE BEGRIJPEN?

Marieke: ‘We analyseren het kijkgedrag en de prestaties van films en formaten, zoals Premium Large Formats, art house films of wereldcinema. Dit helpt ons om ons aanbod af te stemmen op wat bezoekers echt willen.’

Lise: ‘Door de dagelijkse rapportering van de Customer Satisfaction Index kunnen teams snel reageren op feedback en inzetten op voortdurende verbetering. Sinds 2023 gebruiken we ook machine learning om opmerkingen van klanten automatisch te taggen, waardoor we trends en ontwikkelingen in klantervaring kunnen volgen.’

WELKE INVLOED HEEFT BI OP DE STRATEGIE VAN DE GROEP?

Lise: ‘Je kunt niet managen wat je niet meet. Onze analyses toetsen aannames aan de werkelijkheid en brengen soms verrassende inzichten aan het licht. We ondersteunen strategische beslissingen, zoals investeringen in premium formats, door inzicht te geven in klantgedrag.’

Marieke: ‘We passen dezelfde data-gedreven aanpak toe op duurzaamheid. Eerst hebben we processen opgezet om een accurate en consistente ESG-rapportering te garanderen. Nu gebruiken we die KPI’s om doelstellingen te verfijnen en actief bij te dragen aan het verduurzamen van de organisatie.’

WAAR ZIJN JULLIE HET MEEST TROTS OP?

Lise: ‘Als we een complexe analyse eenvoudig en begrijpelijk kunnen maken.’

Marieke: ‘Als gebruikers ons vertellen dat onze rapporten hen helpen efficiënter te werken en betere beslissingen te nemen. Mensen ondersteunen in hun werk - dat is wat ons drijft.’

WAT IS DE VOLGENDE STAP?

Lise: ‘AI en machine learning zullen een steeds grotere rol gaan spelen, en we werken aan een verdere standaardisatie tussen landen.’

Marieke: ‘Overnames zorgen ook voor nieuwe dynamiek: we zorgen ervoor dat bestaande rapporten snel gebruikt kunnen worden in nieuwe entiteiten, terwijl we databeheer en -kwaliteit waarborgen. BI blijft een cruciale schakel in het ondersteunen van groei, innovatie en duurzame ambities.’

MATERIALITEITSANALYSE - EEN MEERSTAPPENAANPAK

Kinepolis voerde een uitgebreide dubbele materialiteitsanalyse uit om haar duurzaamheids- en risicobeheerstrategieën te sturen. Deze analyse, gestart in 2021, opnieuw geëvalueerd in 2024 en herbevestigd door de Raad van Bestuur in 2025, is gericht op het evalueren van materiële kwesties vanuit zowel **impact**- (inside-out) als **financieel** (outside-in) perspectief en omvat de volgende processen:

ONDERWERP-SELECTIE → STAKEHOLDER-ENQUÊTE → DUBBELE MATERIALITEITSANALYSE → VALIDATIE

SELECTIE VAN ONDERWERPEN

De selectiefase van de onderwerpen was zodanig opgezet dat een volledig beeld werd verkregen van de sociale, ecologische en economische kwesties die relevant zijn voor de activiteiten van Kinepolis.

- **Ontwikkeling longlist:** De eerste lijst van onderwerpen werd bepaald aan de hand van sectoroverschrijdende benchmarks, steunend op wereldwijd geaccepteerde raamwerken zoals het Global Reporting Initiative (GRI), de Sustainability Accounting Standards Board (SASB) en ISO 26000-normen. In deze fase werd input meegenomen van de belangrijkste managers van verschillende afdelingen, waaronder Real Estate, HR, Marketing, Legal, Operations en Interne Audit.
- **Preselectie workshops:** Het senior management, waaronder de CEO, CFO en afdelingsmanagers namen deel aan workshops om de lijst te verfijnen, waarbij prioriteit werd gegeven aan onderwerpen die aansluiten bij de strategische doelen van Kinepolis.
- **Shortlist van materiële onderwerpen:** Deze voorselectiefase resulteerde in een verfijnde lijst van 15 onderwerpen met hoge prioriteit. Deze omvatten bijvoorbeeld ethisch inkopen, klantervaring, diversiteit in content, groene infrastructuur en welzijn van medewerkers.

#	ONDERWERP	DEFINITIE
1	**Betaalbaar entertainment van topkwaliteit**	Het aanbieden van een bioscoopervaring van topkwaliteit, toegankelijk voor het breedst mogelijke publiek
2	**Sociale ontmoetingsplaats**	Mensen samenbrengen om ervaringen en emoties te delen
3	**Ontwikkeling en empowerment van mensen**	Medewerkers helpen het beste uit zichzelf te halen, hen aanmoedigen om te handelen als ondernemers en vernieuwers, om zo bij te dragen aan Kinepolis' resultaten en impact op stakeholders
4	**Welzijn van medewerkers, diversiteit en inclusie**	Het beschermen van het welzijn van medewerkers en het bevorderen van diversiteit en inclusie binnen het personeelsbestand
5	**Duurzame inkoop**	Het waarborgen van ethische en duurzame aankopen in al onze activiteiten
6	**Bedrijfsethiek**	Integriteit in ons dagelijks management en activiteiten (inclusief anti-omkoping, anti-corruptie, mensenrechten, integriteit in reclame, enz.)
7	**Klantervaring**	Het aanbieden van een ontspannende en vermakelijke ervaring door te luisteren naar en in te spelen op de behoeften en wensen van onze klanten
8	**Diversiteit van content en aanbod op maat**	Inspelen op de behoeften en wensen van diverse doelgroepen, inclusief minderheden, door middel van een divers en gepersonaliseerd aanbod
9	**Afvalbeheer**	Bewustmaking en optimaal beheren van food en non-food afval
10	**Sociale inclusie**	Ons entertainment toegankelijk maken voor mensen met een beperking en kwetsbare groepen
11	**Steun aan goede doelen**	Onze infrastructuur als bioscoopuitbater gebruiken om gemeenschaps-, sociale en milieuprojecten te ondersteunen
12	**Privacy van klanten en gegevensbescherming**	De privacy en gegevens van klanten beschermen
13	**Groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur**	Het verbeteren van de energie- en waterefficiëntie van onze gebouwen en activiteiten en het verzekeren van de veerkracht van ons vastgoed, d.w.z. ervoor zorgen dat onze infrastructuur toekomstbestendig is en optimaal voorbereid op de mogelijke gevolgen van klimaatverandering
14	**Mobiliteit en geografische toegankelijkheid**	Zorgen dat onze infrastructuur toegankelijk is via verschillende vervoersmiddelen en het bevorderen van groene mobiliteit
15	**Veiligheid van klanten en medewerkers**	Het waarborgen van veilige en beveiligde faciliteiten voor klanten en medewerkers

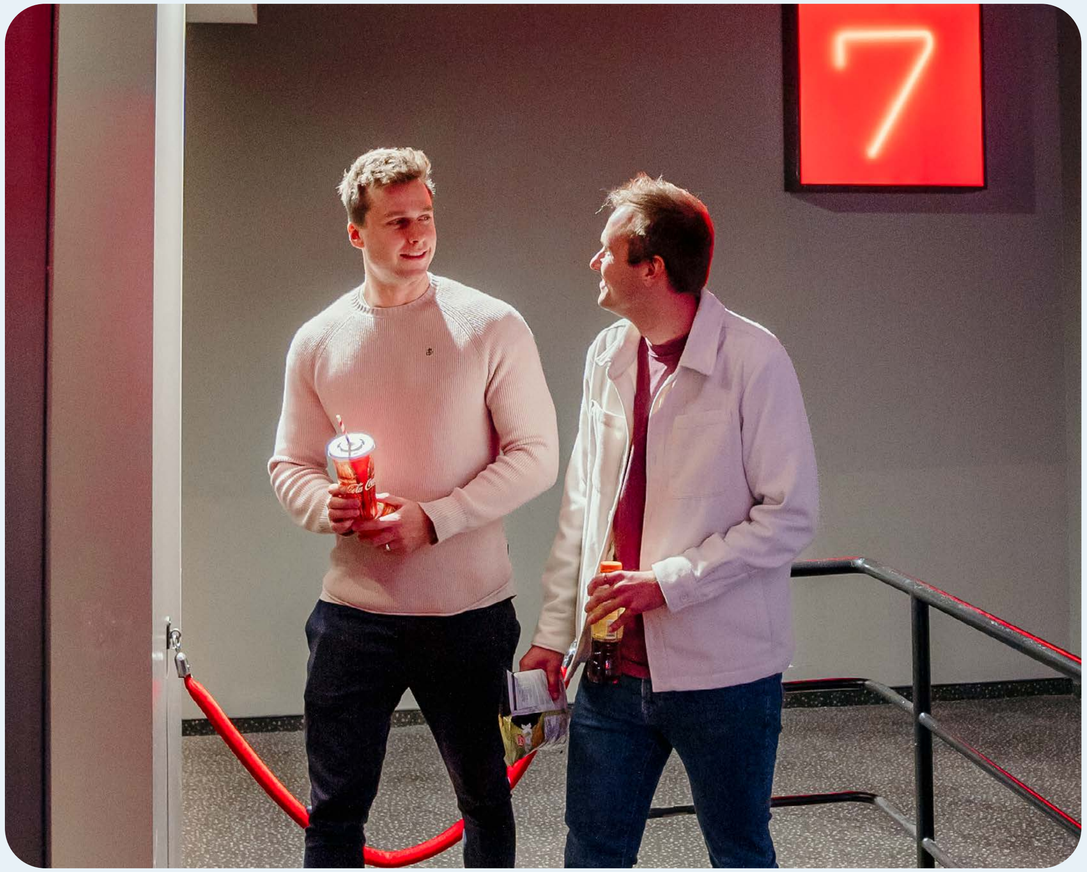
STAKEHOLDER ENQUÊTE

Vervolgens heeft Kinepolis een uitgebreide enquête onder stakeholders gehouden om inzicht te krijgen in de meningen en verwachtingen van stakeholders, zowel wat betreft de impact van Kinepolis op haar omgeving als de risico's en kansen voor het bedrijf die voortvloeien uit duurzaamheidskwesties. De stakeholder enquête was gebaseerd op de 15 vooraf geselecteerde onderwerpen, maar respondenten werden ook in de gelegenheid gesteld om ontbrekende onderwerpen voor te stellen. Hoewel de materialiteitsanalyse en de bijhorende stakeholder enquête dateren van voor de publicatie van de CSRD en ESRS, werd het principe van dubbele materialiteit reeds toegepast.

- **Enquête en deelname:** Deze enquête werd uitgevoerd in 2021 en bereikte meer dan 7 900 stakeholders, waaronder medewerkers, topinvesteerders, belangrijke leveranciers, B2C-klanten en bestuursleden. De respons was goed voor alle categorieën, wat een representatieve steekproef opleverde.
  - › **Impactmaterialiteit:** Elke stakeholder werd gevraagd om de vijf belangrijkste onderwerpen aan te duiden en een score toe te kennen van 5 (meest belangrijk) tot 1 (minst belangrijk). Vervolgens berekenden we de gemiddelde score voor elk onderwerp binnen elke stakeholdergroep. Om te zorgen voor een gelijke weging, hebben we het gemiddelde genomen van deze groepspecifieke scores voor alle stakeholdergroepen om de eindscore voor elk onderwerp te bepalen. Ontwikkeling en empowerment van medewerkers, groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur en klantervaring scoorden bijvoorbeeld hoog op impact vanwege hun potentieel om meerdere externe stakeholders te beïnvloeden.
  - › **Financiële materialiteit:** Daarnaast werd de stakeholder gevraagd om het onderwerp te beoordelen in termen van geassocieerde risico's en kansen. Het resultaat werd op dezelfde manier berekend als de impactmaterialiteit. De hoogst scorende onderwerpen waren betaalbaar entertainment van topkwaliteit en klantervaring.

- **Kwalitatieve interviews:** Kinepolis vulde de enquête aan met diepte-interviews met de belangrijkste stakeholders, waaronder belangrijke investeerders en enkele bioscoop-managers. Deze interviews gaven een dieper inzicht in de verwachtingen van stakeholders.

Naast de evaluatie van de materialiteit van de vooraf geselecteerde ESG-onderwerpen, voorzag het stakeholderonderzoek - met aanvullende vragen over de onderwerpen die als meest materieel werden aangeduid - het management ook van waardevolle kwalitatieve informatie voor de implementatie van de strategie. Hierbij dient vermeld dat we bij het analyseren van de scores van alle stakeholdergroepen consistentie zien tussen alle groepen belanghebbenden, wat ons vertrouwen versterkt dat er een nauwkeurige materialiteitsanalyse en voorselectie van onderwerpen is gebeurd.

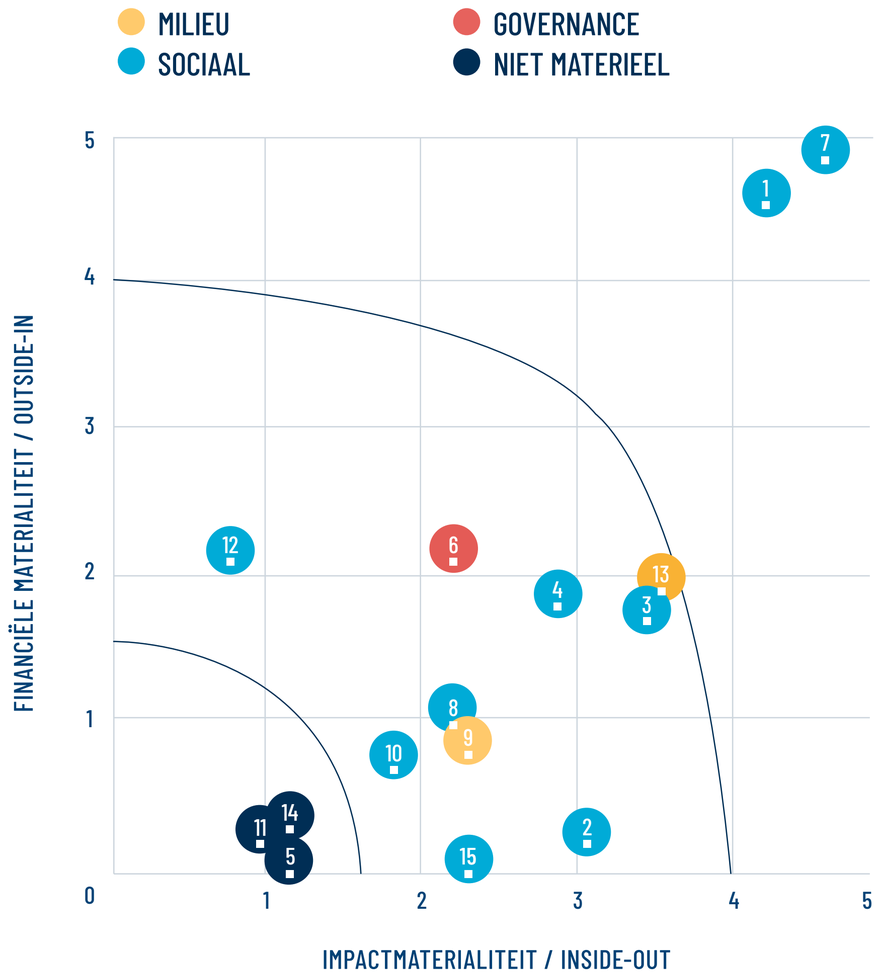


MATERIALITEITSMATRIX

Op basis van de enquête en door de resultaten van onze impactanalyse en financiële materialiteits-analyse te combineren, creëerden we een materialiteitsmatrix die de prioriteiten voor Kinepolis visualiseert. Onderwerpen met een score van meer dan 4 op 5 werden aangeduid als 'zeer materieel' en zijn integraal onderdeel van de strategie van Kinepolis, terwijl onderwerpen met een score van minder dan 1,5 als niet-materieel werden beschouwd.

#	ONDERWERP	IMPACT-MATERIALITEIT	FINANCIËLE MATERIALITEIT	MATERIEEL
1	**Betaalbaar entertainment van topkwaliteit**	4,3	4,5	Materieel
2	**Sociale ontmoetingsplaats**	3,1	0,2	Materieel
3	**Ontwikkeling en empowerment van mensen**	3,5	1,7	Materieel
4	**Welzijn van medewerkers, diversiteit en inclusie**	2,9	1,8	Materieel
5	**Duurzame inkoop**	1,1	0	Niet materieel
6	**Bedrijfsethiek**	2,2	2,1	Materieel
7	**Klantervaring**	4,7	4,8	Materieel
8	**Diversiteit van content en aanbod op maat**	2,2	1	Materieel
9	**Afvalbeheer**	2,3	0,8	Materieel
10	**Sociale inclusie**	1,8	0,7	Materieel
11	**Steun aan goede doelen**	0,9	0,2	Niet materieel
12	**Privacy van klanten en gegevensbescherming**	0,7	2,1	Materieel
13	**Groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur**	3,6	1,9	Materieel
14	**Mobiliteit en geografische toegankelijkheid**	1,1	0,3	Niet materieel
15	**Veiligheid van klanten en werknemers**	2,3	0	Materieel

DUBBELE MATERIALITEITSANALYSE



MATERIALITEITSVALIDATIE

Hoewel bij de materialiteitsanalyse al rekening werd gehouden met het dubbele materialiteitsconcept en het principe van stakeholderconsultatie, werd de analyse uitgevoerd vóór de CSRD. Daarom werden verschillende extra activiteiten uitgevoerd om ervoor te zorgen dat de materialiteitsanalyse voldoet aan de relevante ESRS-normen:

- **Validatie-oefening:**
  - **› Rechts-naar-links oefening:** Bijna alle ESRS-thema's/sub-thema's zijn in de analyse meegenomen. ESRS-thema's die aanvankelijk niet in aanmerking waren genomen, werden als niet materieel beoordeeld, wat door de Raad van Bestuur is gevalideerd.
  - **› Links-naar-rechts oefening:** Alle vooraf geselecteerde materiële onderwerpen konden worden gelinkt aan de betrokken ESRS-thema's, zoals te zien is in de tabel.
  - **› Waardeketen en juridische risico's:** Aangezien de waardeketen en de juridische en compliance-gerelateerde risico's niet expliciet werden meegenomen tijdens de initiële analyse, heeft Kinepolis alle materiële en immateriële ESRS-thema's opnieuw gescand om potentiële IRO's te identificeren die aanvankelijk niet waren geïdentificeerd of in overweging genomen. Bijkomende IRO's werden geïdentificeerd en kwalitatief beoordeeld. Deze IRO's zijn allemaal gekoppeld aan materiële onderwerpen. De oefening heeft geen bijkomende materiële CSRD-onderwerpen aan het licht gebracht.
- **Herevaluatie en goedkeuring door de Raad van Bestuur:** De ESG Stuurgroep en de Raad van Bestuur hebben de bevindingen in 2025 opnieuw beoordeeld. Onderwerpen met een materiële impact werden formeel opnieuw beoordeeld op basis van ernst, omvang en waarschijnlijkheid van optreden en deze analyse werd gedeeld met het senior management voor definitieve goedkeuring.
- **Afstemming op ESRS-standaarden:** Elk materieel onderwerp werd zorgvuldig afgestemd op de relevante ESRS-standaarden per thema. Voor elk ESRS-thema werden alle sub-thema's van ESRS 1, Sectie 14 als materieel beschouwd. Er werden echter specifieke zaken uitgesloten op basis van de resultaten van de materialiteitsanalyse:
  - **› ESRS E5 – Materiaalgebruik en circulaire economie:** Alleen het sub-thema 'afval' werd als materieel beschouwd, aangezien andere aspecten m.b.t. het gebruik van materiaal en circulaire economie werden beoordeeld als beperkt relevant of impactvol voor de bioscoopactiviteiten, waardeketen en stakeholders.
  - **› ESRS G1 – Governance, risicobeheer en interne controle:** Alle sub-thema's werden als materieel beschouwd, behalve betalingspraktijken, politieke invloed en lobbyactiviteiten, die werden uitgesloten vanwege hun beperkte relevantie in de operationele context van het bedrijf en lage bezorgdheid vanwege stakeholders.
  - **› ESRS S1 - Eigen Personeel:** Het sub-thema personen met een handicap werd niet als materieel beschouwd omdat o.b.v. de huidige samenstelling van het personeelsbestand dit niet wordt beschouwd als een materieel risico of opportuniteit, hoewel dit periodiek zal worden geherevalueerd.
  - **›** We beoordeelden de IRO's gekoppeld aan ESRS E2 (Verontreiniging), E3 (Water- en Mariene Hulpbronnen), E4 (Biodiversiteit en Ecosystemen), ESRS S2 (Werknemers in de Waardeketen) en ESRS S3 (Getroffen Gemeenschappen) en beschouwen deze onderwerpen niet als materieel op basis van de materialiteitsanalyse, aangezien onze waardeketen en dialoog met werknemers hieraan verbonden geen significante impacten, risico's of kansen onthulden die opname rechtvaardigen, onze activiteiten geen directe of significante impact hebben op lokale gemeenschappen en stakeholders dit bovendien niet aangaven als belangrijke bezorgdheid.

MILIEU	SOCIAAL	GOVERNANCE
• Groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur • Afvalbeheer	• Welzijn van medewerkers, diversiteit en inclusie • Ontwikkeling en empowerment van medewerkers • Klantervaring • Diversiteit van content en aanbod op maat • Veiligheid van klanten en medewerkers • Dataprivacy van klanten	• Bedrijfsethiek
• ESRS E1 - Klimaatverandering • ESRS E5 - Materiaalgebruik en circulaire economie (alleen afvalgedeelte)	• ESRS S1 - Eigen personeel (excl. personen met een handicap) • ESRS S4 - Consumenten en eindgebruikers	• ESRS G1 – Business Conduct (excl. politieke invloed, lobbyactiviteiten en betalingspraktijken)

MATERIËLE IMPACTEN, RISICO'S EN KANSEN EN HUN INTERACTIE MET STRATEGIE EN BUSINESSMODEL(LEN)

Op basis van de materialiteitsanalyse voerde Kinepolis een gedetailleerde analyse uit van alle materiële impacten, risico's en kansen (IRO's) per materieel sub-thema. Het management houdt actief toezicht op de identificatie en evaluatie van materiële duurzaamheidsgerelateerde impacten, risico's en kansen. Dit ESG-gerelateerde risicobeheer is een gezamenlijke inspanning onder leiding van de ESG Stuurgroep, ESG Expertcomités en het Auditcomité waarbij alle stakeholders worden betrokken en die zich concentreert op de volledige waardeketen. Voor ESRS E1, Klimaatverandering, is de risicoanalyse gebaseerd op de TCFD-richtlijnen (Task Force on Climate-related Financial Disclosures). Voor elke geïdentificeerde impact en elk risico beoordeelde Kinepolis het risiconiveau (bijv. hoog, medium, laag) op basis van de omvang, reikwijdte en waarschijnlijkheid, met inbegrip van factoren zoals regelgevende, financiële, reputatie- en operationele implicaties. Dit proces werd niet gewijzigd ten opzichte van de vorige verslagperiode.

RISICOCLASSIFICATIE	DEFINITIE
Lager risico	Beperkte blootstelling of impact, minimale waarschijnlijkheid en beperkt toepassingsgebied
Middelmatig risico	Matige blootstelling met een specifieke maar beperkte impact op het bedrijf en het milieu
Hoger risico	Hoge waarschijnlijkheid en significante potentiële impact, relevant voor alle activiteiten van Kinepolis

Voor elk materieel thema voegden we een beschrijving toe over hoe de IRO's interageren met de strategie en het businessmodel van Kinepolis. Per ESRS sub-thema werden beleidslijnen, acties, prestatie-indicatoren en doelstellingen gedefinieerd voor de specifieke geïdentificeerde IRO. Per geïdentificeerde IRO werd de risicoclassificatie toegevoegd, een tijdshorizon en of het risico van toepassing is op de eigen activiteiten of op belangrijke zakenrelaties binnen de bredere waardeketen. Dit alles is gedocumenteerd binnen het betreffende themagedeelte in dit ESG-rapport, zoals te zien is in de afbeelding hieronder.

In onze beoordeling van IRO's hebben we ervoor gezorgd dat elke link met een impact nauwkeurig is bepaald, en elke link naar een afhankelijkheid, of deze nu afkomstig is van natuurlijke, menselijke of andere bronnen, naar behoren is opgenomen. Hoewel onze materialiteitsanalyse een kwalitatieve evaluatie omvatte van de potentiële financiële effecten van geïdentificeerde materiële kansen, hebben we hun financiële impact op onze financiële positie, financiële prestaties of kasstromen niet gekwantificeerd. Vergeleken met het vorige verslagjaar zijn er geen veranderingen vastgesteld in de gerapporteerde materiële impacten, risico's en kansen.

FIGUUR: STRUCTUUR VAN HET ESG-RAPPORT

INTRODUCTIE (ESRS 1 & 2)

5 Thema's en Sub-Thema's
ESRS E1 - KLimaatverandering
ESRS E5 - Materiaalgebruik en circulaire economie (Enkel afval)
ESRS S1 - Eigen personeel
ESRS S4 - Consumenten en eindgebruikers
ESRS G1 - Business conduct

RISICO'S, KANSEN & IMPACTEN → **BELEID & ACTIES** → **METRICS & TARGETS**

Voor de analyse en het beheer van ESG-risico's past Kinepolis de algemene procedures toe die zijn beschreven in het Corporate Governance-rapport, met meer detail en focus op ESG-specifieke risico's, kansen en impacten. Deze aanpak is in overeenstemming met de Corporate Governance principes, de wettelijke vereisten en de COSO framework principes. Het hoofdstuk Corporate Governance van het jaarverslag geeft een overzicht van ons algemene risicoanalyse- en rapporteringsproces, zowel voor operationele als ESG-specifieke risico's.

MILIEU-INFORMATIE

INLEIDING

ESRS E1 - KLIMAATVERANDERING

‘We don’t rule the Earth. We just think we do. When the Earth gets tired of us, believe me, it will shake us off like a summer cold.’

Dit citaat van Dr. Henry Loomis in Jurassic World: Rebirth (2025) is verontrustend - en terecht. Op allerlei manieren, van extreme weersomstandigheden tot toenemende vervuiling, spoort de natuur de mens aan om het tij te keren. En dat is precies waaraan we willen bijdragen met onze ESG-strategie, waarin klimaatverandering centraal staat.

Als wereldwijde bioscoopketen hebben we altijd ingezet op het verminderen van onze ecologische voetafdruk en het bevorderen van duurzaamheid in al onze activiteiten. Klimaatverandering brengt risico's met zich mee voor zowel het milieu als onze activiteiten op de lange termijn en we zetten ons in om deze gevolgen te beperken door te investeren in hernieuwbare energie, materiaalgebruik te optimaliseren en het stimuleren van ecologische verantwoordelijkheid. In dit gedeelte bespreken we recente belangrijke initiatieven en prestaties op het gebied van de beperking van en aanpassing aan klimaatverandering. De prestaties van de afgelopen tien jaar, die voortvloeien uit ons Green Star-beleid dat voor het eerst werd geïntroduceerd in 2011, zijn te vinden in onze jaarverslagen en ESG-publicaties sinds 2017.

Op de volgende pagina's worden de **belangrijkste impacten, risico's en kansen** gelinkt aan klimaatverandering beschreven, evenals het **beleid** van Kinepolis om deze risico's te beperken, negatieve impacten te verminderen en kansen te benutten. De General Manager Real Estate Construction and Maintenance, die ook voorzitter is van het Expertcomité wat betreft klimaatverandering, is primair

‘WE DON'T RULE THE EARTH. WE JUST THINK WE DO. WHEN THE EARTH GETS TIRED OF US, BELIEVE ME, IT WILL SHAKE US OFF LIKE A SUMMER COLD.’

DR. HENRY LOOMIS (JONATHAN BAILEY)
IN JURASSIC WORLD: REBIRTH

verantwoordelijk voor het coördineren van de implementatie van het beleid en het toezicht houden op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken. Met een achtergrond in industriële engineering en twee decennia ervaring in het onderhoud en de bouw van gebouwen, waarvan 11 jaar bij Kinepolis, brengt hij de expertise en het leiderschap mee die nodig zijn om onze initiatieven op het gebied van klimaatverandering vooruit te helpen.

In 2025 finaliseerden we ons wetenschappelijk onderbouwd Transitieplan, waarin algemene emissiereductiedoelstellingen zijn vastgelegd op weg naar Net Zero. Het beleid en de acties, ter ondersteuning van het bereiken van deze doelen, worden op de volgende pagina's uiteengezet. Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidslijnen en acties voor de globale organisatie en zijn ze gestart, in uitvoering of afgerond in het huidige verslagjaar. Veel van deze acties lopen over meerdere jaren en blijven van kracht totdat ze worden bijgewerkt of vervangen. Waar dit het geval is, wordt dit expliciet vermeld. De nodige middelen werden voorzien om de geplande en lopende acties uit te voeren, zoals beschreven in de volgende paragrafen, en zodoende materiële gevolgen en afhankelijkheden in verband met klimaatverandering te beperken. De effectiviteit van deze acties wordt bewaakt via periodieke bijeenkomsten van het E1 Expertcomité.

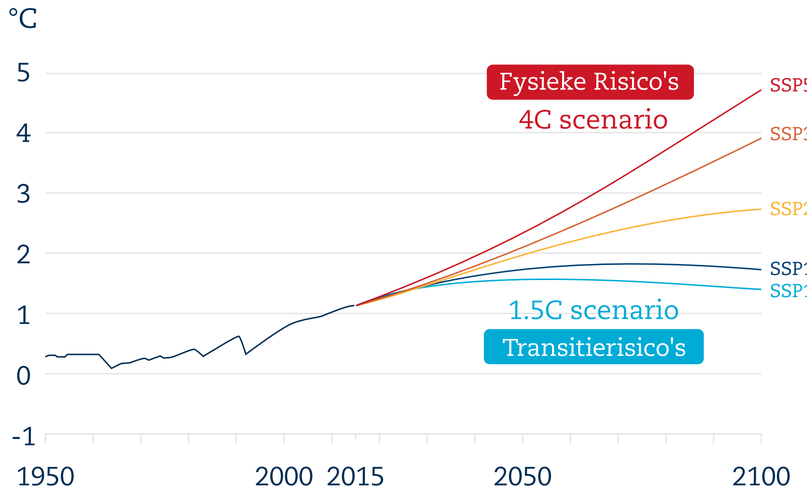
Jurassic World: Rebirth *© Universal Pictures*

RISICO-ANALYSE INZAKE KLIMAATVERANDERING

Kinepolis erkent dat klimaatverandering een breed scala aan risico's en kansen met zich meebrengt die een aanzienlijke invloed kunnen hebben op de bedrijfsvoering, de klantervaring en de financiële prestaties. In 2024 voerde het bedrijf een analyse uit van zowel de risico's als de kansen in verband met klimaatverandering op basis van de TCFD-richtlijnen. Daarnaast voerde Kinepolis een weerbaarheidsanalyse uit om de bestendigheid van haar activiteiten ten aanzien van klimaatgerelateerde risico's te evalueren.

De weerbaarheidsanalyse evalueert zowel **transitie- als fysieke risico's** voor meerdere klimaatscenario's, inclusief een 1,5°C-scenario in lijn met wereldwijde mitigatie-inspanningen en een 4°C-hoogemissiescenario. De methodologie integreert modellering op basis van scenario's met het geografisch in kaart brengen van bioscopen in verschillende klimaatzones, aangevuld met diepte-interviews met lokale en nationale bioscoopmanagers om potentiële operationele gevolgen te begrijpen. De scope van de analyse omvat alle regio's waar Kinepolis actief is, inclusief Europa en Noord-Amerika, en omvat tevens upstream activiteiten zoals het inkopen van energie, afvalbeheer, transport en leveranciersactiviteiten, alsook downstream impacten op klanten en lokale gemeenschappen.

Door het analyseren van een breed scala aan klimaatscenario's, biedt de analyse inzicht in de mogelijke gevolgen, kansen en risico's (IRO's) die kunnen optreden voor de activiteiten van Kinepolis. We erkennen het gegeven van onzekerheid in timing, ernst en regelgevende ontwikkelingen inzake klimaatverandering en hanteren een flexibele strategie en een adaptief bedrijfsmodel om te reageren en ons aan te passen naarmate de omstandigheden veranderen. Het proces en de daaruit voortvloeiende IRO's worden op de volgende pagina's gedetailleerd beschreven.



TRANSITIERISICO'S

We evalueren transitierisico's die samenhangen met het 1,5°C-scenario uit de Overeenkomst van Parijs, waarbij we ons richten op de beleidsmatige, regelgevende, technologische en marktverschuivingen die nodig zijn om een koolstofarme economie te realiseren.
De analyse wordt uitgevoerd over meerdere tijdsbestekken (< 1 jaar, 1 - 5 jaar en meer dan 5 jaar, d.w.z. korte termijn, middellange termijn en lange termijn) en is van toepassing op alle geografische regio's (EU en Noord-Amerika) waar Kinepolis actief is.

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RE-001 - Regelgeving ter vermindering van broeikasgasemissies (Beleid & Regelgeving) Nieuwe regelgeving voor broeikasgasemissies en strengere bouwvoorschriften kunnen leiden tot hogere operationele kosten en aanzienlijke investeringen in de aanpassing van bioscopen om aan de normen voor Net Zero te voldoen. De overgang naar hernieuwbare energie zal ook veel kapitaal vereisen voor energie-efficiënte systemen.	Medium	Korte & lange termijn	Eigen activiteiten
RE-002 - Hernieuwbare energie en energie-efficiëntie (Technologie) De overgang naar hernieuwbare energiebronnen kan aanzienlijke kapitaalinvesteringen vereisen.	Medium	Korte & lange termijn	Eigen activiteiten
RE-003 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders (Markt) Het niet nakomen van klimaatverplichtingen of de indruk dat er geen actie wordt ondernomen, kan de merkreputatie van Kinepolis schaden.	Laag	Korte & lange termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het proactief invoeren van duurzame praktijken (bijv. hernieuwbare energie, energie-efficiënte systemen) kan de reputatie van Kinepolis verbeteren, milieubewuste consumenten aantrekken, de operationele kosten op lange termijn verlagen en de toegang tot kapitaal van ESG-gerichte investeerders faciliteren.

FYSIEKE RISICO'S

Om inzicht te krijgen in de fysieke impacten op lange termijn van klimaatverandering en de daarmee samenhangende risico's, hebben we een op scenario's gebaseerde analyse uitgevoerd aan de hand van twee verschillende globale temperatuurtrajecten: een 1,5°C-scenario (gebaseerd op wereldwijde inspanningen om de klimaatverandering te beperken) en een 4°C-scenario (business-as-usual, toekomst met hoge emissies). Hierdoor kunnen we de mogelijke impacten van zowel acute (bijv. stormen, overstromingen) als chronische (bijv. zeespiegelstijging, droogte) fysieke risico's voor onze bedrijfsmiddelen en activiteiten beoordelen.

We hebben een klimaatrisico-analysemodel ontwikkeld om de fysieke risico's van klimaatverandering op onze bioscoopactiviteiten te evalueren. Door onze bioscopen te situeren in verschillende klimaatzones met behulp van geografische gegevens en de Köppen-klimaatclassificatie, hebben we belangrijke regio's geïdentificeerd en representatieve bioscopen geselecteerd. Diepte-interviews met lokale en nationale bioscoopexploitanten leverden waardevolle inzichten op over risico's en impacten.

REPRESENTATIEVE BIOSCOPEN IN RELEVANTE KLIMAATZONES

OCEANISCH KLIMAAT	MEDITERRAAN KLIMAAT MET HETE ZOMER	VOCHTIG CONTINENTAAL KLIMAAT MET WARME ZOMER	KOUD SEMI-DROOG KLIMAAT
Antwerpen (BE) Rotterdam (NL)	Barcelona (ES) Alicante (ES)	Whitby (CA, Ontario) Waterloo (CA, Ontario)	Bioscopen in delen van Centraal- en West-Canada

OCEANISCH KLIMAAT

In oceanische klimaten zijn de grootste zorgen kustoverstromingen door de stijgende zeespiegel en rivieroverstromingen door hevige regenval. Deze problemen bedreigen de infrastructuur en verstoren het transport, terwijl hevige stormen en extreme temperaturen - hittegolven in de zomer en koudegolven in de winter - de operationele kosten opdrijven. Bioscopen in de buurt van landelijke of beboste gebieden in deze regio's lopen ook het risico op bosbranden.

MEDITERRAAN KLIMAAT MET HETE ZOMER

In mediterrane klimaten met hete zomers zullen hittegolven naar verwachting vaker voorkomen en heviger worden, wat leidt tot een grotere vraag naar airconditioning en hogere energiekosten tijdens het hoogseizoen. Bovendien krijgen bioscopen in de buurt van bossen of landelijke gebieden te maken met een toenemend risico op bosbranden, terwijl de toenemende droogte operationele uitdagingen met zich meebrengt, waaronder stijgende waterkosten.

VOCHTIG CONTINENTAAL KLIMAAT MET WARME ZOMER

In vochtige continentale klimaten met ware zomers dreigen overstromingen door intense regenval en een stijgende zeespiegel in kustgebieden. In het binnenland komen bosbranden steeds vaker voor, vooral in bosrijke gebieden zoals British Columbia en Calgary. Strenge winters met koude rukwinden zijn ook een punt van zorg, omdat ze de verwarmingskosten verhogen, operationele vertragingen kunnen veroorzaken en veiligheidsrisico's met zich meebrengen door ijzige omstandigheden.

KOUD SEMI-DROOG KLIMAAT

In koude semi-droge klimaten, meestal te vinden in delen van Centraal- en West-Canada, zijn strenge winters een overheersend probleem, die de verwarmingskosten opdrijven en verstoringen veroorzaken in activiteiten en toeleveringsketens. Deze omstandigheden kunnen ook aanzienlijke veiligheidsrisico's met zich meebrengen voor zowel personeel als klanten als gevolg van ijzige en gevaarlijke weersomstandigheden.

In al deze klimaatzones wijzen terugkerende uitdagingen zoals overstromingen, extreme temperatuurschommelingen en intensievere stormen op de wijdverspreide kwetsbaarheid waarmee onze bioscopen worden geconfronteerd. Deze risico's werden gecategoriseerd als acuut, zoals hittegolven en stormen, of chronisch, zoals de stijging van de zeespiegel en langdurige temperatuurschommelingen, en beoordeeld in zowel klimaatscenario's van 1,5°C als 4°C. We hebben ook de impact van de activiteiten van Kinepolis op het milieu hierin meegenomen.

ACUTE KLIMAATGERELATEERDE FYSIEKE RISICO'S EN IMPACTEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RE-004 – Extreme weersverschijnselen Bioscopen in kustgebieden en laaggelegen gebieden lopen het risico op overstromingen en zware stormen. Onder 1,5°C zijn sluitingen, schade aan de infrastructuur en hogere verzekeringskosten waarschijnlijk. Bij 4°C worden deze gebeurtenissen frequenter en destructiever.	Medium	Middellange tot lange termijn	• Eigen activiteiten • Upstream
RE-005 - Extreme temperaturen Hittegolven en koude periodes zullen de energiekosten doen stijgen, met grotere extremen bij 4°C. Bioscopen in de buurt van droge bossen lopen een groter risico op bosbranden, waardoor ze mogelijk gesloten worden en/of schade oplopen.	Medium	Middellange tot lange termijn	• Eigen activiteiten • Upstream
RE-006 - Eigen milieu-impact Energieverbruik, afvalproductie en operationele emissies van bioscoopactiviteiten kunnen bijdragen aan acute fysieke milieueffecten, zoals plaatselijke vervuiling of afvalincidenten.	Medium	Middellange tot lange termijn	• Eigen activiteiten • Upstream

CHRONISCHE KLIMAATGERELATEERDE RISICO'S EN IMPACTEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RE-007 – Evoluties inzake klimaatverandering Bioscopen in kust- en droogtegevoelige gebieden worden geconfronteerd met toenemende risico's als gevolg van de klimaatverandering. Een stijgende zeespiegel kan overstromingsbescherming of verplaatsing van de locatie noodzakelijk maken, vooral in het 4°C-scenario. Tegelijkertijd zal droogte leiden tot hogere energiekosten, waterbeperkingen en strengere regelgeving, met meer operationele uitdagingen naarmate de waterschaarste toeneemt.	Medium	Middellange tot lange termijn	• Eigen activiteiten • Upstream

Kinepolis kan haar veerkracht wat betreft klimaatverandering vergroten door duurzaamheid in haar businessmodel te integreren over meerdere tijdsbestekken. We merken hierbij op dat in onze financiële modellen het management onze wereldwijde activiteiten evalueert, inclusief toekomstige beperkingen en investeringen, en vaststelt dat deze voldoende veerkrachtig zijn. Bijgevolg worden er geen specifieke klimaatgerelateerde veronderstellingen toegepast in onze beoordelingen van bijzondere waardeverminderingen.

KORTE TERMIJN	MIDDELLANGE TERMIJN	LANGE TERMIJN
De energie-efficiëntie verbeteren, de uitstoot van broeikasgassen verminderen, voldoen aan de bouwvoorschriften en beginnen met de implementatie van hernieuwbare energiebronnen in alle activiteiten. Beoordelen van overstromings-, storm-, bosbrand- en temperatuurrisico's op belangrijke locaties en implementeren van schadebeperkende maatregelen. Optimaliseren van het watergebruik in droogtegevoelige gebieden en het betrekken van stakeholders via transparante milieucommunicatie.	Het gebruik van hernieuwbare energie opschalen, emissiereducerende technologieën integreren, gebouwen energie-efficiënter maken en de infrastructuur versterken tegen hevigere stormen, bosbranden en overstromingen. Investeren in waterbesparende technologieën en medewerkers herscholen voor duurzame functies.	CO_2-neutraliteit, 100% hernieuwbare energie en toekomstbestendige, energie-efficiënte gebouwen bereiken. Infrastructuur ontwikkelen die bestand is tegen extreme weersomstandigheden en ervoor zorgen dat alle locaties bestand zijn tegen de stijgende zeespiegel, bosbranden en andere fysieke risico's. Voorop lopen in de sector op het gebied van duurzaamheid en milieubeheer, waarbij de totale impact van Kinepolis op het milieu zoveel mogelijk wordt beperkt.

TRANSITIEPLAN VOOR DE BEPERKING VAN KLIMAATVERANDERING

Bij Kinepolis engageren we ons om onze bedrijfsstrategie af te stemmen op het wereldwijde streven naar een duurzame economie. In lijn met de Overeenkomst van Parijs en het doel om de opwarming van de aarde te beperken tot 1,5°C, hebben we een uitgebreid klimaattransitieplan uitgewerkt, met een baseline die is vastgesteld met behulp van het Greenhouse Gas (GHG) Protocol, om tegen 2050 een Net Zero uitstoot te bereiken. Dit plan weerspiegelt onze voortdurende inspanningen om onze uitstoot te verminderen, operationele weerbaarheid te vergroten en bij te dragen aan het beperken van de klimaatverandering.

Het transitieplan bouwt voort op bestaande acties en initiatieven die al hebben bijgedragen aan het verminderen van de CO_2-voetafdruk van de Groep en zal naar verwachting de uitstoot in de komende jaren verder terugdringen. De implementatie van het transitieplan is lopende en de voortgang ten opzichte van de doelstellingen wordt bewaakt door de ESG Stuurgroep en de Raad van Bestuur.

Hoewel ons transitieplan in lijn is met SBTi-ambities, werd besloten dat formele validatie door SBTi niet nodig is. De reden hiervoor is dat onze doelstellingen reeds in lijn zijn met erkende, wetenschappelijk onderbouwde scenario's, ingebed in onze transitieplanning en geïntegreerd in ons governance-kader. We zullen deze aanpak indien nodig herzien en bijwerken om ervoor te zorgen dat deze in lijn blijft met veranderingen in wetenschappelijke richtlijnen en wettelijke vereisten.

De onderstaande tabel geeft een overzicht van de basisjaren, streefjaren en ambitieniveaus per toepassingsgebied. Voor alle toepassingsgebieden wordt een absolute emissiereductiebenadering gehanteerd, met doelstellingen voor 2035 en zonder jaarlijkse reductiemijlpalen. Kinepolis is niet uitgesloten van de EU-benchmarks conform de Overeenkomst van Parijs. Het Scope 3 basisjaar (2023) verschilt van het Scope 1 en 2 basisjaar (2022), omdat Scope 3-emissies pas sinds 2023 worden gemeten. De geselecteerde basisjaren worden representatief geacht voor normale bedrijfsomstandigheden. Hoewel bepaalde markten begin 2022 nog steeds te kampen hadden met de naweeën van COVID-19, waren de bioscoopactiviteiten voor de hele Groep grotendeels hervat, waarbij de volledige activabasis operationeel was en de energieverbruikspatronen terugkeerden naar structureel representatieve niveaus.

Alle broeikasgasemissies en reductiedoelstellingen worden centraal berekend met behulp van consistente methodologieën, emissiefactoren en gegevensbronnen. Scope 1- en Scope 2-doelstellingen zijn afgestemd op een 1,5°C-scenario, met als doel een absolute reductie

van 63% in 2035 ten opzichte van het basisjaar 2022. Scope 2-emissies en -doelen worden berekend op basis van een marktgebaseerde benadering, rekening houdend met elektriciteit ingekocht in het kader van hernieuwbare energiecontracten, terwijl Scope 1-emissies op absolute basis worden gemeten. Zowel scope 1- als scope 2-emissiedoelstellingen hebben betrekking op alle faciliteiten en activiteiten. Let op: de cijfers voor het referentiejaar 2022 werden aangepast rekening houdend met bijgewerkte emissiefactoren en de opname van koelmiddel-lekkages, wat resulteert in een extra impact van 885 tCO_2eq ten opzichte van de gerapporteerde Scope 1- en Scope 2-voetafdruk voor boekjaar 2022 in het jaarverslag 2022. Met deze elementen werd voorheen geen rekening gehouden en dit werd ook gecorrigeerd in de vergelijkende cijfers voor 2024. We verwijzen naar het hoofdstuk CO_2-voetafdruk voor meer details over de bron van deze herberekeningen.

Voor Scope 3 werd een 1,5°C-scenario onhaalbaar geacht, gezien de beperkte invloed op upstream- en downstream-actoren in de waardeketen. Daarom zijn de Scope 3-emissies afgestemd op een scenario van ruim onder de 2°C, met als doel een reductie van 37,5% in 2035 ten opzichte van het basisjaar 2023. Conform SBTi-vereisten hebben de Scope 3-doelen betrekking op categorieën die ten minste 67% van de totale Scope 3-emissies vertegenwoordigen en op alle faciliteiten en activiteiten. Op basis van de emissierelevantie en de mate van invloed van Kinepolis, omvat de scope van het doel de categorieën 3.1 (aangekochte goederen en diensten, exclusief filmhuurkosten), 3.7 (woon-werkverkeer van werknemers) en 3.9 (reisverkeer van bezoekers), die ongeveer 73% van de totale Scope 3-emissies in het basisjaar vertegenwoordigen.

SCOPE	BASIS-JAAR	STREEF-JAAR	AMBITIE	BENADERING	DOEL 2035	ABSOLUTE REDUCTIE TCO_2EQ
Scope 1&2 (markt-gebaseerd)	2022	2035	1,5°C	Absoluut	-63%	-17 873
Scope 3	2023		Ruim onder 2°C		-37,5%	-30 594

Kinepolis heeft een kwalitatieve evaluatie uitgevoerd van potentiële locked-in broeikasgasemissies van belangrijke bedrijfsmiddelen. De belangrijkste bronnen zijn oudere verwarmingssystemen op gas, oudere HVAC-installaties en niet-elektrische bedrijfsvoertuigen, die geleidelijk worden vervangen als onderdeel van het transitieplan. Als de vervangingen volgens plan verlopen, zullen deze emissies naar verwachting onder het niveau blijven dat de reductiedoelstellingen van de Groep voor 2035 in gevaar zou brengen.

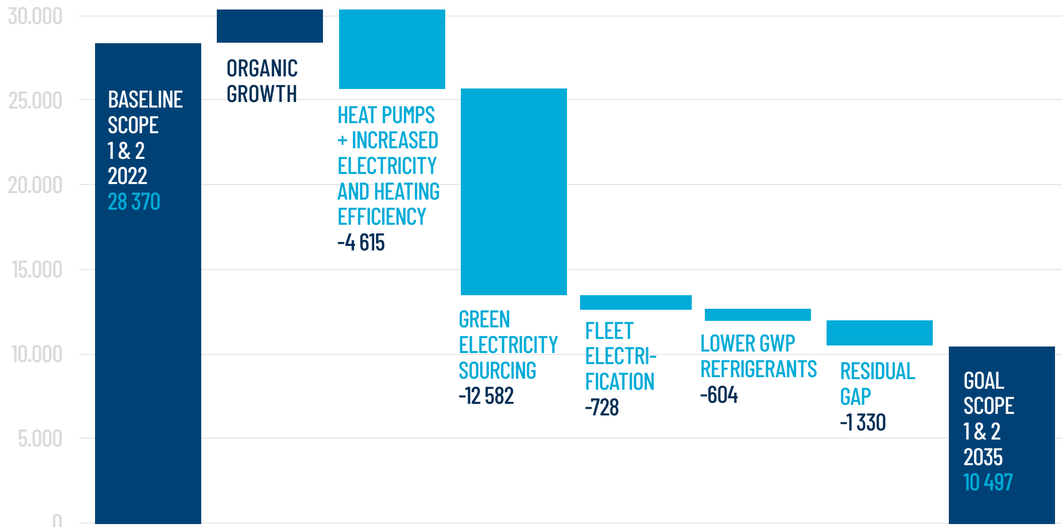
KLIMAATTRANSITIEPLAN SCOPE 1 EN 2

Om, naast groei, ook onze Net Zero-ambitie te ondersteunen, richten we ons op twee hefbomen voor decarbonisatie: uitstoot vermijden door energie-efficiëntie en fossiele energie vervangen door hernieuwbare bronnen. De belangrijkste acties zijn onder meer het verbeteren van de energie-efficiëntie door middel van gebouwbeheersystemen, het overstappen van gasketels op warmtepompen, het uitbreiden van het gebruik van duurzame elektriciteitscontracten, het installeren van duurzame energie op locatie, het upgraden van projectie- en geluidssystemen en het elektrificeren van het bedrijfswagenpark. De meeste acties lopen al en worden in dit hoofdstuk verder toegelicht.

Ons plan voor scope 1- en scope 2-emissiereductie gaat uit van de voortdurende beschikbaarheid van hernieuwbare energie, vooruitgang in materiaaltechnologie en ondersteunende regelgevende kaders. Op basis van deze aannames is een succesvolle implementatie afhankelijk van voldoende netwerkcapaciteit, tijdige investeringen, toegang tot volwassen technologieën en gekwalificeerde leveranciers, goedkeuringen voor upgrades van gebouwen en zonne-installaties en effectieve operationele betrokkenheid om ervoor te zorgen dat energie-efficiëntiemaatregelen worden gerealiseerd.

Na het implementeren van alle geïdentificeerde decarbonisatie-hefbomen, blijft er een residuele emissiereductiekloof. Kinepolis wil deze kloof dichten door gerichte innovaties, waaronder geavanceerde energie-efficiënte projectie- en geluidssystemen, geavanceerde BMS-gestuurde optimalisatie, verdere elektrificatie waar haalbaar, opkomende on-site hernieuwbare energie of opslagoplossingen en aanvullende operationele optimalisatiemaatregelen naarmate technologieën evolueren, mettertijd ondersteund door ontwikkelingen in regelgeving.

KLIMAATTRANSITIEPLAN SCOPE 1 & 2 (IN TCO_2EQ)

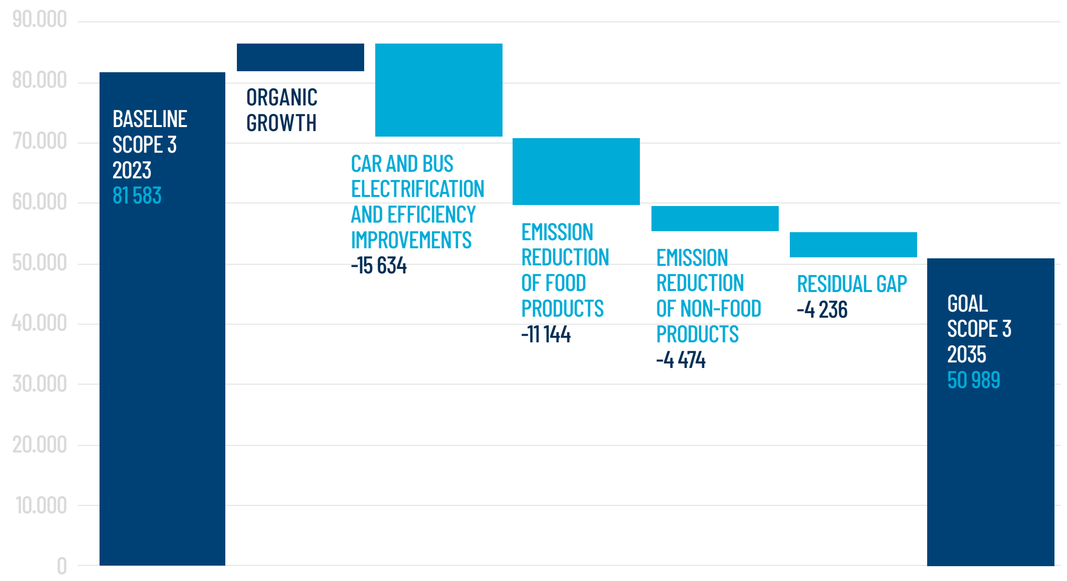


KLIMAATTRANSITIEPLAN SCOPE 3

Scope 3 decarbonisatie hangt grotendeels af van bredere marktontwikkelingen en trends in de waardeketen. Belangrijke drijfveren zijn de elektrificatie van transport, verbeteringen in transportefficiëntie en dalende emissiefactoren voor producten en diensten. Daarnaast ondersteunt Kinepolis emissiereductie in de waardeketen door de installatie van elektrische laadpunten, het aanmoedigen van het gebruik van openbaar vervoer door bezoekers en werknemers en de integratie van emissiecriteria in selectie- en aankoopprocessen van leveranciers. Ons plan voor scope 3 emissiereductie gaat uit van voortdurende technologische vooruitgang in koolstofarm transport, voortdurende betrokkenheid van leveranciers en ondersteunende regelgevende en marktvoorwaarden. Op basis van deze aannames is een succesvolle implementatie afhankelijk van het tempo van de elektrificatie van transport, verbeteringen in logistieke efficiëntie, dalende emissiefactoren voor ingekochte goederen en diensten, de bereidheid van leveranciers om emissies te verminderen en de beschikbaarheid van koolstofarme transportopties en ondersteunende infrastructuur zoals openbaar vervoer en laadpunten voor elektrische voertuigen.

Daarnaast blijft er een emissiereductiekloof bestaan, die naar verwachting in de loop van de tijd zal worden gedicht door technologische vooruitgang, de installatie van elektrische laadstations bij bioscopen, het stimuleren van het gebruik van openbaar vervoer en veranderende marktomstandigheden en regelgeving.

KLIMAATTRANSITIEPLAN SCOPE 3 (IN TCO_2EQ)



BELEID EN ACTIES MET BETREKKING TOT BEPERKING VAN KLIMAATVERANDERING

In het volgende gedeelte worden de belangrijkste beleidslijnen van Kinepolis beschreven die gericht zijn op het beperken van klimaatverandering, het verbeteren van de energie-efficiëntie en het stimuleren van hernieuwbare energie. Kinepolis heeft de broeikasgasemissiereducties die zijn bereikt niet gekwantificeerd per individueel beleid of actie. De emissieprestaties worden gecontroleerd op een geaggregeerd niveau via de totale gerapporteerde broeikasgasemissies. Daarom worden er geen gerealiseerde emissiereducties per actie of beleid gerapporteerd.

Ons transitieplan en de daaraan gekoppelde beleidsmaatregelen en acties vereisen investeringen in zowel OpEx als CapEx. In 2025 werd € 2,4 miljoen aan CapEx toegewezen met het oog op de vermindering van uitstoot (2024: € 6,7 miljoen), voornamelijk gericht op volledig elektrische voertuigen en investeringen in nieuwe HVAC- en BMS-systemen.
Er werd geen significante OpEx specifiek toegewezen aan deze projecten. Deze bedragen zijn nog niet taxonomy-aligned en we streven in dit stadium niet naar alignering, omdat we niet verwachten dat dit wezenlijk zal bijdragen aan onze duurzaamheidsdoelstellingen. Voor de andere acties zijn de CapEx en OpEx niet gespecificeerd, omdat deze deel uitmaken van de structurele operationele budgetten van de verantwoordelijke afdelingen.

BELEID: GREEN STAR-BELEID

Kinepolis streeft ernaar om haar ecologische voetafdruk te beperken door middel van haar 'Green Star'-beleid, dat gebaseerd is op de volgende principes:

- De systematische verbetering van energie-efficiëntie door energiebesparende technieken en duurzame technologie en de verhoging van het percentage energieverbruik uit schone bronnen (PV, Eolic);
- Bevorderen van efficiënt energiegebruik in de bedrijfsvoering. Toepassing van waterbesparende technieken;
- Duurzaam ontwerp en implementatie van nieuwbouwprojecten;
- Duurzame renovatie van bestaande bioscopen;
- Inzetten op een langere levensduur en hergebruik van materialen.

Met deze beleidsmaatregelen wil Kinepolis haar bioscoopinfrastructuur en operaties steeds duurzamer maken, om op langere termijn CO_2-neutraal te kunnen opereren. De belangrijkste drijfveren voor de vermindering van de scope 1- en scope 2-emissies van Kinepolis op korte tot middellange termijn zijn de verdere uitrol van Building Management Systems op maat, de overgang van gasketels naar warmtepompen waar mogelijk, een groter aandeel van hernieuwbare elektriciteitscontracten, de installatie van on-site hernieuwbare energie, laserprojectie, upgrades van geluidssystemen en de elektrificatie van het bedrijfswagenpark.

Door te streven naar CO_2-neutraliteit draagt dit beleid niet alleen bij aan **het beperken van de klimaatverandering**, maar ondersteunt het ook **de uitrol van hernieuwbare energie** en **energie-efficiëntie** door het gebruik van hernieuwbare energie bij nieuwbouw en renovatie aan te moedigen.

ACTIES

ACTIE: DUURZAME BIOSCOOPINFRASTRUCTUUR BIJ NIEUWBOUW EN RENOVATIE

Naast het garanderen van het comfort van bezoekers en werknemers, staan ecologische overwegingen centraal bij zowel het ontwerp van nieuwe bioscopen als de renovatie van bestaande gebouwen, waardoor de ecologische impact wordt geminimaliseerd en zo wordt bijgedragen aan **het beperken van de klimaatverandering**.

De volgende Green Star-principes worden waar mogelijk toegepast op nieuwbouwprojecten:

- Gebruik van gecertificeerde materialen en technieken;
- Aanpassing van installaties aan duurzame energiebronnen, zoals geothermische warmtesystemen;
- Hernieuwbare energie waar mogelijk;
- LED-verlichting;
- Eenvoud van onderhoud als belangrijke factor in de 'total cost of ownership' (som van bouw- en bedrijfskosten);
- Multifunctionele ruimtes voor verschillende soorten gebruik zonder grote verbouwingen;
- Efficiënte muur- en dakisolatie;
- Warmte opslaan in water, andere materialen of gevels om later te gebruiken als er meer vraag naar is;
- Voorzieningen zoals schaduwrijk glas, zonneschermen en gedeeltelijke ondergrondse bouw om de energiebehoefte te verminderen;
- Waterbesparende technologie in sanitaire ruimtes;
- Uitfasering van fossiele brandstoffen.

Het uitvoeren van renovaties biedt vaak een ideale gelegenheid om extra maatregelen te nemen, zoals:

- Extra isolatie van daken;
- Isolatie van indoor parkings;
- Waterdoorlatende outdoor parkings;
- Regenwaterreservoirs;
- Vervanging van oudere lampen en armaturen door LED-verlichting;
- Upgrade naar volledig geautomatiseerde regelsystemen voor centraal HVAC-beheer (zie verder);
- 100% recycleerbare PVC vloeren in shops;
- Waterbesparende technologie in sanitaire ruimtes;
- Uitfasering van fossiele brandstoffen (bijv. vervanging van gasketels door warmtepompen waar mogelijk).

Elk jaar worden in bestaande (vaak oudere) bioscopen maatregelen uitgevoerd om de energie-efficiëntie te verbeteren, zelfs als deze geen deel uitmaken van grotere renovaties. Naast de implementatie van betere automatiserings- en controlesystemen voor gebouwen (zie verder) gaat het om de vervanging van resterende TL-verlichting door LED-verlichting, de installatie van bewegingssensoren waar die nog niet aanwezig waren en de vervanging van gasketels door warmtepompen in geselecteerde bioscopen. Verschillende energiebesparende maatregelen die inmiddels in de meeste Europese Kinepolis-bioscopen gemeengoed zijn geworden, werden de laatste jaren geleidelijk ook in Noord-Amerika geïmplementeerd.

In 2025 bedroeg de totale (voor taxonomie in aanmerking komende) CapEx voor installatie, onderhoud en reparatie van energie-efficiënte apparatuur € 1,5 miljoen (2024: € 3,7 miljoen).

ACTIE: EXPERTISE-CENTRUM VOOR ENERGIE-EFFICIËNTIE

Als onderdeel van de inspanningen om de ecologische voetafdruk van het bedrijf te verkleinen en het energieverbruik te optimaliseren, heeft Kinepolis in 2023 een Efficiency Engineer for Technical Installations in Europa aangesteld. Sindsdien heeft het bedrijf ingezet op het uitbouwen van uitgebreide expertise op het gebied van energiebeheer in de hele organisatie, ondersteund door geavanceerde monitoring- en energiebeheersimulatietools. In Noord-Amerika is er ook een manager specifiek verantwoordelijk voor energiebeheer (zie interview op pagina 71-72). De afdeling Real Estate Construction & Maintenance ondersteunt en bewaakt de strategie om de energie-efficiëntie van technische installaties in bioscoopcomplexen te verbeteren.

Belangrijke aandachtspunten zijn de vernieuwing van oudere installaties met toekomstbestendige technologie, nieuwe specificaties voor onderhoud en de verdere uitrol van een gecentraliseerd gebouwbeheersysteem, alsook een simulatietool voor het energieverbruik in de bioscoop om de afhankelijkheid van verschillende HVAC-systemen, isolatiematerialen en zaalconfiguratie in relatie tot de energievraag te analyseren en te bestuderen.

ACTIE: INTELLIGENTE GEBOUWBEHEERSYSTEMEN

Kinepolis was in staat haar energieverbruik jaar na jaar te verminderen door intensieve monitoring en aanpassing van technische systemen door middel van intelligente gebouwbeheersystemen.

Een gebouwbeheersysteem is een volledig computergestuurd en geautomatiseerd controlesysteem dat de technische uitrusting van een gebouw (waaronder HVAC, verlichting, elektriciteitssystemen) regelt en bewaakt. Door dit systeem af te stemmen op de specifieke aard van bioscopen - hoge, grote volumes met wisselende bezetting - slaagt Kinepolis erin een steeds groter besparingspotentieel te realiseren.

Kinepolis gebruikt hiervoor een op maat gemaakt systeem dat bijvoorbeeld gekoppeld is aan het ticketingsysteem en met speciale modellen op basis van de geometrie van de gebouwen. Afhankelijk van de maturiteit van het besturingssysteem van de betrokken bioscoop, kan de implementatie van een dergelijk op maat gemaakt gebouwbeheersysteem leiden tot energiebesparingen van 25 tot 60%, waarbij zowel **de beperking van de klimaatverandering** als de **energie-efficiëntie** rechtstreeks worden aangepakt.

ENERGIEBESPARINGEN TOT 60%
HET VOORDEEL VAN OP MAAT GEMAAKTE GEBOUWBEHEERSYSTEMEN.

In 2025 werden verschillende bijkomende Europese bioscopen uitgerust met een op maat gemaakt BMS, wat het totaal op 28 brengt van de 62 bioscopen die Kinepolis in Europa exploiteert. In Noord-Amerika is een soortgelijk gebouwbeheersysteem uitgerold in 24 complexen. De Groep voorziet een verdere uitrol. De verworven kennis en uitgebreide monitoring per bioscoop stellen Kinepolis in staat om het energieverbruik te benchmarken, de impact van geïmplementeerde verbeteracties te evalueren en te bepalen of verdere reductiemaatregelen nodig zijn.

INTERVIEW

Landmark gelauwerd voor uitstekend energiebeheer

—

TONY CAMPBELL, DIRECTOR OF EXPERIENCE BIJ LANDMARK CINEMAS

In 2025 ontving Landmark Cinemas Canada de Excellence in Energy Management Award van Save On Energy in de categorie Commercial and Retail. De erkenning weerspiegelt de voortdurende inzet van de Groep om haar energieverbruik te verminderen en tegelijkertijd de bioscoopervaring te verbeteren.

Tony Campbell, Director of Experience bij Landmark Cinemas, licht toe welke stappen worden gezet op het vlak van energiemanagement.

—

SLIMME UPGRADES, GROTE IMPACT

‘Projecten die eruit springen zijn onder meer laserprojectie retrofits en Dante sound upgrades, die de beeld- en geluidskwaliteit verbeteren en tegelijkertijd het energieverbruik terugdringen en lampafval voorkomen’, zegt Tony. ‘De geluidsupgrades zorgen ervoor dat versterkers automatisch aan en uit worden gezet op basis van audioactiviteit.’

‘Andere initiatieven zijn bijvoorbeeld HVAC-upgrades, LED-verlichting, frequentieregelaars en een brede gebouwautomatisering, naast het geven van praktische richtlijnen waar automatisering nog niet mogelijk is. Door voorstellingstijden, bezoekersaantallen en buitenluchttemperatuur te integreren in de automatisering, heeft Landmark haar Building Management System (BMS) geoptimaliseerd en dankzij regelmatige operationele reviews blijft de strategie op koers.’

Hoe groot de impact is? Sinds 2019 heeft Landmark het totale energieverbruik teruggebracht van 45 000 MWh naar 32 000 MWh, een vermindering van 29% - zelfs met de toevoeging van nieuwe locaties.

WATERLOO ALS PROEFTUIN VOOR INNOVATIE

‘Veel innovaties op het gebied van energiemanagement worden eerst geïntroduceerd op onze locatie in Waterloo’, legt Tony uit. ‘Denk aan LED-upgrades met bewegingssensoren, HVAC frequentieregelaars, laserprojectie, geavanceerde gebouwautomatisering en de One Cinema-upgrade, die de bediening van projectoren en geluidssystemen automatiseert. Waterloo is dan ook een van de bioscopen die voorop loopt, met een energiebesparing van 35% sinds 2019.’

Begin 2026 installeerde Landmark Cinemas Canada een zonne-installatie van 260 kW en zes micro-windturbines in Waterloo, waarmee tot 80% van het elektriciteitsverbruik kan worden gecompenseerd. Windenergie vult de zonne-energie aan tijdens de wintermaanden en 's avonds.

VOORTDURENDE VERBETERING IS DE NORM

Andere voorbeeldlocaties zijn de nieuwe bioscoop in Windsor, die in november 2024 werd geopend, en Fort McMurray. Tony: ‘Windsor brengt de kennis van zes jaar leren samen en is nu een van onze meest energie-efficiënte bioscopen, terwijl Fort McMurray de waarde van benchmarking en voortdurende verbetering illustreert. Door Fort McMurray te benchmarken met Regina, St. Albert en Tamarack - die allemaal op dezelfde manier zijn gebouwd ondanks vrij grote klimatologische verschillen - hebben we significante verbeteracties in Fort McMurray kunnen identificeren en implementeren.’

LOF VOOR DE HELDEN ACHTER DE SCHERMEN

‘Interne bewustwording en training van medewerkers zijn van cruciaal belang’, concludeert Tony. ‘Voeg daar een regelmatige best-practice uitwisseling aan toe, nauwe samenwerking met operationele teams en feedback over wat werkt - of niet werkt - en je krijgt een effectieve manier van werken. Ook de ondersteuning van het Kinepolis Group-netwerk en de expertise in Europa is van onschatbare waarde geweest voor de automatisering van gebouwen, HVAC en beslissingen inzake projectie en geluid.’

‘Het ontvangen van een Excellence in Energy Management award laat zien dat onze inspanningen ertoe doen buiten onze organisatie en motiveert ons om op dezelfde weg door te gaan. In 2026 zullen we bijvoorbeeld onze laser- en geluidsupgrades verder uitrollen, HVAC-verbeteringen versnellen en overstappen op warmtepomptechnologie. Voor het team is de award vooral belangrijk omdat hun dagelijkse werk zich afspeelt achter de schermen. Zij zijn de onzichtbare helden van onze energietransitie.’

ACTIE: ZONNEPANELEN

Kinepolis' bioscopen in 's-Hertogenbosch (NL), Braine-l'Alleud (BE), Pozuelo de Alarcón (Madrid, ES) en, sinds 2025, Kinepolis Antwerpen (BE) hebben elk een fotovoltaïsche installatie. In 2026 zullen nieuwe zonne-energie-installaties operationeel worden in Hasselt (BE), Granada (ES) en Waterloo (CA), waarbij de locatie in Waterloo ook windopwekking zal integreren (zie interview). De installatie van zonnepanelen voor andere bioscopen wordt geëvalueerd.

Het is belangrijk te weten dat Kinepolis een minder dan optimaal rendement kan halen uit dergelijke installaties, omdat deze slechts een relatief beperkt deel van het eigen verbruik dekken, aangezien bioscopen vooral 's avonds actief zijn.

Toch verwacht Kinepolis de komende jaren een groter gebruik van zonnepanelen, door het aantal installaties uit te breiden, afhankelijk van de mogelijkheden en ontwikkelingen op het gebied van energieopslag en het delen van energie, om zo **de beperking van klimaatverandering** en **de inzet van hernieuwbare energie** te ondersteunen

In 2025 bedroeg de totale (voor de taxonomie in aanmerking komende) CapEx wat betreft zonnepanelen € 0,1 miljoen (2024: € 0,0 miljoen).

ACTIE: 100% GROENE ENERGIECONTRACTEN IN BELGIË EN LUXEMBURG

In 2025 schakelde Kinepolis België over op 100% groene energiecontracten. Deze garanderen dat alle verbruikte elektriciteit afkomstig is uit volledig hernieuwbare energiebronnen. De activiteiten in Luxemburg schakelden eerder al over op dergelijke contracten.

ACTIE: DUURZAME BIOSCOOPTECHNOLOGIE - LASERPROJECTIE

De technologische evolutie in projectiesystemen heeft de inspanningen en prestaties van Kinepolis op het gebied van **klimaatverandering** en **energie-efficiëntie** aanzienlijk vooruitgeholpen. In lijn met de laatste technologische ontwikkelingen heeft Kinepolis de afgelopen jaren volledig gekozen voor laserprojectie. Laserprojectoren zorgen voor een sublieme beeldkwaliteit (en een betere visuele ervaring voor klanten), terwijl ze 40% minder energie verbruiken dan projectoren met xenonlampen. Bovendien is er door het ontbreken van lampen ook minder koeling nodig en behoort lampvervanging nu uiteraard tot het verleden.

Kinepolis zette haar eerste stappen in laserprojectie in 2014, opende de eerste full-laser bioscoop in Europa (Kinepolis Breda, NL) in 2016 en startte met een algemene transitie naar laserprojectie in 2018. Vanaf 2016 werden alle nieuw geopende bioscopen volledig uitgerust met laserprojectoren (full laser).

EIND 2025 WAS 75% VAN ALLE KINEPOLIS-ZALEN WERELDWIJD UITGERUST MET LASERPROJECTOREN. TEGEN HET EINDE VAN 2026 ZAL 83% VAN KINEPOLIS' PROJECTORENPARK LASER ZIJN.

De laserprojectoren die eind 2025 in gebruik waren, garanderen een energiebesparing van 6,7 GWh per jaar in vergelijking met het Xenon-equivalent (gebaseerd op 4 voorstellingen per dag). De laserupgrades die gepland staan voor 2026 zullen die besparingen verder opdrijven tot 6,9 GWh per jaar.

PRESTATIE-INDICATOR	2021	2022	2023	2024	2025
% zalen	25%	42%	59%	65%	75%
Energiebesparing per jaar	2,0 GWh	3,7 GWh	5,4 GWh	6,0 GWh	6,7 GWh

ACTIE: UPGRADES VAN GELUIDSINSTALLATIES

Upgrades van geluidsinstallaties (zoals de Dante Sound upgrades in Canadese bioscopen, zie interview) verbeteren niet alleen de geluidskwaliteit voor klanten, maar verlagen ook het energieverbruik. Het systeem schakelt versterkers automatisch aan en uit op basis van de aanwezigheid van geluidssignalen, wat zorgt voor een efficiënt gebruik van energie. Kinepolis breidt deze upgrades momenteel uit naar andere locaties in zowel Europa als Noord-Amerika.

ACTIE: GROENE MOBILITEIT, REISVERKEER EN ELEKTRIFICATIE VAN WAGENPARK

Kinepolis streeft consequent naar een vlotte bereikbaarheid van haar bioscoopcomplexen, zowel met het openbaar vervoer, de fiets als met de auto en informeert klanten hierover zoveel mogelijk via haar website(s). Waar mogelijk beschikken alle Europese bioscopen over een beveiligde fietsenstalling.

Door de invoering van het structurele telewerkbeleid en door het aantal zakenreizen sterk te beperken door maximaal gebruik te maken van videoconferencing, draagt Kinepolis bij aan een algehele vermindering van de CO_2-uitstoot. In 2022 introduceerde Kinepolis ook een aangepast wagenbeleid voor het hoofdkantoor als onderdeel van de (geleidelijke) elektrificatie van het wagenpark. Algemeen dragen de inspanningen van Kinepolis om groene mobiliteit te bevorderen bij aan **het beperken van de klimaatverandering** door de totale uitstoot te verminderen.

In 2025 bedroeg de totale (voor de taxonomie in aanmerking komende) CapEx voor de elektrificatie van het wagenpark € 0,8 miljoen (2024: € 2,9 miljoen). De (voor de taxonomie in aanmerking komende) CapEx voor de installatie van laadstations bedroeg € 0,0 miljoen (2024: € 0,1 miljoen).

BELEID EN ACTIES MET BETREKKING TOT AANPASSING AAN KLIMAATVERANDERING

BELEID: AANPASSING AAN KLIMAATVERANDERING

Kinepolis heeft een voorlopige analyse van klimaatrisico's en kwetsbaarheden uitgevoerd (gebaseerd op TCFD-richtlijnen) om de waarschijnlijkheid van potentiële fysieke klimaatgevaren, zoals overstromingen en bosbranden, te monitoren. Hoewel er nog geen investeringsplan voor aanpassing aan klimaatverandering is uitgewerkt, onderneemt Kinepolis ad hoc tijdige en passende actie.

In 2024 investeerde Kinepolis bijvoorbeeld in de vermindering van het overstromingsrisico op haar site in Nîmes (FR) door de aanleg van een waterdoorlatende parking en een regentuin. Een vergelijkbaar project wordt momenteel bestudeerd voor Kinepolis Luik (BE), waarvoor een haalbaarheidsstudie lopende is.

ENERGIEVERBRUIK EN -MIX

Kinepolis is jaren geleden begonnen met het meten en rapporteren van de evolutie van het energieverbruik in haar bioscoopcomplexen. Vanaf 2021 werd het energieverbruik voor de hele Groep (inclusief de Noord-Amerikaanse activiteiten) gerapporteerd, zowel in absolute termen als per miljoen € omzet.

Momenteel worden geen specifieke doelen gesteld voor energieverbruik, omdat de emissiereductiedoelen van ons klimaattransitieplan richting geven aan inspanningen inzake energie-efficiëntie (zie sectie CO_2-voetafdruk) en de waarde van afzonderlijke doelen beperkt is omwille van operationele variabiliteit, verschillen tussen locaties en controle door derden.

TABEL: ENERGIE-INTENSITEIT OP BASIS VAN NETTO OMZET

PRESTATIE-INDICATOR	2024 HERZIEN[2]	2025	EVOLUTIE (IN %)
Totaal energieverbruik (MWh)[1]	**132 148**	**131 265**	**-0,7%**
Totale netto-omzet (In miljoen €)	**578,2**	**564,9**	**-2,3%**
Energie-intensiteit (MWh/M €)	**228,6**	**232,4**	**+1,7%**

Jaar na jaar tracht Kinepolis haar energie-intensiteit te verlagen door middel van verschillende beleidsmaatregelen die gericht zijn op energie-efficiëntie, waaronder de implementatie van energie-efficiënte technologieën en praktijken in alle bioscooplocaties, zoals - maar niet beperkt tot - LED-verlichting, laserprojectie, geavanceerde HVAC-systemen, energiemanagementsoftware en regelmatige energieaudits om gebieden voor verbetering te identificeren en het energieverbruik te optimaliseren.

In 2025 steeg de energie-intensiteit licht, aangezien de omzet sneller daalde dan het energieverbruik. Dit kwam vooral door de lagere bezoekersaantallen als gevolg van een minder sterk filmaanbod en het gebrek aan grote kaskrakers.

Kinepolis wil haar energieverbruik uit niet-hernieuwbare bronnen verminderen door verschillende beleidsmaatregelen, waaronder het verhogen van het gebruik van hernieuwbare energie door de uitbreiding van zonnepanelen op de daken van bioscopen en de aankoop van groene energiecertificaten om de bioscoopactiviteiten van energie te voorzien, het verkennen van partnerschappen met leveranciers van hernieuwbare energie om duurzame energieopties te verkrijgen en het monitoren en bijhouden van het energieverbruik uit niet-hernieuwbare bronnen om mogelijkheden voor vermindering en optimalisering te identificeren.

TABEL: ENERGIEVERBRUIK EN ENERGIEMIX

PRESTATIE-INDICATOR [1]	2024 HERZIEN [2]	2025	EVOLUTIE
(1) Totaal energieverbruik uit fossiele bronnen (MWh)	**71 737**	**70 951**	**-1,1%**
Aandeel van energieverbruik uit fossiele bronnen in totaal energieverbruik (%)	**54,3%**	**54,0%**	**-0,3 pp**
(2) Totaal energieverbruik uit nucleaire bronnen (MWh)	**28 622**	**25 575**	**-10,6%**
Aandeel van verbruik uit nucleaire bronnen in totaal energieverbruik (%)	**21,7%**	**19,5%**	**-2,2 pp**
Totaal niet-hernieuwbaar energieverbruik (MWh) (berekend als de som van regel 1 en 2)	**100 359**	**96 526**	**-3,8%**
Aandeel niet-hernieuwbare bronnen in totaal energieverbruik (%)	**75,9%**	**73,5%**	**-2,4 pp**
(3) Brandstofverbruik uit hernieuwbare bronnen (inclusief biomassa, biogas, niet-fossiel brandstofafval, hernieuwbare waterstof, enz.) (MWh)	**179**	**146**	**-18,4%**
(4) Verbruik van gekochte of verworven elektriciteit, warmte, stoom en koeling uit hernieuwbare bronnen (MWh)	**31 052**	**33 974**	**+9,4%**
(5) Het verbruik van zelfopgewekte hernieuwbare energie uit andere bronnen dan brandstof ('non-fuel') (MWh)	**559**	**619**	**+10,7%**
Totaal verbruik van hernieuwbare energie (MWh) (berekend als de som van regel 3 t/m 5)	**31 789**	**34 739**	**+9,3%**
Aandeel van hernieuwbare bronnen in totaal energieverbruik (%)	**24,1%**	**26,5%**	**2,4 pp**
Totaal energieverbruik (MWh)	**132 148**	**131 265**	**-0,7%**
Productie hernieuwbare energie (MWh)	**559**	**619**	**+10,7%**

[1] Onze aanpak voor het verzamelen van energiegegevens heeft betrekking op alle kantoorruimten in eigendom en gehuurde ruimten, waarbij het energieverbruik en de energiemix worden geverifieerd aan de hand van directe meterstanden, rapporten van leveranciers, nationale rapporten of bevestigingen van verhuurders. Op gedeelde locaties, waar alleen totale energiegegevens van het gebouw beschikbaar zijn, wijzen we het verbruik proportioneel toe op basis van het aandeel van elke bioscoop in de totale vierkante meters. Om consistentie en nauwkeurigheid te garanderen, gebruiken nationale teams een gestandaardiseerde maandelijkse rapporteringstemplate om het energieverbruik voor elektriciteit, brandstof, gas en stadsverwarming vast te leggen. Als er geen volledige gegevens beschikbaar zijn, worden verbruiksschattingen zorgvuldig geprojecteerd op basis van eerdere trends, seizoenspatronen of vergelijkbare regionale gegevens. Hoewel deze schattingen een betrouwbare tracering van het energieverbruik mogelijk maken, brengen ze inherente onzekerheid met zich mee door factoren als regionale variabiliteit en seizoensgebonden schommelingen, vooral in gevallen met beperkte historische gegevens. Door een consistente methodologie toe te passen en schattingstechnieken in de loop van de tijd te verfijnen, managen en verminderen we deze onzekerheid en vergroten we de nauwkeurigheid en integriteit van onze gerapporteerde energiegegevens, terwijl we tegemoetkomen aan de gegevensbeperkingen op bepaalde locaties.

[2] Tijdens de voorbereiding van de energieconsumptiemetingen voor het huidige jaar heeft Kinepolis fouten ontdekt in de eerder gerapporteerde gegevens. Deze fouten waren te wijten aan het ontbrekende energieverbruik van bedrijfswagens, dat was opgenomen in de emissieberekeningen maar niet in de energieconsumptiecijfers (extra impact van 2 936 MWh fossiele energie in het verslagjaar 2024), en onjuiste meeteenheden voor energieverbruik in bepaalde complexen (extra impact van 2 415 MWh fossiele energie in het verslagjaar 2024). Beide zijn correct opgenomen in de berekening van de broeikasgasemissies. De gecorrigeerde gegevens zijn nu consistent toegepast in alle relevante berekeningen voor zowel het huidige als het voorgaande jaar. Deze aanpassingen hadden geen invloed op de vastgestelde reductiedoelstellingen voor broeikasgasemissies.

CO_2 VOETAFDRUK

Energieverbruik is een belangrijk onderdeel van de CO_2 voetafdruk van Kinepolis. Sinds 2021 rapporteert Kinepolis Scope 1- en Scope 2-emissies. Vanaf 2024 rapporteert Kinepolis ook Scope 3-emissies, m.n. indirecte emissies in de hele waardeketen die het gevolg zijn van de activiteiten van Kinepolis, maar waarover het bedrijf geen directe controle heeft.

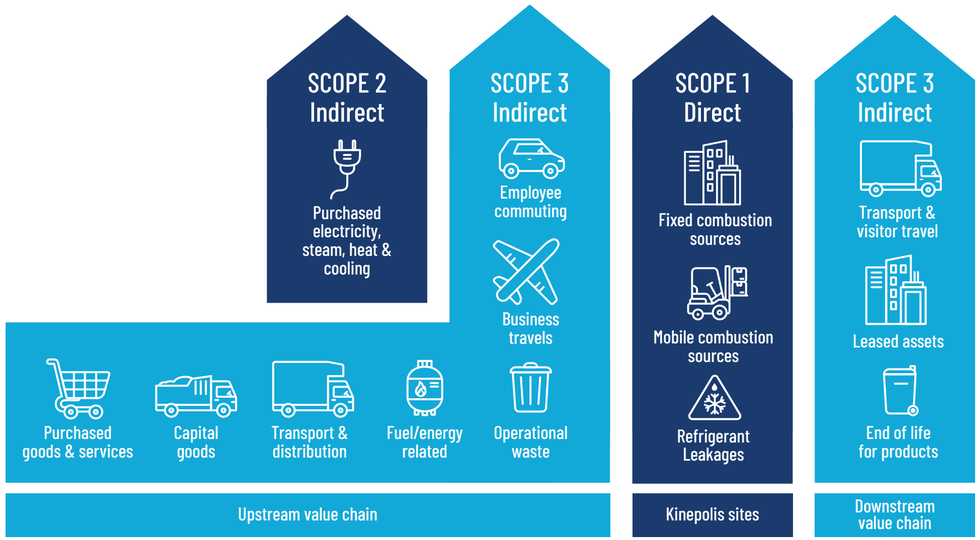
In 2025 voerde Kinepolis een uitgebreide analyse uit van haar uitstoot van broeikasgassen (GHG) in overeenstemming met het GHG-protocol, dat Scope 1-, Scope 2- en Scope 3-emissiecategorieën omvat.

- **Scope 1-emissies** bedragen 10 162 tCO_2eq (2024: 10 129 tCO_2eq) en omvatten directe emissies gegenereerd door Kinepolis' eigen faciliteiten en wagenpark, inclusief emissies van stationaire verbrandingsbronnen binnen bioscopen, koelmiddel-lekkages en mobiele bronnen zoals bedrijfsvoertuigen. Scope 1-emissies bleven op jaarbasis grotendeels stabiel, wat wijst op een relatief constante bedrijfsactiviteit en stabiel energieverbruik in de bioscoopcomplexen.

- **Scope 2-emissies** bedragen 13 031 tCO_2eq (locatiegebaseerd) (2024: 15 054 tCO_2eq) of 10 387 tCO_2eq (marktgebaseerd) (2024: 13 277 tCO_2eq) en omvatten indirecte emissies uit elektriciteitsverbruik, gemeten met behulp van zowel locatiegebaseerde als marktgebaseerde methodes om de regionale netwerkeffecten en specifieke energie-inkoopbeslissingen weer te geven. Daarnaast omvat Scope 2 ook emissies uit stoom, verwarming en koeling, die essentieel zijn voor een comfortabel klimaat in bioscopen. De daling ten opzichte van 2024 is voornamelijk toe te schrijven aan een lager elektriciteitsverbruik, voortdurende inspanningen om de energie-efficiëntie en het energiebeheer in alle bioscopen te verbeteren, en bijgewerkte emissiecoëfficiënten die de veranderingen in koolstofintensiteit van de elektriciteitsnetten weerspiegelen.

- **Scope 3-emissies** bedragen 103 885 tCO_2eq (2024: 110 556 tCO_2eq) en omvatten de bredere indirecte effecten van de activiteiten van Kinepolis, zowel upstream als downstream. Upstream emissies omvatten onder andere de ecologische voetafdruk van aangekochte goederen en diensten, kapitaalgoederen, upstream emissies van verbruikte energiebronnen (van scope 1 & 2), afvalbeheer en het woon-werkverkeer van werknemers. Aan de downstreamkant omvat Scope 3 onder andere emissies van reisverkeer van klanten van en naar bioscopen en emissies die verband houden met geleasede activa. De daling ten opzichte van 2024 is voornamelijk het gevolg van lagere emissies door bezoekersverkeer, deels te verklaren door een lager activiteitenniveau en verbeterde emissiecoëfficiënten.

CATEGORIEEN VAN HET GHG-PROTOCOL DIE RELEVANT ZIJN VOOR KINEPOLIS



TABEL: DE TOTALE BROEIKASGASEMISSIES UITGESPLITST VOLGENS SCOPE 1 EN 2 EN SIGNIFICANTE SCOPE 3

PRESTATIE-INDICATOR	BEREKENINGSMETHODE	2024 HERZIEN [8]	2025	EVOLUTIE
Bruto Scope 1-emissies (tCO_2eq)	Emissiecoëfficiënt x gas- (kWh) en brandstofverbruik (liter)	**10 129**	**10 162**	**+0,3%**
Bruto locatiegebaseerde Scope 2-emissies (tCO_2eq)	Emissiecoëfficiënt x locatiegebaseerd elektriciteitsverbruik van Kinepolis-sites (van het net) (kWh)	**15 054**	**13 031**	**-13,4%**
Bruto marktgebaseerde Scope 2-emissies (tCO_2eq) [1]	Emissiecoëfficiënt x marktgebaseerd elektriciteitsverbruik van Kinepolis-sites (van het net) (kWh)	**13 277**	**10 387**	**-21,8%**
Totaal Bruto indirecte (Scope 3) emissies (tCO_2eq)	Som van onderstaande	**110 556**	**103 885**	**-6,0%**
Gekochte goederen en diensten	Emissiecoëfficiënt per type x volume ingekocht materiaal (kg) of geldwaarde (€) of filmvertoningstijd (minuten) [2]	39 400	38 293	-2,8%
Kapitaalgoederen	Emissiecoëfficiënt per type x investeringsbedrag	13 920	15 104	+8,5%
Woon-werkverkeer werknemers	Emissiecoëfficiënt per transporttype (gebaseerd op nationale statistieken) x Aantal werknemers	2 734	1 969	-28,0%
Emissies gerelateerd aan brandstoffen en energie (niet opgenomen in Scope 1 en Scope 2), marktgebaseerd	Emissiecoëfficiënt per type x fysieke eenheid ingekochte elektriciteit en brandstof type (totale levenscyclus)	5 161	5 385	+4,3%
Geproduceerd afval	Emissiecoëfficiënt x afvalvolume (ton) [3]	1 624	1 348	-17,0%
Zakenreizen	Emissiecoëfficiënt x Reiskosten	360	425	+18,1%
Downstream vracht en distributie	Emissiecoëfficiënt x Transportvolume [4]	41 736	38 212	-8,4%
Downstream geleasede activa	Emissiecoëfficiënt per type x gasverbruik (kWh), brandstofverbruik (liter), locatiegebaseerd elektriciteitsverbruik (kWh) en stadsverwarming (gJ) [5]	5 621	3 150	-44,0%
Totale broeikasgasemissies (locatiegebaseerd) (tCO_2eq)	Som van bovenstaande	**135 738**	**127 078**	**-6,4%**
Totale broeikasgasemissies (marktgebaseerd) (tCO_2eq)	Som van bovenstaande	**133 961**	**124 434**	**-7,1%**

(1) De marktgebaseerde methode weerspiegelt de emissies van elektriciteit die bedrijven doelbewust hebben gekozen. Een locatiegebaseerde methode weerspiegelt de gemiddelde emissie-intensiteit van de netten waarop het energieverbruik plaatsvindt. Voor Canada zijn geen marktgebaseerde emissiefactoren beschikbaar, daarom werden locatiegebaseerde emissiefactoren gebruikt. De productiemix van AIB werd gebruikt om de Europese locatiegebaseerde emissiefactoren te bepalen. Import en export van elektriciteit werden niet meegenomen in deze emissiefactoren.

(2) Voor de huur van films wordt de emissiecoëfficiënt berekend met behulp van een gemiddelde emissiefactor die is afgeleid van verschillende externe levenscyclusanalyses (LCA's) over filmproductie. Deze coëfficiënt werd vervolgens aangepast met het gemiddelde aandeel van de totale filminkomsten dat toe te schrijven is aan Kinepolis en dat geschat werd op basis van een steekproef van films.

(3) Voor operationeel afval verwijzen we naar het onderdeel 'ESRS E5 - Materiaalgebruik en circulaire economie', waar de afvalhoeveelheden per soort in ton worden weergegeven. Deze cijfers dienen ook als input voor CO_2-berekeningen.

(4) Voor verplaatsingen van bezoekers werden afstanden geschat aan de hand van postcodes van online ticketaankopen en aangepast op basis van de verdeling van vervoerswijzen zoals gerapporteerd in nationale statistieken. Vanaf het verslagjaar 2025 worden deze schattingen voor bepaalde regio's verder verfijnd aan de hand van gegevens uit klantenenquêtes, die meer gedetailleerde informatie geven over reispatronen, inclusief vervoerswijze en het aantal passagiers per voertuig.

(5) Voor downstream geleasede activa werd het energieverbruik geschat aan de hand van het gemiddelde energieverbruik per vierkante meter en verhuurde dag, vanwege beperkte huurderspecifieke gegevens over energieverbruik.

(6) De uitstoot van broeikasgassen is geschat met behulp van het GHG-protocol. CO_2-emissiecoëfficiënten zijn een cruciaal onderdeel van de koolstofboekhouding. Elke coëfficiënt is locatiespecifiek en afgestemd op het specifieke type activiteit. Emissiegegevens zijn afkomstig uit verschillende openbare databases, waaronder Climatiq, Ecoinvent, DEFRA en Base Carbone. Waar mogelijk worden activiteitsgegevens uitgedrukt in niet-monetaire eenheden in plaats van monetaire eenheden om de nauwkeurigheid te vergroten. De uitstoot van voedingsmiddelen is bijvoorbeeld gebaseerd op kilogramgegevens voor belangrijke items, terwijl voor minder belangrijke categorieën schattingen op basis van kosten worden gebruikt. De GHG-berekening heeft betrekking op alle dochterondernemingen voor het volledige boekjaar 2025. Voor de scope 3-emissies konden geen primaire gegevens worden gebruikt omdat deze niet konden worden geleverd door onze leveranciers.

(7) Schattingen van de broeikasgasemissies voor Kinepolis bevatten onzekerheden die te wijten zijn aan factoren zoals de afhankelijkheid van industriegemiddelde of landspecifieke emissiefactoren, die mogelijk niet volledig overeenkomen met de specifieke activiteiten van Kinepolis. Het schatten van reispatronen van bezoekers en de bezetting van voertuigen op basis van nationale gemiddelden en data uit klantenenquêtes introduceert nog meer variabiliteit, aangezien deze mogelijk niet nauwkeurig het werkelijke gedrag weergeven. Voor de huur van films - een belangrijke activiteit van Kinepolis - bestaan geen industriespecifieke gegevens, dus worden de emissiecoëfficiënten geschat op basis van een beperkt aantal academische studies en extrapolatie. Extra onzekerheden komen voort uit extrapolaties van afval- en huurdersgegevens, samen met regionale variaties en schommelingen in de emissiefactoren in de tijd.

(8) Tijdens de voorbereiding van de GHG-inventaris voor het huidige jaar heeft Kinepolis fouten ontdekt in de CO_2-emissies voor het vorige verslagjaar. Deze werden veroorzaakt door het gebruik van onjuiste of gedateerde emissiefactoren voor bepaalde energiebronnen, wat resulteerde in een extra 177 tCO_2eq aan scope 1-emissies, extra locatiegebaseerde scope 2-emissies van 2 608 tCO_2eq, extra marktgebaseerde scope 2-emissies van 222 tCO_2eq en extra scope 3-emissies van 322 tCO_2eq in het verslagjaar 2024.

Daarnaast is er een herziening in verband met lekkages van koelmiddelen die eerder niet als materieel werden beschouwd. Met de beschikbaarheid van meer gedetailleerde inkomende gegevens is de impact van deze lekkages opnieuw geëvalueerd en deze wordt nu als materieel beschouwd, met een geschatte bijdrage van 755 tCO_2eq aan extra scope 1-emissies in het verslagjaar 2024. De gecorrigeerde gegevens zijn consistent toegepast in alle relevante berekeningen voor zowel de vorige als de huidige verslagjaren, en de extra emissies zijn ook opgenomen in het basisjaar dat wordt gebruikt voor de broeikasgasemissiereductiedoelstellingen.

TABEL: KOOLSTOFINTENSITEIT OP BASIS VAN NETTO OMZET (LOCATIEGEBASEERD)

PRESTATIE-INDICATOR	2024 HERZIEN	2025	EVOLUTIE
Totale broeikasgasemissies (tCO_2eq)	135 738	127 078	-6,4%
Totale netto omzet (M€)	578,2	564,9	-2,3%
TCO_2EQ/ M€ OMZET	**234,8**	**225,0**	**-4,2%**

TABEL: KOOLSTOFINTENSITEIT OP BASIS VAN NETTO OMZET (MARKTGEBASEERD)

PRESTATIE-INDICATOR	2024 HERZIEN	2025	EVOLUTIE
Totale broeikasgasemissies (tCO_2eq)	133 961	124 434	-7,1%
Totale netto omzet (M€)	578,2	564,9	-2,3%
TCO_2EQ/ M€ OMZET	**231,7**	**220,3**	**-4,9%**

** Netto omzet sluit aan bij het financiële jaarverslag, we verwijzen naar p. 213*

DOELSTELLING

VERMINDERING VAN CO_2-UITSTOOT

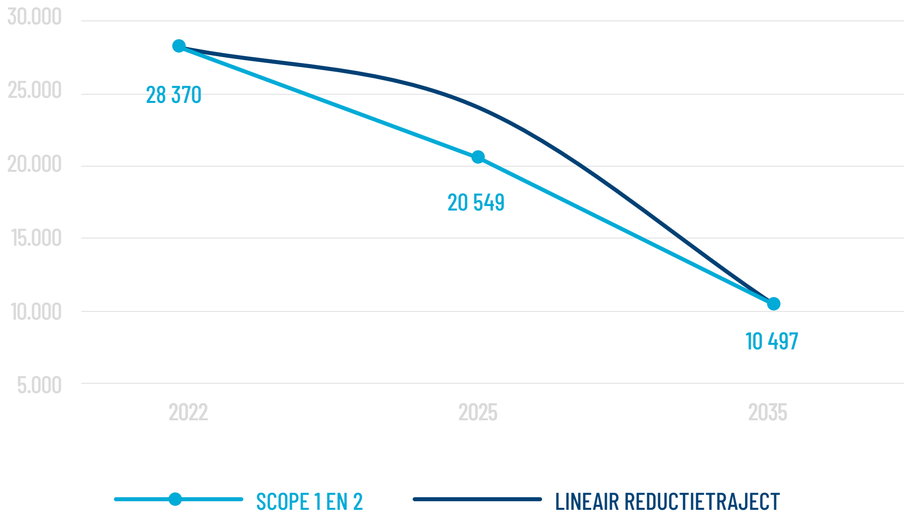
Om ons beleid voor de beperking van en aanpassing aan klimaatverandering te ondersteunen en onze bijdrage aan de opwarming van de aarde aan te pakken, heeft Kinepolis doelstellingen opgesteld voor de vermindering van de uitstoot van broeikasgassen (GHG), zoals beschreven in het hoofdstuk 'Transitieplan voor de beperking van klimaatverandering'. De jaarlijkse vooruitgang wordt opgevolgd door de werkelijke jaarlijkse uitstoot te vergelijken met de lineaire reductiescenario's die voor elk toepassingsgebied werden gedefinieerd.

Zoals geïllustreerd in de grafieken, zijn de Scope 1- en Scope 2-emissies al aanzienlijk gedaald, voornamelijk door veranderingen in de elektriciteitsvoorziening en voortdurende investeringen in energiezuinige bioscoopinfrastructuur, waaronder laserprojectie en verbeterde geluidssystemen. Als gevolg daarvan liggen de Scope 1- en Scope 2-emissies momenteel voor op het lineaire reductietraject naar de doelstelling voor 2035.

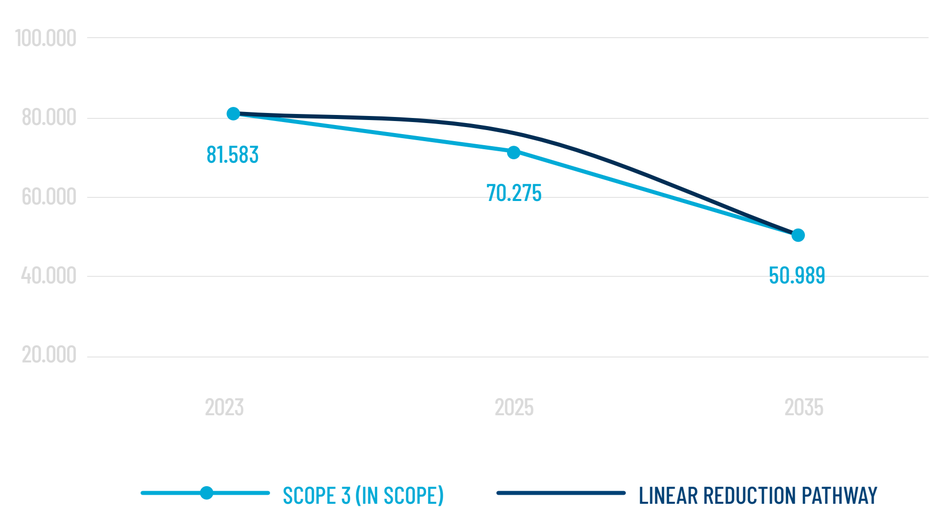
Reducties in Scope 3-emissies daarentegen evolueren meer geleidelijk. Een aanzienlijk deel van de verwachte reducties hangt af van externe ontwikkelingen, met name de elektrificatie van passagiersvoertuigen en openbaar vervoer. Bovendien zullen reducties in leveranciersgerelateerde emissies naar verwachting niet-lineair zijn, omdat ze vaak initiële investeringen en structurele veranderingen in de hele waardeketen vereisen. Gezien de positie van Kinepolis aan het einde van de waardeketen en haar beperkte invloed op bepaalde belangrijke leveranciers, waaronder multinationale filmdistributeurs, is het directe vermogen van het bedrijf om deze reducties te versnellen beperkt. Desondanks gaat Kinepolis actief de dialoog aan met leveranciers en andere partners in de waardeketen om de invoering van duurzamere praktijken aan te moedigen en de collectieve vooruitgang in het verminderen van de uitstoot in de waardeketen te ondersteunen.

Merk op dat de afbakening voor de Scope 3-emissiedoelstelling bepaald werd op basis van zowel de relevantie van de uitstoot als de mate van invloed van Kinepolis. Deze omvat de categorieën 3.1 (ingekochte goederen en diensten voor 30 094 tCO_2eq, exclusief filmhuurkosten van 8 200 tCO_2eq), 3.7 (woon-werkverkeer van medewerkers voor 1 969 tCO_2eq) en 3.9 (reisverkeer van bezoekers voor 38 212 tCO_2eq). In totaal bedragen de scope 3-emissies voor dit jaar die zijn opgenomen in de scope 70 275 tCO_2eq.

SCOPE 1 EN 2 EMISSIES (IN TCO_2EQ) (T.O.V. 2035 DOELSTELLING)



SCOPE 3 EMISSIES (IN TCO_2EQ) (T.O.V. 2035 DOELSTELLING)



MILIEU-INFORMATIE
INLEIDING

ESRS E5 - MATERIAALGEBRUIK EN CIRCULAIRE ECONOMIE

‘All I have is my faith’, zegt een wanhopige Neytiri in Avatar: Fire & Ash (2025). Maar als het aankomt op het aanpakken van grote uitdagingen, is geloof alleen niet genoeg. Je hebt een solide strategie nodig. Dat is precies hoe Kinepolis afvalvermindering en duurzaamheid aanpakt: door slimme keuzes te maken.

Het integreren van de principes van circulaire economie, zoals afvalvermindering en recycling, is essentieel om aan bezorgdheden van stakeholders tegemoet te komen en duurzaamheid te bevorderen bij Kinepolis. We analyseerden onze belangrijkste inkomstenstromen - Box Office, In-theatre Sales en B2B - die samen goed zijn voor 95% van onze activiteiten, en identificeerden de belangrijkste materiaal- en afvalstromen aan de hand van interviews met interne en externe stakeholders.

Hoewel onze activiteiten voornamelijk kapitaal- en service-intensief zijn, erkennen we het belang van het beheer van niet-kapitaalgoederen, zoals dranken en snacks en hun afval. In onze dubbele materialiteitsanalyse erkennen we dat, hoewel het materiaalgebruik financieel misschien niet materieel is, onze afvalstromen wel significant zijn voor stakeholders. Daarom worden ze voor alle locaties als materieel beschouwd.

‘ALL I HAVE IS MY FAITH’

NEYTIRI (ZOË SALDANA) IN AVATAR: FIRE AND ASH

Avatar: Fire and Ash
© Disney

TABEL: KWALITATIEF OVERZICHT VAN HET GEBRUIK VAN MATERIAAL (IN- EN UITSTROMEN BINNEN DE KERNACTIVITEITEN VAN KINEPOLIS)

ACTIVITEITEN	BOX OFFICE (51,5% van de omzet)	IN-THEATRE SALES (31,8% van de omzet)	B2B (13,4% van de omzet)	ADMINISTRATIE	ANDERE
INSTROMEN	• Papieren tickets • Marketingmateriaal (poster, flyers) • 3D-brillen • Vaste activa: Theaters, projectie, apparatuur, ticketautomaten, zitplaatsen, IT-infrastructuur...	• Dranken en snacks • Verpakkingsmateriaal (bekers, dozen) • Merchandise (speelgoed, souvenirs) • Vaste activa: Theaters, winkels, koelkasten, verwarmingstoestellen, vriezers, automaten, IT-infrastructuur...	• Drankjes en snacks (voor bedrijfsevenementen) • Decoratie (spandoeken, ballonnen) • Vaste activa: Theaters, zaal, koelkasten, verwarmingstoestellen, vriezers, automaten, IT-infrastructuur...	• Papier en kantoorbenodigdheden • Vaste activa: Kantoorapparatuur, kantoorgebouwen	• Schoonmaakmiddelen (schoonmaakmiddel, dweilen) • Uniformen (voor personeel) • Water dat wordt gebruikt voor schoonmaken, toiletten... • (Bouw)materialen voor de herinrichting van bioscopen
	Niet beschouwd als materieel				
UITSTROMEN	Afval (tickets, verouderd marketingmateriaal, kapotte 3D-brillen)	Afval (voedsel, papieren bekertjes, popcornzakken, wikkels, PET- en glazen flessen)	Afval (eten, papieren bekertjes, popcornzakken, wikkels, flessen, versieringen)	Afval (papier, toners, karton)	• Afval (schoonmaakmateriaal) • Materiaalafval (filters, batterijen, lampen, installatieafval...) • Bouwafval
	Materieel				

Op de volgende pagina's worden de **belangrijkste impacten, risico's en kansen** beschreven die samenhangen met de uitstroom van materiaal uit afval, samen met het beleid van Kinepolis om deze risico's te beperken, negatieve impacten te verminderen en kansen effectief te benutten. De Country Manager Operations voor België en Luxemburg, die ook voorzitter is van het Expertcomité met betrekking tot afval, is primair verantwoordelijk voor het coördineren van de implementatie van het beleid en het toezicht houden op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken.

Met zijn jarenlange ervaring in operationeel management, waarvan 10 jaar bij Kinepolis, brengt hij een schat aan expertise mee naar deze functie. Voordat hij Country Manager Operations werd, was hij aan de slag als Theatre Manager, waar hij verantwoordelijk was voor het dagelijkse operationele beheer van meerdere bioscoopcomplexen. Deze praktijkervaring op bioscoopniveau biedt waardevol inzichten in de praktische implementatie van initiatieven voor afvalvermindering. Met een Executive MBA en Master in Finance combineert de Country Manager een sterk zakelijk inzicht, strategische visie en operationele expertise om de inspanningen van het bedrijf op het gebied van afvalbeheer te leiden.

Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidsmaatregelen en acties met betrekking tot dit onderwerp voor de globale organisatie en zijn ze gestart, in uitvoering of afgerond in het huidige verslagjaar 2025. Veel van deze acties lopen over meerdere jaren en blijven van kracht totdat ze worden bijgewerkt of vervangen. Waar dit het geval is, wordt dit expliciet vermeld. Er is geen materiële extra CapEx of OpEx nodig om het beschreven beleid en de beschreven acties te implementeren. Alle gerelateerde kosten zijn opgenomen in de structurele operationele budgetten van de verantwoordelijke afdelingen. De nodige middelen werden voorzien ter ondersteuning van de geplande en lopende initiatieven die in de volgende paragrafen worden beschreven en die gericht zijn op het beperken van materiële impacten en afhankelijkheden met betrekking tot afval. De effectiviteit van deze acties wordt opgevolgd via periodieke bijeenkomsten van het E5 Expertcomité.

UITSTROMEN VAN MATERIAAL - AFVAL

Kinepolis zet zich reeds lang in voor verantwoord afvalbeheer en duurzame praktijken in al haar activiteiten wereldwijd. Tussen 2024 en 2025 daalde de totale afvalproductie met 8,2%, terwijl de recycling met 11,3% toenam. De hoeveelheden afval die naar stortplaatsen gingen of werden verbrand, daalden, waardoor het aandeel niet-gerecycled afval terugliep tot 72%. Het restafval daalde met 10,4%, wat een weerspiegeling is van het streven van Kinepolis naar een efficiënter en meer duurzaam afvalbeheer. Het recyclingpercentage (gerecycled afval / totaal afval) is gestegen van 23,1% naar 28,0%.

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RW-001 - Impact op het milieu Ongepast afvalbeheer kan leiden tot vervuiling en verstoring van ecosystemen. Het kan ook ecosystemen verstoren en bijdragen aan klimaatverandering door de uitstoot van broeikasgassen.	Laag	Korte & lange termijn	Eigen activiteiten
RW-002 - Reputatieschade & afname van vertrouwen van stakeholders Slecht afvalbeheer kan leiden tot een negatieve publieke perceptie en verlies van klantloyaliteit. Het schrikt ook investeerders af en schaadt relaties met stakeholders.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Een effectiever afvalbeheer kan leiden tot kostenbesparingen, een efficiënter materiaalgebruik, een grotere tevredenheid van stakeholders en betere reputatie.

TABEL: AAN AFVALPRODUCTIE GERELATEERDE PRESTATIE-INDICATOREN

	2024			2025			EVOLUTIE
PRESTATIE-INDICATOR*	GEVAARLIJK	NIET- GEVAARLIJK	TOTAAL	GEVAARLIJK	NIET- GEVAARLIJK	TOTAAL	TOTAAL
Totaal afval (in kg)	801	5 790 596	**5 791 397**	424	5 317 040	**5 317 465**	-8,2%
Totale hoeveelheid afval die niet wordt vernietigd (in kg) - Recycling	801	1 335 679	**1 336 480**		1 488 003	**1 488 003**	+11,3%
Totaal afgevoerd afval voor vernietiging (in kg) - Verbranding		1 325 904	**1 325 904**	272	1 176 772	**1 177 044**	-11,2%
Totaal afgevoerd afval voor vernietiging (in kg) - Stortplaats		3 129 013	**3 129 013**	153	2 652 265	**2 652 418**	-15,2%
Totaal niet-gerecycled afval (in kg)		4 454 917	**4 454 917**	424	3 829 037	**3 829 462**	-14,0%
Totaal niet-gerecycled afval (in %)		76,9%	**76,9%**	100,0%	72,0%	**72,0%**	-4,9 pp

TABEL: PRESTATIE-INDICATOREN IN VERBAND MET AFVALSAMENSTELLING

	2024		2025		
PRESTATIE-INDICATOR*	KG	PERCENTAGE	KG	PERCENTAGE	EVOLUTIE
Papier / Karton	955 157	16,5%	1 022 077	19,2%	**+7,0%**
Voedselafval	182 276	3,2%	112 654	2,1%	**-38,2%**
Plastic, metalen en kartonnen verpakkingen (PMD)	131 793	2,3%	127 054	2,4%	**-3,6%**
Glasafval	42 468	0,7%	43 478	0,8%	**+2,4%**
Bouwafval	24 684	0,4%	15 792	0,3%	**-36,0%**
Houtafval	287	0,0%	4 524	0,1%	**+1 476%**
Gevaarlijk afval	801	0,0%	424	0,0%	**-47,1%**
Restafval	4 453 931	76,9%	3 991 462	75,1%	**-10,4%**
Totaal	**5 791 397**	**100,0%**	**5 317 465**	**100,0%**	**-8,2%**

** Om de samenstelling en totale hoeveelheid afval te bepalen, verzamelden we eerst gegevens over het werkelijke afvalgewicht van locaties waar directe metingen beschikbaar waren via afvalbedrijven, meestal via facturen, afvalrapporten of dataportalen. Met behulp van deze gegevens berekenden we een gemiddelde hoeveelheid afval per bezoeker, waardoor we een schatting konden maken van de hoeveelheid afval voor locaties waar geen specifieke metingen beschikbaar waren.*

Extrapolaties werden uitgevoerd op landniveau door het berekende gemiddelde afval per bezoeker toe te passen op locaties zonder gegevens, in functie van het aantal bezoekers om het totale afvalvolume te benaderen. Voor de samenstelling van het afval categoriseerden we het afval op basis van verwijderingsmethoden (bijv. gerecycleerd, verbrand, gestort) die door afvalverwerkers werden verstrekt, hoewel sommige locaties geen specifieke uitsplitsingen hadden en verdere extrapolatie vereisten. Door de beperkingen in gegevens, vooral in bioscopen in gedeelde ruimten zoals winkelcentra waar het afvalbeheer gecentraliseerd is en niet per huurder wordt bijgehouden, vertrouwden we op schattingstechnieken. Hoewel inspanningen werden gedaan om de nauwkeurigheid te garanderen, blijft er een inherente onzekerheid bestaan zonder volledige locatiespecifieke gegevens.

Om de nauwkeurigheid van toekomstige rapportering te verbeteren, werken we actief samen met afvalverwerkers en vastgoedbeheerders om het aantal locaties met directe, verifieerbare metingen te vergroten, met als doel extrapolatie te beperken en de betrouwbaarheid van onze afvalrapportering te verbeteren.

DOEL

VERHOGING AANDEEL RECYCLED AFVAL

Sinds 2025 heeft Kinepolis een (vrijwillige) doelstelling om het percentage afval dat vernietigd wordt te verminderen, en dus het aandeel recycled afval ten opzichte van de totale hoeveelheid geproduceerd afval te verhogen. Hoewel er geen absolute numerieke doelstelling werd vooropgesteld, krijgt elk land de opdracht om een jaarlijkse vermindering van het restafval te realiseren ten opzichte van het voorgaande jaar. Deze doelstelling werd bepaald door het E5 Expertcomité, dat fungeert als schakel tussen lokale operationele teams en de ESG Stuurgroep. Het comité, dat nauwe banden onderhoudt met de operationele teams in de verschillende landen, waakte erover dat de doelstelling haalbaar en uitvoerbaar is en in lijn met zowel de operationele realiteit als de duurzaamheidsdoelstellingen van de Groep.

In 2025 steeg het aandeel recycled afval van de Groep met 4,9% tot 28,0%, voornamelijk door verbeterde afvalsortering in onze bioscopen.

BELEID: AFVALBEHEER

Kinepolis zet in op afvalvermindering, sortering en recycling, en zorgt voor een verantwoorde verwijdering van afvalstromen.

Kinepolis zet zich in om haar impact op het milieu te beperken door middel van proactief afvalbeheer. Dit omvat het prioriteren van afvalvermindering bij de bron, het verbeteren van afvalsorteringsprocessen en het verbeteren van recyclinginspanningen om het hergebruik van materiaal te maximaliseren. Daarnaast zorgt Kinepolis voor een verantwoorde verwijdering van alle afvalstromen, volgens de beste praktijken en milieunormen.

Naleving van de lokale regelgeving voor afvalbeheer is een fundamenteel aspect van Kinepolis' activiteiten in alle regio's waar het bedrijf actief is. In Nederland, Frankrijk en België wordt bijvoorbeeld sterk de nadruk gelegd op het uitfaseren van wegwerpbekers in overeenstemming met de veranderende regelgeving terzake.

Kinepolis ontwikkelt actieplannen op maat in elk land waar het actief is. Deze plannen richten zich op:

- Het verminderen van de totale hoeveelheid geproduceerd afval.
- Het verminderen van het aandeel restafval (niet recycleerbaar).
- Het verbeteren van sorteerprocessen om ervoor te zorgen dat materialen in de juiste recyclingstromen terechtkomen.

Het beleid inzake afvalbeheer en de actieplannen worden gecommuniceerd naar belanghebbenden via interne communicatie, training en informatieborden die in de buurt van afvalpunten worden geplaatst. Er is geen materiële extra CapEx of OpEx vereist, aangezien alle kosten met betrekking tot de volgende acties reeds worden opgenomen binnen de structurele operationele budgetten van de verantwoordelijke afdelingen.

ACTIE

ACTIE: AFVALSORTERING

Bezoekers worden er voortdurend aan herinnerd om hun afval te sorteren. Speciale vuilbakken bij de ingangen, uitgangen en in de foyer van de bioscoop stroomlijnen de afvalinzameling en zorgen ervoor dat het afval efficiënt kan worden verwerkt door gespecialiseerde bedrijven. Informatie over afvalsortering wordt regelmatig herhaald in de pre-show (de aankondigingen op het scherm voor de film). De regels en recyclingopties verschillen van land tot land. In Canada bijvoorbeeld verschilt de regelgeving zelfs sterk per regio en wordt er vaak alleen onderscheid gemaakt tussen papier/karton en ander afval.

In 2025 introduceerden Kinepolis Frankrijk en België een specifieke sorteerstroom voor voedselafval, die geïntegreerd werd in het bredere herontwerp van de sorteerstations voor bioscopen. In Nederland fungeren Kinepolis-bioscopen als inzamelpunten voor flesjes en blikjes die recht geven op statiegeld en op 12 locaties zijn het afgelopen anderhalf jaar Return Vending Machines geïnstalleerd. Met deze automaten kunnen bezoekers kiezen of ze hun statiegeld willen doneren (aan een goed doel) of direct op hun bankrekening willen ontvangen. Door klanten in staat te stellen hun statiegeld ter plekke in te wisselen, stimuleert Kinepolis hogere retourpercentages en dus meer recycling.

NIEUWE AFVALEILANDEN MAKEN SORTEREN MAKKELIJKER

Kinepolis maakt het makkelijker dan ooit voor bezoekers en medewerkers om afval correct te sorteren. In 2025 kregen de Belgische en Franse bioscopen een volledig herontwerp van hun afvaleilanden, met als doel fouten te verminderen en te voldoen aan de nieuwe afvalwetgeving.

Het traject startte met een diepgaande analyse van de afvalstromen. Samen met Renewi analyseerde Kinepolis het zaalafval en bracht in kaart wat waar werd weggegooid. De resultaten maakten duidelijk wat beter kon: er belandde verrassend veel voedselafval in de restafvalbakken.

Op basis van deze gegevens werkte Kinepolis samen met externe partijen, waaronder studenten Productontwikkeling van de Universiteit Antwerpen, aan een nieuwe generatie afvalbakken. Het doel? Design dat voor zichzelf spreekt.

Een duidelijke lay-out, intuïtieve beeldtaal en een doordachte plaatsing maken het voor iedereen eenvoudig om afval correct te sorteren - zonder twee keer te hoeven na te denken.

Een belangrijk deel van het Belgische ontwerp is een speciaal ontworpen deksel voor voedselafval, op maat gemaakt voor de voedsel- en drankstromen in de bioscoop. De uitrol in België zal begin 2026 voltooid zijn. In 2025 introduceerde Kinepolis al soortgelijke sorteerstations in haar Franse bioscopen.

‘DOOR INZICHTEN OP BASIS VAN DATA TE COMBINEREN MET EEN DOORDACHT ONTWERP, KWAMEN WE TOT EEN OPLOSSING DIE DUURZAAM GEDRAG DE GEMAKKELIJKSTE KEUZE MAAKT VOOR ONZE BEZOEKERS EN MEDEWERKERS.’

Kasper Franck, National Experience Coordinator (België)

ACTIE: MAATREGELEN OM MATERIAALAFVAL TE VERMINDEREN

De afdeling Refresh & Remodelling van Kinepolis staat in voor onderhoud en renovaties, met een focus op het beperken van afval. Recente initiatieven zijn onder andere:

- Vervanging van automatische handdoekrollen door kranen met geïntegreerde handdrogers.
- Het gebruik van Velcro® om stof aan bioscoopstoelen te bevestigen, zodat er geen lijm meer nodig is en het schuim kan worden hergebruikt.
- Schuimvulling wordt in mallen geïnjecteerd in plaats van gesneden, waardoor duurzaamheid gegarandeerd is en vervanging minder vaak nodig is.
- Aankoop van vloer- en muurbekleding in kleinere afmetingen om snijafval te verminderen en gebruik van verticale stroken voor gerichte reparaties.
- Behoud van metalen structuren bij het vervangen van stoelen door Cosy Seats en hergebruik van onbeschadigde stoelen voor andere renovaties.

ACTIE: DUURZAME VOEDSEL- EN DRANKVERPAKKINGEN

Kinepolis is in de meeste Europese vestigingen overgestapt op papieren rietjes en snoepzakjes. Nachoschalen en popcornverpakkingen zijn gemaakt van gerecycleerd karton, in lijn met Kinepolis' inzet op milieubewuste praktijken. Bovendien zijn in veel landen de deksels van frisdranken opnieuw ontworpen om plastic voor eenmalig gebruik te elimineren. Met name post-mix wegwerpbekers worden in verschillende Europese landen uitgefaseerd en vervangen door duurzamere alternatieven om te voldoen aan lokale regelgeving. Kinepolis gaat ook bewust om met transportpraktijken, optimaliseert het voorraadbeheer om leveringen van leveranciers te beperken en streeft ernaar om popcorn waar mogelijk lokaal te produceren. Momenteel loopt er een testproject in Frankrijk om één bioscoop in te zetten als regionale hub voor de popcornproductie voor andere Kinepolis-bioscopen in de buurt.

ACTIE: DUURZAME GIFT CARDS

In 2025 is Landmark gestart met het printen van Landmark gift cards op milieuvriendelijk 'stone paper', waarbij geen gebruik wordt gemaakt van plastic, papier, water of chemicaliën. Ook in Europa kregen de gift cards de afgelopen jaren een herontwerp in functie van het gebruik van milieuvriendelijkere materialen, waaronder de vervanging van metalen doosjes door gerecycleerd karton.

ACTIE: HERGEBRUIK VAN IT- EN AV-HARDWARE

Kinepolis schenkt afgeschreven computers, laptops en servers aan 'Close the Gap', een organisatie die deze materialen een tweede leven geeft in ontwikkelingslanden. Zo dragen we ons steentje bij om zoveel mogelijk mensen toegang te geven tot technologie en onderwijs. Door nauw samen te werken met 'Close the Gap' garanderen we ook verantwoord gedrag aan het einde van de levensduur, nl. door het faciliteren van de terugkeer van hardware naar Europa voor milieuvriendelijke ontmanteling. Bovendien worden oude audiovisuele apparaten zoals projectoren, wanneer ze uit dienst worden genomen, door Kinepolis bewaard voor reserveonderdelen, waardoor de levensduur van de apparatuur wordt verlengd en afval wordt beperkt.

EU TAXONOMIE

De EU Taxonomie-verordening van 18 juni 2020 (de ‘Taxonomieverordening’) introduceerde een classificatiesysteem voor economische activiteiten die kunnen worden beschouwd als ‘ecologisch duurzame’ activiteiten.

Een activiteit wordt beschouwd als ecologisch duurzaam (afgestemd op de taxonomie) als deze onder meer significant bijdraagt aan een van de 6 milieudoelstellingen die in de Taxonomieverordening zijn opgenomen: a) beperking van klimaatverandering, b) aanpassing aan klimaatverandering, c) duurzaam gebruik en bescherming van water en mariene hulpbronnen, d) overgang naar een circulaire economie, e) preventie en bestrijding van vervuiling, f) bescherming en herstel van biodiversiteit en ecosystemen.

In juni 2021 publiceerde de Europese Commissie een catalogus van economische activiteiten die in aanmerking kunnen worden genomen voor de eerste twee milieudoelstellingen: 'beperking van de klimaatverandering' en 'aanpassing aan de klimaatverandering' (dit is de Climate Delegated Act). De catalogus en specificaties voor de overige vier doelstellingen werden in 2023 gepubliceerd, maar Kinepolis Group heeft geen activiteiten die mogelijk bijdragen aan een van deze vier doelstellingen.

Sinds 2022 publiceert Kinepolis zowel de mate van ‘eligibility’ van haar activiteiten als de mate van alignering, d.w.z. welke in aanmerking komende bedrijfsactiviteiten substantieel bijdragen aan de bovengenoemde milieudoelstellingen op basis van de criteria die zijn opgenomen in de EU Taxonomie voor de betreffende economische activiteit. Om erkend te worden als 'EU Taxonomy aligned' moet een activiteit niet alleen voldoen aan de criteria die een substantiële bijdrage aantonen; de activiteit mag ook geen significante schade toebrengen aan een van de andere milieudoelstellingen ('Do no significant harm' (DNSH) criteria) en er moet ook voldaan worden aan sociale basisvoorwaarden ('minimum safeguards').

De hoofdactiviteit van Kinepolis (filmprojectie) is opgenomen in de EU Taxonomie voor 'aanpassing aan klimaatverandering' onder item 13.3 ('Productie van films, video's en televisieprogramma's'). Deze activiteit kan alleen worden erkend als in aanmerking komend in het kader van deze milieudoelstelling als een evaluatie van de risico’s en kwetsbaarheden met betrekking tot de belangrijkste fysieke klimaatrisico's voor de activiteit in kwestie heeft plaatsgevonden en een CapEx-plan is opgesteld om de activiteit in kwestie aan te passen aan de (potentiële) fysieke gevolgen van klimaatverandering die in dit verband zijn vastgesteld.

Op dit moment heeft Kinepolis enkel een algemene evaluatie van risico’s en kwetsbaarheden uitgevoerd en is er nog geen CapEx-plan opgesteld. Bijgevolg kunnen geen bedrijfsactiviteiten als in aanmerking komend worden erkend, hoewel dit in de toekomst wel mogelijk zal zijn als aan bovenstaande voorwaarden wordt voldaan. Er moet ook worden opgemerkt dat voor activiteiten die bijdragen aan de doelstelling ‘aanpassing aan klimaatverandering’, zoals het geval is voor activiteit 13.3, alleen OpEx en CapEx in verband met de activiteit in kwestie kunnen worden gerapporteerd, aangezien de omzet die door dergelijke activiteiten wordt gegenereerd niet kan worden erkend.

Alle kosten die essentieel zijn voor de uitoefening van deze activiteit kunnen met deze activiteit in verband worden gebracht en daarom als in aanmerking komend worden beschouwd. Voor Kinepolis is het duidelijk dat haar bioscopen essentieel zijn voor de projectie van films, en dus voor de uitoefening van deze activiteit, wat Kinepolis ertoe bracht om ervoor te kiezen haar bioscoopvastgoed niet te rapporteren onder economische activiteit 7.7 (‘Eigendom en verwerving van gebouwen’) - opgenomen onder zowel ‘beperking van de klimaatverandering’ als ‘aanpassing aan de klimaatverandering’ - maar om het te erkennen als een in aanmerking komende activiteit rechtstreeks verbonden met de economische activiteit onder 13.3. De onderlinge correlatie tussen de Box Office activiteit en het bioscoopvastgoed wordt ook bevestigd door het feit dat de evaluatie van klimaatrisico’s voor de betrokken activiteiten (Box Office, Kinepolis Film Distribution) grotendeels gericht is op de klimaatbestendigheid van de bioscoopgebouwen.

0% van de activiteiten van Kinepolis kan bijgevolg worden erkend als in aanmerking komend onder ‘Aanpassing aan klimaatverandering’ voor het jaar 2025. CapEx en OpEx voor de activiteiten Box Office en Kinepolis Filmdistributie, evenals kosten in verband met het bioscoopvastgoed, kunnen echter in de toekomst in aanmerking komen onder economische activiteit 13.3 (mits het uitvoeren van een evaluatie van klimaatrisico's voor deze activiteiten en het opstellen van een plan om de activiteit aan te passen in het licht van deze risico's) en kunnen ook worden erkend als een aangepaste (aligned) activiteit, op voorwaarde dat aan alle criteria onder activiteit 13.3 wordt voldaan.

Activiteit 13.3 kan ook een faciliterende activiteit worden ('adapted-enabling activity’) als aan een extra criterium wordt voldaan, namelijk kunnen aantonen dat het primaire doel van het product (in dit geval films)

a) anderen weerbaarder maakt tegen fysieke klimaatrisico's of
b) bijdraagt aan de inspanningen van anderen om zich aan te passen aan de klimaatverandering.

Aangezien het aandeel films waarvoor dit als doelstelling zou kunnen worden gezien verwaarloosbaar is, en het projecteren van dergelijke films nooit de hoofddoelstelling van Kinepolis zal worden, is het niet onze ambitie om als faciliterende activiteit erkend te worden. In de mate van het mogelijke zal Kinepolis er wel naar streven om aan te sluiten bij de andere criteria onder 13.3 (en zo te voldoen aan de eerste vier criteria voor substantiële bijdrage, alsook aan de DNSH-criteria en minimumvoorwaarden).

Wat de in aanmerking komende CapEx betreft, werd € 1,6 miljoen van Kinepolis’ investeringen in 2025 geclassificeerd als 'Green Star CapEx', gericht op het verbeteren van de ecologische voetafdruk van de Groep. Dit omvat energiebesparende initiatieven zoals upgrades van HVAC-systemen, de installatie van oplaadpunten voor elektrische voertuigen, upgrades van LED-verlichting en investeringen in energie-efficiënte laserprojectoren.
Dit bedrag wordt gerapporteerd als in aanmerking komende CapEx, naast € 0,8 miljoen met betrekking tot de toevoeging van elektrische voertuigen, aangezien dit gerelateerd is aan de activiteiten vermeld onder ‘Beperking van klimaatverandering’ categorie 4.1 (Elektriciteitsopwekking met behulp van fotovoltaïsche zonne-energietechnologie), 6.5 (leasing van elektrische voertuigen), 7.3 (installatie, onderhoud en reparatie van energie-efficiëntie apparatuur) en 7.4 (installatie, onderhoud en reparatie van oplaadstations voor elektrische voertuigen in gebouwen).

KPI OMZET 2025(*)

BOEKJAAR N	2025			CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE					
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	OMZET (3)	AANDEEL OMZET, 2025 (4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		'000 €	%	%	%	%	%	%	%
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)									
Omzet ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)									
Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A. Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
Omzet niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		564 891	100%						
TOTAAL		**564 891**	**100%**						

LEGENDE

(5) Klimaatmitigatie
(6) Klimaatadaptatie
(7) Water
(8) Verontreiniging
(9) Circulaire economie
(10) Biodiversiteit

(*) Voor meer informatie, verwijzen we naar toelichting 3 van het financieel verslag.

KPI OMZET 2025(*)

BOEKJAAR N	2025			GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")									
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	OMZET (3)	AANDEEL OMZET, 2025 (4)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
		'000 €	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N				
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)													
Omzet ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%								0%		
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)													
Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%								0%		
A. Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		0	0%								0%		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
Omzet niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		564 891	100%										
TOTAAL		**564 891**	**100%**										

LEGENDE

(11) Klimaatmitigatie
(12) Klimaatadaptatie
(13) Water
(14) Verontreiniging
(15) Circulaire economie
(16) Biodiversiteit
(17) Minimumgaranties
(18) Aandeel van op taxonomie afgestemde (A.1) of ervoor in aanmerking komende (A.2) omzet, 2024
(19) Categorie faciliterende activiteit
(20) Categorie transitie-ondersteunende activiteit

(*) Voor meer informatie, verwijzen we naar toelichting 3 van het financieel verslag.

KPI CAPEX 2025(**)

BOEKJAAR N	2025			CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE					
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	CAPEX (3)	AANDEEL CAPEX, 2025 (4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		'000 €	%	%	%	%	%	%	%
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)									
CapEx ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)									
CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Elektriciteitsopwekking met behulp van fotovoltaïsche zonne-energietechnologie	CCM 4.1	110	0,2%						
Vervoer per motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	CCM 6.5	825	1,8%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Installatie, onderhoud en reparatie van energie-efficiëntie-apparatuur	CCM 7.3	1 528	3,4%						
Installatie, onderhoud en reparatie van laadstations voor elektrische voertuigen in gebouwen	CCM 7.4	0	0,0%						
A. CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		2 463	5,4%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
CapEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		42 860	94,6%						
TOTAAL		**45 323**	**100,0%**						

LEGENDE

(5) Klimaatmitigatie
(6) Klimaatadaptatie
(7) Water
(8) Verontreiniging
(9) Circulaire economie
(10) Biodiversiteit

(**) Voor meer informatie, verwijzen we naar de toelichtingen 9, 11 en 27 in het financieel verslag.

KPI CAPEX 2025(**)

BOEKJAAR N	2025			GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")									
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	CAPEX (3)	AANDEEL CAPEX, 2025 (4)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
		'000 €	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%		
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)													
CapEx ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%								0%		
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)													
CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%								0%		
Elektriciteitsopwekking met behulp van fotovoltaïsche zonne-energietechnologie	CCM 4.1	110	0,2%								0%		
Vervoer per motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	CCM 6.5	825	1,8%								5%		
Installatie, onderhoud en reparatie van energie-efficiëntie-apparatuur	CCM 7.3	1 528	3,4%								7%		
Installatie, onderhoud en reparatie van laadstations voor elektrische voertuigen in gebouwen	CCM 7.4	0	0,0%								0,2%		
A. CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		2 463	5,4%								12,2%		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
CapEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		42 860	94,6%										
TOTAAL		**45 323**	**100,0%**										

LEGENDE

(11) Klimaatmitigatie
(12) Klimaatadaptatie
(13) Water
(14) Verontreiniging
(15) Circulaire economie
(16) Biodiversiteit
(17) Minimumgaranties
(18) Aandeel van op taxonomie afgestemde (A.1) of ervoor in aanmerking komende (A.2) CapEx, 2024
(19) Categorie faciliterende activiteit
(20) Categorie transitie-ondersteunende activiteit

(**) Voor meer informatie, verwijzen we naar de toelichtingen 9, 11 en 27 in het financieel verslag.

KPI OPEX 2025(***)

BOEKJAAR N	2025			CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE					
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	OPEX (3)	AANDEEL OPEX, 2025 (4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		'000 €	%	%	%	%	%	%	%
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)									
OpEx van ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)									
OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A. OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
OpEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		27 719	100%						
TOTAAL		**27 719**	**100%**						

LEGENDE

(5) Klimaatmitigatie
(6) Klimaatadaptatie
(7) Water
(8) Verontreiniging
(9) Circulaire economie
(10) Biodiversiteit

(***) Voor meer informatie, verwijzen we naar toelichting 6 (uitsplitsing van kosten per type) in het financieel verslag.

KPI OPEX 2025(***)

BOEKJAAR N	2025			GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")									
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	OPEX (3)	AANDEEL OPEX, 2025 (4)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
		'000 €	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N				
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)													
OpEx van ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%								0%		
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)													
OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%								0%		
A. OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		0	0%								0%		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
OpEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		27 719	100%										
TOTAAL		**27 719**	**100%**										

LEGENDE

(11) Klimaatmitigatie
(12) Klimaatadaptatie
(13) Water
(14) Verontreiniging
(15) Circulaire economie
(16) Biodiversiteit
(17) Minimumgaranties
(18) Aandeel van op taxonomie afgestemde (A.1) of ervoor in aanmerking komende (A.2) OpEx, 2024
(19) Categorie faciliterende activiteit
(20) Categorie transitie-ondersteunende activiteit

(***) Voor meer informatie, verwijzen we naar toelichting 6 (uitsplitsing van kosten per type) in het financieel verslag.

SOCIALE INFORMATIE

INLEIDING

ESRS S1 - EIGEN PERSONEEL

‘Ohana means family, and family means nobody gets left behind.’
Soms raken eenvoudige woorden precies de kern - zoals deze klassieker uit Lilo & Stitch.

Het gevoel herkennen we bij Kinepolis. Onze mensen - zowel voor als achter de schermen - staan centraal in alles wat we doen. Die mensgerichte aanpak loopt ook als een rode draad door dit verslag, met medewerkers uit verschillende hoeken van de organisatie die ons verhaal vertellen, in hun eigen woorden.

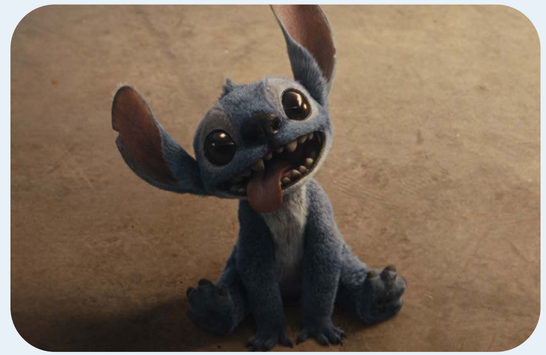
De ‘Ultimate Movie Experience’ ligt in de handen van deze mensen, en onze human capital-strategie - met een zelflerende cultuur, gericht op bottom-up innovatie en verantwoordelijkheid – is daarop gebaseerd. Omdat voortdurende verbetering afhankelijk is van onze teams, zetten we vol in op hun welzijn, ontwikkeling en tevredenheid. Het gaat niet alleen om het creëren van uitzonderlijke filmervaringen, maar om het bouwen van een sterk, ondersteund team dat duurzame waarde creëert voor al onze stakeholders.

‘OHANA MEANS FAMILY, AND FAMILY MEANS NOBODY GETS LEFT BEHIND.’

Kinepolis stelt bijna 4 000 mensen tewerk in regio’s als België, Spanje, Canada, de VS, Nederland, Luxemburg en Frankrijk, en werkt samen met contractanten, studenten en stagiairs om flexibiliteit en efficiëntie te garanderen. Ons personeelsbestand is een mix van een jonge meerderheid onder de 30 en ervaren professionals. Alle mensen in ons eigen personeelsbestand die een materiële impact zouden kunnen ondervinden van de onderneming, zijn opgenomen in de scope van dit verslag.

Ons dynamisch team - van bioscoopbedienden over projectiemedewerkers tot klantenservice en management - wordt verenigd door een gedeelde passie voor het creëren van uitzonderlijke bioscoopervaringen. Kinepolis is ook een belangrijke werkgever van studenten en nieuwkomers op de arbeidsmarkt en begeleidt hen bij het ontwikkelen van essentiële professionele vaardigheden door hen al vroeg verantwoordelijkheid te geven, teamwerk aan te moedigen en hen andere medewerkers te laten coachen of aansturen.

We streven naar duurzame groei door het aantrekken, ontwikkelen en ‘empoweren’ van talent. Via een bottom-up benadering nemen medewerkers verantwoordelijkheid voor afdelingsdoelen en -budgetten en werken ze actief mee aan het verbeteren van onze bedrijfsvoering en producten.



Lilo & Stitch © *Disney*

‘IK VIND HET GEWELDIG DAT IK IN MIJN JOB ELKE DAG FILM EN TECHNOLOGIE KAN COMBINEREN. WETEN DAT WAT IK DOE BIJDRAAGT AAN EEN GEWELDIGE AVOND UIT VOOR ONS PUBLIEK – EN DIT KUNNEN DOEN MET EEN TEAM DAT NET ZO GEPASSIONEERD IS - IS WAT ME MOTIVEERT.’

RÉGIS DOUEL,
PROJECTIONIST IN METZ, FRANKRIJK

TABEL: AANTAL WERKNEMERS PER GESLACHT EN CONTRACTTYPE PER 31 DECEMBER 2025

AANTAL MEDEWERKERS* CONTRACTTYPE (31 DECEMBER 2025)	GESLACHT (ZELF GERAPPORTEERD)				TOTAAL
	MAN	VROUW	ANDERE	NIET GEAPPORTEERD	
Alle medewerkers	1 880	1 898	8	8	**3 793**
Vaste medewerkers**	1 334	1 285	4	3	**2 624**
Tijdelijke medewerkers**	229	309			**538**
Medewerkers met niet-gegarandeerde uren***	316	304	5	6	**631**

TABEL: AANTAL WERKNEMERS PER GESLACHT EN CONTRACTTYPE PER 31 DECEMBER 2024

AANTAL MEDEWERKERS* CONTRACTTYPE (31 DECEMBER 2024)	GESLACHT (ZELF GERAPPORTEERD)				TOTAAL
	MAN	VROUW	ANDERE	NIET GEAPPORTEERD	
Alle medewerkers	1 795	1 825	6	7	**3 633**
Vaste medewerkers**	1 317	1 245	3	1	**2 566**
Tijdelijke medewerkers**	221	306	1		**527**
Medewerkers met niet-gegarandeerde uren***	257	274	3	6	**540**

** Het aantal werknemers wordt maandelijks geregistreerd op de laatste dag van elke maand en uit deze maandelijkse aantallen wordt een jaargemiddelde berekend.*
*** Vaste medewerkers zijn personen die officieel op de loonlijst van Kinepolis staan, een regelmatig salaris ontvangen en voordelen genieten zoals een ziekteverzekering en betaald verlof onder een formeel arbeidscontract. Tijdelijke medewerkers daarentegen zijn medewerkers die voor een beperkte periode worden aangenomen (contract van bepaalde duur), meestal zonder of met beperkte voordelen.*
**** Medewerkers met niet-gegarandeerde werktijden: de medewerkers moeten zich naar behoefte beschikbaar stellen voor werk, maar de onderneming is niet contractueel verplicht om de werknemer een minimum of vast aantal werkuren per dag, week of maand aan te bieden. Casual werknemers, werknemers met een contract van beperkte duur (maximaal 3 uur per week) en 'on-call' medewerkers zijn voorbeelden die onder deze categorie vallen.*
***** Verwijzing naar Toelichting 5 - Personeelskosten en overige sociale voordelen in de geconsolideerde jaarrekening, waarin het gemiddelde aantal voltijdse equivalenten (FTE's) van de verslagperiode wordt vermeld. Verschillen tussen de cijfers in deze tabel en de cijfers in de jaarrekening zijn het gevolg van methodologische verschillen en de specifieke kenmerken van de bioscoopsector, met een aanzienlijk aandeel parttime medewerkers. Als gevolg daarvan zijn de cijfers inzake aantal werknemers en aantal FTE's mogelijk niet direct vergelijkbaar.*

TABEL: AANTAL WERKNEMERS PER LAND EN CONTRACTTYPE PER 31 DECEMBER 2025.

AANTAL MEDEWERKERS* (31 DECEMBER 2025)	LAND								TOTAAL
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	OVERIGE (POLEN & ZWITSERLAND)	
Alle medewerkers	496	409	1 493	282	476	542	40	55	**3 793**
Vaste medewerkers**	341	318	1 492	224	98	60	38	55	**2 624**
Tijdelijke medewerkers**	7	92	2	58	378		2		**538**
Medewerkers met niet-gegarandeerde uren***	149					482			**631**

TABEL: AANTAL WERKNEMERS PER LAND EN CONTRACTTYPE PER 31 DECEMBER 2024.

AANTAL MEDEWERKERS* (31 DECEMBER 2024)	LAND								TOTAAL
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	OVERIGE (POLEN & ZWITSERLAND)	
Alle medewerkers	452	420	1 438	274	467	487	41	54	**3 633**
Vaste medewerkers**	333	323	1 438	239	81	58	40	54	**2 566**
Tijdelijke medewerkers**	9	97		35	386		1		**527**
Medewerkers met niet-gegarandeerde uren***	110					430			**540**

PRESTATIE-INDICATOR	2024	2025	EVOLUTIE
Aantal medewerkers vertrokken in de loop van het jaar	**1 242**	**1 248**	**+0,5%**
Personeelsverloop*	**22%**	**22%**	**0,0 pp**

** Het jaarlijkse personeelsverloop wordt berekend door het totale aantal werknemers dat het bedrijf in dat jaar verliet te delen door het totale aantal unieke werknemers dat op enig moment in dat jaar in dienst was.*

Het welzijn en de ontwikkeling van ons personeel zijn cruciaal voor het effectief managen van zowel risico's als kansen binnen onze activiteiten. Ontevredenheid onder werknemers, lage productiviteit en reputatieschade zijn belangrijke risico's die kunnen ontstaan door het verwaarlozen van de behoeften en wensen van onze werknemers. Door middel van het beleid en de initiatieven die in de volgende paragrafen staan beschreven, stimuleert Kinepolis een open en inclusieve omgeving waarin medewerkers worden aangemoedigd om bezorgdheden te uiten of vragen te stellen via verschillende kanalen. Medewerkers worden bewust gemaakt van de beschikbaarheid van deze kanalen via interne communicatie, informatieborden en on-the-job training, die ervoor zorgen dat ondersteunings- en meldingsmechanismen toegankelijk zijn voor iedereen in de organisatie.

Op de volgende pagina's staan de **belangrijkste impacten, risico's en kansen** die verband houden met ons personeelsbestand, samen met het **beleid** dat Kinepolis hanteert om deze risico's te beperken, negatieve impacten te verminderen en kansen effectief te benutten. Kinepolis heeft deze IRO's geïdentificeerd door middel van de materialiteitsanalyse op basis van uitgebreide stakeholder enquêtes en deze wordt jaarlijks opnieuw beoordeeld door het management. Alle thema's zijn afgestemd op de ESRS-richtlijnen en zijn van toepassing op alle werknemers, die via verschillende kanalen bewust worden gemaakt van dit beleid en deze acties, zoals verder beschreven in het stuk 'Sociale dialoog'.

De Chief HR Officer, tevens voorzitter van het Expertcomité voor wat betreft eigen personeel, is primair verantwoordelijk voor het coördineren van de implementatie van het beleid en het toezicht houden op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken. De CHRO werkt sinds twee jaar bij Kinepolis, maar brengt meer dan twintig jaar HR-ervaring mee uit senior functies, waaronder 16 jaar als HR-manager voor een winkelketen en acht jaar als HR-directeur voor een meubelwinkelketen. Met een Executive Master-diploma in HR Management is hij goed geplaatst om de implementatie van het ESG-beleid met betrekking tot het eigen personeel te begeleiden, waarbij hij zorgt voor afstemming op de organisatiedoelen en initiatieven voor personeelsontwikkeling.

Voor het sociale stuk S1, dat voornamelijk betrekking heeft op kwalitatieve aspecten zoals arbeidsomstandigheden, betrokkenheid van werknemers, welzijn en sociale dialoog, werden geen kwantitatieve doelen gesteld voor 2025. Deze zaken worden afgedekt door het algemeen beleid van de Groep en voortdurende monitoring. In 2025 heeft het S1 Expertcomité alle subthema's en het daaraan gerelateerde beleid geëvalueerd om te bepalen of er updates nodig waren en of er aanvullende doelstellingen – naast wettelijke naleving - dienden te worden geïntroduceerd. Gezien de reeds hoge personeelsnormen in de landen waar Kinepolis actief is, werd geconcludeerd dat het huidige beleid en de wettelijke eisen voldoende zijn. Deze aspecten worden adequaat opgevolgd door middel van het algemeen beleid en voortdurende monitoring, met een focus op voortdurende verbetering en wettelijke naleving in plaats van kwantitatieve doelstellingen op korte termijn. Deze monitoring gebeurt via regelmatige personeelsbevragingen, lokale HR-rapporten, interne audits en interactie met werknemersvertegenwoordigers en ondernemingsraden, en het toezicht hierop wordt voornamelijk uitgeoefend door de CHRO en de interne auditafdeling.

Via de routineactiviteiten van de HR-afdeling worden acties geïdentificeerd en geïmplementeerd als reactie op geïdentificeerde risico's of negatieve impacten voor werknemers. De CHRO, als hoofd van het S1 Expertcomité, is volledig op de hoogte van deze processen en zorgt ervoor dat er tijdig passende maatregelen worden genomen in geval van potentiële negatieve impacten voor het personeel.

Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidsmaatregelen en acties met betrekking tot dit onderwerp voor de globale organisatie en zijn ze gestart, in uitvoering of afgerond in het huidige verslagjaar 2025. Veel van deze acties lopen over meerdere jaren en blijven van kracht totdat ze worden bijgewerkt of vervangen. Waar dit het geval is, wordt dit expliciet vermeld. Er is geen materiële extra CapEx of OpEx nodig om het beschreven beleid en de beschreven acties te implementeren. Alle gerelateerde kosten zijn opgenomen in de structurele operationele budgetten van de verantwoordelijke afdelingen. De nodige middelen werden voorzien ter ondersteuning van de geplande en lopende initiatieven die in de volgende paragrafen worden beschreven en die gericht zijn op het verminderen van materiële impacten en afhankelijkheden met betrekking tot ons eigen personeel. De effectiviteit van deze acties wordt gecontroleerd via periodieke bijeenkomsten van het S1 Expertcomité.

WERKZEKERHEID EN LOOPBAANONTWIKKELING

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Onzekere arbeidsomstandigheden en beperkte doorgroeimogelijkheden kunnen stress en ontevredenheid veroorzaken, wat schadelijk is voor de geestelijke gezondheid, het moreel en de prestaties van werknemers en leidt tot een verminderde betrokkenheid en productiviteit.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-002 - Personeelsverloop Baanonzekerheid verhoogt het personeelsverloop omdat werknemers op zoek gaan naar stabielere en meer groeigerichte mogelijkheden elders. Dit resulteert in hogere wervings- en opleidingskosten en het verlies van waardevolle kennis en ervaring.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door de nadruk te leggen op baanzekerheid naast loopbaanontwikkeling en groeimogelijkheden, kan Kinepolis een betrokken en loyaal personeelsbestand bevorderen. Het aanbieden van duidelijke carrièrepaden en ontwikkelingsprogramma's kan de retentie van werknemers verbeteren, het verloop verminderen en de operationele efficiëntie verbeteren, terwijl het ook bijdraagt aan een betere klantenservice.

BELEID: WERKZEKERHEID EN LOOPBAANONTWIKKELING

Kinepolis verbindt zich ertoe stabiele en zekere werkgelegenheid te bieden, te zorgen voor jobstabiliteit en het risico op jobonzekerheid te minimaliseren voor medewerkers die goed presteren, betrokken zijn en vakmanschap tonen. Het bedrijf legt zich toe op het creëren van duidelijke loopbaanontwikkelingstrajecten voor alle medewerkers, zowel tijdelijke als vaste, als een belangrijk onderdeel van jobtevredenheid en retentie op lange termijn.

Het bedrijf volgt alle relevante arbeidswet- en regelgeving om de arbeidsrechten van haar medewerkers te waarborgen. Voor niet-permanente medewerkers en studenten streeft Kinepolis ernaar hun dienstrooster zoveel mogelijk op voorhand vast te leggen en de mogelijkheid te bieden om van shift te veranderen. **Initiatieven op het gebied van loopbaanbegeleiding** helpen tijdelijke en vaste medewerkers een duidelijk groeipad te zien binnen het bedrijf, waardoor de retentiegraad toeneemt.

Zoals te zien is in de tabel 'Aantal werknemers per contracttype' in de vorige sectie, heeft Kinepolis een aanzienlijke pool van niet-permanente werknemers, voornamelijk jobstudenten. Dit is nodig om het personeelsbestand gemakkelijk te kunnen aanpassen aan de fluctuerende vraag en zo een optimale service te garanderen zonder het vaste personeel te overbelasten.

ACTIES

ACTIE: LOOPBAANBEGELEIDING & TALENT FACTORY

Onze Talent Factory biedt een uitgebreid kader en toolkit voor het identificeren, ontwikkelen en coachen van getalenteerde medewerkers - inclusief jobstudenten en tijdelijk personeel - om het menselijk kapitaal van Kinepolis te laten groeien. Door interne mobiliteit, prestatiemanagement en successieplanning te promoten, stellen we medewerkers in staat om verschillende rollen te verkennen en hun vaardigheden uit te breiden, ondersteund door gestructureerde feedback en het afstemmen van individuele doelen op de doelstellingen van de organisatie.

Centraal in deze aanpak staat een solide systeem voor het in kaart brengen van talent, terwijl successieplanning toekomstige leiders voorbereidt om de continuïteit van de organisatie op lange termijn te garanderen. Door middel van regelmatige 'talent mapping reviews' erkennen managers prestaties, beoordelen ze groeipotentieel en pakken ze ontwikkelingsbehoeften aan. Geïdentificeerde werknemers met hoog potentieel profiteren van coaching- en ontwikkelingsprogramma's op maat, die zijn afgestemd op hun aspiraties en die hun bijdrage aan de bedrijfsdoelstellingen vergroten, zodat Kinepolis altijd het juiste talent op de juiste plaats heeft.

Gezien de huidige uitdagingen op de arbeidsmarkt geeft Kinepolis prioriteit aan het behouden van toptalent en kennis binnen de organisatie. We blijven interne mobiliteit stimuleren door talentontwikkeling, transparante communicatie over vacatures en het tonen van succesverhalen van medewerkers die doorstromen van instap- naar leidinggevende functies.

BETROKKENHEID VAN MEDEWERKERS

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Ontevreden en niet-geëngageerde medewerkers kunnen meer stress ervaren, wat een negatieve invloed heeft op hun welzijn, werktevredenheid en uiteindelijk op hun productiviteit en moreel.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-002 - Personeelsverloop Een aanhoudend verloop kan activiteiten verstoren en de wervings- en opleidingskosten doen stijgen.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: De focus van Kinepolis op een positieve werkomgeving, werknemersparticipatie en investeringen in opleiding kunnen de productiviteit, servicekwaliteit en innovatiekracht stimuleren, wat leidt tot hogere inkomsten, klanttevredenheid en een sterkere bedrijfsreputatie.

BELEID: WAARDEGEDREVEN ORGANISATIE

Kinepolis stimuleert een waardegedreven, positieve werkomgeving waar medewerkers zich veilig, gehoord, gemotiveerd en gewaardeerd voelen.

Bij Kinepolis staan een aantal gedragswaarden voorop die de acties van elke medewerker sturen. Deze waarden - klantgerichtheid, samenwerking, operationele uitmuntendheid, flexibiliteit en een hands-on mentaliteit - zijn meer dan alleen woorden; het zijn principes die we elke dag actief proberen uit te dragen.

Door de gedragswaarden te verankeren in de dagelijkse praktijk, geeft het bedrijf voorrang aan klanttevredenheid en samenwerking om collectief succes te boeken. Regelmatige evaluaties van de tevredenheid van medewerkers helpen om gebieden die voor verbetering vatbaar zijn te identificeren, wat leidt tot een positieve impact op zowel retentie als algemene werkvreugde.

1. **Klantgerichtheid** betekent dat de klant altijd op de eerste plaats komt, dat we ernaar streven om de behoeften van de klant te begrijpen en een uitzonderlijke service te leveren.

2. **Samenwerking** houdt in dat er constructief wordt samengewerkt met een gemeenschappelijk doel voor ogen en dat er een omgeving wordt gecreëerd waarin ieders bijdrage wordt gewaardeerd.

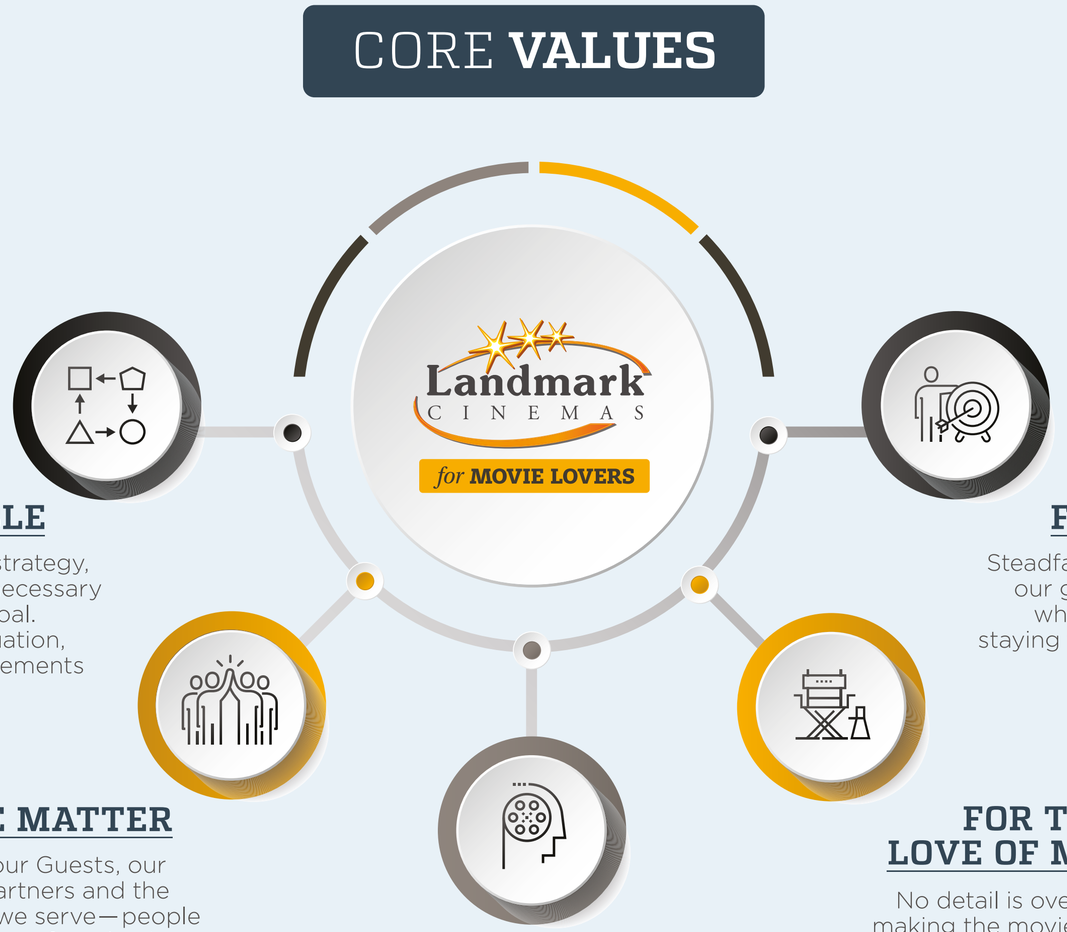
3. **Operationele uitmuntendheid** gaat over het nauwkeurig en efficiënt uitvoeren van onze taken, waarbij we ervoor zorgen dat die taken volgens de hoogste kwaliteitsnormen worden uitgevoerd.

4. **Flexibiliteit** is essentieel om je soepel aan te passen aan veranderingen en nieuwe uitdagingen aan te gaan met zin voor initiatief en ondernemerschap.

5. **Hands-on zijn** betekent initiatief nemen om problemen op te lossen en uitdagingen proactief aan te pakken. Het gaat over de bereidheid om de handen uit de mouwen te steken om de klus te klaren.

De gedragswaarden van Landmark en MJR sluiten naadloos aan bij die van Kinepolis, hoewel ze vandaag een andere formulering kennen.

We blijven deze waarden hoog houden en verder versterken, omdat ze de basis vormen van onze cultuur en een leidraad zijn voor ons handelen in elk aspect van ons werk.



SANDRINE, AMBASSADEUR VOOR HET LEVEN

Sandrine Gremillet, Regional Theatre Manager in Metz, Frankrijk

‘Kinepolis is al bijna 30 jaar mijn professionele thuis. Ik ben hier begonnen als student en ben geleidelijk gegroeid naar mijn huidige rol als regionaal manager voor Oost-Frankrijk. Dat heb ik niet alleen gedaan; ik ben de teams die in me geloofden en me in elke fase vooruit hebben gestuwd dankbaar.'

‘Voor mij gaat leiderschap niet over hiërarchie. Het gaat om mensen ondersteunen, je kennis delen en teams het vertrouwen en de vrijheid geven om zelf verantwoordelijkheid te nemen. Ik geloof in vertrouwen, in het erkennen van talent en in leidinggeven door coaching in plaats van controle. Het is mijn manier om ervoor te zorgen dat elke stem wordt gehoord.’

‘ALS MENSEN ZICH BETROKKEN EN GEWAARDEERD VOELEN, CREËREN ZE BLIJVENDE IMPACT.’

‘Als mensen zich betrokken en gewaardeerd voelen, creëren ze blijvende impact. Daarom hecht ik zoveel belang aan momenten van verbinding, of het nu gaat om een snelle kop koffie, een teammoment of iets groters. De 30e verjaardag van Kinepolis Saint-Julien-lès-Metz vorig jaar illustreerde dat perfect. Collega’s van de afgelopen drie decennia terug zien samenkomen, met zo’n aanstekelijke energie en dankbaarheid: het toont dat ze nog altijd deel uitmaken van ons verhaal. Ze zijn Kinepolis-ambassadeurs voor het leven - net als ik.’

ACTIES

ACTIE: METEN VAN MEDEWERKERSTEVREDENHEID EN FEEDBACK VAN MEDEWERKERS

Kinepolis meet jaarlijks de medewerkerstevredenheid door middel van de People Satisfaction Index (PSI). Medewerkers worden uitgenodigd om op een volledig anonieme manier hun ervaring met Kinepolis als werkgever te delen en aan te geven wat hen bevalt en wat volgens hen beter kan. De resultaten worden vervolgens besproken in het team en omgezet in concrete acties.

Sterke punten en verbeterpunten verschillen per land en worden geanalyseerd op mondiaal, nationaal, bioscoop- en teamniveau. Elke manager organiseert jaarlijks een PSI-vergadering om de resultaten en acties in team te bespreken. Voor Kinepolis is de People Satisfaction Index (PSI) de belangrijkste benchmark voor het meten en opvolgen van het welzijn van medewerkers en een hoeksteen voor operationele uitmuntendheid. Sinds 2024 omvat het proces expliciete actiepunten voor zowel het team als de manager, in combinatie met een formele follow-up om voortdurende verbetering te garanderen.

PRESTATIE-INDICATOR	2023	2024	2025
Respons PSI-enquête	87%	87%	89%

ACTIE: 'HIRE FOR ATTITUDE'-MENTALITEIT

Om toptalent aan te trekken dat echt past bij onze bedrijfscultuur, hanteert Kinepolis een 'Hire for attitude'-filosofie, waarbij de nadruk wordt gelegd op de mentaliteit en aanpak van kandidaten in plaats van op academische referenties. Kinepolis is bereid te investeren in de opleiding en ontwikkeling van nieuwe medewerkers, op voorwaarde dat hun gedrag en houding overeenstemmen met haar bedrijfswaarden.

Tijdens de selectie zorgen meerdere contactmomenten ervoor dat kandidaten in contact komen met het team en inzicht krijgen in onze cultuur en ethos. Voor kantoorfuncties zorgen objectieve tests of op maat gemaakte assessments voor een eerlijke en grondige evaluatie, waarbij subjectieve vooroordelen tot een minimum worden beperkt.

Kinepolis zet zich ook volledig in voor non-discriminatie en zorgt ervoor dat alle kandidaten uitsluitend worden geëvalueerd op basis van hun vaardigheden, kwalificaties en geschiktheid qua bedrijfscultuur, ongeacht afkomst, geslacht, leeftijd of elk ander beschermd kenmerk.

ACTIE: UITBREIDING MYMJR WAARDERINGSPROGRAMMA

In 2025 zette MJR Theatres verder in op een cultuur van operationele uitmuntendheid en betrokkenheid op lange termijn door de uitbreiding van MyMJR, een formeel beloningss- en waarderingsprogramma voor medewerkers. Het programma omvat nu ook jubileum-awards, waarmee langdurige carrières en loyaliteit aan de organisatie worden beloond, evenals een Star of the Month award, om medewerkers te erkennen die consistent uitstekend presteren en onze kernwaarden hoog houden. Deze uitbreiding onderstreept de toewijding van de onderneming aan het uitbouwen van een gemotiveerd, waardegedreven team en het ondersteunen van het succes van de organisatie.

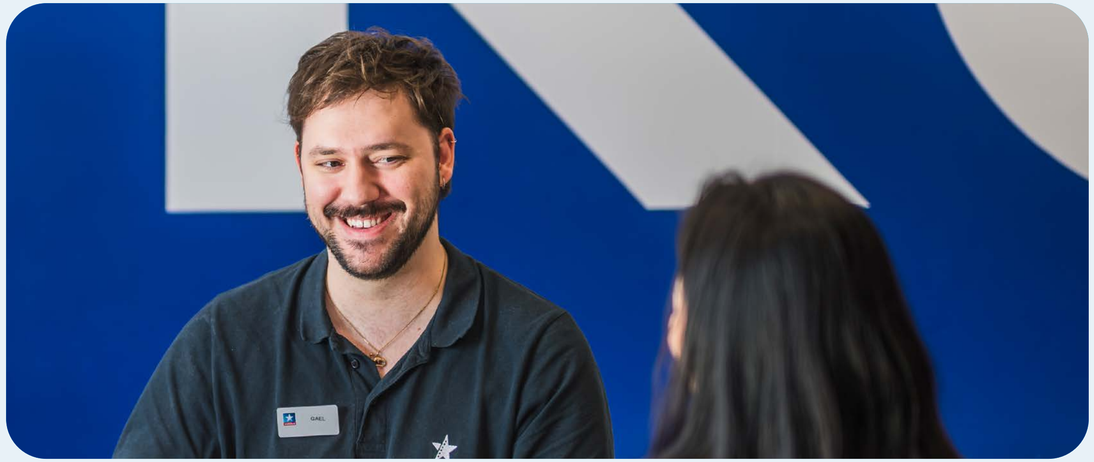
ACTIE: GET CONNECTED 2025-CONFERENTIE

In 2025 organiseerde Landmark Cinemas Canada de Get Connected 2025-conferentie, waarbij alle General Managers van MJR en Landmark Cinemas, evenals managers van nationale afdelingen, werden samengebracht. Gedurende twee dagen leerden de deelnemers elkaar kennen en deelden ze best practices en hun passie voor film. Het programma bestond onder meer uit een inspirerende keynote, een energieke innovatieworkshop en een sessie rond persoonlijke ontwikkeling. Deze bijeenkomst versterkte de samenwerking tussen MJR en Landmark en gaf bovendien een krachtige impuls aan onze cultuur van continu leren, groeien en leiderschap ontwikkelen.

BELEID: EMPOWERMENT VAN MEDEWERKERS

Kinepolis stimuleert empowerment van haar medewerkers door een cultuur te creëren waarin ze worden aangemoedigd om de status quo uit te dagen, creatief te denken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun rol. Dit empowerment is erop gericht individuele bijdragen af te stemmen op organisatiedoelstellingen en innovatie, continu leren en persoonlijke groei te stimuleren. Het vormt de kern van onze managementpraktijken, samenwerking en waardecreatie.

Om dit te ondersteunen, stimuleert Kinepolis een zelflerende bedrijfscultuur, waarbij 'business owners' verantwoordelijk zijn voor afdelingsdoelen en -budgetten. Daarnaast werd het Kinepolis Innovation Lab geïntroduceerd, dat werknemers op alle niveaus in de organisatie uitnodigt om ideeën in te dienen. Deze acties bevorderen een cultuur van voortdurende verbetering, betrokkenheid van medewerkers en zakelijk succes, en zorgen ervoor dat empowerment de kern blijft van de organisatiecultuur van Kinepolis.



ACTIES

ACTIE: OPRICHTING VAN EEN ZELFLERENDE ORGANISATIE

Kinepolis geeft zoveel mogelijk medewerkers verantwoordelijkheid voor afdelingsdoelen en -budgetten en stimuleert zo een cultuur van 'ownership' die aanzet tot voortdurende verbetering. Deze bottom-up benadering maakt deel uit van het DNA van Kinepolis en wordt weerspiegeld in het hoge percentage 'business owners' binnen het bedrijf. Meer dan 1 op de 10 werknemers heeft eindverantwoordelijkheid voor de KPI's van zijn of haar activiteit. Na overnames implementeert Kinepolis zo snel mogelijk dit 'business ownership'-model en de bijhorende zelflerende bedrijfscultuur, waardoor werknemers worden betrokken bij de uitvoering van de strategie, het ontsluiten van potentieel en waardoor talent wordt ontwikkeld.

'Business owners' nemen deel aan de '5%-oefening', een jaarlijkse budgetterings-oefening voor het hele bedrijf om het break-even-punt van het bedrijf te verlagen door verbeterpotentieel te identificeren via uniforme processen, rapportering en KPI's.

In aanloop naar de jaarlijkse verbeteroefening moedigt Kinepolis samenwerking en kennisdeling aan via haar 'operating reviews'. In deze sessies komen medewerkers in vergelijkbare functies maar uit verschillende locaties samen om inzichten uit te wisselen, best practices te delen en uitdagingen te bespreken. Dit kader vormt de hoeksteen van Kinepolis' zelflerende cultuur en stimuleert een sterk gevoel van ondernemerschap bij de medewerkers.

PRESTATIE-INDICATOR	2024	2025	EVOLUTIE
Aantal business owners vs. totaal aantal medewerkers (percentage)[1]	12,5%	12,1%	-0,4 pp

[1] *Business owners (incl. managers van ondersteunende afdelingen) versus totaal aantal medewerkers excl. uitzendkrachten.*

ACTIE: HET KINEPOLIS INNOVATION LAB

Bij Kinepolis is innovatie de drijvende kracht achter continue groei en verbetering. Het 'Kinepolis Innovation Lab' cultiveert een innovatie-cultuur door elke medewerker, van student tot senior manager, de mogelijkheid te geven om nieuwe ideeën in te dienen. Ideeën die het potentieel hebben om bij te dragen aan de resultaten van het bedrijf en/of die een positieve impact hebben op stakeholders. Ongeacht hun functie worden alle medewerkers aangemoedigd om verder te denken dan hun dagelijkse taken en een ondernemersmentaliteit aan te nemen.

Terwijl de 'operating reviews' innovatie stimuleren onder business owners binnen hun eigen afdeling, heeft het Innovation Lab een bredere scope en stimuleert het cross-functionele samenwerking. De beste ideeën worden geselecteerd door een nationale Innovation Lab-jury en er worden teams samengesteld om deze ideeën verder uit te werken en te implementeren.

Sinds 2024 wordt er jaarlijks een internationale Innovation Lab Summit georganiseerd in Europa. De beste ideeën uit alle landen worden er beoordeeld en gevierd met een Innovation Award-uitreiking. In 2025 werd het Kinepolis Innovation Lab gelanceerd in de VS en Canada, wat medewerkers van Landmark en MJR toelaat deel te nemen aan het pitchingproces op de internationale Summit en kans te maken op een Innovation Award. In aanloop naar de Summit stimuleert het nationale management actief bottom-up innovatie door lokale Summits en innovatieworkshops te organiseren.

INNOVATION LAB SUMMIT 2025

In juni 2025 vond de tweede Kinepolis Innovation Lab Summit plaats in Lomme (Frankrijk). Medewerkers uit verschillende landen pitchten hun ideeën aan een internationale Innovation Lab jury. Kinepolis Innovation Awards werden uitgereikt voor het meest veelbelovende idee, het meest impactvolle idee, het meest creatieve idee en de keuze van het publiek.

Het Innovation Lab moedigt alle medewerkers aan om buiten de geijkte paden te denken door innovatieve ideeën in te dienen en deze mogelijk samen met een projectteam te ontwikkelen. Tijdens de Summit wisselden 140 medewerkers en managers uit alle landen waar Kinepolis actief is ideeën uit en deden ze samen inspiratie op voor verdere innovatie.

‘EEN AWARD WINNEN VOOR MOST IMPACTFUL IDEA IS ALTIJD EEN TEAMPRESTATIE. ALLE BIOSCOPEN HEBBEN DE ACTIVATIE ROND ONZE KIDS BOXEN CONSISTENT ONDERSTEUND, WAT ESSENTIEEL IS VOOR DUURZAME IMPACT. HET BEGINT MET EEN IDEE, MAAR HET ECHTE VERSCHIL WORDT GEMAAKT IN DE UITVOERING EN DE WAARDE DIE HET CREËERT.’

***Caspar Kortekaas en Anouk van Vugt**, winnaars van de Most Impactful Idea award 2025*

‘DE AWARD WAS EEN STARTPUNT. IK KREEG DE VRIJHEID OM TE EXPERIMENTEREN, TE LEREN EN IETS TASTBAARS TE CREËREN. HET HELE PROCES - VAN IDEE TOT PRODUCT - WAS MOTIVEREND EN INSPIREREND.’

***Anke Strubbe**, winnaar van de Most Creative Idea award 2025, lanceerde begin 2026 een duurzaam popcorn-infused bier*

WERKTIJD EN WERK-PRIVÉ BALANS

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Te lange werktijden en een slecht evenwicht tussen werk en privéleven kunnen leiden tot meer stress en ontevredenheid bij medewerkers. Dit kan op zijn beurt de productiviteit en het moreel verlagen, omdat werknemers minder gemotiveerd en efficiënt worden.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-002 - Personeelsverloop Een slecht evenwicht tussen werk en privéleven kan leiden tot een groter personeelsverloop omdat medewerkers op zoek gaan naar evenwichtigere mogelijkheden.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door prioriteit te geven aan het welzijn van medewerkers en een beleid te implementeren gericht op een gezonde balans tussen werk en privé, kan Kinepolis burn-out tegengaan, jobtevredenheid vergroten en de productiviteit en retentie verbeteren.

BELEID: BALANS TUSSEN WERK EN PRIVÉLEVEN

Kinepolis verbindt zich tot het naleven van regelgeving, lokale marktpraktijken en vastgelegde bedrijfsbepalingen met betrekking tot verlof om familiale redenen, werktijden, pauzes en rustperiodes en tot het ondersteunen van een duurzaam evenwicht tussen werk en privéleven voor alle medewerkers.

ACTIE: CHARTER – HET RECHT OP DECONNECTIE

In 2024 introduceerde Kinepolis het 'Right to disconnect' charter in België, een erkenning van de groeiende behoefte van medewerkers wat betreft een gezond evenwicht tussen werk en privé in een wereld die steeds meer verbonden is. Binnen dit charter krijgen medewerkers het recht om zich los te koppelen van werkgerelateerde communicatie en taken buiten hun aangewezen werkuren. Dit betekent dat e-mails, telefoontjes en andere werkgerelateerde activiteiten de avonden, weekenden of vakanties van medewerkers niet mogen verstoren. In Canada bestaat een vergelijkbaar formeel charter. Hoewel deze formele charters tegemoet komen aan de wettelijke vereisten, weerspiegelen ze ook het engagement van Kinepolis om een duurzaam evenwicht tussen werk en privéleven te ondersteunen voor alle medewerkers wereldwijd.

LEEFBARE LONEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Onaangepaste lonen kunnen leiden tot ontevredenheid en stress bij medewerkers, waardoor hun motivatie en moreel afneemt, wat uiteindelijk resulteert in een verminderde productiviteit.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-002 - Personeelsverloop Lage lonen kunnen leiden tot een hoger personeelsverloop, omdat werknemers elders beter betaalde opportuniteiten zoeken.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-003 - Moeilijkheden bij de werving van talent Het aanbieden van ontoereikende lonen kan het moeilijk maken om geschoolde medewerkers aan te trekken, aangezien zij de voorkeur kunnen geven aan werkgevers die meer competitieve lonen bieden.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door competitieve lonen aan te bieden die boven de minimumnormen liggen, kan Kinepolis de tevredenheid van medewerkers verhogen, het personeelsverloop doen afnemen en geschoold talent aantrekken, wat uiteindelijk de operationele efficiëntie en de servicekwaliteit verbetert.

BELEID: LEEFBARE LONEN

We garanderen dat alle werknemers in loondienst binnen ons personeelsbestand in het boekjaar 2025 een eerlijke verloning hebben ontvangen, met respect voor alle relevante minimumlonen die zijn vastgelegd in Europese, internationale, nationale of regionale wetten, officiële richtlijnen of collectieve overeenkomsten die van kracht zijn. Daarnaast zorgen we ervoor dat salarissen worden afgestemd op lokale salarisniveaus voor vergelijkbare functies (in vergelijkbare bedrijfstakken) om concurrerend te blijven op de arbeidsmarkt.

ACTIE: ONTWIKKELING VAN EEN SALARISHUIS

In 2025 startte Kinepolis Group met de ontwikkeling van een gestructureerd salaris-framework dat van toepassing is op de hele organisatie. Dit salarishuis zorgt voor een duidelijke, transparante en consistente benadering inzake verloning. Externe benchmarking van salarisschalen zorgt ervoor dat de verloningsniveaus concurrerend blijven en dat er een adequate, gelijke en eerlijke verloning wordt geboden voor alle functies en markten waarin de Groep actief is. De voltooiing van het salarishuis wordt verwacht in 2027.

TABEL: REMUNERATIE-INDICATOREN

PRESTATIE-INDICATOR	2024 (HERZIEN)	2025	EVOLUTIE
Gemiddeld bruto-uurloon man [1]	$ 20,39	$ 21,12	+3,6%
Gemiddeld bruto-uurloon vrouw [1]	$ 18,57	$ 19,43	+4,6%
Loonkloof tussen mannen en vrouwen	8,9%	8,0%	-0,9 pp
Hoogste salarisniveau (totale verloning, inclusief salaris, bonus, aandelen...)	€ 1 350 000	€ 1 437 920	+6,5%
Mediaan salarisniveau (totale verloning, inclusief salaris, bonus, aandelen...)	€ 21 714	€ 22 728	+4,7%
Ratio Jaarlijkse Totale Vergoeding [2]	62,2	63,3	+1,8%

[1] De loonkloof tussen mannen en vrouwen geeft het gemiddelde verschil in loon tussen mannelijke en vrouwelijke werknemers weer. Deze is gebaseerd op bruto-uurlonen, omgerekend naar USD koopkrachtpariteit om een vergelijking tussen landen mogelijk te maken. De kloof wordt berekend als het verschil tussen het gemiddelde salaris van mannen en vrouwen, gedeeld door het gemiddelde salaris van mannen, wat de loonverschillen weergeeft gecorrigeerd voor koopkracht. Vanaf boekjaar 2025 gebruiken we uurlonen, en de cijfers voor 2024 zijn op die manier herzien. Op basis van de totale jaarsalarissen bedroeg de loonkloof tussen mannen en vrouwen 8,2% in 2025 en 9,4% in 2024.

[2] Verhouding van de hoogst betaalde persoon versus de mediaan van de totale jaarlijkse verloning voor alle medewerkers, aangepast voor koopkrachtverschillen tussen landen (gebaseerd op aankoopprijspariteiten, zoals gepubliceerd door de OESO). Het hoogste salarisniveau geeft de totale vergoeding van de CEO weer, met zowel vaste als variabele componenten (zie Corporate Governance-verslag voor meer informatie). Het mediane salarisniveau houdt rekening met alle soorten werknemers, inclusief studenten, flexi-job contracten en contracten zonder gegarandeerde uren.

SOCIALE DIALOOG

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Slechte communicatie en samenwerking tussen management en werknemers kan leiden tot meer stress, ontevredenheid en misverstanden, wat kan leiden tot conflicten en sociale onrust binnen de organisatie.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door open communicatie te bevorderen, samenwerking te stimuleren en het recht van werknemers op vereniging en collectieve onderhandelingen te respecteren, kan Kinepolis vertrouwen opbouwen, de betrokkenheid van medewerkers versterken en een constructieve dialoog faciliteren, wat uiteindelijk leidt tot betere prestaties van de organisatie en hogere tevredenheid van medewerkers.

BELEID: SOCIALE DIALOOG

Kinepolis moedigt open communicatie en dialoog aan tussen management en werknemers, en bevordert een werkomgeving waarin ideeën en bezorgdheden vrijuit kunnen worden gedeeld.

Kinepolis heeft verschillende processen om met haar eigen werknemers en werknemersvertegenwoordigers in gesprek te gaan over daadwerkelijke en potentiële, positieve en/of negatieve impacten die op hen van invloed zijn of kunnen zijn.

Kinepolis respecteert de vrijheid van vereniging en het recht van werknemers om vakbonden of ondernemingsraden op te richten of zich daarbij aan te sluiten. Kinepolis ondersteunt collectieve onderhandelingsprocessen en onderhandelt over overeenkomsten met vakbonden of werknemersvertegenwoordigers met betrekking tot arbeidsvoorwaarden. Het bedrijf streeft naar een eerlijke vertegenwoordiging en deelname aan collectieve onderhandelingsgesprekken, met het oog op akkoorden die zowel de werknemers als de organisatie ten goede komen.

ACTIE: PROCESSEN OM IN GESPREK TE GAAN MET EIGEN PERSONEEL EN WERKNEMERSVERTEGENWOORDIGERS

Bij Kinepolis begrijpen we hoe belangrijk het is om actief samen te werken met onze werknemers en hun vertegenwoordigers om de feitelijke en potentiële impacten van het bedrijf voor haar werknemers te managen en ervoor te zorgen dat hun perspectieven worden meegenomen in besluitvormingsprocessen.

Dialoog met eigen personeel

De tabel geeft een overzicht van de verschillende platformen die Kinepolis gebruikt om actief in gesprek te gaan met haar werknemers, inclusief de frequentie van deze dialoog. Het belangrijkste platform om de daadwerkelijke impact op te volgen is het jaarlijkse medewerkerstevredenheidsonderzoek, genaamd People Satisfaction Index (PSI), waarin ook de effectiviteit van de processen voor dialoog met werknemers wordt beoordeeld (bijvoorbeeld: evaluatie van de interne communicatie, toegankelijkheid van het management en de mate waarin rekening wordt gehouden met opmerkingen en feedback). De PSI-score maakt deel uit van de bonusregeling voor alle managers, wat het belang ervan als hoeksteen van de strategie van Kinepolis onderstreept.

Bij Kinepolis heeft de CHRO de operationele verantwoordelijkheid om de dialoog met werknemers te bevorderen en ervoor te zorgen dat de werknemers goed geïnformeerd zijn over hoe ze actief kunnen deelnemen en bijdragen. De uiteindelijke verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat de resultaten de aanpak en besluitvormingsprocessen van de onderneming informeren, ligt bij de CEO. Kinepolis evalueert of het personeel op de hoogte is van en vertrouwen heeft in de structuren en processen voor het uiten van bezorgdheden of het communiceren van behoeften door middel van de People Satisfaction Index (PSI) en regelmatige vergaderingen tussen HR en lokale teams.

TABEL: PLATFORMEN VOOR DIALOOG MET EIGEN PERSONEEL BINNEN KINEPOLIS

PLATFORM	TOELICHTING	FREQUENTIE
Interne communicatiekanalen (Informatie & Participatie)	Omvat o.m. een SharePoint-portaal (Europa & Canada) dat dient als centrale hub voor interne communicatie ondersteund door kleinere, lokale informatieplatformen.	Doorlopend
People Satisfaction Index (PSI) en PSI-teamvergaderingen (Consultatie)	Via de PSI-enquête verzamelen we anoniem inzichten van medewerkers over hun behoeften, bezorgdheden en ideeën voor verbetering van de werkomgeving. De resultaten van de enquête worden besproken op management- en teamniveau en vertaald in acties tijdens speciale PSI-teamvergaderingen.	Jaarlijks
Evaluatie- en objectievengesprek (Participatie)	Elke Kinepolis-medewerker neemt minstens één keer per jaar deel aan een evaluatiegesprek met zijn of haar manager. De prestaties van de betrokkene worden geëvalueerd en de persoonlijke doelstellingen voor het komende jaar worden besproken.	Jaarlijks
Presentatie door de CEO (Informatie)	Videopresentatie door de CEO met updates voor alle medewerkers over de resultaten, verwezenlijkingen en strategische richting van het bedrijf, bedoeld om medewerkers op de hoogte, gemotiveerd en gewaardeerd te houden.	Halfjaarlijks
Steering Committees (Participatie)	Cross-functionele stuurgroepen, samengesteld uit zowel management als medewerkers, die zich bezighouden met strategische besluitvorming op belangrijke gebieden zoals ESG, IT, Finance en Operations. De CEO neemt deel aan alle stuurgroepen.	Maandelijks
Teamvergaderingen, regelmatige check-ins en één-op-één vergaderingen (Participatie)	Alle managers worden aangemoedigd om regelmatig teamvergaderingen te houden en regelmatige check-ins en één-op-één vergaderingen te plannen met hun teamleden om ondersteuning en coaching te bieden en feedback te geven en te verzamelen.	Ad hoc

Dialoog met werknemersvertegenwoordigers

Kinepolis stimuleert een gezonde sociale dialoog met werknemers, gericht op de lange termijn, door samen te werken met externe werknemersorganisaties in alle landen. Door samen te werken met sociale partners streven we naar wederzijds voordelige oplossingen op het gebied van sociale relaties, veiligheid en naleving van wettelijke voorschriften.

In onderstaande tabel staan de belangrijkste organen binnen Kinepolis die werknemers en werkgever vertegenwoordigen. Deze organen zijn altijd georganiseerd op nationaal niveau en worden vaak gereguleerd door de lokale arbeidswetgeving. De nationale HR-managers in de respectievelijke landen zijn verantwoordelijk voor het organiseren en waarborgen van de betrokkenheid van deze vertegenwoordigende organen, terwijl de uiteindelijke operationele verantwoordelijkheid ligt bij de respectievelijke Country Managers Operations, die rapporteren aan de CEO.

TABEL: ORGANEN BINNEN KINEPOLIS DIE WERKNEMERS EN WERKGEVER VERTEGENWOORDIGEN

LAND	ORGAAN	TOELICHTING	FREQUENTIE
België, Spanje & Nederland	Ondernemingsraad (Wettelijke vereiste)	Representatief gemeenschappelijk orgaan van werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers, geregeld door de arbeidswetgeving, dat toezicht houdt op de economische en financiële gezondheid en de werkorganisatie van het bedrijf en dat de sociale dialoog bevordert.	Driemaandelijks / Ad hoc
België	Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk (Wettelijke vereiste)	Representatief gemeenschappelijk orgaan dat onder de arbeidswetgeving valt en een preventieve en welzijnsfunctie heeft.	Maandelijks / Ad hoc
Frankrijk	Ondernemingsraad (alleen voor Lomme, Saint-Julien-lès-Metz, Longwy en Nîmes)	Representatief gemeenschappelijk overleg- en medezeggenschapsorgaan van werknemers. Werknemers overleggen met de werkgever over bedrijfsbeleid en personeelsbelangen.	Maandelijks
Canada	Health and Safety Committee (Wettelijke vereiste)	Representatief gemeenschappelijk orgaan dat onder de arbeidswetgeving valt en een preventieve en welzijnsfunctie heeft.	Maandelijks

De volgende tabel geeft een overzicht van het percentage werknemers dat onder een collectieve arbeidsovereenkomst valt en van de werknemersvertegenwoordiging in de verschillende landen. Deze gegevens benadrukken de mate van deelname van werknemers aan collectieve onderhandelingen en werknemersvertegenwoordiging bij Kinepolis.

TABEL: PERCENTAGE WERKNEMERS DAT VALT ONDER COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMSTEN EN VERTEGENWOORDIGING OP DE WERKPLEK PER LAND

PRESTATIE-INDICATOR (GEMIDDELDE VOOR 2025)	LANDEN MET SIGNIFICANTE TEWERKSTELLING (+10% TEWERKSTELLING)							TOTAAL
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	
Dekking door collectieve onderhandelingen	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%	**72,0%**
Sociale dialoog - Vertegenwoordiging op de werkplek (Alleen EER)	100,0%	36,5%		100,0%	0,0%		79,9%	**56,3%**

PRESTATIE-INDICATOR (GEMIDDELDE VOOR 2024)	LANDEN MET SIGNIFICANTE TEWERKSTELLING (+10% TEWERKSTELLING)							TOTAAL
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	
Dekking door collectieve onderhandelingen	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	100,0%	**72,2%**
Sociale dialoog - Vertegenwoordiging op de werkplek (Alleen EER)	100,0%	35,5%		100,0%	0,0%		80,5%	**54,6%**

GEZONDHEID EN VEILIGHEID

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Slechte gezondheids- en veiligheidspraktijken kunnen de productiviteit en het moreel verlagen, omdat medewerkers zich onveilig of gestrest kunnen voelen.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-004 - Reputatieschade en afname van vertrouwen van stakeholders Het niet naleven van gezondheids- en veiligheidsnormen kan de reputatie van de organisatie schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-005 - Financiële schade Inadequate gezondheids- en veiligheidsmaatregelen kunnen leiden tot wettelijke aansprakelijkheid, boetes en hogere verzekeringskosten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-006- Impact op gezondheid en veiligheid Het negeren van gezondheids- en veiligheidsproblemen kan leiden tot ongelukken die zowel lichamelijk letsel als mentale gezondheidsproblemen bij medewerkers kunnen veroorzaken.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door prioriteit te geven aan en te investeren in gezondheids- en veiligheidsmaatregelen, zorgt Kinepolis niet alleen voor het welzijn van haar werknemers, maar verhoogt het ook de productiviteit, beschermt het haar reputatie en minimaliseert het de financiële risico's die gepaard gaan met ongevallen en wettelijke aansprakelijkheden.

BELEID: GEZONDHEID EN VEILIGHEID

Kinepolis geeft prioriteit aan de veiligheid van werknemers door middel van strikte gezondheids- en veiligheidsprotocollen en training. Door regelmatige controle van de werkomstandigheden en feedback van medewerkers kan Kinepolis eventuele gezondheids- en veiligheidsproblemen direct aanpakken. Door een cultuur van veiligheid en welzijn te creëren, beperkt Kinepolis het risico op ongevallen en letsels op de werkplek.

ACTIES

ACTIE: GEZONDHEIDS- EN VEILIGHEIDSPROTOCOLLEN EN -TRAINING

Kinepolis heeft zich altijd ingezet voor een veilige werkomgeving en neemt passende maatregelen om ervoor te zorgen dat alle activiteiten, zoals onderhoudswerkzaamheden aan technische installaties en schermen, zo veilig mogelijk worden uitgevoerd. Kinepolis geeft prioriteit aan de veiligheid van medewerkers door middel van strikte gezondheids- en veiligheidsprotocollen en -trainingen. In alle landen waar de Groep actief is, is er een systeem voor gezondheidsmanagement dat erop gericht is om ongelukken, incidenten, ziekte en risico's voor werknemers tot een minimum te beperken en om te zorgen voor een goede rapportering en follow-up van dergelijke gebeurtenissen.

ACTIE: PREVENTIE-ADVISEURS

In Europa heeft Kinepolis in elk land een preventie-adviseur om mogelijke gevaren en risico's te identificeren, preventieve maatregelen te implementeren en zowel werkgever als werknemers te adviseren over veiligheidskwesties. Er is ook aandacht voor psychosociale risico's (pesten, seksuele intimidatie, stress, burn-out, conflicten, geweld, enz.), waarbij werknemers onder andere terecht kunnen bij een externe dienst (Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk) en/of een interne vertrouwenspersoon.

In Canada heeft elke bioscoop een Joint Health and Safety Committee, een samenwerkingsverband van werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers dat zich richt op het waarborgen van een veilige werkomgeving. Dit comité komt maandelijks bijeen om gevaren te identificeren, deze aan te pakken en verbeteringen aan te bevelen. Op die manier draagt het JHSC bij aan een proactieve veiligheidscultuur, zoals vereist door de Canadese wetgeving inzake veiligheid en gezondheid op het werk.

ACTIE: 2025 EVALUATIE VAN PSYCHOSOCIALE RISICO'S OP DE WERKPLEK

In 2025 werd in België een nieuwe evaluatie van psychosociale risico's uitgevoerd. Deze evaluatie is een vereiste risicoanalyse om werksituaties te identificeren die kunnen leiden tot psychosociale risico's, waaronder werkgerelateerde stress of burn-out, geweld, pesten of ongewenst seksueel gedrag. De resultaten werden voorgelegd aan het preventiecomité met het oog op passende preventieve maatregelen.
De resultaten brachten geen noemenswaardige problemen aan het licht die onmiddellijke actie vereisten.

TABEL: GEZONDHEIDS- EN VEILIGHEIDSINDICATOREN TIJDENS HET BOEKJAAR 2025

PRESTATIE-INDICATOR	2024		2025	
	AANTAL	% VAN TOTALE WERKNEMERS	AANTAL	% VAN TOTALE WERKNEMERS
Aantal werknemers dat onder het gezondheids- en veiligheidsmanagementsysteem valt (Aantal)	3 633	100,0%	**3 793**	**100,0%**
Aantal werknemers overleden door letsel of ziekte veroorzaakt door het werk (Aantal)	0	0,0%	**0**	**0,0%**
Geregistreerde werkgerelateerde ongevallen	50		**59**	
Aantal verloren dagen door werkgerelateerde letsels, ziekten of sterfgevallen (dagen)	714		**630**	
Aantal geregistreerde werkgerelateerde ongevallen (ongevallen per 1 miljoen werkuren)	13		**16**	

TRAINING EN ONTWIKKELING VAN VAARDIGHEDEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-007 - Hiaten in de vaardigheden van werknemers Veranderende technologieën en trends in de sector kunnen leiden tot hiaten in de vaardigheden van werknemers als er geen adequate training wordt gegeven. Deze hiaten kunnen het vermogen van de organisatie om te innoveren en zich aan te passen aan veranderingen in de markt belemmeren.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Zonder de juiste training kunnen werknemers moeite hebben om mee te zijn met nieuwe technologieën en processen, wat leidt tot verminderde productiviteit en een slechtere moraal.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door prioriteit te geven aan training en ontwikkeling kunnen hiaten in vaardigheden effectief worden aangepakt, kan innovatie worden gestimuleerd, de motivatie en betrokkenheid van werknemers verbeterd en de algehele concurrentiepositie van de sector worden versterkt.

BELEID: ONTWIKKELING VAN VAARDIGHEDEN EN OPLEIDING

Kinepolis zet zich in voor de voortdurende groei en ontwikkeling van haar medewerkers door middel van een verscheidenheid aan op maat gemaakte trainingsprogramma's en initiatieven voor loopbaanbegeleiding.

ACTIES

ACTIE: KINEPOLIS ACADEMY & MOVIE LOVER ACADEMY

Het verbeteren van de vaardigheden van medewerkers door middel van uitgebreide training is een hoeksteen van ons Human Capital-beleid. De Kinepolis Academy (voor Europese landen) en Landmark's Movie Lover Academy (voor Canada) zijn de trainings- en leerplatformen van Kinepolis Group, gericht op de training en ontwikkeling van medewerkers.

Het Kinepolis Academy-platform omvat diverse e-learningmodules en trainingen op verschillende niveaus, zoals algemene modules voor nieuwe medewerkers (bijv. veiligheid, K-Values, GDPR), functiespecifieke training, training voor beginnende en ervaren managers, taaltraining en individuele coachingcursussen. De Kinepolis Academy-aanpak omvat ook on-site en klassikale trainingen voor individuen en specifieke groepen. Een sprekend voorbeeld is het nieuwe leiderschapsprogramma voor lokale managers in Nederland, dat in 2025 werd gelanceerd. Dit vierdaagse programma, dat is opgebouwd rond de Kinepolis-waarden en acht tot tien maanden duurt, is gericht op het versterken van de leiderschapsvaardigheden van jonge managers.

De Movie Lover Academy van Landmark is een relatief nieuw digitaal platform, gelanceerd in 2024, met een gebruiksvriendelijke interface, robuuste mogelijkheden, checklists voor waarnemers van trainingen op de werkplek en een uitstekende rapportagefunctionaliteit. In 2025 lanceerde Landmark met succes twee uitgebreide onboardingprogramma's, Foundations 1 en Foundations 2, ontworpen om een uniforme en consistente ervaring te creëren voor alle nieuwe bioscoopmedewerkers. Hoewel de inhoud zich voornamelijk richt op de taken en verantwoordelijkheden van eerstelijns-medewerkers, dienen deze programma's ook als essentiële bouwstenen voor nieuwe managers en bieden ze een sterke kennisbasis voor toekomstige groei.

Talrijke trainingssessies worden op de werkvloer gegeven, waarbij gebruik wordt gemaakt van de expertise van senior teamleden die coachingverantwoordelijkheden op zich nemen en nieuwe medewerkers ondersteunen gedurende hun inwerkperiode.

ACTIE: 60 NIEUWE CAST TRAINERS BIJ LANDMARK CINEMAS

Bij Landmark is de rol van Cast Trainer een brugfunctie tussen eerstelijns-medewerkers en het eerste managementniveau, waardoor een duidelijk loopbaantraject wordt gecreëerd en de pijplijn van het bedrijf voor parttime leidinggevende functies wordt versterkt. Cast Trainers fungeren als mentoren en rolmodellen, helpen nieuwe teamleden snel te integreren en bevorderen tegelijkertijd een cultuur van ondersteuning en operationele uitmuntendheid. In 2025 zijn meer dan 60 eerstelijns-medewerkers doorgestroomd naar deze rol, met een positieve impact op de betrokkenheid, retentie en algemene teamprestaties.

Ter ondersteuning van zowel de nieuwe onboardingprogramma's als het Cast Trainer-initiatief werden in 2025 opleidingssessies gegeven aan de eerste groep Cast Trainers en managers. Deze sessies waren gericht op de verantwoordelijkheden en verwachtingen wat betreft de onboardingprogramma's en werden waar mogelijk persoonlijk gegeven. Deze aanpak zorgt ervoor dat teams goed voorbereid zijn om nieuwe medewerkers te verwelkomen en zet Kinepolis' engagement wat betreft hoogwaardige, praktijkgerichte training extra kracht bij.

ACTIE: EVALUATIE- EN LOOPBAANONTWIKKELINGSGESPREKKEN

Elke Kinepolis-medewerker neemt minstens één keer per jaar deel aan een evaluatiegesprek met zijn of haar manager. De prestaties van de betrokkene worden beoordeeld en de persoonlijke doelstellingen voor het komende jaar worden besproken. Medewerkers en leidinggevenden worden gecoacht en aangemoedigd om dit gesprek open te voeren en zowel korte- en langetermijnambities als ontwikkelingsbehoeften te bespreken.

ACTIE: JONGE PROFESSIONALS

Als werkgever van een groot aantal studenten en nieuwkomers op de arbeidsmarkt speelt Kinepolis een cruciale rol in het bijbrengen van essentiële professionele vaardigheden aan jonge mensen. Het bedrijf tracht een ondersteunende omgeving te bieden die hen in staat stelt te groeien door middel van praktijkervaring, mentorschap en waardevolle ontwikkelingsmogelijkheden.

Coaching van de volgende generatie in Barcelona

‘WETEN DAT WE NIET ALLEEN BETERE MEDEWERKERS VORMEN, MAAR OOK MEER ZELFVERZEKERDE, CAPABELE EN VEERKRACHTIGE MENSEN - DAT IS WAAR IK HET MEESTE VOLDOENING UIT HAAL.’

Joan Carmona, Local Manager

INTERVIEW – JOAN CARMONA (LOCAL MANAGER IN BARCELONA, SPANJE)

ERBIJ HOREN VANAF DAG ÉÉN

‘Wanneer iemand bij Kinepolis komt werken, is mijn doel eenvoudig: ik wil dat ze zich vanaf hun eerste shift meteen welkom en betrokken voelen. Of ze nu een kortlopend contract hebben of aan hun eerste baan beginnen, elk teamlid speelt een rol in de klantervaring. Zij zijn het gezicht van de bioscoop en hun energie bepaalt mee de filmavond.’

‘We beginnen met een inwerkproces dat verder gaat dan de basis. Technische training is natuurlijk belangrijk, maar we koppelen nieuwe medewerkers ook aan mentoren, geven regelmatig feedback en creëren kansen om vragen te stellen en te leren uit echte ervaringen. Het doel is om hen snel zelfvertrouwen te geven en te laten zien dat hun bijdrage er echt toe doet.’

‘Vanaf het allereerste begin zetten we feedback van klanten centraal. Met behulp van de Customer Satisfaction Index delen we echte reacties van bezoekers met het team. Wanneer jonge medewerkers zien hoe hun acties klanten beïnvloeden, beginnen ze het ‘waarom’ achter onze procedures te begrijpen. Het doel is niet alleen om iemand op te leiden om instructies te volgen, maar om hen te laten uitgroeien tot merkambassadeurs die geven om elke interactie.’

KINEPOLIS: EEN SPRINGPLANK VOOR ELKE CARRIÈRE

‘Werken bij Kinepolis leert je meer dan alleen de operationele kant van de bioscoop. Jonge medewerkers ontwikkelen vaardigheden die een leven lang meegaan: omgaan met druk, helder communiceren, samenwerken in teamverband en altijd de klant centraal stellen. Voeg daar probleemoplossend vermogen en time management aan toe, en een studentenjob bij Kinepolis wordt plots een unieke groeikans.’

‘Nieuwkomers coachen is echter niet altijd gemakkelijk. De kloof overbruggen tussen beperkte ervaring en onze hoge standaarden vraagt geduld, energie en begeleiding. Maar net dat maakt de job zo lonend. Het dwingt ons als managers om zelf beter te worden, het goede voorbeeld te geven en de waarden waarin we geloven elke dag opnieuw uit te dragen.’

‘Uiteindelijk is het een wisselwerking. Wij investeren in onze mensen en zij brengen energie, motivatie en frisse ideeën mee. Weten dat we niet alleen betere medewerkers vormen, maar ook meer zelfverzekerde, capabele en veerkrachtige mensen - dat is waar ik het meeste voldoening uit haal.’

Gelanceerd in 2025: Het Corporate Management Traineeship

Bij Kinepolis geloven we dat het succes van morgen afhangt van het ontwikkelen van jong talent vandaag. Ons Corporate Management Traineeship is een intensief programma van negen maanden voor pas afgestudeerde masters, dat hen voorbereidt op toekomstige management- en leiderschapsfuncties.

Trainees doen praktijkervaring op in de hele organisatie door te roteren langs verschillende operationele teams, corporate afdelingen en strategische projecten. Deze aanpak geeft hen een breed inzicht in alle onderdelen van het bedrijf, vanuit het principe dat effectieve beslissingen voortkomen uit een diepgaand operationeel begrip.

Naast observeren en leren krijgen trainees ook betekenisvolle verantwoordelijkheden die hun professionele ontwikkeling ondersteunen. Zo leiden ze of nemen ze deel aan afdelingsoverschrijdende projecten, voeren ze SWOT-analyses uit voor verschillende afdelingen en formuleren ze voorstellen voor procesoptimalisatie. Elke vier weken nemen ze bovendien deel aan mentorings- en persoonlijke ontwikkelingssessies, met als afsluiting een eindpresentatie voor de CEO en hun mentor.

Dankzij deze ervaring ontwikkelen trainees praktische vaardigheden, strategisch inzicht en krijgen ze de kans om rechtstreeks te leren van collega's uit de hele organisatie. Voortbouwend op het succes van deze eerste editie is Kinepolis van plan het programma verder te zetten en te onderzoeken of het kan worden uitgebreid naar andere landen, ter versterking van ons engagement om zowel persoonlijke als organisatorische groei te stimuleren.

‘DOOR OPERATIONELE EN STRATEGISCHE VERANTWOORDELIJKHEDEN TE COMBINEREN, RONDEN ONZE TRAINEES HET PROGRAMMA AF MET EEN 360-GRADENBEELD VAN HET BEDRIJF EN DE VAARDIGHEDEN OM DAADWERKELIJK IMPACT TE MAKEN.’

Tom De Vos,
Chief Human Resources Officer

‘VAN WERKEN IN ONZE BIOSCOPEN IN ANTWERPEN EN BRUSSEL TOT BIJDRAGEN AAN VERSCHILLENDE CORPORATE AFDELINGEN: DIT TRAINEESHIP GAF ME DE KANS OM VEEL DOMEINEN BINNEN HET BEDRIJF TE VERKENNEN, ONDERSTEUND DOOR WARME EN GASTVRIJE COLLEGA’S. IK LEERDE ME SNEL AAN TE PASSEN EN ONDERNEMEND TE ZIJN. MIJN HUIDIGE ROL IN STRATEGIE EN BUSINESS DEVELOPMENT BOUWT RECHTSTREEKS VOORT OP MIJN TRAINEE-ERVARING. DIT WAS ECHT EEN UNIEKE KANS OM PROFESSIONEEL TE GROEIEN.’

Ruben Braes, voormalig Trainee,
nu Project Support Officer

GENDERGELIJKHEID, GELIJKE BELONING EN DIVERSITEIT

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Het verwaarlozen van gendergelijkheid en diversiteit kan leiden tot ontevredenheid en stress bij medewerkers. Een gebrek aan inclusiviteit kan ook het moreel en de productiviteit verlagen door het creëren van een niet-samenwerkende werkomgeving, het beperken van diverse perspectieven en het belemmeren van teamprestaties en innovatie.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-004 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het niet bevorderen van gendergelijkheid en diversiteit kan de reputatie van het bedrijf schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

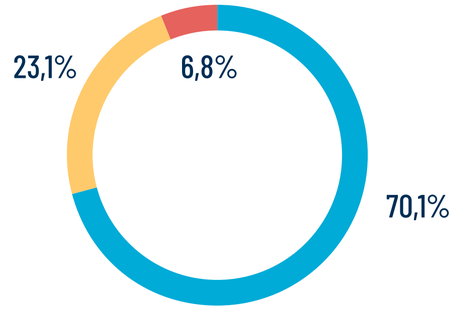
KANSEN: Het handhaven van een strikt antidiscriminatiebeleid minimaliseert niet alleen de juridische risico's, maar versterkt ook de reputatie van het bedrijf als een inclusieve werkgever, die toptalent aantrekt en het moreel en de loyaliteit van medewerkers versterkt.

In de volgende tabellen toont Kinepolis haar engagement wat betreft diversiteit door een harmonieus evenwicht te bewaren in de samenstelling van haar personeelsbestand. Wereldwijd is 50,0% van onze medewerkers vrouw, en 24,1% van het topmanagement. Ons personeelsbestand weerspiegelt een spectrum van leeftijden, met een dynamische meerderheid jonger dan 30 jaar (70,1%), voornamelijk bestaande uit studenten, aangevuld met ervaren collega's tussen 30 en 50 jaar (23,1%) en zeer ervaren professionals ouder dan 50 jaar (6,8%).

Kinepolis promoot een **cultuur van inclusiviteit** waarin alle medewerkers zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen, ongeacht hun achtergrond, etniciteit, geslacht of andere kenmerken. Kinepolis heeft een **antidiscriminatiebeleid** opgenomen in haar gedragscode om gevallen van discriminatie op de werkvloer te voorkomen, te melden en aan te pakken.

BELEID: ANTI-DISCRIMINATIE

Kinepolis respecteert de individualiteit van elk van haar medewerkers en zet zich in voor gelijke kansen en een gelijke behandeling voor iedereen, ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst, religie, handicap of medische achtergrond, seksuele geaardheid, familieachtergrond (zoals zwangerschap) of vakbondslidmaatschap. Hierdoor is Kinepolis ervan overtuigd dat haar personeelsbestand de samenleving in al haar diversiteit zal weerspiegelen. Discriminatie wordt op geen enkele manier getolereerd binnen het bedrijf. Er werden geen specifieke acties opgezet voor dit beleid, aangezien het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken.



TABEL: GENDERVERDELING VAN ALLE WERKNEMERS EN HET TOPMANAGEMENT PER 31 DECEMBER 2025

PRESTATIE-INDICATOR (31 DECEMBER 2025)	GESLACHT (ZELF GERAPPORTEERD)				TOTAAL
	MAN	VROUW	ANDERE	NIET GERAPPORTEERD	
Alle medewerkers	49,6%	50,0%	0,2%	0,2%	100%
Topmanagement*	75,9%	24,1%	0,0%	0,0%	100%

TABEL: LEEFTIJDSVERDELING OP 31 DECEMBER 2025

PRESTATIE-INDICATOR (31 DECEMBER 2025)	LEEFTIJDSVERDELING			TOTAAL
	<30 JAAR	30-50 JAAR	>50 JAAR	
Alle medewerkers	70,1%	23,1%	6,8%	100%

TABEL: GENDERVERDELING VAN ALLE WERKNEMERS EN HET TOPMANAGEMENT PER 31 DECEMBER 2024

PRESTATIE-INDICATOR (31 DECEMBER 2024)	GESLACHT (ZELF GERAPPORTEERD)				TOTAAL
	MAN	VROUW	ANDERE	NIET GERAPPORTEERD	
Alle medewerkers	49,4%	50,2%	0,2%	0,2%	100%
Topmanagement*	76,7%	23,3%	0,0%	0,0%	100%

TABEL: LEEFTIJDSVERDELING OP 31 DECEMBER 2024

PRESTATIE-INDICATOR (31 DECEMBER 2024)	LEEFTIJDSVERDELING			TOTAAL
	<30 JAAR	30-50 JAAR	>50 JAAR	
Alle medewerkers	69,6%	24,0%	6,4%	100%

** Het topmanagement wordt intern gedefinieerd als de CEO, direct reports van de CEO, country managers en general managers van KFD en Brightfish, in totaal 29 personen.*

MAATREGELEN TEGEN GEWELD EN INTIMIDATIE OP DE WERKVLOER

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Als geweld en intimidatie op de werkplek niet worden aangepakt, kan dit leiden tot meer ontevredenheid onder werknemers, stress, een lager moreel en een lagere productiviteit.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-004 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het niet aanpakken van geweld en intimidatie kan de reputatie van het bedrijf schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

BELEID: NULTOLERANTIE TEGEN GEWELD EN INTIMIDATIE OP DE WERKVLOER

Kinepolis hanteert een nultolerantiebeleid tegen geweld en pesterijen op de werkplek en neemt proactieve maatregelen om dergelijk gedrag te voorkomen en aan te pakken.

Elke werknemer ontvangt bij indiensttreding een exemplaar van de **Kinepolis Gedragscode** en moet deze ondertekenen. Daarnaast heeft Kinepolis een **formele klokkenluidersprocedure** ingesteld, waarbij medewerkers en andere belanghebbenden worden aangemoedigd om bezorgdheden te uiten over mogelijk wangedrag of onethisch gedrag zonder angst voor vergelding.

ACTIES

ACTIE: KINEPOLIS GEDRAGSCODE

Bij indiensttreding ontvangt en ondertekent elke werknemer een exemplaar van de Kinepolis Gedragscode. Inbreuken op de Code kunnen leiden tot sancties in overeenstemming met het arbeidsreglement en/of de wetgeving van het land in kwestie.

ACTIE: KLOKKENLUIDERSREGELING EN ANDERE KANALEN

Wanneer medewerkers met risicosituaties worden geconfronteerd, worden ze aangemoedigd om deze in eerste instantie aan hun directe leidinggevende te melden, zodat ze op een passende manier kunnen worden aangepakt. Er is een formele klokkenluidersprocedure, via dewelke medewerkers anoniem hun bezorgdheid kunnen uiten over mogelijk wangedrag of onethisch gedrag zonder angst voor vergelding. De klokkenluidersprocedure van Kinepolis is opgezet in overeenstemming met de geldende lokale wetgeving.

Alle ontvangen meldingen worden onderzocht en opgevolgd door de Internal Audit Director, die onafhankelijk werkt van de betrokken personen en toeziet op de beoordeling, het onderzoek en de coördinatie van noodzakelijke acties, waarbij indien nodig relevante afdelingen zoals de juridische dienst of HR worden betrokken. Corrigerende maatregelen worden geïmplementeerd, gecontroleerd op effectiviteit en gerapporteerd aan het senior management, waarbij vertrouwelijkheid en de bescherming van klokkenluiders wordt gewaarborgd.

Er zijn ook andere kanalen, zoals de aanstelling van een interne vertrouwenspersoon en externe/interne preventieadviseurs. In België is er bijvoorbeeld een specifiek beleid en een specifieke procedure voor de aanpak van psychosociale risico's op het werk.

Na de inwerkingtreding van de Europese klokkenluidersrichtlijn heeft Kinepolis in 2023 haar bestaande klokkenluidersregeling bijgewerkt en een online platform geïntroduceerd om bezorgdheden te melden. In 2024 is dezelfde klokkenluidersregeling geïmplementeerd in Noord-Amerika.

Kinepolis verbindt zich ertoe gerapporteerde kwesties te allen tijde ernstig, eerlijk en discreet te behandelen en alle nodige stappen te ondernemen om vertrouwelijkheid of anonimiteit te bewaren waar mogelijk.

Medewerkers worden via de interne communicatiekanalen van het bedrijf op de hoogte gesteld van de klokkenluidersregeling en andere klachtenmechanismen. De procedures worden duidelijk gecommuniceerd op het interne digitale portaal en worden af en toe onder de aandacht gebracht via mailings vanwege de CEO of HR-afdeling aan alle medewerkers, alsook via posters op de werkplek. In 2025 werd in België en verschillende andere landen een postercampagne gelanceerd om het bewustzijn van de meldingskanalen voor ongepast gedrag te vergroten. Het is daarnaast een integraal onderdeel van het onboardingproces en is gemakkelijk toegankelijk voor alle medewerkers.

BELEID: MENSENRECHTEN

Kinepolis verbindt zich ertoe de rechten van de mens, zoals aangenomen door de Verenigde Naties, te respecteren en de nodige inspanningen te leveren om deze rechten, evenals andere ethische overwegingen, te vrijwaren doorheen de volledige waardeketen.

Onregelmatigheden van welke aard dan ook kunnen worden gemeld via de formele klokkenluidersprocedure zoals beschreven.

KINDERARBEID & DWANGARBEID

BELEID: KINDERARBEID & DWANGARBEID

Kinepolis houdt zich strikt aan alle internationale normen en regelgeving die kinderarbeid verbieden. Kinepolis veroordeelt dwangarbeid ten strengste en garandeert dat alle tewerkstelling vrijwillig is en vrij van dwang of uitbuiting.

Het risico op incidenten wat betreft dwangarbeid of kinderarbeid wordt als klein beschouwd omdat Kinepolis niet actief is in gebieden of contexten waar dwangarbeid wijdverspreid of systemisch voorkomt of in welke vorm dan ook wordt getolereerd. Daarom werden er geen IRO's opgenomen voor dit onderwerp. Er zijn ook geen specifieke acties gelinkt aan dit beleid, aangezien het integraal deel uitmaakt van onze standaard operationele praktijken.

TABEL: INCIDENTEN, KLACHTEN EN ERNSTIGE GEVOLGEN INZAKE MENSENRECHTEN TIJDENS HET BOEKJAAR 2025

PRESTATIE-INDICATOR	2024	2025
Aantal gemelde gevallen van discriminatie/intimidatie door het eigen personeel [1]	7	2
Aantal klachten ingediend via de aangewezen kanalen door het eigen personeel [2]	7	6
Bedrag aan boetes, straffen en schadevergoedingen als gevolg van bovengenoemde incidenten en klachten (in '000 €)	0	0
Aantal ernstige mensenrechtenincidenten (bijv. dwangarbeid, mensenhandel of kinderarbeid)	0	0
Bedrag aan boetes, straffen en schadevergoedingen als gevolg van bovengenoemde ernstige mensenrechtenincidenten (in '000 €)	0	0

[1] Dit omvat werkgerelateerde incidenten van discriminatie op grond van geslacht, ras of etnische herkomst, nationaliteit, religie of geloofsovertuiging, handicap, leeftijd, seksuele geaardheid of andere relevante vormen van discriminatie waarbij interne en/of externe belanghebbenden betrokken waren tijdens de verslagperiode en die gemeld werden via kanalen voor het eigen personeel om bezorgdheden te uiten (zoals hierboven vermeld in de actie: klokkenluidersregeling en andere kanalen).

[2] Het aantal klachten dat is ingediend via kanalen voor het eigen personeel om bezorgdheden te uiten (zoals hierboven vermeld in de actie: klokkenluidersregeling en andere kanalen), inclusief de incidenten die al in de bovenstaande prestatie-indicator werden gerapporteerd.

JURIDISCHE EN COMPLIANCE RISICO'S

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-004 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het niet naleven van arbeidswetten en diversiteitsstandaarden kan de reputatie van het bedrijf schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-005 - Financiële schade Het niet naleven van wettelijke en compliancevereisten kan resulteren in aanzienlijke financiële schade als gevolg van juridische sancties, boetes en dure rechtszaken en herstelmaatregelen.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

BELEID: COMPLIANCE

Kinepolis houdt zich aan de arbeidswetgeving en regelgevende normen in alle landen waar het actief is.

Voortdurende controle en verfijning van de beleidslijnen zorgen ervoor dat Kinepolis te allen tijde voldoet aan de wettelijke vereisten. Daarnaast onderschrijft Kinepolis de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens zoals aangenomen door de Verenigde Naties en streeft het bedrijf ernaar deze na te leven in alle aspecten van de bedrijfsvoering.

Wat betreft **privacy en bescherming van persoonlijke gegevens** van Kinepolis' werknemers, voldoet het bedrijf aan alle vereisten van de Europese GDPR-wetgeving en de Canadese PIPEDA en investeert het voortdurend in de bescherming van haar ICT-systemen tegen cyberaanvallen, evenals in de waakzaamheid van werknemers met betrekking tot cybercriminaliteit (inclusief Cyber Security-trainingen). De Amerikaanse entiteiten voldoen aan de lokale privacywetgeving.

Er zijn geen specifieke acties opgezet voor dit beleid, omdat het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken.

SOCIALE INFORMATIE
INLEIDING

ESRS S4 - CONSUMENTEN EN EINDGEBRUIKERS

Lois Lane: ‘That haircut should be against your vows!’ — Guy Gardner: ‘That what? That what should be what? I’ll have you know, 348 chicks say otherwise!’
Deze hilarische woordenwisseling uit Superman (2025) deed ons denken aan onze benadering wat betreft de klantervaring: zelfverzekerd, moedig en niet bang om dingen op onze eigen manier te doen. Door consequent prioriteit te geven aan klanttevredenheid en zorg voor onze klanten, willen we een onvergetelijke ervaring creëren die geen enkele bioscoopbezoeker kan weerstaan. And we have more than 348 chicks to back up our claim.

In 2025 ontvingen we 30,7 miljoen bezoekers in onze bioscopen, stuk voor stuk aangetrokken door ons streven naar comfort, kwaliteit en topservice. Om dit te bereiken, focust Kinepolis op volgende belangrijke aspecten die bijdragen tot een uitzonderlijke klantervaring:

- moderne, comfortabele en gemakkelijk toegankelijke bioscopen en zalen;
- een gevarieerd filmaanbod, met voor ieder wat wils;
- een service van topkwaliteit, waarbij het welzijn en de veiligheid van zowel klanten als medewerkers voorop staan.

Kinepolis bedient een divers klantenbestand dat hoogwaardige bioscoopervaringen waardeert, met een focus op innovatieve technologie en premium service. We spreken bioscoopbezoekers van alle leeftijden en demografische groepen aan, van gezinnen en jongvolwassenen tot een meer volwassen publiek, door het aanbieden van een breed aanbod, waaronder blockbusterfilms, animatiefilms, art house films en alternatieve content, in combinatie met een aanbod aan premium filmervaringen. Op basis van onze materialiteitsanalyse richt dit hoofdstuk zich specifiek op directe klanten in plaats van B2B-klanten. Desondanks gelden de beleidslijnen en acties die we implementeren ook voor onze zakelijke klanten, aangezien de diensten die in dit domein worden geleverd van vergelijkbare aard zijn.

‘THAT WHAT? THAT WHAT SHOULD BE WHAT? I’LL HAVE YOU KNOW, 348 CHICKS SAY OTHERWISE!’

Superman © *Warner Bros*

We verbinden ons ertoe om in onze activiteiten de mensenrechten van onze klanten te respecteren, onder meer door het garanderen van een veilige, inclusieve en toegankelijke omgeving voor alle bezoekers, het verbieden van discriminatie en intimidatie en het prioriteren van toegankelijkheid. Voor het verslagjaar 2025 (en het vorige verslagjaar) waren er geen (ernstige) mensenrechtenkwesties of -incidenten met betrekking tot onze klanten gekend.

Dialoog met klanten

Bij Kinepolis begrijpen we hoe belangrijk het is om actief in dialoog te gaan met onze klanten om ervoor te zorgen dat hun meningen worden gehoord en meegenomen in besluitvormingsprocessen. Het kennen van onze klanten en hun voorkeuren vormt de ruggengraat van de strategische pijler 'beste marketeer' van Kinepolis, terwijl het verzamelen van feedback met betrekking tot de kwaliteit van de geboden ervaring de kern vormt van de strategische pijler 'beste bioscoopexploitant'. Om de best mogelijke bioscoopervaring te kunnen bieden, is het cruciaal om met klanten in gesprek te gaan over het filmprogramma, de omstandigheden waarin films worden beleefd en andere aspecten die deel uitmaken van de totale klantervaring.

Daarom staat de CSI of Customer Satisfaction Index enquête centraal in de strategie van Kinepolis en de resultaten worden op dagelijkse basis meegenomen in strategische en operationele beslissingen (zie verder). De volgende tabel toont de verschillende platformen die Kinepolis gebruikt om actief in gesprek te gaan met haar klanten, inclusief de frequentie van de dialoog. We monitoren het responspercentage van de klantenenquête als een belangrijke maatstaf om de effectiviteit van onze inspanningen op het gebied van consumentendialoog te beoordelen. Het huidige responspercentage wordt als bevredigend aanzien.

Bij Kinepolis is de Chief Box Office Officer operationeel verantwoordelijk voor het bevorderen van de dialoog met klanten. De CEO heeft de eindverantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat de resultaten worden meegenomen in de aanpak en het besluitvormingsproces van de onderneming.

TABEL: PLATFORMEN VOOR INTERACTIE MET KLANTEN BINNEN KINEPOLIS

PLATFORM	TOELICHTING	FREQUENTIE
Website en mobiele app (Informatie)	De officiële websites van Kinepolis dienen als primaire bron van informatie over filmvertoningen, showtijden, ticketreserveringen en promoties. Door middel van het 'MyKinepolis' profiel verzamelt Kinepolis actief informatie over consumentenvoorkeuren en gaat het de dialoog aan met haar klanten.	**Doorlopend**
Sociale media (Informatie en Participatie)	Kinepolis is actief op verschillende sociale media om updates, promoties en filmtrailers te delen en de dialoog aan te gaan met klanten.	**Doorlopend**
Mailing (Informatie)	Er worden regelmatig e-mailnieuwsbrieven gestuurd naar klanten die zich hierop hebben ingeschreven, met updates over aankomende films, speciale evenementen, exclusieve aanbiedingen en bedrijfsnieuws.	**Ad hoc**
Enquêtes en de Customer Satisfaction Index (Consultatie)	Occasionele enquêtes peilen naar de voorkeuren van klanten of de interesse in producten, terwijl de Customer Satisfaction Index (CSI) Kinepolis' klanttevredenheidsenquête is die binnen 24 uur na het filmbezoek naar online klanten wordt gestuurd om feedback te verzamelen over alle aspecten van het klanttraject (inclusief de NPS-score van films).	**Ad hoc/Doorlopend**
Customer Service (Consultatie)	Er zijn meerdere klantenservicekanalen, waaronder telefoon, e-mail en persoonlijk contact op bioscooplocaties, voor het behandelen van vragen, klachten en feedback.	**Ad hoc**
Reclamecampagnes (Informatie)	Er worden reclamecampagnes gevoerd via verschillende kanalen om nieuwe releases, speciale evenementen en bedrijfsinitiatieven via verschillende media te promoten.	**Ad hoc**

Op de volgende pagina's staan de **belangrijkste impacten, risico's en kansen** beschreven die verband houden met onze consumenten, samen met het **beleid** dat Kinepolis hanteert om deze risico's te beperken, negatieve impacten te verminderen en kansen effectief te benutten. Kinepolis heeft deze IRO's geïdentificeerd door middel van de materialiteitsanalyse, die gebaseerd is op een uitgebreide stakeholderconsultatie en jaarlijks opnieuw wordt beoordeeld door het management. Alle thema's zijn afgestemd op de ESRS-richtlijnen.

De Chief Box Office Officer, tevens voorzitter van het Expertcomité inzake klanten, heeft de hoofdverantwoordelijkheid voor de coördinatie van de uitvoering van het beleid en het toezicht op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken. Hij heeft meer dan 20 jaar ervaring. Hij begon als Theatre Manager, klom op tot International Content Director en was de afgelopen twee jaar Chief Box Office Officer. Met een Master in Finance en expertise in merkbekendheid, internationale marketing en het aanspreken van doelgroepen, heeft hij een belangrijke rol gespeeld in het verbeteren van de marktpositie van Kinepolis en het verdiepen van klantrelaties. Zijn vermogen om datagestuurde besluitvorming te combineren met een klantgerichte aanpak maakt hem bij uitstek geschikt om leiding te geven aan de implementatie van ESG-beleid met betrekking tot klanten. Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidslijnen en acties gerelateerd aan dit onderwerp voor de globale organisatie en zijn ze gestart, in uitvoering of afgerond in het huidige verslagjaar 2025. Veel van deze acties lopen over meerdere jaren en blijven van kracht totdat ze worden bijgewerkt of vervangen. Waar dit het geval is, wordt dit expliciet vermeld.

Kinepolis identificeert effectieve en potentiële impacten voor consumenten en eindgebruikers door voortdurende monitoring, feedback van klanten en interne reviews wat betreft klantenservice en klanttevredenheid. Belangrijke risico's en kansen, zoals verschuivingen in betrokkenheid, tevredenheid of vraag, hebben een directe invloed op operationele prioriteiten en strategische beslissingen, waaronder de selectie van content, investeringen in technologie en de ontwikkeling van nieuwe diensten. Hoewel klanttevredenheid consequent wordt gemeten en actief wordt gemanaged, onder andere door het afhandelen van klachten en het oplossen van problemen, wordt het rapporteren van specifieke doelstellingen of entiteitspecifieke prestatie-indicatoren in dit verslag momenteel noch relevant noch commercieel voordelig geacht. Kinepolis blijft inzetten op het handhaven van hoge servicenormen en het effectief reageren op feedback van klanten.

Er is geen materiële extra CapEx of OpEx vereist om de beschreven beleidslijnen en acties te implementeren. Alle gerelateerde kosten zijn opgenomen in de structurele operationele budgetten van de verantwoordelijke afdelingen. De nodige middelen worden voorzien ter ondersteuning van de geplande en lopende initiatieven, zoals beschreven in de volgende paragrafen, om materiële impacten en afhankelijkheden met betrekking tot klanten te managen. De effectiviteit van deze acties wordt opgevolgd via periodieke vergaderingen van het S4 Expertcomité.

Superman © *Warner Bros*

KLANTERVARING

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Inconsistente klantenservice en negatieve ervaringen, zoals technologische storingen (bijv. technologische storingen in online boekingssystemen of bioscoopapparatuur), kunnen de reputatie van het merk schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-002 - Financiële schade en Compliance risico's Negatieve klantervaringen en inconsistenties in de dienstverlening kunnen leiden tot lagere inkomsten door ontevredenheid bij de klant en verlies van omzet.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Consistente service van hoge kwaliteit kan de klanttevredenheid en merkreputatie verbeteren en leiden tot meer inkomsten. Het gebruik van klantgegevens voor gepersonaliseerde ervaringen, robuuste feedbacksystemen om problemen proactief aan te pakken en uitgebreide getrouwheidsprogramma's kunnen de betrokkenheid en tevredenheid van klanten vergroten.

BELEID: DE BEST MOGELIJKE KLANTERVARING BIEDEN

Klantervaring is een cruciaal aspect van de operationele strategie van Kinepolis en beïnvloedt zowel de reputatie als het financiële succes van het merk. De focus van het bedrijf op klantervaring omvat een breed scala aan elementen, van de consistentie van service op alle locaties tot het aanbieden van een gevarieerd filmaanbod en ultramoderne, meeslepende bioscoopervaringen, waarbij geavanceerde technologie wordt geïntegreerd in zowel de online ervaring als de ervaring in de bioscoop.

Kinepolis heeft verschillende beleidslijnen geïmplementeerd om de positieve impact op klanten te maximaliseren - door een ontspannende, onvergetelijke filmervaring te bieden - en om de risico's en kansen die ermee gepaard gaan aan te pakken. De **Customer Satisfaction Index (CSI)** meet en analyseert voortdurend de feedback van klanten om de kwaliteit van de geboden ervaring te verbeteren. Het beleid wat betreft **Customer Support** zorgt ervoor dat klanten via verschillende kanalen toegang hebben tot snelle en effectieve hulp. Daarnaast zijn er **getrouwheidsprogramma's** in verschillende regio's om de betrokkenheid van klanten en frequentie van het bioscoopbezoek te verhogen. En tot slot richt Kinepolis zich als premium bioscoopmerk op **kwaliteit en innovatie** om de bioscoopervaring voortdurend te verbeteren en bioscoopbezoekers de best mogelijke bioscoopervaring te bieden.

ACTIES

ACTIE: CUSTOMER SATISFACTION INDEX

Bezoekers die online tickets hebben gekocht en daarbij een e-mailadres hebben achtergelaten, worden uitgenodigd om binnen de 24 uur na hun bioscoopbezoek te vertellen hoe dat bezoek hen is bevallen. Bezoekers die niet online kochten, kunnen hun mening geven via een formulier op de website. Deze enquête beoordeelt verschillende aspecten van de klantervaring: wat vonden ze van de film (door middel van een NPS-score), de kwaliteit van beeld en geluid, de service, wat is de perceptie over prijs/kwaliteit, netheid, klantvriendelijkheid, wachttijden, enzovoort. Klanten kunnen via deze weg ook suggesties indienen.

De rapportering en screening van de CSI-resultaten gebeurt dagelijks op team-, bioscoop- en nationaal niveau. Kinepolis verfijnt voortdurend haar bedrijfsvoering en filmprogrammering op basis van deze klantenfeedback. Opmerkingen over bijvoorbeeld de kwaliteit van de stoelen worden onmiddellijk doorgegeven aan de betrokken afdeling, waarna de stoel in kwestie wordt gecontroleerd en waar nodig zo snel mogelijk hersteld. Daarnaast is klanttevredenheid - naast medewerkerstevredenheid en financiële resultaten - een essentiële KPI binnen de Groep om de prestaties van bioscoopcomplexen, managers en medewerkers te beoordelen. CSI-scores zijn dan ook opgenomen in de bonusregeling voor leidinggevenden en business managers.

In 2025 ontving Kinepolis 427 326 ingevulde enquêtes (-12,9% ten opzichte van 2024), waarvan 315 965 in Europa en 111 361 in Noord-Amerika.

PRESTATIE-INDICATOR	2023	2024	2025
Customer Satisfaction Index - respons	486 597	490 619	427 326

ACTIE: NET PROMOTOR SCORE

De bekendmaking van de Net Promotor Score per film helpt klanten de juiste film te kiezen. De Customer Satisfaction Index (CSI) meet de bezoekersscore voor elke individuele film in het Kinepolis-programma en geeft aan hoe waarschijnlijk het is dat bezoekers de film die ze net gezien hebben zullen aanbevelen.

Deze klantenscore is een belangrijke factor in de wekelijkse filmprogrammering en bepaalt mee hoe lang een film in de bioscoop blijft draaien. Kinepolis streeft naar transparantie door bezoekersbeoordelingen voor elke film te publiceren, inclusief negatieve scores, om klanten te helpen weloverwogen keuzes te maken. Deze scores voeden ook onze AI-gestuurde aanbevelingsmotor, die films voorstelt op basis van individuele voorkeuren.

ACTIE: CUSTOMER SUPPORT

Kinepolis wil zo toegankelijk mogelijk zijn voor klanten en zet zich in om zo snel mogelijk te reageren op vragen en opmerkingen. Om klanten zo optimaal mogelijk te informeren en zelfredzaamheid te stimuleren, maakt Kinepolis gebruik van een uitgebreide reeks 'veel gestelde vragen en antwoorden' op haar websites, zowel in Europa als in Canada. Deze lijst wordt regelmatig aangevuld en aangepast op basis van contacten met klanten. Kinepolis verwijst online klanten proactief naar deze FAQ-sectie. Als klanten het antwoord op hun vraag niet vinden, kunnen ze gebruik maken van het contactformulier op de website. Bij problemen of vragen ter plaatse kunnen klanten altijd terecht bij het personeel. Vragen van klanten worden ook dagelijks beantwoord via sociale media. We hanteren een strikt anti-vergeldingsbeleid, zodat personen die hun bezorgdheid uiten via de aangewezen kanalen worden beschermd tegen eventuele nadelige gevolgen.

ACTIE: GETROUWHEIDSPROGRAMMA'S

Kinepolis heeft meerdere getrouwheidsprogramma's in haar filialen om de klanttevredenheid en -betrokkenheid te vergroten.

LANDMARK EXTRA'S (CA)

Landmark EXTRAS biedt bioscoopbezoekers drie formules: Movie Fan, een gratis programma voor het verzamelen van punten bij elke aankoop, Movie Insider, een formule op basis van een jaarlijkse bijdrage waarmee je meer punten kunt verzamelen en Movie Club, een maandelijkse abonnementsformule met een vast bedrag die leden een maandelijks bioscoopbezoek en alle volgende bezoeken tegen een gereduceerde prijs biedt, evenals tal van andere voordelen.

MJR PREMIER REWARDS (VS)

MJR Theatres heeft een getrouwheidsprogramma genaamd MJR Premier Rewards (met een gratis en betalende optie, respectievelijk Premier Free en Premier Plus). Het systeem is vergelijkbaar met de Canadese formules Movie Fan en Movie Insider.

MOVIE CLUB (EUROPA)

Klanten die lid worden van Kinepolis' Movie Club in Europa betalen elke maand een vast bedrag en kunnen daardoor elke maand genieten van films op het witte doek en tal van andere filmvoordelen. De prijs omvat één filmbezoek per maand, met een gereduceerd tarief voor extra bezoeken tijdens de maand en dit geldt ook voor de persoon die het lid vergezelt. Bovendien profiteren Movie Club-leden van kortingen in de Kinepolis-shop en van exclusieve filminformatie en -promoties.

ACTIE: VOORTDURENDE INVESTERINGEN IN KWALITEIT EN INNOVATIE

De kwaliteit van de aangeboden filmervaring bepaalt in grote mate de tevredenheid van de klant. Kinepolis streeft naar de hoogste kwaliteitsstandaard en blijft investeren in premium bioscooptechnologie en belevingsconcepten. De meeste van deze innovaties passen in de 'premiumisering' en verbreding van het aanbod, zodat Kinepolis optimaal kan inspelen op de wensen van verschillende doelgroepen.

Kinepolis heeft de gewoonte om nieuwe concepten te testen in enkele bioscopen (zoals bijvoorbeeld het geval was met de Loungers in 2024) alvorens ze uit te rollen in meerdere landen en bioscopen. Klanttevredenheid is de belangrijkste parameter voor de evaluatie van nieuwe producten en concepten. De prijs/kwaliteit perceptie is gemiddeld hoger in premium zalen (bijv. Laser ULTRA, IMAX, ScreenX, enz.) en voor premium seating (bijv. Cosy Seats, VIP Seats, enz.), wat aangeeft dat de klant bereid is meer te betalen voor een betere ervaring.

Terwijl Kinepolis in toenemende mate investeert in premium zalen om te voldoen aan de vraag van de klant, blijft de keuze om te kiezen voor een premium ervaring bij de klant. Dankzij deze benadering kan iedereen - van wie op zoek is naar betaalbare opties tot wie op zoek is naar premium ervaringen – iets van waarde en plezier vinden bij Kinepolis.

ACTIE: PROMOTEN VAN GEDEELDE ERVARINGEN

Naar de bioscoop gaan is ook een sociaal gegeven. Het is quality time met het gezin, familie of vrienden. Of de perfecte plek voor een eerste afspraakje of een romantische avond. Mensen ontmoeten en emoties delen (ook met vreemden in de zaal) draagt bij tot de positieve impact van een bioscoopbezoek. Om die ervaring nog te versterken, zet Kinepolis volop in op eventformules die fans en gelijkgestemden samenbrengen, zoals filmmarathons, eenmalige concertvoorstellingen, Horror Nights, Familieweekends, enzovoort.

PREMIUM FILMERVARINGEN

Kinepolis legt zich al jaren toe op het verbeteren van de bioscoopervaring door middel van aanzienlijke investeringen in premium technologieën en zitcomfort. Ons portfolio omvat geavanceerde formats zoals IMAX, Laser ULTRA, 4D en ScreenX alsook diverse zetelconcepten, zowel in Europa als Noord-Amerika. De verdere uitrol van deze innovaties in 2025 past in onze 'premiumisatie'-strategie, waarmee we tegemoet komen aan de vraag van klanten naar rijkere ervaringen en tegelijkertijd ons productaanbod uitbreiden om tegemoet te komen aan de voorkeuren van diverse doelgroepen.

PREMIUM ZITCOMFORT

Cosy Seats en Cosy Seats Plus (Europa)
Ultracomfortabele stoelen - met extra brede armleuningen, een handig tafeltje voor drankjes en snacks en een kapstok - die meer ruimte en privacy bieden. Het 'Cosy Seat Plus' concept bevat ook een poef voor de benen. Kinepolis heeft één tot drie rijen Cosy Seats in de meeste van haar Europese zalen.

Recliners (Noord-Amerika)
Volledig verstelbare, geautomatiseerde stoelen met voetsteun, die een 100% ontspannen bioscoopervaring garanderen. Landmark Cinemas Canada en MJR Theatres hebben de meeste van hun multiplexen integraal uitgerust met recliners.

Premiere Seats (CA) of VIP Seats (VS)
Twee of drie verwarmde zetels die meer privacy bieden dan standaard recliners, met een kapstok en tafeltje, geïnspireerd op de Europese Cosy Seats. Dit concept werd in 2020 gelanceerd in de Canadese bioscopen van Kinepolis onder de naam Premiere Seats en in 2022 in de VS onder de naam VIP Seats.

LUX Loungers (VS, CA) of Cosy Loungers (Europa)
De Loungers vervangen de standaard stoelen op de eerste rij door ligzetels, uitgerust met draaibare tafeltjes, afzonderlijk gemotoriseerde rugleuning en hoofdsteun en een verwarmde rugleuning. Sinds 2024 werden deze ligzetels geïntroduceerd in een beperkt aantal MJR- en Landmark-bioscopen. Een Europese versie, genaamd Cosy Loungers, werd vanaf december 2024 geïntroduceerd in een beperkt aantal Europese bioscopen.

PREMIUM TECHNOLOGIEËN

Laser ULTRA
Laser ULTRA is Kinepolis' eigen premium large format, dat de verbluffende helderheid van 4K laserprojectie combineert met het immersieve geluid van Dolby Atmos, waardoor je het gevoel hebt dat je midden in de actie zit. In 2025 werden zes nieuwe Laser ULTRA-zalen geopend.

ScreenX
ScreenX is 's werelds eerste multi-projectietechnologie, die bioscoopbezoekers een kijkervaring van 270° biedt door de scènes uit te breiden naar de zijwanden. In 2025 werden vijf nieuwe ScreenX-zalen geopend.

4D
4D-bioscooptechnologie (4DX en MX4D) tilt de ervaring van kaskrakers boordevol actie ver boven de traditionele bioscoopervaring. Met speciale effecten zoals bewegende stoelen, weersimulaties en geureffecten, die allemaal perfect gesynchroniseerd zijn met de actie op het scherm, prikkelt deze revolutionaire technologie alle zintuigen, waardoor filmkijken nog meeslepender en intenser wordt.

IMAX
IMAX-zalen hebben torenhoge schermen die van vloer tot plafond en van muur tot muur reiken, voor een meeslepende kijkervaring. De technologie omvat state-of-the-art beeld- en geluidskwaliteit en vereist een speciale geometrie van de zaal, waardoor elke zitplaats een optimaal zicht en optimale geluidskwaliteit biedt. Kinepolis opende in 2025 acht nieuwe IMAX-zalen. Alle nieuwe locaties zijn uitgerust met IMAX Laser, speciaal ontwikkeld met het oog op kristalheldere, levensechte beelden voor een unieke filmervaring.

70
Laser ULTRA-zalen

15
4D-zalen

31
ScreenX-zalen

20
IMAX-zalen

390
3D-zalen

87
zalen met Dolby Atmos

‘2025 WAS EEN CRUCIAAL JAAR VOOR ONS. MET DE VERDERE UITROL VAN ONS LASER ULTRA-MERK EN DE OPENING VAN DE GROOTSTE IMAX LASER-ZAAL VAN METRO DETROIT IN MJR TROY VERLEGDEN WE OPNIEUW DE GRENZEN VAN WAT FILMBELEVING KAN ZIJN.

VERBLUFFENDE LASERPROJECTIE, MEESLEPEND GELUID EN GIGANTISCHE SCHERMEN HEBBEN ÉÉN DOEL: EEN BIOSCOOPERVARING CREËREN DIE THUIS SIMPELWEG NIET TE EVENAREN IS. KLANTEN ZICHTBAAR ENTHOUSIAST ZIEN WORDEN IN DEZE PREMIUM ZALEN HERINNERT ONS ERAAN WAAROM INNOVATIE IN DE BIOSCOOP ZO BELANGRIJK IS.’

ANTHONY TAYLOR, DIRECTOR OF MARKETING MJR THEATERS

PRIVACY EN CYBER SECURITY

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Datalekken of cyberaanvallen kunnen leiden tot gecompromitteerde klantgegevens, waardoor de reputatie van het merk wordt geschaad en het vertrouwen van stakeholders afneemt.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-002 - Financiële schade & Compliance risico's Gecompromitteerde gegevens en slechte praktijken op het gebied van gegevensverwerking kunnen leiden tot aanzienlijke financiële verliezen als gevolg van juridische sancties, boetes en kosten voor het oplossen van inbreuken.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten

BELEID: PRIVACY EN CYBER SECURITY

Privacy en cyber security zijn van het grootste belang voor een bedrijf dat wereldwijd actief is zoals Kinepolis, en hebben een directe invloed op het vertrouwen van de klant, naleving van de regelgeving en financiële stabiliteit. Aangezien Kinepolis klantgegevens verzamelt en verwerkt als onderdeel van haar relatiemarketingstrategie, zijn solide privacy-beleidslijnen en -praktijken essentieel om deze informatie te beschermen.

ACTIES

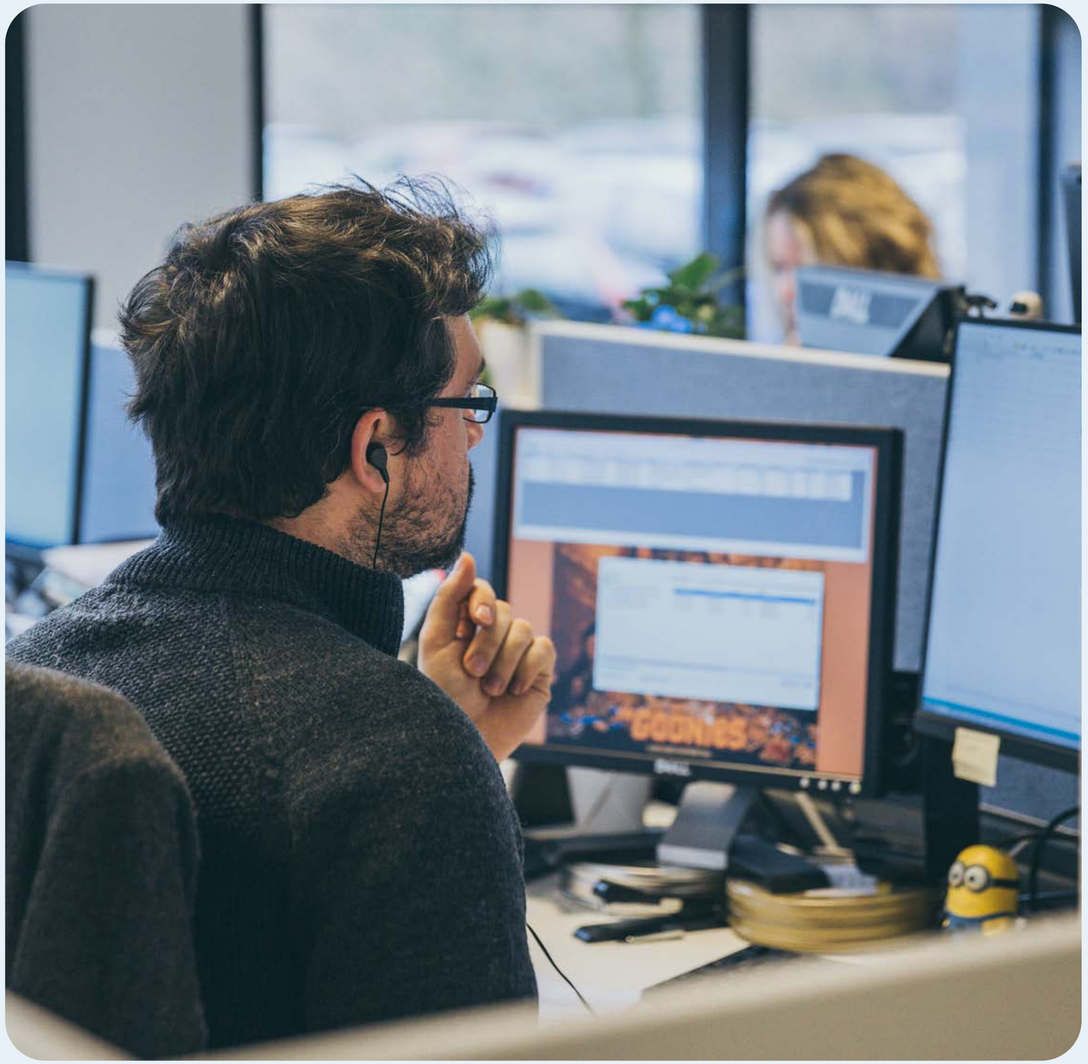
ACTIE: BESCHERMING VAN KLANTGEGEVENS

Kinepolis verzamelt gegevens over haar klanten als onderdeel van haar relatiemarketingstrategie. Op deze manier kan Kinepolis haar bedrijfsvoering optimaal afstemmen op de wensen van haar klanten, zodat Europese klanten altijd relevante aanbevelingen voor films en events ontvangen op basis van de gegevens in hun persoonlijke profiel.

Vanaf 25 mei 2018 is het gebruik van persoonsgegevens gereguleerd door de General Data Protection Regulation (GDPR) van de Europese Unie, die gericht is op de bescherming van persoonsgegevens. De basiswaarden achter de GDPR zijn de waarden die Kinepolis altijd heeft gevolgd in de omgang met klantgegevens, namelijk:

- Kinepolis heeft een transparant gegevensverwerkingsbeleid ten aanzien van haar klanten;
- Het belangrijkste doel van het verzamelen en verwerken van klantgegevens is het verbeteren van de dienstverlening aan klanten;
- Kinepolis hecht veel belang aan de rechten van haar klanten met betrekking tot gegevens en laat hen toe om deze rechten op een eenvoudige manier uit te oefenen;
- Kinepolis heeft een strikt organisatorisch en technisch veiligheidsbeleid met betrekking tot klantgegevens.

Het Canadese equivalent van de GDPR is de PIPEDA (The Personal Information Protection and Electronic Documents Act). Landmark Cinemas voldoet aan alle PIPEDA-vereisten in de omgang met klantgegevens en streeft dezelfde waarden na. De Amerikaanse entiteiten voldoen aan de lokale privacywetgeving. Respect voor klanten en respect voor hun gegevens zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden en



ACTIE: CYBER SECURITY

Kinepolis neemt een hele reeks maatregelen om haar IT-systemen en dus ook haar medewerkers, klanten en bedrijfsvoering te beschermen tegen cyberaanvallen. IT-risico's (en de controlemaatregelen om ze af te dekken) worden tweewekelijks besproken in het Cyber Security Comité en staan ook regelmatig op de agenda van de maandelijkse ICT Stuurgroep. Ze worden ook minstens één keer per jaar formeel besproken in het Auditcomité.

Kinepolis heeft een Security & Compliance Officer, ondersteund door verschillende externe consultants, die de beveiliging van de ICT-systemen continu controleert. Ook voor externe partners hanteert Kinepolis een strikte gedragscode met betrekking tot cyber security.

De afgelopen jaren is er voortdurend geïnvesteerd in extra beschermingsmechanismen. Een actief patchmanagementbeleid zorgt ervoor dat alle systemen nauwlettend in de gaten worden gehouden. Ook intern worden veel inspanningen geleverd om het bedrijf en de medewerkers maximaal te beschermen tegen phishing en andere vormen van cybercriminaliteit.

GEZONDHEID, VEILIGHEID EN TOEGANKELIJKHEID

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Ontoereikende gezondheids- en veiligheidsmaatregelen en het niet bieden van toegankelijke faciliteiten kunnen de reputatie van het merk schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-002 - Financiële schade & Compliance risico's Het niet aanpakken van gezondheids-, veiligheids- en toegankelijkheidskwesties kan leiden tot aanzienlijke financiële schade door juridische claims, boetes en kosten in verband met het verbeteren van faciliteiten en veiligheidsmaatregelen.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-003 – Impact op gezondheid en veiligheid Het negeren van gezondheids- en veiligheidsproblemen kan leiden tot ongelukken die zowel lichamelijk letsel als mentale gezondheidsproblemen bij klanten kunnen veroorzaken.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het garanderen van robuuste gezondheids- en veiligheidsprotocollen kan het vertrouwen en de loyaliteit van klanten vergroten, wat mogelijk leidt tot meer herhaalbezoeken. Het implementeren van toegankelijkheidsmaatregelen kan een breder klantenbestand aantrekken, waaronder ook mensen met een handicap, en toont aan dat men zich inzet voor inclusiviteit.

BELEID: GEZONDHEID, VEILIGHEID EN TOEGANKELIJKHEID

Gezondheid, veiligheid en toegankelijkheid zijn fundamentele onderdelen van Kinepolis' engagement wat betreft het bieden van een veilige en inclusieve omgeving voor alle klanten. Ervoor zorgen dat elke bezoeker kan genieten van de bioscoopervaring zonder gezondheids- of veiligheidsproblemen en bioscopen zo toegankelijk mogelijk maken voor iedereen, is cruciaal voor de Kinepolis-filialen.

ACTIES

ACTIE: GELUIDSNORMEN

Kinepolis beschermt het gehoor van bezoekers door zich te houden aan de nationale geluidsnormen. In Europa worden alle bioscopen jaarlijks gekalibreerd, maandelijkse geluidscontroles uitgevoerd, maximale volumeniveaus voor verschillende programma's gecontroleerd en wordt het geluid aangepast op basis van programmatype en zaalgrootte. In de VS en Canada vindt elke zes maanden een schermonderhoud plaats, waarbij ook de geluidsinstellingen worden gecontroleerd en het volume wordt aangepast aan het programmatype.

ACTIE: ROLSTOELTOEGANKELIJKHEID

Kinepolis zet zich in voor rolstoeltoegankelijkheid. Meer dan 90% van alle zalen en 100% van de zalen van Landmark Cinemas en MJR Theatres zijn toegankelijk voor mensen met beperkte mobiliteit, inclusief gereserveerde plaatsen. Alle nieuwe Kinepolis-bioscopen zijn volledig rolstoeltoegankelijk. In bioscopen met oudere infrastructuur worden alternatieve vertoningen gepland om ervoor te zorgen dat alle films beschikbaar zijn voor bezoekers met mobiliteitsproblemen. Er wordt online en ter plaatse duidelijke informatie over toegankelijkheid verstrekt en rolstoeltoegankelijke plaatsen worden in het boekingssysteem gemarkeerd zodat ze vooraf gereserveerd kunnen worden.

ACTIE: TOEGANKELIJKHEID VOOR MENSEN MET AUDIOVISUELE BEPERKINGEN

In 2025 tekende Kinepolis een overeenkomst met CinemaNext Frankrijk voor de implementatie van de GRETA-toegankelijkheidsoplossing in 200 Franse bioscoopzalen. Kinepolis versterkt haar engagement wat betreft het garanderen van een inclusieve bioscoopervaring door naadloze audiobeschrijvingen en ondertitelingsopties aan te bieden via de GRETA-app. De uitrol zal de toegankelijkheid voor gasten met visuele of auditieve beperkingen aanzienlijk verbeteren. In Spanje biedt een vergelijkbare app audiobeschrijvingen, ondertiteling of gebarentaal, volledig gesynchroniseerd met de film. In Canada voorzien de meeste Landmark-bioscopen draadloze audio-ondersteuning voor zowel visuele als auditieve beperkingen, evenals ondertiteling voor slechthorende gasten, via de 'Fidelio' en 'CaptiView' systemen. Kinepolis overweegt om deze systemen uit te breiden naar andere bioscopen.

DIVERSITEIT EN NON-DISCRIMINATIE

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Incidenten van discriminatie of vermeende oneerlijke behandeling kunnen leiden tot publieke reactie, alsook het imago van het merk schaden en resulteren in juridische dossiers.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het promoten van een cultuur van inclusiviteit en diversiteit kan de reputatie van het merk verbeteren en een divers klantenbestand aantrekken.

BELEID: DIVERSITEIT BEVORDEREN EN NON-DISCRIMINATIE WAARBORGEN

Ervoor zorgen dat elke bezoeker zich gerespecteerd en gewaardeerd voelt, ongeacht achtergrond, is essentieel om de reputatie van het merk hoog te houden en het vertrouwen alsook de tevredenheid van de klant te bevorderen.

ACTIES

ACTIE: INCLUSIEVE PROGRAMMATIE

Kinepolis zet zich in voor inclusiviteit en biedt een divers filmprogramma dat de multiculturaliteit van de samenleving weerspiegelt. Dit omvat speciale screenings voor senioren en een scholenprogramma met gereduceerd tarief en educatief materiaal. Het programma is erop gericht om leerlingen te betrekken bij relevante onderwerpen uit het lesprogramma en moedigt culturele ontdekking en interactie aan door middel van film.

ACTIE: GEVARIEERD FILMAANBOD

Kinepolis engageert zich om op elk moment iets in het aanbod te hebben voor verschillende doelgroepen, inclusief sociale (zoals etnische of culturele) minderheden. Naast internationale blockbusters programmeert en promoot Kinepolis art house films (onder andere ondersteund via de labels CINE K/Filmhuis), talrijke lokale films, wereldcinema, event cinema (o.a. concerten, sportwedstrijden, ...) en heeft het een eigen succesvol cultureel programma uitgebouwd met opera, ballet, kunst- en theatervoorstellingen. Kinepolis stemt haar programma altijd af op het publiek van een bepaalde bioscoop, rekening houdend met o.a. demografische factoren, regionale identiteit en het culturele aanbod.

Kinepolis programmeert bijvoorbeeld Indiase Bollywoodfilms en Turkse kaskrakers in multiculturele steden met grote Indiase en/of Turkse gemeenschappen. In sommige bioscopen worden ook onder meer Poolse, Chinese en Japanse films geprogrammeerd. Daarnaast krijgen ook films met regionale thema's en films van (vaak startende) filmmakers met sterke regionale roots een platform in de desbetreffende Kinepolis-bioscopen.

In elk land waar Kinepolis actief is, krijgen lokale films een prominente plaats in de programmering. Ook in België investeert Kinepolis via Kinepolis Film Distribution in de productie en promotie van lokale (Vlaamse) films. Kinepolis gelooft dat het ondersteunen en produceren van lokale content essentieel is voor een duurzame toekomst van het bioscoopwezen en de lokale filmcultuur. Om de lokale filmcultuur en een divers filmaanbod te promoten, ondersteunt Kinepolis in Europa - en Landmark Cinemas in Canada - ook elk jaar verschillende lokale filmfestivals (bijv. Film Fest Gent en Film Festival Oostende in België).

INTERVIEW

Achter de schermen: de programmatie-puzzel

—

Elke week stellen de Booking & Programming-teams binnen Kinepolis Group het filmprogramma voor de komende week samen. In België en Luxemburg zorgen content coördinatoren ***Bieke Olders*** *en* ***Melina Hellebaut*** *ervoor dat in elke zaal de juiste film wordt vertoond, in het juiste formaat en voor het juiste publiek.*

HOE IS JULLIE ROL GEËVOLUEERD?

Bieke: ‘Ons werk is de afgelopen jaren enorm geëvolueerd. Dankzij de centralisatie van het technisch programmeren konden we bepaalde processen op bioscoopniveau automatiseren, maar dit betekent ook meer verantwoordelijkheid voor ons team. Tegelijkertijd is onze job veel complexer geworden. We bieden nu een waaier aan bioscoopervaringen aan en we zijn voortdurend op zoek naar nieuwe content.’

HOE KOMEN JULLIE TEGEMOET AAN DE WENSEN VAN BEZOEKERS?

Melina: ‘Onze actieve programmatiestrategie staat volledig in het teken van de voorkeuren van ons publiek. Er is geen one-size-fits-all aanpak omdat we een zorgvuldig geselecteerd filmprogramma maken voor verschillende doelgroepen, waaronder ook niche-groepen. Zo kunnen we ons aanbod verrijken en een grote verscheidenheid aan films naar onze schermen brengen.’

Bieke: ‘We zijn altijd op zoek naar verborgen pareltjes in een gigantisch wereldwijd aanbod, als aanvulling op de grote internationale en lokale releases. We houden de markt goed in de gaten en volgen de reacties van het publiek, ook via sociale media. Mijn focus ligt op wereldcinema, wat echte diversiteit toevoegt: alleen al in 2025 programmeerden we 181 wereldcinema-titels in België en Luxemburg.’

WELKE VAARDIGHEDEN HEB JE NODIG OM JE JOB GOED TE DOEN?

Melina: ‘Analytisch denken en oog voor detail, want we leggen elke week een complexe, unieke puzzel. Enerzijds kunnen films in meerdere formaten verschijnen, zoals IMAX, 4DX, ScreenX, 3D en 2D. Anderzijds heb je in landen als België en Luxemburg verschillende taalversies.

Voeg daar nog zaalcapaciteit, beperkingen in planning en meer dan 100 aangepaste voorprogramma's aan toe en je begrijpt waarom programmering draait om het samenstellen van de perfecte ervaring en niet alleen om het kiezen van films. Elke bioscoop heeft een eigen publieksprofiel en lokale content speelt ook een belangrijke rol. Dankzij onze schaalgrootte kunnen we experimenteren, snel bijsturen en afstemmen op basis van wat klanten aanspreekt.’

WELKE MOMENTEN MAKEN HET HARDE WERK DE MOEITE WAARD?

Melina: ‘De leukste momenten zijn wanneer alles samenkomt: wanneer een film waar we om geven zijn publiek vindt en de ervaring op het scherm onberispelijk is.’

Bieke: ‘Onze kracht is het team. We vertrouwen volledig op elkaar en werken als één. Dat vertrouwen en die samenwerking maken de programmatie elke week weer een plezier om aan te pakken.’

HOE ZIEN JULLIE DE PROGRAMMATIE DE KOMENDE JAREN EVOLUEREN?

Melina: ‘Event-based content groeit snel: concertfilms, speciale vertoningen, live elementen - zoals onze recente Amélie Poulain vertoningen met live pianobegeleiding - en filmmarathons creëren gedeelde, onvergetelijke ervaringen.’

Bieke: ‘AI zal een nuttig hulpmiddel worden, maar de menselijke factor is essentieel. Sommige beslissingen zijn afhankelijk van nuance, intuïtie en het begrijpen van het lokale publiek. Dit zijn elementen die niet geautomatiseerd kunnen worden, maar die wel essentieel zijn voor het opmaken van een filmprogramma dat aantrekkelijk en gevarieerd is.’

TOP 5 FILMS 2025

A MINECRAFT MOVIE

AVATAR: FIRE AND ASH

ZOOTOPIA 2

JURASSIC WORLD: REBIRTH

LILO & STITCH

VERANTWOORDE MARKETINGPRAKTIJKEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Misleidende of agressieve marketing kan de reputatie van het merk schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten. Klanten kunnen zich misleid of gemanipuleerd voelen, wat leidt tot negatieve percepties en verlies van vertrouwen.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-002 - Financiële schade & Compliance risico's Agressieve of misleidende marketingpraktijken kunnen leiden tot lagere inkomsten omdat klanten ervoor kunnen kiezen het merk te mijden. Bovendien kan het bedrijf worden geconfronteerd met financiële sancties van regelgevende instanties en kunnen kosten oplopen om marketingpraktijken te corrigeren.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Transparante, doelgerichte en eerlijke marketingpraktijken kunnen vertrouwen en geloofwaardigheid opbouwen bij klanten, waardoor de merkloyaliteit toeneemt.

BELEID: RELATIEMARKETINGSTRATEGIE

Via haar relatiemarketingstrategie wil Kinepolis klanten optimaal vertrouwd maken met het filmaanbod en aanbevelingen doen op basis van persoonlijke voorkeuren.

Daarbij zorgt Kinepolis ervoor dat alle communicatie gepast is en afgestemd op de behoeften en voorkeuren van de consument, waarbij hun veiligheid en welzijn voorop staan.

Om materiële negatieve gevolgen te voorkomen of te beperken, zorgt Kinepolis ervoor dat alle marketing- en verkooppraktijken ethisch verantwoord zijn en geen schade toebrengen aan consumenten of eindgebruikers. In het bijzonder wordt reclame voor kinderfilms zorgvuldig geselecteerd om een gezinsvriendelijke ervaring te waarborgen, en alle persoonlijke gegevens die worden gebruikt voor communicatie worden verwerkt in strikte overeenstemming met GDPR. Persoonlijke gegevens worden alleen gebruikt met uitdrukkelijke toestemming en klanten hebben te allen tijde de mogelijkheid om de communicatie stop te zetten.

Er zijn geen specifieke acties opgezet voor dit beleid, omdat het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken.

LOKALE GEMEENSCHAPPEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het verwaarlozen van betrokkenheid bij de gemeenschap kan leiden tot een gebrek aan lokale steun en een negatief sentiment ten opzichte van het merk.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Actief deelnemen aan gemeenschapsevenementen en lokale initiatieven ondersteunen kan de gemeenschapsbanden versterken en de lokale aanwezigheid van het merk verbeteren. Door het aanbod en de diensten af te stemmen op de specifieke behoeften van lokale gemeenschappen kan de relevantie en klantentrouw toenemen, wat zorgt voor herhaalbezoeken en positieve mond-tot-mondreclame.

BELEID: STEUN AAN LOKALE GEMEENSCHAPPEN

Kinepolis neemt haar sociale verantwoordelijkheid ter harte door lokale gemeenschappen actief te ondersteunen via sponsoring, benefietcampagnes en sociale tewerkstellingsinitiatieven.

ACTIE: GOEDE DOELEN ONDERSTEUND IN 2025

Landmark Cinemas is sinds 2006 een toegewijde partner van Kids Help Phone en ondersteunt zo jongeren en hun mentale gezondheid over heel Canada. In 2025 doneerde Landmark mediaruimte ter waarde van 350 000 CAD ter promotie van verschillende Kids Help Phone campagnes en verzamelde het ongeveer 75 000 CAD in cash via fondsenwervingsactiviteiten. Daarnaast ondersteunt Kinepolis onder meer Kick Cancer en Kom op tegen Kanker in België, Stichting Bio en Stichting Jarige Job in Nederland via de donatie van statiegeld, verschillende lokale projecten in Spanje en Les Restos du Cœur in Frankrijk. Kinepolis steunt Les Restos du Cœur door een sterk gereduceerd tarief aan te bieden aan de begunstigden, geldig voor 10 voorstellingen per bioscoop per seizoen. Dit initiatief bevordert sociale inclusie en welzijn door een kwetsbaar publiek de kans te geven om van film te genieten tegen een betaalbare prijs. In totaal nemen 10 Kinepolis-bioscopen deel aan het programma.

Dit zijn slechts enkele van de (grotere) samenwerkingen van het afgelopen jaar. Kinepolis is actief in negen landen met inmiddels 122 bioscopen, die elk op hun beurt deel uitmaken van en bijdragen aan een lokale gemeenschap. Lokale steunaanvragen worden geëvalueerd door de respectievelijke bioscoop en/of het nationale team en wanneer dit haalbaar en gepast wordt geacht, wordt de steun vaak in natura verleend, voornamelijk door het selectieve gebruik van bioscoopinfrastructuur en promotiekanalen.

GOVERNANCE INFORMATIE

INLEIDING

ESRS G1 – BUSINESS CONDUCT

‘Our lives are the sum of our choices.’ De inspirerende laatste woorden van Luther Stickell aan Ethan Hunt in Mission Impossible: The Final Reckoning (2025) stemden bioscoopbezoekers tot nadenken. Luther suggereerde dat wie je bent, waar je bent en wat je ervaart het directe resultaat is van de beslissingen die je hebt genomen, zowel grote als kleine. Het benadrukt groei door ervaring en maakt duidelijk dat zelfs niets doen een keuze is.

Bij Kinepolis volgen we deze gedachtegang, vooral als het gaat om zakelijk gedrag. Het vergt veel bewuste keuzes - groot en klein - om het type ethisch, inclusief en transparant bedrijf te worden dat we willen zijn. Elke dag werken we aan een bedrijfscultuur waarin deze waarden centraal staan.

Kinepolis heeft een uitgebreid Corporate Governance Charter, dat ons corporate governance-beleid en de interne procedureregels van de Raad van Bestuur, de Comités en het Directiecomité beschrijft, in lijn met de Belgische Corporate Governance Code 2020. Hierover wordt afzonderlijk gerapporteerd in ons Corporate Governance-rapport, waarin ook de rol en expertise van onze bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen wat betreft het waarborgen van ethisch zakendoen wordt beschreven.

Op de volgende pagina's worden de **belangrijkste impacten, risico's en kansen** beschreven die verband houden met Business Conduct, samen met het **beleid** dat Kinepolis hanteert om deze risico's te beperken, negatieve impacten te verminderen en kansen effectief te benutten. Kinepolis heeft deze IRO's geïdentificeerd door middel van de materialiteitsanalyse gebaseerd op uitgebreide stakeholderconsultatie en deze wordt jaarlijks opnieuw geëvalueerd door het management. Alle thema’s zijn afgestemd op de ESRS-richtlijnen.

‘OUR LIVES ARE THE SUM OF OUR CHOICES.’

LUTHER STICKELL (VING RHAMES) IN MISSION IMPOSSIBLE: THE FINAL RECKONING

Mission Impossible: The Final Reckoning © *Paramount Pictures*

De General Counsel is primair verantwoordelijk voor de implementatie van Business Conduct en governance-beleidslijnen en houdt toezicht op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken. Ze heeft uitgebreide ervaring in juridische en regelgevende zaken en is al meer dan twintig jaar de juridisch adviseur van Kinepolis. Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidslijnen en acties met betrekking tot Business Conduct voor de hele organisatie en werden ze uitgevoerd in het huidige boekjaar 2025.

Hoewel we consequent de naleving van wettelijke en ethische normen controleren en opvolgen, inclusief het aanpakken van bezorgdheden en het oplossen van problemen, zijn we van mening dat het stellen van specifieke doelen op dit vlak op dit moment niet relevant is. We blijven ons richten op het handhaven van hoge standaarden voor zakelijk gedrag en governance, het waarborgen van compliance en het effectief reageren op problemen die zich voordoen.

De nodige middelen werden voorzien om de geplande en lopende acties uit te voeren, zoals beschreven in de volgende paragrafen, en om materiële impacten en afhankelijkheden in verband met governance te beperken. De effectiviteit van deze acties wordt opgevolgd door onze juridische en interne auditafdeling.

BEDRIJFSCULTUUR EN ZAKELIJK GEDRAG

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RG-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Niet-naleving van het bedrijfsbeleid kan leiden tot ethische tekortkomingen die de reputatie van het bedrijf schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten
RG-002 – Financiële schade en Compliance risico's Het niet naleven van het bedrijfsbeleid kan leiden tot financiële schade door juridische aansprakelijkheid, zoals boetes en schikkingen, maar ook tot aanzienlijke compliance risico's, inclusief juridische en regelgevende repercussies.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het naleven van een strikt Business Conduct-beleid bevordert een cultuur van integriteit, verantwoordelijkheid en transparantie binnen Kinepolis.

BELEID: BEDRIJFSCULTUUR

Kinepolis engageert zich om een waardegedreven bedrijfscultuur te stimuleren, waarin integriteit, respect en verantwoordelijkheid het dagelijks handelen en de besluitvorming op alle niveaus richting geven.

De bedrijfscultuur wordt verankerd en bevorderd door duidelijke verwachtingen van de Raad van Bestuur en het Executive Management en wordt versterkt door hun toon, gedrag en dagelijkse managementpraktijken. Deze waarden zijn verankerd in beleidslijnen, interne richtlijnen en de betrokkenheid van medewerkers in het mee vormgeven van de bedrijfsvoering en ontwikkelen van producten, waardoor eigenaarschap, ondernemerschap en verantwoordelijkheid op alle niveaus worden aangemoedigd.

Kinepolis evalueert of de bedrijfscultuur is verankerd en functioneert door middel van medewerkersbevragingen (PSI), regelmatige functionerings- en ontwikkelingsgesprekken en het toezicht op de naleving van het beleid inzake zakelijk gedrag, inclusief gerapporteerde bezorgdheden of incidenten. De resultaten van deze evaluaties worden gebruikt om de bedrijfscultuur voortdurend te versterken en te ontwikkelen. We verwijzen naar het vorige onderwerp S1 - Eigen personeel voor meer informatie.

ACTIES

ACTIE: KINEPOLIS GEDRAGSCODE VOOR MEDEWERKERS

De gedragscode beschrijft de ethische normen, regels en verantwoordelijkheden die medewerkers geacht worden na te leven wanneer ze in dienst treden van het bedrijf. De code bevat principes met betrekking tot integriteit, ethisch gedrag, naleving van wet- en regelgeving en normen voor professioneel gedrag, waaronder de bestrijding van omkoping en corruptie. De gedragscode is een integraal onderdeel van de arbeidsovereenkomst en wordt aan elke nieuwe werknemer verstrekt.

De code geldt voor alle medewerkers van Kinepolis Group wereldwijd. Naleving is ingebed in de dagelijkse bedrijfsvoering en wordt gecontroleerd door middel van toezicht door het management, interne controles en periodieke reviews door HR en de interne auditfunctie. De verantwoordelijkheid voor de implementatie en handhaving ligt bij het lijnmanagement, onder toezicht van het senior management. Vastgestelde overtredingen worden aangepakt door middel van passende corrigerende of disciplinaire maatregelen.

ACTIE: KLOKKENLUIDERSREGELING

Kinepolis bevordert transparantie en verantwoordelijkheid door haar medewerkers en externe belanghebbenden toegang te verschaffen tot klokkenluiderskanalen om vermoedelijk wangedrag te melden. Het klokkenluiderbeleid definieert wat gemeld kan worden, waaronder onethisch gedrag, overtredingen van wetten of intern beleid en compliance bezorgdheden zoals corruptie of omkoping.

Klokkenluidersmechanismen zijn van kracht in alle rechtsgebieden waar Kinepolis actief is en weerspiegelen de toepasselijke nationale wetgeving. Hoewel de meldingskanalen lokaal kunnen verschillen, zijn de kernprocedures, principes en bescherming consequent van toepassing binnen de hele Groep. Meldingen kunnen vertrouwelijk en, waar wettelijk toegestaan, anoniem worden ingediend. Externe belanghebbenden kunnen hun bezorgdheden ook melden via specifieke meldingskanalen.

Alle meldingen worden beoordeeld, onderzocht en opgevolgd door de directeur Interne Audit, die onafhankelijk van de betrokken personen opereert en waar nodig samenwerkt met relevante afdelingen zoals Legal of HR. Corrigerende maatregelen worden onmiddellijk geïmplementeerd, gecontroleerd op effectiviteit en gerapporteerd aan bestuurlijke, management- en toezichthoudende organen, met garanties wat betreft vertrouwelijkheid en bescherming tegen vergelding.

Medewerkers worden via de interne communicatiekanalen van het bedrijf op de hoogte gesteld van het klokkenluiderskanaal en andere klachtenmechanismen. De procedures worden duidelijk gecommuniceerd op het interne digitale portaal en worden af en toe onder de aandacht gebracht door mailings van de CEO of HR-afdeling aan alle medewerkers en via posters op de werkplek. In 2025 werd in België en verschillende andere landen een postercampagne gelanceerd om het bewustzijn wat betreft meldingskanalen voor ongepast gedrag te vergroten. Het is ook een integraal onderdeel van het onboardingproces en makkelijk toegankelijk voor alle medewerkers. Momenteel krijgen medewerkers geen specifieke training over het klokkenluiderbeleid. Meldingen worden behandeld door specifieke HR- en juridische functies, die over de nodige expertise en ervaring beschikken om klokkenluidersmeldingen op de juiste manier en in lijn met de geldende vereisten te behandelen.

Kinepolis voldoet aan de nationale wetten die Richtlijn (EU) 2019/1937 met betrekking tot de bescherming van klokkenluiders concretiseren. Meer details over de klokkenluidersprocedure zijn te vinden op pagina 131.

BELEID: NALEVING VAN WET- EN REGELGEVING

Kinepolis verbindt zich ertoe te voldoen aan alle toepasselijke wet- en regelgeving in elk rechtsgebied waar het actief is.

Het juridische team van Kinepolis volgt voortdurend de ontwikkelingen op het gebied van regelgeving om ervoor te zorgen dat beleidslijnen en praktijken up-to-date blijven en voldoen aan de meest recente wettelijke vereisten.

ACTIE: PROCEDURES INZAKE BELANGENCONFLICTEN

We erkennen het belang van het identificeren en opvolgen van mogelijke belangenconflicten om de integriteit van onze besluitvormingsprocessen te handhaven. Onze gedragscode verplicht medewerkers om belangenconflicten onmiddellijk te melden en de juiste stappen te nemen om deze te beperken, zodat alle zakelijke beslissingen in het beste belang van het bedrijf en haar stakeholders worden genomen.

BELEID: VERTROUWELIJKHEID EN PRIVACY VAN GEGEVENS

We hechten veel waarde aan de vertrouwelijkheid en privacy van gevoelige informatie die door stakeholders aan ons wordt toevertrouwd. Ons beleid inzake vertrouwelijkheid en dataprivacy bevat strikte richtlijnen voor de behandeling en bescherming van vertrouwelijke informatie en zorgt ervoor dat deze alleen voor legitieme zakelijke doeleinden en in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming wordt ingezien, gebruikt en gedeeld.

ACTIE: AI BELEID

Artificiële intelligentie transformeert de manier waarop we werken, maar het gebruik van AI-tools brengt ook nieuwe uitdagingen en risico's met zich mee, vooral met betrekking tot vertrouwelijkheid, informatiebeveiliging, gegevensbescherming en intellectueel eigendom. Het AI-beleid van Kinepolis bevat regels en richtlijnen om ervoor te zorgen dat alle medewerkers AI-tools op een verantwoorde, ethische manier en in overeenstemming met de wettelijke vereisten gebruiken. Dit omvat het waarborgen van de vertrouwelijkheid van bedrijfsgegevens, klantinformatie en alle persoonlijke gegevens zoals personeelsinformatie. Het AI-beleid werd ontwikkeld in 2025 en wordt momenteel geïmplementeerd in alle landen. Met dit beleid streeft de organisatie ernaar de voordelen van AI-systemen ten volle te benutten en tegelijkertijd de potentiële risico's te beperken.

BEHEER VAN RELATIES MET LEVERANCIERS

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RG-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Samenwerken met derde partijen die zich niet aan ethische normen houden, kan de reputatie van Kinepolis schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten
RG-002 – Financiële schade en Compliance risico's Werken met leveranciers die niet voldoen aan ethische of wettelijke normen brengt compliance risico's met zich mee, waaronder wettelijke aansprakelijkheid en boetes.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het uitvoeren van grondige due diligence op leveranciers bevordert het vertrouwen en zorgt voor afstemming op de waarden en wettelijke verplichtingen van Kinepolis.

BELEID: ETHISCHE RELATIES MET LEVERANCIERS

Kinepolis verbindt zich ertoe ethische normen te handhaven in alle partnerschappen met derde partijen.

ACTIE: DUE DILIGENCE BIJ LEVERANCIERS EN GEDRAGSCODE VOOR COMMERCIËLE PARTNERS

Bij het werken met derde partijen, zoals filmdistributeurs en andere leveranciers, streeft Kinepolis ernaar ervoor te zorgen dat haar commerciële partners dezelfde ethische en ESG-normen naleven die intern van toepassing zijn. Van commerciële partners wordt verwacht dat ze integer en in overeenstemming met de geldende wetgeving handelen en dat ze hun gedrag afstemmen op de waarden van Kinepolis. ESG-overwegingen, waaronder naleving van regelgeving, ethisch zakelijk gedrag en andere relevante factoren, worden (informeel) geïntegreerd in het selectieproces en gesprekken met leveranciers.

Sinds 2022 hanteert Kinepolis een gedragscode voor commerciële partners om ervoor te zorgen dat haar normen met betrekking tot arbeidsomstandigheden, gezondheid en veiligheid, verantwoordelijkheid voor het milieu, naleving van wet- en regelgeving en normen voor professioneel gedrag, waaronder ethiek en het tegengaan van omkoping en corruptie, in de hele waardeketen worden nageleefd. Deze code vormt een integraal onderdeel van de contractuele afspraken met leveranciers en stelt Kinepolis in staat om tussentijdse controles uit te voeren om de naleving van de overeengekomen principes te beoordelen. In gevallen waarin overtredingen worden vastgesteld en niet binnen een redelijke termijn worden verholpen, behoudt Kinepolis zich het recht voor om de contractuele relatie te beëindigen zonder compensatie.

De meest recente versie van de Gedragscode voor commerciële partners (juli 2023) is van toepassing op alle relevante commerciële relaties binnen de Groep. De code is publiek beschikbaar op de Kinepolis-website onder de sectie 'Duurzaamheid'. Dit proces is op dezelfde manier van toepassing en geïmplementeerd in alle regio's waar Kinepolis actief is.

Tot slot dient te worden benadrukt dat externe belanghebbenden wangedrag ook anoniem kunnen melden via het meldingskanaal kinepolis.integrity.complylog.com/submit-case.

CORRUPTIE EN OMKOPING

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RG-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het niet naleven van anticorruptie- en anti-omkopingsregels kan de reputatie van Kinepolis aanzienlijk schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten
RG-002 – Financiële schade en Compliance risico's Corruptie of omkoping kan leiden tot financiële schade, juridische sancties en hogere kosten, terwijl het niet naleven van anticorruptiewetten ernstige juridische en regelgevende risico's met zich meebrengt.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het handhaven van een strikt anticorruptiebeleid en het handhaven van een nultolerantiebeleid toont aan dat Kinepolis zich inzet voor ethisch gedrag en bevordert het vertrouwen van stakeholders.

BELEID: BESTRIJDING VAN OMKOPING EN CORRUPTIE

Wij zijn sterk gekant tegen elke vorm van omkoping of corruptie, of dit nu rechtstreeks gebeurt binnen zakelijke transacties of via derden die namens ons handelen.

De gedragscode van Kinepolis omvat een expliciet anticorruptie- en anti-omkopingsbeleid waarin compromisloze normen zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle markten waarin we actief zijn. In het boekjaar 2025 werden geen overtredingen geconstateerd van onze Gedragscode met betrekking tot corruptie of omkoping. Er zijn geen veroordelingen, boetes of rechtszaken met betrekking tot corruptie of omkoping te melden voor 2025. De functies die volgens ons het grootste risico lopen met betrekking tot omkoping en corruptie zijn het operationeel management en medewerkers die verantwoordelijk zijn voor inkoop en verkoop, op basis van hun betrokkenheid bij onderhandelingen met leveranciers, leveranciersbeheer en marktgestuurde transacties.

Naleving van lokale en internationale wetten met betrekking tot omkoping en corruptie is van het grootste belang. Van onze medewerkers en consultants die aan ons verbonden zijn wordt verwacht dat zij zich vertrouwd maken met alle relevante regelgeving en deze volledig naleven. Vermeende overtredingen kunnen worden gemeld via het bestaande klokkenluiderskanaal (we verwijzen hierbij naar de vorige subthema's). Ons personeel krijgt geen specifieke training wat betreft corruptie en omkoping, ook niet voor risicofuncties. We zijn echter resoluut in onze houding tegen ongepaste beïnvloeding bij zakelijke transacties. Noch onze werknemers, noch onze vertegenwoordigers mogen iets van waarde aanbieden of ontvangen om een oneerlijk voordeel te behalen. Dit principe geldt voor alle interacties en waarborgt integriteit in elke onderhandeling en samenwerking. Er zijn geen specifieke acties opgezet voor dit beleid, omdat het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken. Op dit moment is ons beleid nog niet volledig in lijn met het VN-verdrag tegen corruptie (vanwege een gebrek aan formele training), maar onze intentie is om dit in 2026/2027 in orde te brengen.

INDEX DISCLOSURE REQUIREMENTS

ALGEMENE INFORMATIE

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKING	PAGINA
Grondslag voor het opstellen van informatie			
BP-1	Algemene grondslag voor het opstellen van de sustainability statements		**31**
BP-2	Rapportage over specifieke omstandigheden		**31**
Governance			
GOV-1	De rol van bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen		**32-34**
GOV-2	Informatie verschaft aan en omgang met duurzaamheidsthema's door bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen van de onderneming		**32-34**
GOV-3	Integratie van duurzaamheidsprestaties in beloningsregelingen		**33**
GOV-4	Due-diligenceverklaring		**35**
GOV-5	Risicobeheersing en interne controles inzake duurzaamheidsrapportering		**35**
Strategie			
SBM-1	Strategie, businessmodel en waardeketen		**36-47**
SBM-2	Belangen en opvattingen van stakeholders		**49**
SBM-3	Materiële impacten, risico's en kansen en de wisselwerking daarvan met strategie en businessmodel		**42-46, 58**
Impact-, risico- en kansenmanagement			
IRO-1	Beschrijving van het proces om materiële impacten, risico's en kansen in kaart te brengen en te analyseren		**53-58**
IRO-2	Informatievereisten in ESRS opgenomen in het duurzaamheidsverslag van de onderneming		**56-58**

MILIEU-INFORMATIE

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKING	PAGINA
ESRS E1 - Klimaatverandering			
E1-1	Transitieplan voor klimaatmitigatie		**65-67**
E1-2	Beleid ten aanzien van klimaatmitigatie en klimaatadaptatie		**68, 75**
E1-3	Maatregelen en middelen wat betreft beleid ten aanzien van klimaatverandering		**68-75**
E1-4	Doelen inzake klimaatmitigatie en klimaatadaptatie	Nog geen doelen bepaald, zie inleiding van dit themahoofdstuk.	**80-81**
E1-5	Energieverbruik en -mix		**75-76**
E1-6	Bruto Scope 1, 2 & 3 en totale broeikasgasemissies		**77-79**
E1-7	Broeikasgasverwijderingen en projecten voor broeikasgasmitigatie gefinancierd uit carbon credits	Niet van toepassing voor Kinepolis	**n.v.t**
E1-8	Interne koolstofbeprijzing	Niet van toepassing voor Kinepolis	**n.v.t**
E1-9	Beoogde financiële effecten van materiële fysieke en transitierisico's en potentiële klimaatkansen (Kwalitatieve toelichting in eerste 3 jaar)	Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t**
ESRS E5 – Materiaalgebruik en Circulaire economie			
E5-1	Beleid met betrekking tot het materiaalgebruik en circulaire economie		**87**
E5-2	Acties en middelen met betrekking tot het materiaalgebruik en circulaire economie		**87-89**
E5-3	Doelstellingen met betrekking tot het materiaalgebruik en circulaire economie	Nog geen doelen bepaald, zie inleiding van dit themahoofdstuk.	**86**
E5-4	Materiaalinstromen	Op basis van de materialiteitsanalyse worden de materiaalinstromen niet materieel geacht.	**n.v.t**
E5-5	Materiaaluitstromen	Op basis van de materialiteitsanalyse wordt alleen afval als materieel beschouwd.	**84-89**
E5-6	Beoogde financiële effecten van impacten, risico's en kansen wat betreft materiaalgebruik en circulaire economie (Kwalitatieve toelichting in eerste 3 jaar)	Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t**

SOCIALE INFORMATIE 1/2

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKING	PAGINA
ESRS S1 - Eigen personeel			
S1-1	Beleid ten aanzien van eigen personeel		**103-133**
S1-2	Processen om met eigen personeel en werknemersvertegenwoordigers te overleggen over impacten		**116-119**
S1-3	Processen voor herstel van negatieve impacten en kanalen voor eigen personeel om zorgen kenbaar te maken		**130**
S1-4	Acteren op materiële impacten op eigen personeel, en benaderingen om wat eigen personeel betreft materiële risico's te beheersen en materiële kansen te benutten, en de effectiviteit van die maatregelen		**103-133**
S1-5	Doelen wat betreft het beheersen van materiële negatieve impacten, het bevorderen van positieve impacten en het beheersen van materiële risico's en kansen	Nog geen doelen bepaald, zie inleiding van dit themahoofdstuk.	**88-102**
S1-6	Kenmerken van de werknemers van de onderneming		**100**
S1-7	Kenmerken van werknemers niet in loondienst onder het eigen personeel van de onderneming	Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t**
S1-8	Cao-dekkingsgraad en sociale dialoog		**119**
S1-9	Diversiteitsmaatstaven		**128-129**
S1-10	Leefbare lonen		**114-115**
S1-11	Sociale bescherming	Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste) Opmerking: Alle eigen werknemers in alle landen zijn gedekt door sociale bescherming tegen inkomensverlies als gevolg van ingrijpende levensgebeurtenissen via overheidsprogramma's of via voordelen aangeboden door Kinepolis.	**n.v.t**

SOCIAL INFORMATION 2/2

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKING	PAGINA
ESRS S1 - Eigen personeel			
S1-12	Mensen met een beperking	Gebaseerd op materialiteitsanalyse, niet materieel	**n.v.t**
S1-13	Maatstaven voor opleiding en ontwikkeling van vaardigheden	Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t**
S1-14	Gezondheids- en veiligheidsindicatoren		**120-121**
S1-15	Maatstaven voor werk-privébalans	Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t**
S1-16	Beloningsmaatstaven (loonkloof en totale beloning)		**115**
S1-17	Incidenten, klachten en ernstige impacten op het gebied van mensenrechten		**132**
ESRS S4 - Klanten			
S4-1	Beleid ten aanzien van consumenten en eindgebruikers		**138-155**
S4-2	Processen om met consumenten en eindgebruikers te overleggen over impacten		**135-136**
S4-3	Herstelprocessen voor negatieve impacten en kanalen voor consumenten en eindgebruikers om zorgen kenbaar te maken		**139**
S4-4	Acteren op materiële impacten op consumenten en/of eindgebruikers en benaderingen om met betrekking tot consumenten en eindgebruikers materiële risico's te beheersen en materiële kansen te benutten, en de effectiviteit van die maatregelen		**138-155**
S4-5	Doelen wat betreft het beheersen van materiële negatieve impacten, het bevorderen van positieve impacten en het beheersen van materiële risico's en kansen	Nog geen doelen bepaald, zie inleiding van dit themahoofdstuk.	**n.v.t**

GOVERNANCE INFORMATIE

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKING	PAGINA
ESRS G1 – Business Conduct			
G1-1	Beleid ten aanzien van zakelijk gedrag en bedrijfscultuur		**158**
G1-2	Beheer van relaties met leveranciers		**161**
G1-3	Preventie en opsporing van corruptie of omkoping		**162**
G1-4	Incidenten van corruptie of omkoping		**162**
G1-5	Politieke invloed en lobby-activiteiten	Gebaseerd op materialiteitsanalyse, niet materieel	**n.v.t**
G1-6	Betalingspraktijken	Gebaseerd op materialiteitsanalyse, niet materieel	**n.v.t**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING 1/5

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS 2 GOV-1	21 (d)	Genderdiversiteit Bestuur	x		x		Opgenomen in hoofdstuk Corporate Governance, niet in ESG-rapport	**189**
ESRS 2 GOV-1	21 (e)	Percentage onafhankelijke bestuursleden			x		Opgenomen in hoofdstuk Corporate Governance, niet in ESG-rapport	**182**
ESRS 2 GOV-4	30	Verklaring over due diligence	x				Verklaring inzake sustainability due diligence	**35**
ESRS 2 SBM-1	40 d) i	Betrokkenheid bij activiteiten met betrekking tot fossiele brandstoffen	x	x	x		Niet van toepassing	**n.v.t**
ESRS 2 SBM-1	41 d) ii	Betrokkenheid bij activiteiten gerelateerd aan chemische productie	x		x		Niet van toepassing	**n.v.t**
ESRS 2 SBM-1	42 d) iii	Betrokkenheid bij activiteiten in verband met controversiële wapens	x		x		Niet van toepassing	**n.v.t**
ESRS 2 SBM-1	43 (d) iv	Betrokkenheid bij activiteiten die verband houden met de teelt en productie van tabak			x		Niet van toepassing	**n.v.t**
ESRS E1-1	14	Transitieplan om klimaatneutraliteit te bereiken tegen 2050				x	Transitieplan voor beperking van klimaatverandering	**65-67**
ESRS E1-1	16 (g)	Ondernemingen uitgesloten van Benchmarks van Parijs		x	x		Niet van toepassing	**n.v.t**
ESRS E1-4	34	Doelstellingen voor broeikasgasemissiereductie	x	x	x		Doelstelling: CO_2 emissiereductie	**80-81**
ESRS E1-5	38	Energieverbruik uit fossiele bronnen uitgesplitst per bron (alleen sectoren met een grote impact op het klimaat)	x				Niet van toepassing	**n.v.t**
ESRS E1-5	37	Energieverbruik en -mix	x				Energieverbruik en -mix	**75-76**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING 2/5

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS E1-5	40-43	Energie-intensiteit verbonden aan activiteiten in sectoren met een grote impact op het klimaat	x				Niet van toepassing	**n.v.t**
ESRS E1-6	44	Bruto Scope 1, 2, 3 en totale broeikasgasemissies	x	x	x		CO_2-voetafdruk	**77-79**
ESRS E1-6	53-55	Intensiteit bruto broeikasgasemissies	x	x	x		CO_2-voetafdruk	**77-79**
ESRS E1-7	56	Verwijdering van broeikasgassen en carbon credits				x	Niet van toepassing	**n.v.t**
ESRS E1-9	66	Blootstelling van de benchmarkportfolio aan klimaatgerelateerde fysieke risico's			x		Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t**
ESRS E1-9	66 a); 66 c)	Uitsplitsing van geldbedragen per acuut en chronisch fysiek risico, Locatie van belangrijke activa met een materieel fysiek risico		x			Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t**
ESRS E1-9	67 (c)	Uitsplitsing van de boekwaarde van vastgoedactiva naar energie-efficiëntieklassen		x			Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t**
ESRS E1-9	69	Mate van blootstelling van de portefeuille aan klimaatgerelateerde kansen			x		Deze informatie kan dit jaar nog worden weggelaten (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t**
ESRS E2-4	28	Hoeveelheid van elke verontreinigende stof die is opgenomen in bijlage II van de E-PRTR-verordening (Europees register inzake de uitstoot en overbrenging van verontreinigende stoffen) en die wordt uitgestoten in de lucht, het water en de bodem	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**n.v.t**
ESRS E3-1	9	Water en mariene hulpbronnen	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**n.v.t**
ESRS E3-1	13	Specifiek beleid	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**n.v.t**
ESRS E3-1	14	Duurzame oceanen en zeeën	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**n.v.t**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS E3-4	28 (c)	Totaal gerecycled en hergebruikt water	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**n.v.t**
ESRS E3-4	29	Totaal waterverbruik in m^3 per netto-omzet uit eigen activiteiten	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**n.v.t**
ESRS 2-SBM 3 - E4	16 (a) i		x				Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak	**53-58**
ESRS 2-SBM 3 - E4	16 (b)		x				Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak	**53-58**
ESRS 2-SBM 3 - E4	16 (c)		x				Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak	**53-58**
ESRS E4-2	24 (b)	Duurzame landbouwpraktijken of duurzaam landbouwbeleid	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**n.v.t**
ESRS E4-2	24 (c)	Duurzame praktijken of beleid voor oceanen en zeeën	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**n.v.t**
ESRS E4-2	24 (d)	Beleid om ontbossing aan te pakken	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**n.v.t**
ESRS E5-5	37 (d)	Niet-gerecycled afval	x				Uitstoot van materiaal - afval	**85**
ESRS E5-5	39	Gevaarlijk afval en radioactief afval	x				Uitstoot van materiaal - afval	**85**
ESRS 2-SBM3 - S1	14 (f)	Risico op incidenten met dwangarbeid	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**132**
ESRS 2-SBM3 - S1	14 (g)	Risico op incidenten met kinderarbeid	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**132**
ESRS S1-1	20	Beleidslijnen op het gebied van mensenrechten	x				Maatregelen tegen geweld en pesterijen	**130**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS S1-1	21	Due diligence-beleid voor kwesties die deel uitmaken van de fundamentele verdragen 1 tot en met 8 van de Internationale Arbeidsorganisatie			x		Niet van toepassing	**n.v.t**
ESRS S1-1	22	Processen en maatregelen ter voorkoming van mensenhandel	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**132**
ESRS S1-1	23	Beleid of beheersysteem voor ongevallenpreventie op de werkplek	x				Gezondheid en veiligheid	**121**
ESRS S1-3	32 (c)	Mechanismen voor klachtenbehandeling	x				Maatregelen tegen geweld en pesterijen	**130**
ESRS S1-14	88 (b) en (c)	Aantal sterfgevallen en aantal en percentage werkgerelateerde ongevallen	x		x		Gezondheid en veiligheid	**121**
ESRS S1-14	88 (e)	Aantal verloren dagen door letsels, ongevallen, sterfgevallen of ziekte	x				Gezondheid en veiligheid	**121**
ESRS S1-16	97 (a)	Onaangepast verschil in verloning tussen mannen en vrouwen	x		x		Adequate lonen	**114-115**
ESRS S1-16	97 (b)	Buitensporige CEO-vergoedingsratio	x				Adequate lonen	**114-115**
ESRS S1-17	103 (a)	Discriminatie-incidenten	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**132**
ESRS S1-17	104 (a)	Niet-naleving van de UNGP's over bedrijfsleven en mensenrechten en de OESO-richtlijnen	x		x		Maatregelen tegen geweld en pesterijen	**130**
ESRS 2-SBM3 - S2	11 (b)	Aanzienlijk risico op kinderarbeid of dwangarbeid in de waardeketen	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**132**
ESRS S2-1	17	Beleidslijnen op het gebied van mensenrechten	x				Maatregelen tegen geweld en pesterijen	**130**
ESRS S2-1	18	Beleid met betrekking tot werknemers in de waardeketen	x				Niet materieel	**n.v.t**
ESRS S2-1	19	Niet-naleving van de UNGP's inzake principes voor bedrijven en mensenrechten en OESO-richtlijnen	x		x		Niet materieel	**n.v.t**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS S2-1	19	Due diligence-beleid voor kwesties die deel uitmaken van de fundamentele verdragen 1 tot en met 8 van de Internationale Arbeidsorganisatie			x		Niet materieel	**n.v.t**
ESRS S2-4	36	Mensenrechtenkwesties en incidenten in verband met de upstream- en downstreamwaardeketen	x				Niet materieel	**n.v.t**
ESRS S3-1	16	Beleidslijnen op het gebied van mensenrechten	x				Niet materieel	**n.v.t**
ESRS S3-1	17	Niet-naleving van UNGP's over bedrijfsleven en mensenrechten, ILO-principes of OESO-richtlijnen	x		x		Niet materieel	**n.v.t**
ESRS S3-4	36	Mensenrechtenkwesties en incidenten	x				Niet materieel	**n.v.t**
ESRS S4-1	16	Beleid met betrekking tot consumenten en eindgebruikers	x				Consumenten en eindgebruikers	**138-155**
ESRS S4-1	17	Niet-naleving van UNGP's over bedrijfsleven en mensenrechten en OESO-richtlijnen	x		x		Maatregelen tegen geweld en pesterijen	**130**
ESRS S4-4	35	Mensenrechtenkwesties en incidenten	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**132**
ESRS G1-1	10 (b)	Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie	x				Corruptie en omkoping	**162**
ESRS G1-1	10 (d)	Bescherming van klokkenluiders	x				Bedrijfscultuur en Business Conduct	**158**
ESRS G1-4	24 (a)	Boetes voor overtreding van anticorruptie- en anti-omkopingswetten	x		x		Corruptie en omkoping	**162**
ESRS G1-4	24 (b)	Standaarden voor corruptiebestrijding en omkoping	x				Corruptie en omkoping	**162**

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS MET EEN BEPERKTE MATE VAN ZEKERHEID OVER DE GECONSOLIDEERDE DUURZAAMHEIDS-INFORMATIE VAN KINEPOLIS GROUP NV

In het kader van de wettelijke assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid met betrekking tot de geconsolideerde duurzaamheidsinformatie van Kinepolis Group NV (de “Vennootschap” of “de Groep”), leggen wij u ons verslag over deze opdracht voor.

Wij werden benoemd door de algemene vergadering van 8 mei 2024, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op voordracht van de ondernemingsraad van Kinepolis Group NV voor het uitvoeren van een assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid met betrekking tot de geconsolideerde duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap, opgenomen in het deel Duurzaamheidsinformatie van het Kinepolis Group NV Jaarverslag voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2025 (hierna de “duurzaamheidsinformatie”).

Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2026. Wij hebben onze assuranceopdracht over de duurzaamheidsinformatie van Kinepolis Group NV uitgevoerd gedurende twee opeenvolgende boekjaren.

CONCLUSIE MET EEN BEPERKTE MATE VAN ZEKERHEID

Wij hebben een assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid met betrekking tot de duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap uitgevoerd.

Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden en de verkregen assuranceinformatie is niets onder onze aandacht gekomen dat ons ertoe aanzet van mening te zijn dat de duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap, in alle van materieel belang zijnde opzichten:

- niet is opgesteld in overeenstemming met de vereisten bedoeld in artikel 3:32/2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, met inbegrip van de overeenstemming met de toepasbare Europese standaarden voor duurzaamheidsinformatie (de European Sustainability Reporting Standards (“ESRS’s”));
- niet in overeenstemming is met het door de Vennootschap uitgevoerde proces (“het Proces”) om de op grond van de ESRS’s openbaar gemaakte duurzaamheidsinformatie vast te stellen, zoals uiteengezet in de sectie ´Dubbele Materialiteitsanalyse´en
- de vereisten in artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (de “Taxonomieverordening”) betreffende de openbaarmaking van de informatie opgenomen in subsectie EU Taxonomie van het jaarverslag niet naleeft;

BASIS VOOR DE CONCLUSIE

Wij hebben onze assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid uitgevoerd overeenkomstig ISAE 3000 (Herzien), Assuranceopdrachten anders dan opdrachten tot controle of beoordeling van historische financiële informatie (“ISAE 3000 (Herzien)”), zoals in België van toepassing.

Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaard zijn uitvoeriger beschreven in de sectie van ons verslag “Verantwoordelijkheden van de commissaris betreffende de assuranceopdrachten met betrekking tot de duurzaamheidsinformatie”.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de assuranceopdracht van de duurzaamheidsinformatie in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij passen de internationale standaard voor kwaliteitsmanagement 1 (“ISQM 1”) toe, die vereist dat het kantoor een kwaliteitsmanagementsysteem opzet, implementeert en in werking stelt, inclusief beleidslijnen of procedures met betrekking tot de naleving van ethische vereisten, professionele normen en toepasselijke wettelijke en regelgevende vereisten.

We hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid vereiste opheldering en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen assuranceinformatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUURSORGAAN BETREFFENDE HET OPSTELLEN VAN DE DUURZAAMHEIDSINFORMATIE

Het bestuursorgaan van de Vennootschap is verantwoordelijk voor het opzetten en implementeren van een Proces en voor het toelichten van dit Proces in toelichting Materialiteitsanalyse – Een meerstappenaanpak van de duurzaamheidsinformatie. Deze verantwoordelijkheid omvat:

- het begrijpen van de context waarin de activiteiten en zakelijke betrekkingen van de Vennootschap plaatsvinden en het ontwikkelen van inzicht in haar betrokken belanghebbenden;
- het identificeren van de feitelijke en potentiële effecten (zowel negatieve als positieve) in verband met duurzaamheidskwesties, alsook van risico's en opportuniteiten die de financiële positie, de financiële prestaties, de kasstromen, de toegang tot financiering of de kapitaalkosten van de Vennootschap op korte, middellange of lange termijn beïnvloeden of waarvan redelijkerwijs zou kunnen worden verwacht dat zij hierop een invloed zullen hebben;
- het beoordelen van de materialiteit van de vastgestelde effecten, risico's en opportuniteiten in verband met duurzaamheidskwesties door passende drempelwaarden te selecteren en toe te passen; en
- het maken van veronderstellingen en schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Het bestuursorgaan van de Vennootschap is ook verantwoordelijk voor het opstellen van de duurzaamheidsinformatie, die de door het Proces vastgestelde informatie bevat,

- in overeenstemming met de vereisten bedoeld in artikel 3:32/2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, met inbegrip van de toepasbare ESRS's; en
- met naleving van de vereisten in artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (de "Taxonomieverordening") betreffende de openbaarmaking van informatie opgenomen in subsectie EU Taxonomie van het deel van het Jaarverslag met betrekking tot milieugerelateerde aspecten in de Duurzaamheidsinformatie.

Deze verantwoordelijkheid omvat:

- het opzetten, implementeren en in stand houden van dergelijke interne beheersingsmaatregelen die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van duurzaamheidsinformatie die geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van fouten, bevat; en
- het kiezen en toepassen van geschikte methoden voor duurzaamheidsverslaggeving, en het maken van veronderstellingen en schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het toezicht op het duurzaamheidsverslaggevingsproces van de Vennootschap.

INHERENTE BEPERKINGEN BIJ HET OPSTELLEN VAN DE DUURZAAMHEIDSINFORMATIE

Bij het rapporteren van toekomstgerichte informatie in overeenstemming met de ESRS's, wordt van het bestuursorgaan van de Vennootschap vereist dat het de toekomstgerichte informatie opstelt op basis van toegelichte veronderstellingen over gebeurtenissen die zich in de toekomst kunnen voordoen en mogelijke toekomstige maatregelen van de Vennootschap. De werkelijke uitkomsten zullen naar alle waarschijnlijkheid afwijken van de veronderstellingen, aangezien de veronderstelde gebeurtenissen zich veelal niet zullen voordoen zoals verwacht en de afwijking daarvan van materieel belang kan zijn.

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN DE COMMISSARIS BETREFFENDE DE ASSURANCEOPDRACHT MET EEN BEPERKTE MATE VAN ZEKERHEID MET BETREKKING TOT DE DUURZAAMHEIDSINFORMATIE

Het is onze verantwoordelijkheid om de assuranceopdracht te plannen en uit te voeren met het oog op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid over de vraag of de duurzaamheidsinformatie geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van fouten, bevat, en het uitbrengen van een assuranceverslag met een beperkte mate van zekerheid

waarin onze conclusie is opgenomen. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de beslissingen genomen door gebruikers op basis van de duurzaamheidsinformatie, beïnvloeden.

Als deel van een assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid overeenkomstig ISAE 3000 (Herzien), zoals in België van toepassing, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de opdracht. De uitgevoerde werkzaamheden in een opdracht met het oog op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid, waarvoor wij verwijzen naar de sectie “Samenvatting van de uitgevoerde werkzaamheden” zijn minder uitgebreid dan in het geval van een opdracht met het oog op het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid. We brengen dan ook geen oordeel met een redelijke mate van zekerheid tot uitdrukking als deel van deze opdracht.

Aangezien de toekomstgerichte informatie in de duurzaamheidsinformatie en de veronderstellingen waarop deze is gebaseerd, betrekking hebben op de toekomst, kunnen deze worden beïnvloed door gebeurtenissen die zich mogelijks voordoen en/of door mogelijke acties van de Vennootschap. De werkelijke uitkomsten zullen naar alle waarschijnlijkheid afwijken van de veronderstellingen, aangezien de veronderstelde gebeurtenissen zich veelal niet zullen voordoen zoals verwacht en de afwijking daarvan van materieel belang kan zijn. Onze conclusie biedt daarom geen garantie dat de gerapporteerde werkelijke uitkomsten zullen overeenkomen met diegenen opgenomen in de toekomstgerichte informatie in de duurzaamheidsinformatie.

Onze verantwoordelijkheden ten aanzien van de duurzaamheidsinformatie, met betrekking tot het Proces, omvatten:

- Het verwerven van inzicht in het Proces, maar niet met het oog op het verstrekken van een conclusie over de effectiviteit van het Proces, met inbegrip van de uitkomst van het Proces; en;
- Het opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om te evalueren of het Proces in overeenstemming is met de beschrijving van het Proces door de Vennootschap, zoals toegelicht in de ´Dubbele Materialiteitsanalyse´.

Onze overige verantwoordelijkheden ten aanzien van de duurzaamheidsinformatie omvatten:

- Het verwerven van inzicht in de beheersingsomgeving van de Vennootschap, en in de relevante processen en informatiesystemen voor het opstellen van de duurzaamheidsinformatie, maar zonder de opzet van de specifieke controleactiviteiten te beoordelen, onderbouwende informatie over hun implementatie te verkrijgen of de effectieve werking van de opgezette interne beheersingsmaatregelen te toetsen;
- Het identificeren van de gebieden waar van materieel belang zijnde afwijkingen waarschijnlijk zullen optreden in de duurzaamheidsinformatie, of deze nu het gevolg zijn van fraude of van fouten; en
- Het opzetten en uitvoeren van werkzaamheden die inspelen op gebieden waar afwijkingen van materieel belang in de duurzaamheidsinformatie zich waarschijnlijk zullen voordoen. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

SAMENVATTING VAN DE UITGEVOERDE WERKZAAMHEDEN

Een assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid omvat het uitvoeren van werkzaamheden om assuranceinformatiete verkrijgen over de duurzaamheidsinformatie. De werkzaamheden die bij een opdracht met een beperkte mate van zekerheid zijn uitgevoerd, zijn verschillend in aard en timing en geringer van omvang dan voor opdrachten tot het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid. Daardoor ligt het niveau van zekerheid dat is verkregen bij een opdracht met een beperkte mate van zekerheid aanzienlijk lager dan wanneer een opdracht met een redelijke mate van zekerheid is uitgevoerd.

De aard, timing en omvang van geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van professionele oordeelsvorming, waaronder de vaststelling van gebieden waar afwijkingen van materieel belang in de duurzaamheidsinformatie, als gevolg van fraude of van fouten, zich waarschijnlijk zullen voordoen.

Bij het uitvoeren van onze assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid, met betrekking tot het Proces, hebben wij:

- Inzicht verworven in de verslaggevingsprocessen van de Vennootschap die relevant zijn voor het opstellen van haar duurzaamheidsinformatie door:
  › het interviewen van management en betrokken medewerkers die verantwoordelijk zijn voor het consolideren en het uitvoeren van interne beheersingsmaatregelen met betrekking tot de duurzaamheidsinformatie; en
  › wanneer dit passend wordt geacht, het bekomen van onderbouwende documentatie voor de betreffende verslaggevingsprocessen
- Geëvalueerd of de informatie zoals vastgesteld door het Proces is opgenomen in de duurzaamheidsinformatie;
- Geëvalueerd of de structuur en het opstellen van de duurzaamheidsinformatie overeenstemt met de ESRS's;
- Om inlichtingen verzocht bij relevant personeel en cijferanalyses uitgevoerd op geselecteerde informatie in de duurzaamheidsinformatie;
- Gegevensgerichte assurancewerkzaamheden uitgevoerd op basis van een steekproef op geselecteerde informatie in de duurzaamheidsinformatie;
- Voor een aantal locaties die bijdragen tot de kwantitatieve informatie opgenomen in de duurzaamheidsinformatie, hebben we, op basis van professionale oordeelsvorming, en op steekproefbasis, beperkte detailtesten uitgevoerd met betrekking tot de gegevensverzamelings- en berekeningsprocessen, evanals validatieprocedures op basis van professioneel oordeel en op steekproefbasis;
- Assuranceinformatie verkregen over de methoden voor het ontwikkelen van schattingen en toekomstgerichte informatie; geëvalueerd zoals beschreven in de sectie "verantwoordelijkheden van de commissaris betreffende de assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid let betrekking tot de duurzaamheidsinformatie";
- Inzicht verworven in het proces voor het vaststellen van economische activiteiten die voor de taxonomie in aanmerking komen en op de taxonomie afgestemd zijn en de overeenkomstige toelichtingen in de duurzaamheidsinformatie;
- Andere werkzaamheden uitgevoerd met betrekking tot de EU-taxonomie toelichtingen;
- Op steekproefbasis, afstemming van de economische activiteiten met bewijsstukken die de substantiële bijdrage, de geen ernstige afbreuk doen bijdrage, en de minimumgaranties onderbouwen,;
- Het afstemmen van de input voor de omzet, de kapitaaluitgaven, en de operationele uitgaven met onderliggende financiële informatie van de Vennootschap

VERMELDINGEN BETREFFENDE DE ONAFHANKELIJKHEID

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Gent, 27 maart 2026

EY Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

Paul Eelen*
** Handelend in naam van een BV*
Partner

26PE0074

QUICK
INDEX

CORPORATE GOVERNANCE

179 Corporate Governance Verklaring
182 Samenstelling van de Raad van Bestuur
190 Remuneratieverslag
204 Risicobeheer
211 Naleving van de Corporate Governance Code
212 Overige informatie

TOP 5 FILMS 2025: ***Jurassic World: Rebirth*** © *Universal Pictures*

CORPORATE GOVERNANCE VERKLARING

DE BESTUURSSTRUCTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP EN, IN HET BIJZONDER, DE ROL EN VERANTWOORDELIJKHEDEN, DE SAMENSTELLING EN WERKING VAN DE RAAD VAN BESTUUR, ZIJN ADVIESCOMITÉS EN HET UITVOEREND MANAGEMENT ZIJN UITEENGEZET IN HET CORPORATE GOVERNANCE CHARTER (HET 'CHARTER').

INLEIDING

Begin 2021 heeft de Raad van Bestuur het Corporate Governance Charter herzien, waarbij de nieuwe Belgische Corporate Governance-code 2020 van de (de 'Code 2020') als referentiecode werd gebruikt.

Dit hoofdstuk van het jaarverslag biedt feitelijke informatie over het Corporate Governance-beleid dat tijdens het boekjaar 2025 werd toegepast. Het doel van het beleid is om de in de Code uiteengezette principes zo volledig mogelijk toe te passen, met behoud van het unieke karakter van de Vennootschap. Waar van toepassing worden eventuele afwijkingen van de Code 2020 toegelicht in overeenstemming met het 'comply or explain'-principe.

Het Charter, voor het laatst herzien op 19 december 2024, kan worden geraadpleegd op de website van de Kinepolis Group: www.kinepolis.com/corporate.

KAPITAAL

Het maatschappelijk kapitaal bedroeg € 18 952 288,41 op 31 december 2025 en wordt vertegenwoordigd door 27 365 197 aandelen zonder nominale waarde, die allemaal dezelfde maatschappelijke rechten genieten.

Kinepolis Group NV hield op 31 december 2025 616 582 eigen aandelen aan, met een kapitaalwaarde van € 427 025,61.

VOORDRACHTSRECHTEN RAAD VAN BESTUUR

Volgens de statuten kunnen acht (8) bestuurders worden benoemd uit de kandidaten voorgedragen door 'Kinohold Bis', een Naamloze Vennootschap naar Luxemburgs recht, voor zover deze of haar rechtsopvolgers, evenals alle entiteiten die direct of indirect worden gecontroleerd door (een van) hen of (een van) hun respectieve rechtsopvolgers (in de zin van artikel 1:20 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en

Verenigingen, het ''WVV''), alleen of gezamenlijk ten minste vijfendertig procent (35%) van de aandelen van de Vennootschap bezitten op het moment dat de kandidaat-bestuurder wordt voorgedragen, alsook op het moment van benoeming door de Algemene Vergadering, met dien verstande dat, indien de aandelen die worden gehouden door Kinohold Bis SA of haar respectieve rechtsopvolgers, alsook alle entiteiten die direct of indirect worden gecontroleerd door (een van) hen of (een van) hun respectieve rechtsopvolgers (in de zin van artikel 1:20 van het WVV) minder dan vijfendertig procent (35%) van het kapitaal van de Vennootschap vertegenwoordigen, Kinohold Bis SA of haar respectieve rechtsopvolgers slechts gerechtigd zijn om kandidaten voor te dragen voor de Raad van Bestuur voor elke groep aandelen die vijf procent (5%) van het kapitaal van de Vennootschap vertegenwoordigt.

AANDEELHOUDERSOVEREENKOMSTEN

Er zijn binnen de Vennootschap geen aandeelhoudersovereenkomsten bekend die aanleiding zouden kunnen geven tot een beperking van de overdracht van effecten en/of de uitoefening van stemrechten in het kader van een openbaar overnamebod.

CONTROLEWIJZIGING

De volgende overeenkomsten bevatten bepalingen met betrekking tot controlewijzigingen:

- De gesyndiceerde doorlopende kredietfaciliteit die op 10 juni 2025 werd ondertekend tussen Kinepolis Group NV en een aantal van haar dochterondernemingen enerzijds, en Belfius Bank NV, Crédit Lyonnais, ING Belgium NV en KBC Bank NV, bepaalt dat indien andere natuurlijke personen of rechtspersonen dan Kinohold Bis SA (of haar rechtsopvolgers binnen dezelfde familiestructuur) en de heer Joost Bert directe of indirecte controle (zoals gedefinieerd in de kredietovereenkomst) over Kinepolis Group NV verwerven, een deelnemende financiële instelling haar deelname aan de genoemde overeenkomst kan beëindigen, in welk geval het relevante deel van het uitstaande kredietbedrag onmiddellijk opeisbaar wordt.

- De Algemene Voorwaarden van het Noterings- en Aanbiedingsprospectus van 18 november 2025 voor een obligatie-uitgifte in België bepalen dat, in geval van de bovengenoemde controlewijziging (zoals nader omschreven in het Prospectus), elke obligatiehouder het recht heeft om van Kinepolis Group NV te eisen dat zij zijn obligaties geheel of gedeeltelijk terugbetaalt in overeenstemming met de daarin vastgelegde voorwaarden; het Prospectus is beschikbaar op de website van Kinepolis Group.

- De Algemene Voorwaarden van 5 december 2017 met betrekking tot de private plaatsing van obligaties ten bedrage van € 125 miljoen, en het Informatiememorandum van 5 juli 2019 betreffende een private plaatsing van € 225 miljoen, bevatten bepalingen inzake controlewijziging (zoals hierboven vermeld en nader gedefinieerd in de Informatiememoranda die beschikbaar zijn op de website van Kinepolis Group). In het geval van een dergelijke controlewijziging heeft elke obligatiehouder het recht om van Kinepolis Group NV te eisen dat zij zijn obligaties geheel of gedeeltelijk terugbetaalt, met inachtneming van de voorwaarden die in deze Memoranda zijn uiteengezet.

- Ten slotte bepalen de voorwaarden van het Commercial Paper/Midterm Notes Program van 16 februari 2022, betreffende de mogelijke uitgifte van thesauriebewijzen voor gekwalificeerde beleggers tot een bedrag van € 150 miljoen, dat in geval van een controlewijziging, beleggers die thesauriebewijzen met een looptijd van meer dan één jaar aanhouden, het recht hebben om de terugbetaling van alle of een deel van hun thesauriebewijzen te vragen.

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR EN ONTVANGEN KENNISGEVINGEN

Uit, onder meer, de kennisgevingen ontvangen overeenkomstig artikel 74 van de wet van 1 april 2007 betreffende openbare overnamebiedingen, van Kinepolis Group NV, Kinohold Bis SA, Kinohold (een Private Stichting naar Belgisch recht, voorheen Stichting Administratiekantoor Kinohold), Joost Bert, Koenraad Bert, Geert Bert en Peter Bert – die in onderling overleg handelen (hetzij als 'verbonden personen' in de zin van artikel 1:20 van het WVV, hetzij via andere vormen van onderling overleg) – en die gezamenlijk meer dan 30% van de stemgerechtigde aandelen

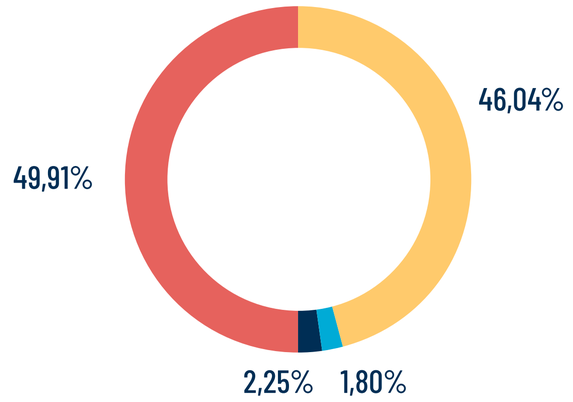
van Kinepolis Group NV bezitten, evenals uit latere transparantieverklaringen (overeenkomstig de wet van 2 mei 2007 en het koninklijk besluit van 14 februari 2008 betreffende de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen) en kennisgevingen met betrekking tot het aandeleninkoopprogramma, blijkt dat op 31 december 2025:

- Kinohold Bis SA 12 600 050 aandelen of 46,04% van de aandelen van de Vennootschap in bezit had, evenals 100 000 stemrechten verbonden aan aandelen die in 2022 werden verkocht;
- Kinohold Bis SA wordt gecontroleerd door Kinohold, een Private Stichting naar Belgisch recht, die op haar beurt onder gezamenlijke controle staat van de volgende natuurlijke personen (in hun hoedanigheid van bestuurders van de stichting): Joost Bert, Koenraad Bert, Geert Bert en Peter Bert;
- Kinohold Bis SA handelt bovendien in nauw overleg met de heer Joost Bert;
- Kinepolis Group NV, die gecontroleerd wordt door Kinohold Bis SA, hield 616 582 of 2,25% van de eigen aandelen aan;
- de heer Joost Bert, die in nauw overleg handelt met Kinohold Bis SA en samen met Pentascoop NV (een vennootschap die voor 100% door hem wordt gecontroleerd), 492 218 aandelen bezat, ofwel 1,80% van de aandelen van de Vennootschap.

Eventuele wijzigingen die sinds 31 december 2025 zijn meegedeeld, kunnen worden geraadpleegd op www.kinepolis.com/corporate.

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR PER 31 DECEMBER 2025

AANDEELHOUDER	AANTAL AANDELEN	%
Kinohold Bis SA	12 600 050 (1)	46,04
Dhr. Joost Bert	492 218 (1) (2)	1,80
Kinepolis Group NV	616 582	2,25
Free Float, waarvan:	13 656 347	49,91
BNP Paribas Asset Management Holding	*864 893*	*3,16*
TOTAAL	27 365 197	100



(1) Na de nog door te voeren hercertificatie van 80 001 aandelen in Kinohold Private Stichting door Pentascoop NV, Adorea BV en Movieking BV, en exclusief 100 000 stemrechten verbonden aan verkochte aandelen.
(2) Inclusief Pentascoop NV.

STATUTENWIJZIGINGEN

Statutenwijzigingen kunnen worden doorgevoerd in overeenstemming met de bepalingen van het WVV. In 2025 werden er geen wijzigingen aan de statuten doorgevoerd.

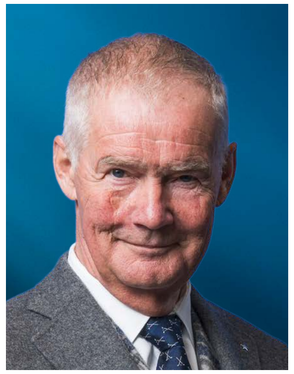
RAAD VAN BESTUUR EN BIJZONDERE COMITES

De Vennootschap hanteert een monistische bestuursstructuur, waarbij de Raad van Bestuur bevoegd is om alle maatregelen te nemen die nodig of nuttig worden geacht om de doelstellingen van de Vennootschap te verwezenlijken, met uitzondering van aangelegenheden die krachtens de wet uitsluitend onder de bevoegdheid van de Algemene Vergadering vallen. Dit bestuursmodel centraliseert de beslissingsbevoegdheid binnen één enkel bestuursorgaan, wat zorgt voor gestroomlijnde processen en duidelijke verantwoordingsplicht. De Vennootschap is van mening dat deze structuur het meest geschikt is voor haar operationele en strategische behoeften, aangezien deze snelle en effectieve besluitvorming mogelijk maakt. Bovendien heeft deze bestuursstructuur in de loop der tijd zijn efficiëntie bewezen, waardoor de Vennootschap snel kan reageren op kansen en uitdagingen, terwijl het maximaal overzicht en controle behoudt.

SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

PER 31 DECEMBER 2025

DE RAAD VAN BESTUUR BESTAAT UIT ACHT LEDEN, VAN WIE ER ZEVEN EEN NIET-UITVOERENDE FUNCTIE BEKLEDEN EN VIJF ALS ONAFHANKELIJK VAN DE REFERENTIEAANDEELHOUDERS EN HET MANAGEMENT WORDEN BESCHOUWD.



DHR. JOOST BERT, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN PENTASCOOP NVV

VOORZITTER VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN - TOT 16 DECEMBER 2025 - VOORZITTER VAN HET NOMINATIE- EN REMUNERATIECOMITÉ

Dhr. Joost Bert is sinds 2018 Voorzitter van de Raad van Bestuur, nadat hij eerder de functie van CEO en co-CEO bekleedde in de onderneming, die in 1997 werd opgericht door de families Bert en Claeys, en sindsdien is uitgegroeid tot een wereldspeler in de bioscoopsector en nog steeds wordt gecontroleerd door de familie Bert.

Andere functies in beursgenoteerde ondernemingen:
Dhr. Joost Bert (Pentascoop NV) heeft geen mandaten in andere beursgenoteerde ondernemingen.

DHR. EDDY DUQUENNE

GEDELEGEERD BESTUURDER

Dhr. Eddy Duquenne, die een Master in Toegepaste Economische Wetenschappen heeft, is sinds 2008 CEO (co-CEO tot 2018) en Gedelegeerd Bestuurder van Kinepolis Group NV.

Voorheen deed hij uitgebreide management- en financiële ervaring op in de vrijetijds-, vastgoed- en financiële sector. Van 1998 tot 2007 was hij co-CEO van de vakantiegroep Sunparks, waar hij diepgaande kennis van de vrijetijdsindustrie ontwikkelde. Daarnaast heeft zijn ervaring in de banksector zijn financiële en managementvaardigheden verder verrijkt.

Andere functies in beursgenoteerde ondernemingen:
Dhr. Duquenne heeft geen functies of mandaten in andere beursgenoteerde ondernemingen.

MEVR. MARLEEN VAESEN, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN MAVAC BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER EN LID VAN HET AUDITCOMITÉ

Mevr. Marleen Vaesen studeerde af aan de KUL met een master in Toegepaste Economische Wetenschappen, gevolgd door een MBA aan de Universiteit van Chicago, en volgde ook een Advanced Management Program aan de Harvard University. Na verschillende leidinggevende functies te hebben bekleed bij Procter&Gamble en Sara Lee, was mevrouw Vaesen vijf jaar lang CEO bij Greenyard en vier jaar bij Van de Velde NV.

Andere functies in beursgenoteerde ondernemingen:
Mevr. Vaesen heeft geen functies of mandaten in andere beursgenoteerde ondernemingen.

MEVR. ELS DE KEUKELAERE, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN EDK MANAGEMENT BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER EN LID VAN HET AUDITCOMITÉ

Mevr. De Keukelaere heeft een Master in Toegepaste Economische Wetenschappen (UGent) en een Master of Financial Management (Vlerick Business School). Ze is sinds 2004 erkend revisor en was van 2020 tot januari 2025 CFO en bestuurder bij Ekopak NV. Daarvoor was ze vele jaren actief als uitvoerend bestuurder bij KPMG Bedrijfsrevisoren en heeft ze in die hoedanigheid een uitgebreide expertise opgebouwd in risicobeheer. Momenteel is ze CFO bij ABO Group Environment NV.

Andere functies in beursgenoteerde ondernemingen:
Mevr. De Keukelaere heeft geen functies of mandaten in andere beursgenoteerde ondernemingen.

DHR. GEERT VANDERSTAPPEN, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN PALLANZA INVEST BV

BESTUURDER EN VOORZITTER VAN HET AUDITCOMITÉ

Dhr. Geert Vanderstappen studeerde in 1986 af als Burgerlijk Ingenieur Elektronica, waarna hij zijn postuniversitaire studies Bedrijfskunde voltooide. Dhr. Vanderstappen begon zijn carrière bij Generale Bank, eerst als Financial Engineering Officer en later als Corporate Officer. In 1993 trad hij in dienst bij Spector Photo Group, waar hij na twee jaar werd gepromoveerd van Group Controller tot General Manager Finance & IT. Van 1999 tot 2016 was hij partner bij Buy Out Fund CV.

Sinds 2006 is hij tevens partner bij Pentahold NV en sinds 2023 bij M80Partners NV.

Andere functies bij beursgenoteerde ondernemingen:
Dhr. Vanderstappen heeft geen functies of mandaten in andere beursgenoteerde ondernemingen.

DHR. JO DE WOLF, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN LUPUS ASSET MANAGEMENT BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER EN VOOR-ZITTER VAN HET NOMINATIE- EN REMUNERATIECOMITÉ VANAF 17 DECEMBER 2025.

Dhr. Jo De Wolf, die een Master in Toegepaste Economische Wetenschappen heeft, is sinds 1997 actief in de Europese vastgoedsector. Na een eerste functie als marketingdirecteur bij een Belgische projectontwikkelaar, breidde hij zijn vastgoedexpertise uit bij verschillende bedrijven van de groep Ackermans & van Haaren. Van 2006 tot 2010 was hij hoofd van de vastgoedafdeling van The Brussels Airport Company en sinds oktober 2010 is hij CEO van Montea, dat investeert in logistiek en industrieel vastgoed in België, Nederland, Frankrijk en Duitsland.

Andere functies bij beursgenoteerde ondernemingen:
Dhr. De Wolf is tevens niet-uitvoerend bestuurslid bij Nextensa NV en uitvoerend bestuurslid bij Montea NV.

MEVR. ANOUK LAGAE, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN ALCHEMY PARTNERS BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER EN LID VAN HET NOMINATIE- EN REMUNERATIECOMITÉ

Mevr. Anouk Lagae heeft uitgebreide ervaring in de consumptiegoederensector dankzij diverse managementfuncties bij The Coca-Cola Company en de rol van Chief Marketing Officer en vervolgens Business Unit President Europe bij Duvel Moortgat Group. Mevrouw Lagae heeft tevens ervaring opgedaan in de HR-dienstensector als Chief Executive Officer bij Accent Jobs. Mevrouw Lagae is medeoprichter van Muchin United, een bedrijf in lifestyle-geneeskunde.

Andere functies bij beursgenoteerde ondernemingen:
Mevr. Lagae heeft geen functies of mandaten in andere beursgenoteerde ondernemingen.

DHR. MARK PENSAERT, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN MRP CONSULTING BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER

Dhr. Mark Pensaert heeft ruime ervaring in de sector van het investeringsbankieren. Hij was Chief Executive Officer bij Leonardo & Co. NV, Voorzitter van de afdeling Investment Banking bij Alantra Partners SA en Managing Director bij Lazard BV. Daarnaast was hij CFO bij Interbuild NV, Rombouts NV en Carestel Group NV. Dhr. Pensaert is momenteel tevens lid van de Raad van Commissarissen van Rabobank NV, alsmede Voorzitter van de Raad van Commissarissen van De Lage Landen International BV.

Andere functies bij beursgenoteerde ondernemingen:
Dhr. Mark Pensaert is een niet-uitvoerend lid van de Raad van Bestuur en Voorzitter van het Auditcomité van Agfa Gevaert NV.

De onafhankelijke bestuurders voldoen allen aan de criteria zoals beschreven in het WVV en de Corporate Governance Code 2020 en werden benoemd op voordracht van de Raad van Bestuur, die hierover werd geadviseerd door het Nominatie-en Remuneratiecomité. De referentieaandeelhouders hebben hun voordrachtrecht met betrekking tot deze benoemingen niet uitgeoefend.

De Raad van Bestuur evalueert voortdurend de criteria voor zijn eigen samenstelling en die van zijn Comités, rekening houdend met lopende en toekomstige ontwikkelingen, de verwachtingen van belanghebbenden, strategische doelstellingen en de risico's waaraan de onderneming kan worden blootgesteld. Dit evaluatieproces zorgt ervoor dat de Raad van Bestuur goed uitgerust blijft om in te spelen op de veranderende behoeften van de Onderneming en haar omgeving.

Hierbij legt de Raad van Bestuur sterk de nadruk op het bereiken van complementariteit en diversiteit onder zijn leden, rekening houdend met factoren zoals professionele achtergrond, vaardigheden, expertise, geslacht en leeftijd. Het doel is een besluitvormend orgaan te bevorderen dat een breed scala aan perspectieven en ervaringen weerspiegelt. Bovendien streeft de Raad van Bestuur naar een balans tussen vernieuwing en continuïteit.

Deze aanpak zorgt ervoor dat de institutionele kennis en historische inzichten van de Onderneming behouden blijven en effectief worden overgedragen, terwijl tegelijkertijd nieuwe standpunten worden geïntegreerd en men afgestemd blijft op opkomende maatschappelijke en sectorale trends. Dit evenwicht is cruciaal om de Raad van Bestuur en zijn Comités in staat te stellen relevant, innovatief en responsief te blijven ten aanzien van de veranderende eisen van de Onderneming en haar belanghebbenden.

De General Counsel van de Vennootschap treedt op als secretaris van de Raad van Bestuur, in overeenstemming met artikel 3.19 en de daaropvolgende bepalingen van de Belgische Corporate Governance Code 2020. In deze hoedanigheid zorgt de General Counsel voor de correcte organisatie en facilitering van de vergaderingen van de Raad van Bestuur, helpt zij bij het opstellen van de agenda's, ziet zij toe op de naleving van de toepasselijke governance regels en ondersteunt zij de Raad van Bestuur bij het effectief en transparant vervullen van zijn taken.

De onderstaande tabel geeft een overzicht van de aanwezigheid van elke bestuurder op de acht vergaderingen die in 2025 werden gehouden.

NAAM	FUNCTIE	EINDDATUM	AANWEZIGHEID BIJ DE 8 VERGADERINGEN
Dhr. Joost Bert Vaste vertegenwoordiger van Pentascoop NV [1]	Voorzitter	2026	Alle vergaderingen ●●●●●●●●
Dhr. Eddy Duquenne	Gedelegeerd Bestuurder	2026	Alle vergaderingen ●●●●●●●●
Mevr. Marleen Vaesen Vaste vertegenwoordiger van Mavac BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2026	6 vergaderingen ●●●●●●○○
Mevr. Els De Keukelaere Vaste vertegenwoordiger van EDK Management BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2026	7 vergaderingen ●●●●●●●○
Dhr. Geert Vanderstappen Vaste vertegenwoordiger van Pallanza Invest BV [1]	Niet-uitvoerend bestuurder	2026	Alle vergaderingen ●●●●●●●●
Dhr. Jo De Wolf Vaste vertegenwoordiger van Lupus Asset Management BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2026	Alle vergaderingen ●●●●●●●●
BESTUURDERS PER 14 MEI 2025			
Mevr. Anouk Lagae Vaste vertegenwoordiger van Alchemy Partners BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2027	5 vergaderingen ●●●●●○○○
Dhr. Mark Pensaert Vaste vertegenwoordiger van MRP Consulting BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2027	5 vergaderingen ●●●●●○○○
BESTUURDERS TOT 14 MEI 2025			
Mevr. Marion Debruyne Vaste vertegenwoordiger van Marion Debruyne BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2025	2 vergaderingen ●●○○○○○○
Dhr. Ignace Van Doorselaere Vaste vertegenwoordiger van 4F BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2025	3 vergaderingen ●●●○○○○○

[1] *Vertegenwoordigen de referentie-aandeelhouders*

ACTIVITEITENVERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR

Naast de taken die aan de Raad van Bestuur zijn toegewezen krachtens het WVV, de statuten en het Charter, werden voornamelijk de volgende onderwerpen besproken:

- de commerciële en financiële resultaten, evenals de vooruitzichten;
- het treasury- en financieringsbeleid;
- de duurzaamheidsstrategie en de implementatie ervan binnen de Onderneming, de CSRD-rapporteringsvereisten en andere ESG-onderwerpen, waaronder informatie over materiële ESG-impacten, -risico's en -kansen;
- de korte- en langetermijnstrategie, inclusief de risicobereidheid en lopende strategische projecten;
- het 2026 profit plan;
- de lopende bioscoop-, vastgoed- en uitbreidingsprojecten;
- de belangrijkste bedrijfsrisico's, waaronder sociale en milieurisico's en ICT-security risico's, en de methoden om deze te beheersen;
- het remuneratiebeleid en de remuneratie van het Uitvoerend Management, inclusief de kortetermijn prestatie-incentives;
- de Investor Relations-programma's.

Andere punten, waaronder human resources, externe communicatie, geschillen en juridische en fiscale aangelegenheden, worden behandeld indien nodig of gewenst. Er zijn ten minste zeven vergaderingen gepland voor het jaar 2026. Indien nodig kunnen er extra vergaderingen worden gehouden.

SAMENSTELLING EN ACTIVITEITENVERSLAG VAN HET NOMINATIE- EN REMUNERATIECOMITÉ

In overeenstemming met de toepasselijke governance richtlijnen hanteert de Vennootschap één gezamenlijk Comité: het Nominatie- en Remuneratiecomité. Dit Comité is samengesteld uit de volgende niet-uitvoerende bestuurders, waarvan de meerderheid onafhankelijk is:

- Pentascoop NV, met dhr. Joost Bert als vaste vertegenwoordiger, die tot 16 december 2025 Voorzitter van dit Comité was;
- Lupus Asset Management BV, waarvan de vaste vertegenwoordiger dhr. Jo De Wolf is en die vanaf 17 december 2025 Voorzitter van het Comité is;
- Alchemy Partners BV, met mevrouw Anouk Lagae als vaste vertegenwoordiger.

Deze leden beschikken over de vereiste expertise en professionele ervaring op het gebied van human resources, opgedaan in hun eerdere en/of huidige functies als CEO.

Het Nominatie - en Remuneratiecomité kwam in 2025 tweemaal bijeen onder leiding van de toenmalige Voorzitter, dhr. Joost Bert, in aanwezigheid van alle leden van het Comité.

Tijdens deze vergaderingen zijn voornamelijk de volgende onderwerpen besproken:

- het remuneratieverslag op te nemen in het jaarverslag 2024;
- de evaluatie van de doelstellingen voor het financieel jaar 2024 voor het Uitvoerend Management en de daarmee samenhangende vergoeding;
- de doelstellingen voor het Uitvoerend Management voor het financieel jaar 2025, evenals de daaraan verbonden vergoeding;
- de (her)benoeming van bestuurders;
- een herziening en actualisering van het remuneratiebeleid;
- een verdere herziening van het remuneratiebeleid en het remuneratieverslag na de Algemene Vergadering van 14 mei 2025.

De CEO kan op uitnodiging de vergaderingen van het Nominatie -en Remuneratiecomité bijwonen, zonder deel te nemen aan de beraadslagingen of beslissingen.

SAMENSTELLING EN ACTIVITEITENVERSLAG VAN HET AUDITCOMITÉ

In overeenstemming met de toepasselijke governance regels bestaat het Auditcomité uitsluitend uit niet-uitvoerende bestuurders, van wie de meerderheid onafhankelijk is. Het Auditcomité beschikt over de nodige expertise op het gebied van boekhouding en controle en is als volgt samengesteld:

- Pallanza Invest BV, waarvan de vaste vertegenwoordiger dhr. Geert Vanderstappen is, die vijf jaar ervaring als Corporate Officer bij Corporate & Investment Banking van Generale Bank combineert met zeven jaar operationele ervaring als financieel directeur bij Smartphoto Group NV;
- Mavac BV, waarvan de vaste vertegenwoordiger mevrouw Marleen Vaesen is, die onder meer de functie van CEO bij Greenyard NV heeft bekleed en van mei 2022 tot mei 2024 het mandaat van niet-uitvoerend bestuurder bij Van de Velde NV heeft uitgeoefend, nadat zij daar de rol van CEO had vervuld;
- EDK Management BV, waarvan mevrouw Els De Keukelaere de vaste vertegenwoordiger is, die momenteel de functie van CFO bekleedt bij ABO Group NV, nadat zij actief was als CFO bij Ecopak NV en als uitvoerend bestuurder bij een auditkantoor.

De CFO, de CEO, de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de interne auditor wonen de vergaderingen van het Auditcomité bij. De vertegenwoordigers van de referentieaandeelhouders mogen de vergaderingen bijwonen op uitnodiging.

Het Auditcomité, voorgezeten door dhr. Geert Vanderstappen, kwam in 2025 vier keer bijeen, waarbij alle leden aanwezig waren bij twee vergaderingen en twee leden bij de andere vergaderingen. De volgende belangrijke onderwerpen kwamen voornamelijk aan bod:

- de financiële verslaggeving in het algemeen, en het statutaire en geconsolideerde jaarverslag (inclusief de duurzaamheidsrapportering), het halfjaarlijkse financiële verslag en de bijbehorende persberichten in het bijzonder;
- de vaststelling en opvolging van de interne auditactiviteiten, inclusief bespreking van het jaarverslag van de interne auditafdeling en het interne auditplan voor 2026;
- de WACC voor investeringsmodellen;
- de evaluatie van de interne controle- en risicobeheersingssystemen om ervoor te zorgen dat de belangrijkste risico's worden geïdentificeerd en adequaat worden beheerd, onder meer via het jaarlijkse actieplan voor risicobeheer;
- de evaluatie van de doeltreffendheid van het externe auditproces en van het Auditcomité zélf;
- de evaluatie van het werk van de interne auditor;
- het toezicht op de financiële verslaggeving en de naleving van de toepasselijke verslaggevingsstandaarden;
- de resultaten van de impairmenttesten;
- de rapportering over ICT-, cyber- en andere risico's;
- de CSRD-KPI's;
- de opvolging van het Non-Audit-Services reglement.

EVALUATIE VAN DE RAAD VAN BESTUUR, ZIJN COMITES EN ZIJN INDIVIDUELE BESTUURDERS

Aangezien er in 2023 een formele schriftelijke evaluatie van de Raad van Bestuur en zijn comités uitgevoerd en uitgebreid besproken werd, werd een nieuwe gestructureerde evaluatie in 2025 niet noodzakelijk geacht; niettemin worden de vergaderingen van de Raad en de comités op een open en transparante manier gehouden, wat een voortdurende informele beoordeling van hun functioneren en effectiviteit bevordert, met een nieuwe formele evaluatie gepland voor het eerste semester van 2026 in overeenstemming met goede bestuurspraktijken.

De bovengenoemde informele beoordelingen omvatten regelmatige evaluaties van de dynamiek binnen de Raad en de interactie met de CEO, waardoor consistente, openhartige communicatie en de voortdurende verbetering van de bestuurspraktijken worden gewaarborgd.

DIVERSITEIT

De Raad van Bestuur telt momenteel drie vrouwelijke leden, die meer dan een derde van de Raad vertegenwoordigen, waarmee wordt voldaan aan de wettelijke vereiste dat ten minste een derde van de leden van de Raad van Bestuur van een ander geslacht moet zijn dan de overige leden.

Met het oog op de toekomst is de Raad van Bestuur van plan zijn diversiteitsbeleid uit te breiden, niet alleen op het gebied van geslacht, vaardigheden en leeftijd, maar ook door extra nadruk te leggen op de internationale managementervaring van zijn bestuurders. Deze focus heeft tot doel ervoor te zorgen dat de Raad van Bestuur afgestemd blijft op de diverse sociale, politieke en economische contexten in de regio's waar Kinepolis Group actief is. Deze diversiteitsdoelstellingen zijn verankerd in de selectiecriteria die door het Nominatie- en Remuneratiecomité en de Raad van Bestuur worden gehanteerd bij het identificeren van potentiële bestuurders. Dit proces heeft geresulteerd in een samenstelling van de Raad van Bestuur die niet alleen drie vrouwelijke bestuurders omvat, maar ook leden met complementaire profielen op het vlak van expertise, kennis en ervaring, waaronder aanzienlijke internationale managementervaring en ESG-vaardigheden.

Het Uitvoerend Management van Kinepolis Group wordt momenteel uitsluitend vertegenwoordigd door de CEO, de heer Duquenne. De Raad van Bestuur behoudt de bevoegdheid om bijkomende leden aan te stellen in het Uitvoerend Management en evalueert jaarlijks op informele wijze het opvolgingsplan van de CEO. Gezien deze structuur en de afwezigheid van een formeel of informeel uitvoerend comité binnen de Group, werd er geen specifiek diversiteitsbeleid ontwikkeld voor degenen die belast zijn met het dagelijks bestuur. Niettemin blijft de focus liggen op het waarborgen dat kandidaten beschikken over de nodige management- en bedrijfservaring, inzichten, vaardigheden en expertise om hun rol effectief te vervullen.

Dit basisprincipe wordt consequent toegepast in de gehele organisatie, waardoor alle medewerkers gelijk worden behandeld, ongeacht hun nationaliteit, culturele achtergrond, leeftijd of geslacht. Meer details over deze aanpak zijn te vinden in het ESG-gedeelte van dit jaarverslag.

INSIDER TRADING BELEID – GEDRAGSCODE – TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN

De Dealing Code (die deel uitmaakt van de Gedragscode), die in 2016 werd goedgekeurd en in 2019 en 2024 werd bijgewerkt, is bedoeld om ervoor te zorgen dat transacties in aandelen door de betrokken personen strikt plaatsvinden in overeenstemming met de toepasselijke EU- en nationale regels, evenals in overeenstemming met de richtlijnen die zijn uitgevaardigd door de Raad van Bestuur. Als Compliance Officer is de Chief Financial Officer (CFO) verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de Dealing Code.

Voormelde Gedragscode evenals de Gedragscode voor leveranciers worden nader toegelicht in het ESG-gedeelte van dit verslag. Deze codes weerspiegelen het streven van de Vennootschap naar ethische bedrijfspraktijken en verantwoord beheer van de toeleveringsketen.

De beperkte transacties met verbonden partijen, zoals opgenomen in de Toelichting bij de Geconsolideerde Jaarrekening, werden in volledige transparantie en met goedkeuring van de Raad van Bestuur uitgevoerd.

REMUNERATIE-VERSLAG

I. INLEIDING

Het remuneratiebeleid van de Vennootschap (https://corporate.kinepolis.com/nl/remuneratiebeleid) beschrijft de remuneratieprincipes voor de leden van de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Management, dat momenteel bestaat uit de CEO. Dit beleid is erop gericht bestuurs- en managementleden aan te trekken, te motiveren en te behouden die, met hun uitgebreide, complementaire en internationale kennis en ervaring, de strategie voor duurzame en langetermijn waardecreatie van Kinepolis verder kunnen ontwikkelen en implementeren.

Het Remuneratiebeleid werd in 2021 uitgewerkt door de Raad van Bestuur, op voorstel van het Nominatie- en Remuneratiecomité, vervolgens gewijzigd in 2022 en 2024, en in zijn geheel herzien door de Raad van Bestuur in 2025 en de daaropvolgend goedgekeurd door de Algemene Vergadering in overeenstemming met de vereisten van artikel 7:89/1 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna het WVV genoemd).

II. BEDRIJFSRESULTATEN 2025

In 2025 wist het uitvoerend management ondanks een uitdagende en volatiele marktsituatie consistente prestaties neer te zetten. Met de achtergrond van een daling van het bezoekersaantal met 5,8%, de afwezigheid van grote Franse kaskrakers, minder Hollywood-releases en ongunstige wisselkoersschommelingen, slaagde de Vennootschap erin de omzetdaling te beperken tot 2,3% en stelt zij een dividenduitkering voor die in lijn ligt met het niveau dat in 2025 werd uitgekeerd.

III. ALGEMENE PRINCIPES VAN HET REMUNERATIEBELEID VAN KINEPOLIS

Na de Algemene Vergadering van 8 mei 2024 heeft het Nominatie- en Remuneratiecomité een grondige en gedetailleerde analyse uitgevoerd van de stemmen die door de aandeelhouders zijn uitgebracht met betrekking tot de remuneratievoorstellen die op de agenda van de vergadering stonden. Deze feedback van de aandeelhouders werd vervolgens meegenomen in een bredere evaluatie van het remuneratiebeleid, die begin 2025 door de Raad van Bestuur werd uitgevoerd.

Na een zorgvuldige evaluatie van het kader van het remuneratiebeleid constateerde de Raad dat er in 2022 al belangrijke proactieve maatregelen waren doorgevoerd. Deze maatregelen omvatten onder meer de invoering van een terugvorderingsmechanisme, dat de Vennootschap in staat stelt om onder specifieke omstandigheden variabele vergoedingen terug te vorderen. Dit mechanisme onderstreept het streven van de Vennootschap naar verantwoording, transparantie en afstemming op de belangen van haar stakeholders.

In het licht van deze eerdere verbeteringen en de bevindingen van de evaluatie concludeerde de Raad van Bestuur in 2025 dat er geen wijzigingen in het beleid nodig werden geacht en stelde de Raad aan de Algemene Vergadering van 2025 voor om het beleid zonder ingrijpende wijzigingen te handhaven.

Om ervoor te zorgen dat de uitvoering van de driepijlerstrategie en de expansiestrategie van de Vennootschap, tegen de achtergrond van een volatiele markt die wordt gekenmerkt door een Hollywood-aanbod dat zich nog steeds aan het herstellen is, op passende wijze wordt beloond en evenwichtig is, heeft de Raad van Bestuur het beleid inzake de variabele beloning geëvalueerd. De voorgestelde aanpassingen worden nader beschreven in het hoofdstuk over de remuneratievooruitzichten. Het herziene remuneratiebeleid zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering in 2026 en zal, indien goedgekeurd, van toepassing zijn op de remuneratie van de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Management vanaf het financieel jaar 2026.

RAAD VAN BESTUUR

De totale vergoeding voor de Raad van Bestuur wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur, bijgestaan door het Nominatie- en Remuneratiecomité en op basis van de principes die zijn opgenomen in het Remuneratiebeleid. Het bovengenoemde mechanisme zorgt ervoor dat er geen belangenconflicten kunnen ontstaan.

De Voorzitter van de Raad van Bestuur ontvangt, samen met de Chief Executive Officer, een vooraf vastgestelde vaste jaarlijkse vergoeding. Dit bedrag wordt vastgesteld in overeenstemming met de richtlijnen die zijn uiteengezet in het remuneratiebeleid. Bij het vaststellen van de vergoeding van de Voorzitter wordt rekening gehouden met de veelzijdige aard van zijn rol:

- Niet-uitvoerend bestuurder in dochterondernemingen: De vergoeding houdt ook rekening met de betrokkenheid van de Voorzitter in de Raden van Bestuur van andere vennootschappen binnen de Group.
- Vertegenwoordiging op het internationale toneel: De Voorzitter fungeert regelmatig als een belangrijke vertegenwoordiger van de Vennootschap in de wereldwijde bioscoopsector, waarbij hij relaties onderhoudt en de belangen van Kinepolis op het internationale toneel behartigt.
- Ondersteuning van het Uitvoerend Management: De Voorzitter biedt het Uitvoerend Management substantiële ondersteuning door zijn uitgebreide kennis van en ervaring in de sector, en door begeleiding, strategisch inzicht en advies te bieden ter verbetering van de besluitvormingsprocessen. Deze adviserende rol wordt vervuld zonder inbreuk te maken op de uitvoerende verantwoordelijkheden van de CEO, waarbij een duidelijke afbakening van rollen en verantwoordelijkheden wordt gehandhaafd.
- Daarnaast speelt de Voorzitter een cruciale rol bij het bevorderen en faciliteren van een zinvolle dialoog tussen de Raad van Bestuur en de referentieaandeelhouders van de onderneming. Door deze inspanningen levert de Voorzitter een belangrijke bijdrage aan het algemene bestuur en de strategische doelstellingen van de organisatie.

De vergoeding voor de andere niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur is gestructureerd als een vast vergoedingspakket. Dit omvat een jaarlijks basisbedrag, dat wordt toegekend voor het bijwonen van ten minste zes vergaderingen van de Raad van Bestuur per jaar. Daarnaast ontvangen de leden een aanwezigheidsvergoeding voor deelname aan vergaderingen van de Comités. Er wordt ook een bijkomend vast jaarlijks bedrag toegekend aan de Voorzitters van het Auditcomité en het Nominatie- en Remuneratiecomité, op voorwaarde dat deze functies worden bekleed door andere personen dan de Voorzitter van de Raad van Bestuur.

Er worden geen aandelen toegekend aan niet-uitvoerende bestuurders als onderdeel van hun vergoeding. Aangezien de strategie en het bedrijfsmodel van Kinepolis, gericht op duurzame waardecreatie op lange termijn, reeds een inherent onderdeel vormen van de visie van de Raad van Bestuur, is er geen bijkomende noodzaak om de vergoeding van niet-uitvoerende bestuurders (gedeeltelijk) te koppelen aan aandelen in de Vennootschap.

Niet-uitvoerende bestuurders ontvangen bovendien geen bonussen, nemen niet deel aan aandelengerelateerde incentiveprogramma's en ontvangen geen voordelen in natura, met uitzondering van het voorrecht om elk jaar een beperkt aantal filmvertoningen bij te wonen. Deze aanpak onderstreept het engagement van de Vennootschap om een eenvoudige en transparante vergoedingsstructuur voor haar niet-uitvoerende bestuurders te handhaven.

	ACTIVITEITEN MET BETREKKING TOT DE RAAD VAN BESTUUR		ACTIVITEITEN MET BETREKKING TOT EEN COMITE [1]	
	JAARLIJKSE VASTE VERGOEDING	VERGOEDING VOOR MINSTENS 6 VERGADERINGEN	JAARLIJKSE VASTE VERGOEDING	VERGOEDING PER VERGADERING
Voorzitter	€ 570 000	n.v.t.	€ 12 000	€ 3 000
Lid	n.v.t.	€ 37 500	n.v.t.	€ 3 000

[1] *Indien de Voorzitter van de Raad van Bestuur tevens Voorzitter van een Comité is, wordt geen bijkomende vergoeding toegekend.*

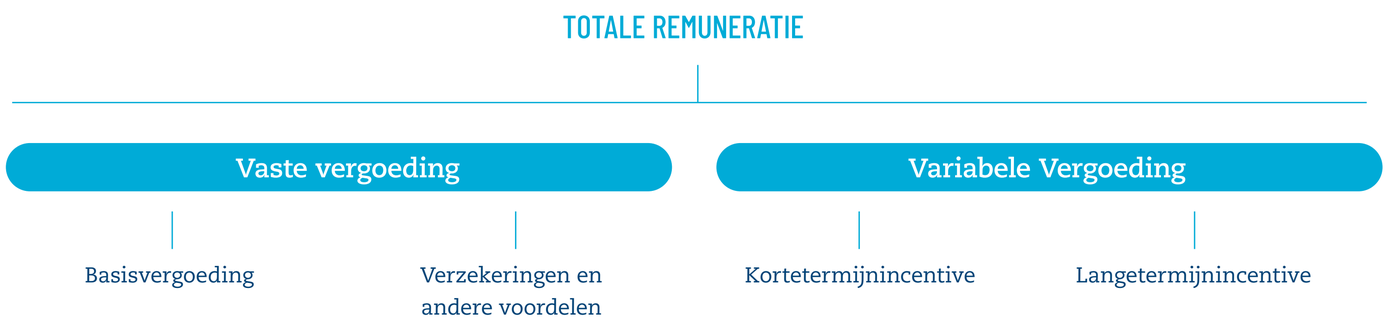
UITVOEREND MANAGEMENT

De Raad van Bestuur bepaalt de vergoeding van de leden van het Uitvoerend Management op voorstel van het Nominatie- en Remuneratiecomité, rekening houdend met de ervaring, het verantwoordelijkheidsniveau en de prestaties, en met de benchmarkresultaten van vergelijkbare bedrijven in het door de Vennootschap gehanteerde Referentiekader.

Op advies van het Nominatie- en Remuneratiecomité bepaalt de Raad van Bestuur jaarlijks de prestatiecriteria voor de leden van het Uitvoerend Management. Deze criteria bevorderen een gezond en effectief risicobeheer en ontmoedigen het nemen van risico's die buiten de risicotolerantiegrenzen van de Vennootschap vallen. Zodra de jaarresultaten zijn vastgesteld, beoordeelt het Nominatie- en Remuneratiecomité of aan deze prestatiecriteria is voldaan en vervolgens stelt de Raad van Bestuur op basis van deze beoordeling het bedrag van de variabele vergoeding vast.

Zoals bepaald in het remuneratiebeleid kan de vergoeding van het Uitvoerend Management bestaan uit vier componenten: (i) een basisvergoeding, (ii) verzekeringen en andere voordelen, (iii) een jaarlijkse kortetermijnincentive (STI) en (iv) een langetermijnincentive (LTI).

Aangezien het Uitvoerend Management reeds een significant en betekenisvol aantal aandelen en aandelenopties van de Vennootschap in portefeuille heeft, en haar belangen dus afgestemd zijn op de langetermijnbelangen van Kinepolis, zijn er geen expliciete minimumvereisten met betrekking tot het aanhouden van Kinepolis-aandelen opgenomen in het remuneratiebeleid.



Vaste vergoeding

Basisvergoeding
De basisvergoeding, die jaarlijks wordt aangepast aan de evolutie van de consumentenprijsindex, wordt om de twee jaar door de Raad van Bestuur geëvalueerd, op voorstel van het Nominatie- en Remuneratiecomité, en weerspiegelt de ervaring, vaardigheden, activiteiten en verantwoordelijkheden van het Uitvoerend Management. Bij de evaluatie wordt rekening gehouden met een aantal criteria, zoals:

- benchmarkgegevens van bedrijven die deel uitmaken van het Referentiekader om ervoor te zorgen dat de vergoeding marktconform is, rekening houdend met het feit dat het Uitvoerend Management zelfstandig is;
- belangrijke wijzigingen in het functieprofiel, zoals veranderingen in het niveau van verantwoordelijkheden of in de complexiteit van de functie; en/of
- significante veranderingen in de omvang of activiteiten van Kinepolis.

Verzekeringen en andere voordelen
Afgezien van het voordeel van een aansprakelijkheids-verzekering voor Gedelegeerd Bestuurders en Bestuurders, ontvangt het Uitvoerend Management geen voordelen in natura. In overeenstemming met de marktpraktijk voorziet het remuneratiebeleid ook in de mogelijkheid voor de Raad van Bestuur om bijdragen aan een pensioenplan op te nemen in het bezoldigingspakket voor het Uitvoerend Management.

Variabele vergoeding

Het doel van de variabele component is ervoor te zorgen dat de belangen van het Uitvoerend Management op één lijn liggen met die van Kinepolis en haar stakeholders, d.w.z. dat ze leiden tot duurzame waardecreatie op lange termijn en de juiste incentive bieden om de korte- en langetermijndoelstellingen van Kinepolis en haar stakeholders te bereiken.

In overeenstemming met artikel 7:91 van de Belgische Code van Vennootschappen en Verenigingen (WVV), keurde de Algemene Vergadering van 8 mei 2024 het voorstel van de Raad van Bestuur goed, om een kader vast te stellen voor de jaarlijkse variabele remuneratie van het Uitvoerend Management, waarbij de volledige jaarlijkse variabele remuneratie voor het Uitvoerend Management voor de periodes 2025 tot en met 2029 gebaseerd zal zijn op prestatie-indicatoren die worden beoordeeld over een meetperiode van één jaar.

Hoewel de Raad van Bestuur kennis heeft genomen van de tegenstemmen van sommige aandeelhouders, benadrukt zij dat een meetperiode van één jaar haar in staat stelt zich te concentreren op de jaarlijkse verwezenlijkingen die nodig zijn om het strategische momentum te behouden en tegelijkertijd te zorgen voor afstemming met de overkoepelende langetermijndoelstellingen van de Vennootschap, aangezien de prestatiecriteria altijd zorgvuldig zijn opgesteld om de langetermijndoelstellingen van de Vennootschap door acties en beslissingen te stimuleren die duurzame groei en waardecreatie bevorderen.

Jaarlijkse kortetermijnincentive (STI)
Hoewel de kortetermijnincentive jaarlijks wordt toegekend, is deze gebaseerd op het behalen van doelstellingen die de langetermijnstrategie en de belangrijkste strategische prioriteiten van Kinepolis bevorderen en/of ondersteunen.

Het maximumbedrag van de STI wordt om de twee jaar vastgesteld door de Raad van Bestuur, waarbij zorgvuldig rekening wordt gehouden met een passende verhouding tussen de vaste en de variabele vergoeding. In geval van significante outperformance of uitzonderlijke prestaties kan een extra bonus worden toegekend, waarbij de totale STI nooit meer dan 100% van de vaste vergoeding kan bedragen.

Met ingang van het boekjaar 2024 heeft de Raad van Bestuur besloten om in zijn prestatiebeoordelingskader een gelijk gewicht toe te kennen aan financiële en niet-financiële doelstellingen. Deze beslissing weerspiegelt de sterke overtuiging van de Vennootschap dat niet-financiële doelstellingen even belangrijk zijn als financiële maatstaven om de algehele bedrijfsprestaties te meten.

Deze gestructureerde aanpak stemt niet alleen de prestaties van het management af op de strategische prioriteiten van de Vennootschap, maar stimuleert ook consistente en duurzame waardecreatie en zorgt voor verantwoording en alignering met de bredere belangen van belanghebbenden.

Criteria voor financiële prestaties
Wat de financiële doelstellingen betreft, hanteert de Raad van Bestuur een specifiek prestatiecriterium om de voortgang en het succes te evalueren: de evolutie van de REBITDAL in vergelijking met de door de Raad van Bestuur vastgestelde doelstellingen. Dit prestatiecriterium wordt beschouwd als een zeer relevante en effectieve parameter voor het beoordelen van de groei en de voortgang van de waardecreatie binnen Kinepolis.

Voor elk relevant boekjaar stelt de Raad een vooraf bepaalde vork vast voor de REBITDAL-resultaten. Indien de REBITDAL van de Vennootschap voor dat jaar binnen dit vooraf bepaalde bereik valt, wordt een deel van de aan de financiële doelstellingen gekoppelde kortetermijnincentive (STI) toegekend. Het specifieke uitkeringsbedrag wordt pro rata berekend en varieert van 0% tot 100% van de STI-component die gekoppeld is aan de financiële prestaties. Dit zorgt ervoor dat de variabele vergoeding een afspiegeling is van de mate waarin de financiële doelstellingen zijn behaald.

Door zich te richten op REBITDAL kan de Raad van Bestuur de operationele en financiële gezondheid van het bedrijf beoordelen op een manier die aansluit bij de strategische doelstellingen.

Niet-financiële prestatiecriteria
De niet-financiële criteria die over een periode van één jaar moeten worden behaald, maar die altijd de lange-termijndoelstellingen ondersteunen, zijn gebaseerd op:

(a) de bekende driepijlerstrategie van Kinepolis (Beste bioscoopexploitant, Beste marketeer, Beste vastgoedbeheerder);
(b) de interne en externe expansiestrategie; en
(c) de duurzaamheidsstrategie.

De concrete doelstellingen en mijlpalen worden elk jaar vastgesteld en geëvalueerd door de Raad van Bestuur, op voorstel van het Nominatie- en Remuneratiecomité.

Langetermijnincentive (LTI)
De LTI bestaat uit aandelenopties die worden beschouwd als een strategisch middel om retentie op lange termijn en de afstemming op de bedrijfsdoelstellingen te bevorderen.

Gezien de Belgische fiscale wetgeving, volgens dewelke aandelenopties worden belast op het moment van toekenning, is het aandelenoptieplan van Kinepolis op zich niet prestatiegericht. De belangen van het Uitvoerend Management worden echter geacht voldoende afgestemd te zijn op die van Kinepolis op lange termijn, aangezien de waarde van de aandelenopties ligt in de evolutie van de aandelenkoers op lange termijn en het retentiedoel wordt bereikt door het feit dat de aandelenopties enkel gradueel kunnen worden uitgeoefend vanaf het begin van het vierde kalenderjaar na hun toekenning.

De belangrijkste kenmerken van het bovengenoemde Aandelenoptieplan 2023 kunnen als volgt worden samengevat

- ✓ De uitoefenprijs werd vastgesteld in overeenstemming met de Belgische Wet op de aandelenopties;
- ✓ De opties worden pas geleidelijk uitoefenbaar vanaf het vierde jaar na de datum waarop ze werden toegekend, wat voor het Uitvoerend Management het volgende inhoudt:
  - 66,64% vanaf 1 januari 2027
  - 16,66% vanaf 1 januari 2028
  - 16,70% vanaf 1 januari 2029
- ✓ De opties vervallen acht jaar na de datum van goedkeuring van het plan door de Algemene Vergadering/ Raad van Bestuur;
- ✓ De opties zijn onderworpen aan 'Bad leaver'-bepalingen die leiden tot het verlies van alle aandelenopties;
- ✓ De opties zijn niet overdraagbaar, behalve in geval van overlijden.

Terugvorderingsbepaling

De Algemene Vergadering van 11 mei 2022 heeft het voorstel van de Raad van Bestuur goedgekeurd om met ingang van 1 januari 2022 een terugvorderingsbepaling op te nemen in de contractuele afspraken met het Uitvoerend Management.

Deze bepaling stelt de Raad van Bestuur in staat om de uitbetaalde variabele vergoeding geheel of gedeeltelijk terug te vorderen:

(i) indien de financiële resultaten waarop de variabele vergoeding wordt berekend, significante onjuiste weergave bevatten die leidt tot een aanpassing van de gecontroleerde resultaten van de Vennootschap; of

(ii) in geval van fraude of kwaad opzet door een lid van het Uitvoerend Management dat een nadelig materieel effect heeft op de financiële resultaten van de Vennootschap, waarop de variabele vergoeding is berekend.

De terugvorderingsclausule kan worden toegepast gedurende een periode van 3 jaar na de uitbetaling van de variabele vergoeding.

Jurassic World: Rebirth © *Universal Pictures*

IV. TOEPASSING VAN HET REMUNERATIEBELEID IN 2025

VERGOEDING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De bestuurders werden vergoed in overeenstemming met de principes opgenomen in het remuneratiebeleid.

Alle leden van de Raad van Bestuur, evenals de bestuurders van de dochterondernemingen van de Vennootschap, zijn verzekerd via een 'Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering Bestuurders', waarvan de premie wordt gedragen door de Vennootschap.

Met uitzondering van het recht om filmvertoningen in Kinepolis-bioscopen bij te wonen, ontvingen de niet-uitvoerende bestuurders in 2025 geen andere vergoedingen, voordelen, aandelengerelateerde bonussen of andere aanmoedigingspremies van Kinepolis.

In 2025 waren er geen uitstaande aandelenopties of werden er geen aandelenopties toegekend aan niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur.

NAAM	FUNCTIE	VERGOEDING VOOR VERGADERINGEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR	VERGOEDING VOOR VERGADERINGEN VAN EEN COMITE	TOTALE VERGOEDING [1]
Dhr. Joost Bert Vaste vertegenwoordiger van Pentascoop NV	Voorzitter van de Raad van Bestuur en Voorzitter van het Nominatie- en Remuneratiecomité tot 16 december 2025	€ 570 000	-	€ 570 000
Dhr. Eddy Duquenne	Gedelegeerd Bestuurder	€ 37 500	-	€ 37 500
Mevr. Marleen Vaesen Vaste vertegenwoordiger van Mavac BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 37 500	€ 6 000	€ 43 500
Mevr. Els De Keukelaere Vaste vertegenwoordiger van EDK Management BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 37 500	€ 12 000	€ 49 500
Dhr. Geert Vanderstappen Vaste vertegenwoordiger van Pallanza Invest BV	Niet-uitvoerend bestuurder	€ 37 500	€ 24.000	€ 61 500
Dhr. Jo De Wolf Vaste vertegenwoordiger van Lupus Asset Management BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	€ 37 500	€ 6 000	€ 43 500
BESTUURDERS PER 14 MEI 2025				
Mevr. Anouk Lagae Vaste vertegenwoordiger van Alchemy Partners BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 31 250	-	€ 31 250
Dhr. Mark Pensaert Vaste vertegenwoordiger van MRP Consulting BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 31 250	-	€ 31 250
BESTUURDERS PER 14 MEI 2025				
Mevr. Marion Debruyne Vaste vertegenwoordiger van Marion Debruyne BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 12 500	-	€ 12 500
Dhr. Ignace Van Doorselaere Vaste vertegenwoordiger van 4F BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 18 750	€ 6 000	€ 24 750
TOTAAL VOOR ALLE BESTUURDERS				**€ 905 250**

[1] *Alle bedragen zijn bruto-bedragen vóór belastingen*

REMUNERATIE VAN HET UITVOEREND MANAGEMENT

Principe

In 2025 werd de CEO vergoed in overeenstemming met het remuneratiepakket dat in 2023 door de Raad van Bestuur werd goedgekeurd.

Vaste vergoeding:
- (Geïndexeerde) basisvergoeding: € 928 440
- Overige voordelen: Aansprakelijkheidsverzekering Bestuurders

Variabele vergoeding:
Kortetermijnincentive (STI): De STI-component is gekoppeld aan het behalen van prestatiedoelstellingen die jaarlijks door de Raad van Bestuur worden vastgesteld. Indien alle doelstellingen worden behaald, kan een variabele vergoeding van € 618 960 (1) worden toegekend. In gevallen waarin de doelstellingen aanzienlijk worden overschreden of uitzonderlijke prestaties worden aangetoond, kan een outperformance bonus worden toegekend. Het totale STI-bedrag, inclusief eventuele outperformance bonus, kan echter niet hoger zijn dan de basisvergoeding van de CEO.

Langetermijnincentive (LTI): De LTI-component bestaat uit 112 500 aandelenopties die zijn toegekend in het kader van het Aandelenoptieplan 2023, waardoor de langetermijnbelangen van de CEO worden afgestemd op die van de Vennootschap en haar aandeelhouders.

Bij het opstellen van dit remuneratiepakket heeft de Raad van Bestuur er zorgvuldig op toegezien dat er een passend en motiverend evenwicht werd gehandhaafd tussen de vaste en variabele componenten. De structuur is bedoeld om een sterke stimulans te bieden voor het behalen van zowel kortetermijn- als langetermijn prestatiedoelstellingen, terwijl stabiliteit wordt geboden door middel van een concurrentiële vaste vergoeding.

Binnen dit kader vertegenwoordigt de STI ongeveer 40% van de totale vergoeding indien alle prestatiedoelstellingen worden behaald. In geval van uitzonderlijke prestaties kan dit aandeel oplopen tot 50%, waardoor het pakket uitstekende prestaties beloont en tegelijkertijd in lijn blijft met de strategische doelstellingen van de Vennootschap.

Dit herziene remuneratiepakket weerspiegelt het streven van de Vennootschap om de remuneratie van bestuurders af te stemmen op prestaties, marktbenchmarks en de langetermijnbelangen van belanghebbenden.

Remuneratiepakket zoals toegepast voor het boekjaar 2025

Vaste vergoeding
De vaste vergoeding voor het boekjaar 2025 bedroeg € 928 440 (1).

Verzekeringen en overige voordelen
Afgezien van het voordeel van de aansprakelijkheidsverzekering voor gedelegeerd bestuurders en bestuurders, ontvangt het Uitvoerend Management geen voordelen in natura of bijdragen aan een pensioenplan.

Variabele vergoeding (STI):
Na analyse van het verslag van het Nominatie- en Remuneratiecomité kwam de Raad van Bestuur tot de volgende conclusie:

- **Financiële prestaties – REBITDAL-doelstelling (50%):** De gerealiseerde REBITDAL bleef achter op de vooraf vastgestelde doelstelling, voornamelijk als gevolg van een lager dan verwachte bezoekersopkomst door een beperkt aanbod van Hollywood-content, in combinatie met ongunstige ontwikkelingen in de USD/EUR-wisselkoers. Bijgevolg werd het overeenkomstige deel van de variabele vergoeding niet toegekend.

- **Niet-financiële prestatiedoelstelling (50%):** De niet-financiële doelstellingen, die gericht waren op de verdere ontwikkeling en ondersteuning van de driepijlerstrategie, de expansiestrategie en de duurzaamheidsstrategie, zijn volledig behaald en het daarmee samenhangende deel van de variabele vergoeding is volledig toegekend voor een bedrag van € 309 480 (1).

(1) *Geïndexeerd per 1 januari 2025*

PRESTATIEMAATSTAF	BESCHRIJVING EN RELEVANTIE VOOR DE STRATEGIE	GEWICHT	PRESTATIE	VERGOEDING
Strategische innovatie	Strategische innovatie speelt een cruciale rol in het versterken van de driepijlerstrategie van de Vennootschap. Strategische innovatie is geen afzonderlijke activiteit, maar verbindt en versterkt alle drie de pijlers, waardoor het concurrentievermogen en de waardecreatie op lange termijn worden gewaarborgd.	12,5%	100% In 2025 werd de focus op strategische groei en leiderschap op het gebied van innovatie benadrukt door de benoeming van Hans Van Acker tot Chief Strategic Innovation & Business Development. Bovendien investeerde Kinepolis in diverse strategische projecten, zoals een entertainment- en gaming lounge concept: een vrijetijdsruimte met meerdere gaming zones, waarvan de eerste al in de VS is geopend. Kinepolis blijft ook zijn interne innovatie-ecosysteem ontwikkelen door internationale innovatie bijeenkomsten te organiseren. Ten slotte richtte Kinepolis zich op het verbeteren van de premium-ervaring voor bioscoopbezoekers door een overeenkomst te ondertekenen voor de toevoeging van negen nieuwe IMAX® Laser-schermen in Europa, de VS en Canada — waarmee Kinepolis zijn aanwezigheid in high-end bioscooptechnologie uitbreidt. Acht van deze schermen zijn al in gebruik genomen.	€ 77 370
Verdere uitrol van ESG-vereisten	ESG is belangrijk voor de strategie van een bedrijf omdat het helpt bij het beheren van langetermijnrisico's en -kansen, het opbouwen van vertrouwen bij stakeholders en het creëren van duurzame waarde in een steeds meer gereguleerde en waardegedreven markt.	12,5%	100% De CEO heeft nieuwe ESG-doelstellingen voor het klimaattransitieplan en de afvalstrategie van de Groep gedefinieerd, gevalideerd en afgestemd met relevante stakeholders, terwijl hij zorgde voor een gestructureerde opvolging van ESG-projecten door het voorzitten van periodieke steering comités gericht op impact en waardecreatie. Hij heeft ook de CSRD-rapportering binnen de organisatie verankerd door interne en externe communicatie over ESG-initiatieven te stimuleren en teams aan te sturen op het vlak van datakwaliteit en procesconsistentie om de rapportage strategisch bruikbaar te maken. Daarnaast werd een uitgebreide aanpak voor talentmanagement verder ontwikkeld.	€ 77 370
Herfinanciering van de Groep	Dit is van strategisch belang omdat het de basis vormt voor het vermogen van de Vennootschap om haar driepijlerstrategie uit te voeren: het versterken van haar operationele activiteit, het mogelijk maken van een gedifferentieerde marktpositionering en het ondersteunen van activagedreven vastgoedinitiatieven.	12,5%	100% Er werd een sterkere financiële basis verzekerd door het afsluiten van een gesyndiceerde doorlopende kredietfaciliteit van € 160 miljoen bij meerdere banken en door het succesvol uitgeven van een publieke retailobligatie van € 150 miljoen.	€ 77 370
Expansie	Expansie is geen op zichzelf staande tactiek – het is verweven met alle drie de pijlers: • het vergroot het marketingbereik en de klantenbetrokkenheid, • het verbetert de operationele kwaliteit in nieuwe en bestaande bioscopen, • en versterkt de vastgoedportefeuille van het bedrijf om financiële stabiliteit op lange termijn te ondersteunen.	12,5%	100% De expansiestrategie werd verder verfijnd.	€ 77 370

Eenmalige bonus

De Raad van Bestuur heeft besloten de CEO een eenmalige bonus van € 200 000 toe te kennen vanwege de succesvolle overname van de Emagine-groep in de VS.

Dit overnameproces omvatte complexe en tijdrovende activiteiten, waaronder het opstellen en onderhandelen van transactievoorwaarden, de coördinatie met alle relevante stakeholders, evenals de voorbereiding en uitvoering van integratieplannen na de overname. De CEO speelde een sleutelrol bij het leiden en coördineren van deze activiteiten en bij het waarborgen dat de transactie in lijn is met de langetermijnstrategie en de doelstellingen voor waardecreatie van de Vennootschap.

Het toekennen van een eenmalige bonus in dergelijke omstandigheden is een erkenning voor de buitengewone werkdruk, het leiderschap en de strategische bijdrage aan de succesvolle afronding van de transactie, die de eerste belangrijke stap vormt in de verdere uitbreiding van de Vennootschap na de pandemie. Het zorgt er tevens voor dat de CEO op passende wijze wordt gestimuleerd om overnames na te streven en uit te voeren die langetermijnwaarde creëren voor de Vennootschap en haar stakeholders.

Een eenmalige bonus is daarom goedgekeurd door de Raad van Bestuur op basis van het strategische belang van de transactie, de waarde die voor de Vennootschap is gecreëerd, de complexiteit van het proces en de bijdrage van de CEO aan de succesvolle afronding van de overname.

REMUNERATIE UITVOEREND MANAGEMENT

EDDY DUQUENNE BV [1]	VASTE VERGOEDING		VARIABELE KORTE-TERMIJNVERGOEDING	EENMALIGE BONUS	PENSIOENKOSTEN	TOTALE VERGOEDING	VERHOUDING TUSSEN VASTE EN VARIABELE VERGOEDING
	BASIS	VOORDELEN					
2025	€ 928 440	n.v.t.	€ 309 480	€ 200 000	0	€ 1 437 920	Vast: 64,6% Variabel: 35,4 %

Langetermijnincentives (LTI)
De aandelenoptieplannen van de Vennootschap zijn opgezet met als doel toptalent in het management aan te trekken en te behouden. Gezien de specifieke kenmerken van de Belgische fiscale wetgeving, die voorziet dat aandelenopties vooraf worden belast, is het verwerven van opties onder het aandelenoptieplan van 2023 niet rechtstreeks gekoppeld aan vooraf vastgestelde prestatiecriteria.

Individuele en collectieve prestaties worden echter onrechtstreeks op twee belangrijke manieren tot uiting gebracht:

- De opname van 'bad leaver'-bepalingen, die leiden tot het verlies van alle aandelenopties
- De afstemming van de belangen van het management op de prestaties van de Vennootschap via de evolutie van de aandelenkoers.

Aangezien in 2023 aan het Uitvoerend Management 112 500 aandelenopties zijn toegekend in het kader van het aandelenoptieplan 2023, en gezien de belangrijke en stabiele aandeelhouderspositie van het huidige Uitvoerend Management, is de Raad van Bestuur van mening dat deze LTI, in combinatie met de andere remuneratiecomponenten, een remuneratiepakket biedt dat de belangen van het Uitvoerend Management afstemt op die van Kinepolis en haar stakeholders en de uitvoering van een strategie van duurzame winstgevende groei bevordert.

In 2025 werden geen aandelenopties uitgeoefend, aangezien het Aandelenoptieplan 2016 is beëindigd en de opties die zijn toegekend in het kader van het Aandelenoptieplan 2023 nog niet uitoefenbaar zijn.

Minimale vereisten voor het bezitten van aandelen
Aangezien de CEO een aanzienlijke aandelenportefeuille in de Vennootschap heeft opgebouwd, zijn er geen formele minimumvereisten vastgesteld.

[1] *Alle bedragen zijn bruto-bedragen vóór belastingen.*

CEO	TOEGEKENDE OPTIES IN 2025	TOTAAL AANTAL OPTIES TOEGEKEND IN VORIGE JAREN	UITOEFENBARE OPTIES	UITGEOEFENDE OPTIES	UITOEFENPRIJS	VERVALLEN OPTIES	RESTERENDE OPTIES
AANDELENOPTIEPLAN 2023	0	112 500	0	0	€ 43,76	0	112 500

V. VERTREKVERGOEDINGEN

Er werden geen ontslagvergoedingen uitbetaald, aangezien geen enkel lid van de Raad van Bestuur of het Uitvoerend Management de Vennootschap in 2025 heeft verlaten.

VI. TERUGVORDERINGSRECHTEN

Er waren in 2025 geen omstandigheden die aanleiding zouden geven tot een volledige of gedeeltelijke terugvordering van de variabele vergoeding.

VII. EVOLUTIE VAN DE REMUNERATIE EN PRESTATIES VAN KINEPOLIS

	2021	2022	2023	2024	2025
Remuneratie van bestuurders	+27,87%	-2,45%	+1%	+0,38%	-1,9%
Remuneratie van de CEO [1]	-42,1%	+115,32%	+0%	-14,6%	+6,5%
Netto-winst	+63,09%	+208%	+104%	-27,84%	- 6,31%
Adjusted EBITDA	+313,11%	+108,9%	+24,6% [3]	-11,07%	- 2,8%
Gemiddelde remuneratie van de werknemers [2]	+21%	+15,44%	+22,68%	-5,58%	-6%

[1] *De evolutie tot 2021 houdt rekening met de totale remuneratie, waarbij voor de STI rekening is gehouden met het bedrag dat is toegekend voor doelstellingen die in het vorige boekjaar zijn behaald. De remuneratie als bestuurder is niet opgenomen in de evolutie.*

[2] *De evolutie is gebaseerd op de loonkosten van Kinepolis Group NV voor alle werknemers, alsook voor alle natuurlijke en rechtspersonen die via een managementovereenkomst of iets gelijkaardigs aan de Vennootschap verbonden zijn, en houdt rekening met vaste en variabele vergoedingen, vakantiegeld, eindejaarspremies, alle extralegale voordelen en de werkgeversbijdragen*

[3] *Gecorrigeerd percentage voor 2023*

VIII. VERHOUDING TUSSEN DE HOOGSTE EN DE LAAGSTE VERGOEDING

De verhouding tussen de hoogste en de laagste vergoeding binnen Kinepolis Group NV bedraagt 35,8, rekening houdend met alle componenten van de vergoeding. Meer specifiek omvat dit voor de laagste vergoeding: vaste vergoeding, variabele vergoeding, vakantiegeld, eindejaarspremie, alle extralegale voordelen en werkgeversbijdragen.

IX. STEM VAN DE AANDEELHOUDER

Overeenkomstig artikel 7:149, lid 3, van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) heeft Kinepolis een grondige evaluatie uitgevoerd van de stemmen die aandeelhouders hebben uitgebracht op het remuneratieverslag. Waar mogelijk heeft de Vennootschap constructieve gesprekken gevoerd met haar (vertegenwoordigde) aandeelhouders om hun standpunten en bezorgdheden beter te begrijpen. Deze aanpak onderstreept het engagement van Kinepolis om een open en transparante communicatie met haar investeerders te onderhouden.

Bovendien heeft de Raad van Bestuur Lupus Asset Management BV, vertegenwoordigd door Jo De Wolf, benoemd tot Voorzitter van het Nominatie- en Remuneratiecomité, en Alchemy Partners BV, vertegenwoordigd door Anouk Lagae, naast Pentascoop NV, vertegenwoordigd door Joost Bert, als de andere leden van het Comité. Deze aanpassing weerspiegelt de voortdurende inspanningen van Kinepolis om haar governance praktijken af te stemmen op de veranderende verwachtingen van stakeholders en de wettelijke vereisten.

Wat betreft de verzoeken om een meer gedetailleerde openbaarmaking van de prestatiecriteria voor de variabele component van de remuneratie van het Uitvoerend Management, erkent de Raad van Bestuur dat prestatie-evaluatie een cruciaal element is bij het beoordelen van de verwezenlijking van vooraf vastgestelde doelstellingen en voert het evaluatieproces dan ook met de grootst mogelijke objectiviteit en nauwkeurigheid uit. De Raad van Bestuur beoordeelt zorgvuldig in hoeverre deze doelstellingen zijn bereikt, rekening houdend met alle relevante kritische succesfactoren die aan elke doelstelling zijn verbonden. Deze alomvattende aanpak zorgt ervoor dat de prestatiebeoordeling grondig en evenwichtig is en in lijn ligt met de langetermijnbelangen van de Vennootschap en haar stakeholders.

Hoewel de Raad van Bestuur zich inzet voor transparantie en verantwoordingsplicht, is zij er echter van overtuigd dat verdere openbaarmaking van de details van deze evaluaties en de bijbehorende beslissingen inzake de vergoeding schadelijk zou kunnen zijn voor de Vennootschap.

Concluderend is de Raad van Bestuur ervan overtuigd dat het huidige niveau van openbaarmaking het juiste evenwicht biedt tussen transparantie en de bescherming van de strategische en operationele integriteit van de Vennootschap. Deze aanpak maakt het mogelijk de principes van deugdelijk bestuur te handhaven en tegelijkertijd de belangen van de Vennootschap te beschermen in een zeer competitieve omgeving.

X. REMUNERATIEVOORUITZICHTEN VOOR 2026

De Raad van Bestuur heeft het remuneratiebeleid van de Vennootschap herzien om ervoor te zorgen dat het blijft bijdragen aan het behalen van de strategische langetermijndoelstellingen en in lijn is met de belangen van de aandeelhouders. In het licht van ontwikkelingen op de markt en veranderende zakelijke prioriteiten heeft de Raad van Bestuur onder meer de volgende aanpassingen aan het remuneratiebeleid voor de boekjaren 2026 en volgende voorgesteld:

Remuneratiepakket Uitvoerend Management
Het remuneratiepakket, dat jaarlijks geïnflateerd wordt, zal om de drie jaar worden herzien op basis van marktbenchmarks en de internationale footprint van de Onderneming, in plaats van de huidige tweejaarlijkse herziening.

Variabele vergoeding
De variabele vergoeding blijft voor 50% gekoppeld aan de financiële prestaties (REBITDAL) maar zal tevens gekoppeld worden aan een minimumdoel (0%), een streefcijfer (100%) en een maximale outperformance (120%). De Vennootschap is immers van mening dat het aanbieden van variabele vergoedingsmogelijkheden boven het streefcijfer in overeenstemming is met de marktpraktijk en noodzakelijk is om concurrerend te blijven bij het behouden van een ervaren uitvoerend management, met name in een internationale omgeving.

Bovendien kan de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Nominatie- en Remuneratiecomité, besluiten rekening te houden met outperformance uit voorgaande boekjaren boven 120%, maar die niet werden beloond als gevolg van het toepasselijke plafond op de variabele kortetermijnincentive. Dergelijke outperformance (d.w.z. het deel boven 120%) kan worden meegenomen in de vorm van een tegoed, onder de volgende voorwaarden: (i) het tegoed mag uitsluitend worden gebruikt om de variabele kortetermijnincentive te verhogen, zonder het maximale uitbetalingsniveau van 120% te overschrijden, en (ii) het tegoed vervalt indien het binnen een periode van vijf jaar niet wordt gebruikt. Het overschot wordt ook uitbetaald in geval van een situatie van ‘good leaver’ (bijv. pensioen, onderling akkoord of andere aanvaardbare omstandigheden).

Dit mechanisme is bedoeld om het stimulerende karakter van de variabele kortetermijnincentive te behouden en er tegelijkertijd voor te zorgen dat de totale vergoedingen passend en evenwichtig blijven in het licht van de prestaties van de Vennootschap in de loop van de tijd en de inherente volatiliteit van haar operationele omgeving.

Betrokkenheid van aandeelhouders
De Raad van Bestuur zal een voortdurende dialoog met haar aandeelhouders onderhouden over het remuneratiebeleid en de incentive structuren om transparantie en afstemming met de verwachtingen van aandeelhouders te waarborgen.

RISICOBEHEER

BESCHRIJVING VAN DE BELANGRIJKSTE KENMERKEN VAN DE INTERNE CONTROLE- EN RISICOBEHEERSINGSSYSTEMEN

De Vennootschap heeft een proces voor risicobeheer ontwikkeld in overeenstemming met de Corporate Governance-regels en de diverse relevante regelgeving. Kinepolis Group maakt hierbij gebruik van het ‘Geïntegreerd Raamwerk voor Risicomanagement van de Onderneming’ zoals ontwikkeld door het Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission (COSO). Dit raamwerk omvat zowel de interne controle- als de risicobeheersingsprocessen en is gericht op het identificeren en beheren van strategische, operationele en rapporteringsrisico’s, evenals risico’s op het gebied van wet- en regelgeving, om ervoor te zorgen dat de bedrijfsdoelstellingen worden bereikt.

Kinepolis Group volgt de opzet van dit model in de maatregelen die worden genomen om de bovengenoemde risico’s in de bedrijfsprocessen en in de financiële verslaggeving te beheersen. Het systeem wordt centraal ontwikkeld en wordt zoveel mogelijk uniform toegepast in de verschillende departementen van de organisatie en haar dochterondernemingen. Het systeem vult de verschillende componenten in zoals voorgeschreven door het referentiemodel, evenals de verschillende rollen en verantwoordelijkheden met betrekking tot interne controles en risicobeheersing.

ROLLEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

Binnen Kinepolis Group is risicobeheer alleen niet de exclusieve verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Management; elke medewerker is verantwoordelijk voor de correcte en tijdige uitvoering van de verschillende risicobeheersingsactiviteiten binnen het kader van zijn of haar functie.

De verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur (en haar verschillende comités) en het Uitvoerend Management met betrekking tot risicobeheer zijn reeds uitgebreid bepaald en beschreven in diverse wet- en regelgeving, de Belgische Corporate Governance Code 2020 en het Kinepolis Corporate Governance Charter. Samenvattend kan gesteld worden dat het Uitvoerend Management de eindverantwoordelijkheid draagt voor de juiste implementatie en het beheer van het risicobeheersingssysteem, terwijl de Raad van Bestuur hierop een toezichthoudende rol heeft.

De implementatie van en het toezicht op het risicobeheersingssysteem volgen een hiërarchische verantwoordelijkheidsstructuur. Elke manager is niet alleen verantwoordelijk voor de effectieve invoering en toepassing van risicobeheersingsprocessen binnen zijn of haar verantwoordelijkheidsgebied, maar ook voor het waarborgen van de juiste uitvoering ervan door zijn of haar ondergeschikten, die zelf ook leidinggevende functies kunnen bekleden.

Deze aanpak zorgt ervoor dat het management kan vertrouwen op een effectieve en alomvattende implementatie van risicobeheer in het bedrijf, met de zekerheid dat risico's binnen diverse bedrijfsprocessen en departementen op een gecoördineerde en geïntegreerde manier worden aangepakt.

TOEPASSING VAN DE VERSCHILLENDE COMPONENTEN

De toepassing door de Groep van de verschillende componenten van het COSO-raamwerk wordt hieronder samengevat. Dit overzicht belicht alleen de belangrijkste elementen en is niet uitputtend. Bovendien wordt de geschiktheid van de toepassing van het raamwerk regelmatig beoordeeld, zodat het dynamisch blijft en voortdurend wordt verfijnd.

INTERNE CONTROLE-OMGEVING

Een effectieve interne omgeving is essentieel voor de succesvolle implementatie van andere componenten van risicobeheer. Daarom legt Kinepolis Group grote nadruk op integriteit en ethisch gedrag. Naast het naleven van het wettelijk kader promoot en handhaaft de Groep deze waarden door middel van preventieve maatregelen – zoals via het Charter, de Gedragscode, het arbeidsreglement, het klokkenluidersbeleid, strikte HR-criteria voor personeelsselectie en -werving, regelmatige evaluaties en diverse procedures en beleidsregels en onderzoeksmaatregelen, waaronder meldingsmechanismen en nalevingsinspecties.

Een ander belangrijk element van de interne omgeving is de organisatiestructuur. Kinepolis heeft een duidelijke en consistente structuur opgezet die is afgestemd op haar activiteiten in verschillende landen en bedrijfsprocessen. Deze structuur is nauw geïntegreerd met de doelstellingen, het budgetbeheer en het remuneratieproces om samenhang en effectiviteit te waarborgen.

Een goede opleiding en begeleiding van medewerkers zijn ook essentieel voor effectief risicobeheer. Om dit te ondersteunen, worden de opleidingsbehoeften van elke medewerker jaarlijks geëvalueerd, naast de verplichte opleidingen die voor specifieke functies vereist zijn. Nieuwe managers volgen een inleidende opleiding in risicobeheer om ervoor te zorgen dat ze goed voorbereid zijn op hun verantwoordelijkheden.

VASTSTELLING VAN DOELSTELLINGEN

In lijn met de strategie van de Vennootschap worden bedrijfsdoelstellingen vastgesteld voor verschillende tijdsbestekken om strategische en duurzame groei te stimuleren. Deze doelstellingen worden jaarlijks door de Raad van Bestuur herzien en bevestigd, zoals uiteengezet in het Charter. De Raad van Bestuur zorgt er ook voor dat deze doelstellingen in overeenstemming zijn met de door de Vennootschap gedefinieerde risicobereidheid, waardoor een evenwichtige aanpak wordt bevorderd om duurzaam succes te bereiken en tegelijkertijd potentiële risico's effectief te beheren.

De financiële en niet-financiële doelstellingen die op geconsolideerd niveau worden vastgesteld, worden jaarlijks stapsgewijs omgezet naar specifieke doelstellingen voor de afzonderlijke landen, departementen en afdelingen. Op het meest gedetailleerde niveau worden deze verder uitgesplitst in individuele doelstellingen voor elke medewerker. Het behalen van deze persoonlijke doelstellingen is rechtstreeks gekoppeld aan het remuneratiebeleid van de Vennootschap, waardoor prestaties en vergoedingen op elkaar worden afgestemd.

De voortgang bij het realiseren van deze doelstellingen wordt regelmatig gecontroleerd door middel van business controlling activiteiten, die zijn gebaseerd op gedetailleerde managementrapporteringen. Individuele doelstellingen worden ten minste eenmaal per jaar geëvalueerd als onderdeel van een formeel HR-evaluatieproces, waardoor verantwoording en afstemming op de organisatiedoelstellingen worden gewaarborgd.

INTERNE CONTROLE

Interne controle wordt gedefinieerd als het identificeren en beoordelen van bedrijfsrisico's, evenals het selecteren, implementeren en beheren van de passende risicobeheersingsmaatregelen (inclusief de diverse interne controle-activiteiten).

Zoals hierboven vermeld, is het in de eerste plaats de taak van elke manager om de verschillende interne risicobeheersingsactiviteiten (inclusief monitoring) binnen het kader van zijn/haar functie correct op te zetten en uit te voeren. Met andere woorden, elke manager is verantwoordelijk voor de juiste en tijdige identificatie en evaluatie van bedrijfsrisico's, en voor het waarborgen dat de controlemaatregelen worden genomen en beheerd. Hoewel de individuele manager enige speelruimte heeft bij de toepassing van deze regels, streeft Kinepolis ernaar het proces zoveel mogelijk te standaardiseren. Dit wordt gerealiseerd door het organiseren van e-learning ERM-trainingen, het implementeren van gestructureerde beleidsrichtlijnen en procedures, en het gebruik van standaardlijsten voor de uit te voeren interne controles.

De Raad van Bestuur en het management van Kinepolis voeren jaarlijks een risicobeoordeling uit om een algemeen inzicht te krijgen in het bedrijfsrisicoprofiel.

Daarbij wordt ook de aanvaardbaarheid van restrisico's beoordeeld. Indien deze niet aanvaardbaar zijn, worden aanvullende risicobeheersingsmaatregelen ontwikkeld.

INFORMATIE EN COMMUNICATIE

Kinepolis Group heeft de nodige structuren, overlegorganen, rapporterings- en communicatiekanalen opgezet voor zowel de algemene bedrijfsvoering als het risicobeheer. Deze systemen zijn ontworpen om ervoor te zorgen dat de relevante informatie, inclusief gegevens met betrekking tot risicobeheer, tijdig en correct aan de juiste personen wordt verstrekt. De informatie is afkomstig uit datawarehouse-systemen die specifiek zijn opgezet en worden onderhouden om te voldoen aan de rapporterings- en communicatiebehoeften van de organisatie.

TOEZICHT

Naast de toezichtactiviteiten die worden uitgevoerd door de Raad van Bestuur (inclusief het Auditcomité) zoals voorgeschreven door de wet, de toepasselijke governance bepalingen en het Charter, vertrouwt Kinepolis voornamelijk op de volgende monitoringactiviteiten:

- Business Controlling: het management, ondersteund door de afdeling Business Controlling, analyseert maandelijks de vooruitgang bij het behalen van de doelstellingen en licht de afwijkingen toe. Deze analyse kan potentiële verbeteringen aan het licht brengen met betrekking tot de bestaande risicobeheersingsactiviteiten en -maatregelen;
- Interne Audit: de bestaande risicobeheersingsactiviteiten en -maatregelen worden regelmatig beoordeeld door de afdeling Interne Audit in het licht van interne regels en best practices. Mogelijke verbeterpunten worden besproken met het management en leiden tot de implementatie van specifieke actiepunten om het risicobeheer verder aan te scherpen.

BESCHRIJVING VAN DE BELANGRIJKSTE BEDRIJFSRISICO'S

Om inzicht te krijgen in de belangrijkste bedrijfsrisico's voeren de Raad van Bestuur en het management jaarlijks een risicobeoordeling uit, die vervolgens door de Raad van Bestuur wordt geanalyseerd en gevalideerd. Net zoals in voorgaande jaren was de beoordeling voor 2025 gebaseerd op een schriftelijke bevraging onder deelnemers, die zowel kwantitatieve als kwalitatieve resultaten opleverde om risico's op basis van hun ernst te evalueren. Hoewel deze methode Kinepolis in staat stelt om op een gefundeerde manier onderscheid te maken tussen significante en minder significante risico's, blijft het een inschatting van potentiële risico's en de maatregelen die nodig zijn om deze te beperken. Als zodanig kan zij niet garanderen dat risicogebeurtenissen worden vermeden. De volgende lijst, gerangschikt in willekeurige volgorde, is een niet-uitputtend overzicht van de risico's waaraan Kinepolis is blootgesteld.

BESCHIKBAARHEID EN KWALITEIT VAN AUDIOVISUELE CONTENT

Aangezien Kinepolis Group geen eigen content (zoals films, enz.) produceert, is het afhankelijk van de beschikbaarheid, diversiteit en kwaliteit van films en andere audiovisuele content, evenals van de mogelijkheid om deze content te huren van distributeurs. Om deze afhankelijkheid te beperken, streeft Kinepolis Group ernaar sterke, langdurige relaties te onderhouden met grote filmdistributeurs, producenten en andere

contentleveranciers. De Vennootschap streeft ook naar een strategie van programmadiversificatie, met inbegrip van alternatieve content, en speelt actief een rol als distributeur in België, Spanje en Frankrijk. Bovendien maken kapitaaluitgaven voor tax shelter-projecten in België deel uit van deze bredere strategie om content veilig te stellen.

SEIZOENSGEBONDEN EFFECTEN

De bedrijfsopbrengsten van Kinepolis Group kunnen van periode tot periode fluctueren, aangezien de releasedata van films worden bepaald door producenten en distributeurs, onafhankelijk van bioscoopexploitanten. Bovendien kunnen bepaalde periodes, zoals vakanties, de bezoekersaantallen beïnvloeden, en kunnen weersomstandigheden de frequentie van bioscoopbezoeken impacteren. Hoewel Kinepolis dit risico aanvaardt, streeft zij er toch naar om de impact te beperken door waar mogelijk haar kostenstructuur aan te passen, aangezien de kosten van een financieel afdekkingsbeleid de potentiële voordelen zouden overstijgen.

CONCURRENTIE

De positie van Kinepolis Group als bioscoopexploitant is onderhevig aan concurrentie, net als elk ander product of elke andere dienst waarvoor vervangende producten of diensten bestaan. Deze concurrentie vloeit niet alleen voort uit de aanwezigheid van bioscopen van andere exploitanten in de markten waarin de Groep actief is en uit de mogelijke opening van nieuwe bioscoopcomplexen in die markten, maar ook uit de toenemende distributie en soms zelfs gelijktijdige of exclusieve beschikbaarheid van films en series via online contentmedia, zoals Netflix, Apple en Disney+. Deze ontwikkeling kan verder worden beïnvloed door de voortdurende technische verbetering van de kwaliteit van deze alternatieve manieren om een film te bekijken. Naast deze legale alternatieven heeft de bioscoopindustrie ook te maken met illegale downloads. Kinepolis werkt actief samen met distributeurs om maatregelen te nemen tegen een mogelijke toename van het illegaal delen van content online. Ten slotte wordt de positie van Kinepolis Group beïnvloed door toenemende concurrentie van andere vormen van vrijetijdsbesteding, zoals concerten, sportevenementen, gaming, enz., die een invloed kunnen hebben op het -gedrag van Kinepolis-klanten.

Kinepolis Group streeft ernaar haar concurrentiepositie als bioscoopexploitant te versterken door haar strategische visie te implementeren, die erop gericht is klanten een premium service, content en filmervaring te bieden, alsook door de ontwikkeling van innovatieve concepten.

ECONOMISCHE OMSTANDIGHEDEN

Veranderingen in mondiale, regionale of lokale economische omstandigheden, evenals in regio's waar Kinepolis Group actief is, kunnen het gedrag van consumenten en de productie van nieuwe films beïnvloeden, wat mogelijk gevolgen heeft op de operationele winst van de Vennootschap. Om dit risico te beperken, richt Kinepolis zich op het verbeteren van de interne efficiëntie en het nauwlettend volgen en beheersen van kosten en marges. Daarnaast kunnen schommelingen in de economische omstandigheden ook de concurrentierisico's vergroten.

RISICO'S VERBONDEN MET GROEIKANSEN

In het geval van verdere groei kunnen mededingingsautoriteiten aanvullende voorwaarden en beperkingen opleggen aan de expansie van Kinepolis Group (zoals hieronder besproken onder 'Politieke, regelgevende en concurrentierisico's'). Bovendien brengen groeikansen, of het nu gaat om overnames of nieuwbouwprojecten, inherente risico's met zich mee die de doelstellingen van de onderneming negatief kunnen beïnvloeden. Om deze risico's te beperken, voert Kinepolis Group vooraf grondige evaluaties van groeikansen uit, om ervoor te zorgen dat potentiële risico's correct worden beoordeeld en, indien nodig, effectief worden beheerd.

POLITIEKE, REGELGEVENDE EN CONCURRENTIERISICO'S

Kinepolis Group streeft ernaar te allen tijde binnen het wettelijk kader te opereren. Wijzigingen of nieuwe wetgeving, inclusief fiscale wetgeving, kunnen echter de groei en activiteiten van de Vennootschap beperken of leiden tot extra kapitaaluitgaven of kosten. Om deze risico's te beheersen, implementeert Kinepolis proactief de nodige opleidingen, zoals compliance-cursussen over mededingingsrecht en privacyregelgeving, en zorgt zij voor effectieve communicatie en verdediging

van de standpunten van de Vennootschap ten aanzien van relevante politieke, administratieve of juridische instanties. Bovendien zijn alle medewerkers verplicht zich te houden aan de Gedragscode van Kinepolis, en moeten alle commerciële partners zich houden aan de Gedragscode van Kinepolis, die normen op het gebied van arbeidsomstandigheden, ethiek en duurzaamheid omvat. Kinepolis heeft ook haar klokkenluidersbeleid geactualiseerd, waarbij 24/7 vertrouwelijk melding kan worden gemaakt van mogelijke schendingen van regelgeving of de Gedragscode.

TECHNOLOGISCHE RISICO'S

De bioscoopsector is in sterke mate geautomatiseerd en gedigitaliseerd, waardoor het maken van de juiste technologische keuzes en het waarborgen van een optimale werking van projectie-, verkoop- en andere ICT-systemen essentieel is voor het leveren van eersteklas klantenservice. Hierdoor bestaat het risico op storingen in de IT-systemen als gevolg van cyberaanvallen of technische defecten, wat gevolgen kan hebben voor de omzet, de kasstromen, de financiële resultaten en de reputatie van het bedrijf. Kinepolis Group beheert deze risico's door de nieuwste technologische ontwikkelingen op de voet te volgen, de systeemarchitectuur regelmatig te analyseren en te evalueren, netwerken waar nodig te beveiligen en te optimaliseren, en best practices op het gebied van ICT te implementeren. De Chief Information Security Officer speelt een sleutelrol in de inspanningen op het gebied van cyberbeveiliging. Daarnaast werkt Kinepolis aan initiatieven om het bewustzijn van het personeel te vergroten, waaronder geautomatiseerde trainingsplatforms die geavanceerde phishing-aanvallen binnen de systeemomgeving simuleren.

RISICO'S MET BETREKKING TOT MEDEWERKERS

Als servicegericht bedrijf is Kinepolis Group sterk afhankelijk van haar medewerkers om een hoogwaardige dienstverlening te bieden. Het aantrekken en behouden van de juiste managers en medewerkers met de nodige vaardigheden en ervaring in alle bedrijfsonderdelen is een voortdurende uitdaging. Kinepolis gaat deze uitdaging aan door competitieve arbeidsvoorwaarden, effectief kennisbeheer, open en gerichte communicatie, interne doorgroeimogelijkheden en het bevorderen van een positieve werkomgeving te bieden. De Vennootschap meet ook regelmatig de tevredenheid van de medewerkers via enquêtes en past haar beleid waar nodig aan. Daarnaast hecht Kinepolis veel belang aan de gezondheid van de medewerkers en streeft zij ernaar een werkomgeving te creëren met minimale risico's. Naast het naleven van de wettelijke veiligheids- en preventievereisten heeft Kinepolis diverse maatregelen geïmplementeerd, zoals preventieve gezondheidscontroles, evacuatieoefeningen en veiligheidstrainingen.

RISICO'S VOOR KLANTEN

Bij Kinepolis Group staat de klantenbeleving centraal en daarom hecht zij het grootste belang aan het beheersen van risico's die een negatieve invloed kunnen hebben op deze klantenbeleving. De Vennootschap richt zich met name op de fysieke veiligheid van haar klanten en zorgt ervoor dat gezondheids- en veiligheidsrisico's binnen haar complexen tot een minimum worden beperkt. Dit omvat alle aspecten gaande van gebruiksveilige gebouwen en installaties tot veilige producten (bijv. naleving van HACCP-normen, geluidsniveaus en luchtkwaliteit in zalen) en veiligheidsmaatregelen om gevoelens van onveiligheid te voorkomen.

Kinepolis meet de klantentevredenheid voortdurend via de Customer Satisfaction Index (CSI), die de algehele klantenervaring beoordeelt en het mogelijk maakt om waar nodig operationele aanpassingen door te voeren. In lijn met haar Best Marketeer-strategie waarborgt Kinepolis ook de privacy en gegevensintegriteit van haar klanten. De Vennootschap heeft een functionaris voor gegevensbescherming (DPO) aangesteld en een reeks wettelijke en beveiligingsmaatregelen geïmplementeerd om klantengegevens te beschermen. Daarnaast krijgen medewerkers GDPR-trainingen, worden er regelmatig audits uitgevoerd om ervoor te zorgen dat het privacybeleid up-to-date is, en wordt de GDPR-maturiteit van de Vennootschap beoordeeld in interne comités, waaronder het Auditcomité.

Ten slotte streeft Kinepolis ernaar om vragen en problemen van klanten snel te behandelen en tijdige en effectieve diensten aan te bieden om klachten of geschillen snel te voorkomen of op te lossen. Slecht beheer van deze risico's kan leiden tot verminderde klantentevredenheid, reputatieschade, een daling van het aantal bezoekers, en een grotere kans op geschillen en administratieve boetes.

RISICO'S VERBONDEN AAN UITZONDERLIJKE GEBEURTENISSEN

Gebeurtenissen van uitzonderlijke aard, met inbegrip van maar niet beperkt tot klimaatrisico's zoals extreme weersomstandigheden of stijging van de zeespiegel, oorlogen, politieke onrust, terroristische aanslagen, pandemieën of soortgelijke gebeurtenissen in de landen waar Kinepolis Group actief is, kunnen leiden tot aanzienlijke schade aan bioscoopcomplexen, een daling van het aantal klanten of verstoringen van het aanbod, wat een negatieve invloed heeft op de bedrijfsvoering. Kinepolis streeft ernaar de potentiële impact van dergelijke risico's tot een minimum te beperken door een combinatie van preventieve maatregelen (zoals beslissingen over het ontwerp van gebouwen en evacuatieplannen), detectiesystemen (zoals branddetectie) en het afsluiten van adequate verzekeringen.

MILIEUAANSPRAKELIJKHEID EN VASTGOEDRISICO'S

Het onroerend goed dat eigendom is van of gehuurd wordt door Kinepolis Group is onderworpen aan regelgeving inzake milieuaansprakelijkheid en aan potentiële vastgoedrisico's. Naast de hierboven reeds genoemde maatregelen voor het beheersen van politieke en regelgevende risico's, neemt Kinepolis de nodige stappen om milieuschade te voorkomen en vastgoedrisico's te beperken.

Risico's verbonden aan de fysieke gevolgen van klimaatverandering, samen met toenemende regelgevings- en rapporteringsvereisten, vormen extra uitdagingen. Aangezien Kinepolis Group echter in meerdere regio's actief is, is het fysieke risico dat klimaatverandering de bedrijfsactiviteiten aanzienlijk beïnvloedt van nature beperkt. Desondanks is Kinepolis zich bewust van de potentiële impact en werkt zij dan ook aan maatregelen om de gevolgen ervan te beperken in overeenstemming met Europese doelstellingen. De Vennootschap zet ook de nodige middelen in om een robuuste rapportering te ontwikkelen in overeenstemming met Europese en nationale regelgeving.

ANDERE RISICO'S

Na de nietigverklaring van de beslissingen van de Belgische Mededingingsautoriteit (BMA) van 31 mei 2017 en 26 april 2018, die de in 1997 aan Kinepolis Group opgelegde gedragsvoorwaarden versoepelden, heeft de BMA op 11 februari 2020 de voorwaarde opgeheven die organische groei zonder voorafgaande toestemming verbood, met ingang van 12 augustus 2021. Andere gedragsvoorwaarden, waaronder de vereiste van voorafgaande goedkeuring door de BMA voor overnames in België, blijven echter van kracht.

FINANCIËLE RISICO'S EN HET GEBRUIK VAN FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Kinepolis Group wordt in haar dagelijkse activiteiten blootgesteld aan een aantal financiële risico's, zoals het interestrisico, het valutarisico, het kredietrisico en het liquiditeitsrisico.

Om deze financiële risico's te beheersen, kan gebruik worden gemaakt van afgeleide financiële producten die met derde partijen worden afgesloten. Het gebruik van deze afgeleide financiële producten is onderworpen aan strikte interne controles en regelgeving. Het is het beleid van de Groep om het gebruik van afgeleide financiële instrumenten voor speculatieve doeleinden niet toe te laten.

Kinepolis beheert haar schulden door gebruik te maken van een combinatie van korte-, middellange- en langetermijnleningen. De combinatie van schulden met vaste en variabele rentevoeten wordt op groepsniveau vastgesteld. De netto financiële schuld van de Groep bedroeg eind 2025 € 287,2 miljoen, exclusief leaseverplichtingen.

De toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening geeft een meer gedetailleerde beschrijving van hoe de bovengenoemde risico's worden beheerd.

NALEVING VAN DE CORPORATE GOVERNANCE CODE

De Vennootschap leeft de principes van de Code 2020 na.

In overeenstemming met het 'comply or explain'-principe heeft de Vennootschap besloten dat het, naast de hierboven reeds beschreven omstandigheden, in het belang van de Vennootschap en haar aandeelhouders was om af te wijken van:

- **Bepaling 7.6. van de Code:** De Vennootschap heeft besloten om niet-uitvoerende bestuurders niet gedeeltelijk in aandelen te vergoeden. Deze beslissing steunt op het feit dat waardecreatie op lange termijn een fundamentele pijler vormt van de algemene strategie van de Vennootschap en dat alle bestuurders, ongeacht of zij aandelen in de Vennootschap bezitten, zich in gelijke mate inzetten voor het bevorderen van deze strategische prioriteit. Door de vergoeding van niet-uitvoerende bestuurders niet te koppelen aan op aandelen gebaseerde incentives, zorgt de Vennootschap ervoor dat hun focus gericht blijft op de langetermijnvisie en -doelstellingen van Kinepolis, in plaats van beïnvloed te worden door kortetermijnschommelingen op de markt.

- **Bepaling 7.9 van de Code:** De Vennootschap heeft ervoor gekozen geen minimumdrempel vast te stellen voor het aantal aandelen dat door het Uitvoerend Management moet worden aangehouden. Deze beslissing is gebaseerd op verschillende belangrijke overwegingen:

  › Ten eerste is het bestaande remuneratiepakket voor het Uitvoerend Management al ontworpen om de nadruk te leggen op duurzame waardecreatie. De structuur van dit pakket zorgt ervoor dat de incentives voor het Uitvoerend Management zijn afgestemd op de langetermijndoelstellingen van de Vennootschap, waardoor besluitvorming en prestaties worden aangemoedigd die bijdragen aan het blijvende succes van Kinepolis.

  › Ten tweede heeft het Uitvoerend Management al een aanzienlijke aandelenparticipatie in de Vennootschap. Deze bestaande participatie stemt zijn belangen vanzelf af op die van de aandeelhouders, en bevordert een gevoel van betrokkenheid en verantwoordelijkheid zonder dat er bijkomende verplichte drempels nodig zijn.

  › Door geen specifiek minimum aandelenbezit op te leggen, behoudt de Vennootschap de flexibiliteit om haarremuneratiesaanpak af te stemmen op de unieke behoeften van haar Uitvoerend Management en het algemene strategische kader. Deze beslissing weerspiegelt het vertrouwen van de Vennootschap in het engagement van haar leiding om duurzame waardecreatie te stimuleren en in lijn te blijven met de bredere belangen van haar aandeelhouders en stakeholders.

OVERIGE INFORMATIE

ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

In het afgelopen jaar ontwikkelde Kinepolis verschillende nieuwe concepten ten behoeve van haar operationele entiteiten, in lijn met de drie strategische pijlers van de Vennootschap. Kinepolis streeft er hierbij naar om de klantenervaring voortdurend aan te passen aan veranderende demografische trends en te innoveren op het vlak van zitplaatsen, comfort, beeldkwaliteit, geluid en andere factoren om de klantenervaring te verbeteren en de winstgevendheid van de Groep te waarborgen.

In 2025 heeft Kinepolis verder geïnvesteerd in premiumisatie, waaronder de verdere uitbreiding van Premiere- en VIP-zitplaatsen, de opening van 8 nieuwe IMAX-zalen, zes nieuwe Laser Ultra-zalen, vier nieuwe ScreenX-zalen en de verdere uitrol naar laserprojectie. Als gevolg hiervan is 75% van de wereldwijde zalen nu uitgerust met laserprojectie. Bovendien werd er geïnvesteerd in een entertainment- en gaming lounge concept en in nieuwe ticketautomaten in heel Europa.

BELANGRIJKE GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Op 2 februari 2026 lanceerden Play Media, Telenet en Kinepolis een nieuwe en verbeterde ‘film on demand’-zone in België (Vlaanderen). Aan deze samenwerking ligt een gemeenschappelijk doel ten grondslag: meer aandacht genereren voor films en de bioscoopervaring.

Kinepolis rondde op 11 februari 2026 de overname af van de Amerikaanse bioscoopketen Emagine Entertainment.

BELEID INZAKE BELANGENCONFLICTEN

De volgende besluiten zijn op 18 februari en 18 maart door de Raad van Bestuur genomen, overeenkomstig artikel 7:96 van het WVV:

- De evaluatie van de prestaties van het Uitvoerend Management in het jaar 2024 en de variabele remuneratie voor het boekjaar 2024;
- De kwantitatieve en kwalitatieve doelstellingen voor het Uitvoerend Management voor het boekjaar 2025.

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT EN DIVIDEND

In haar voorstel aan de Algemene Vergadering betreffende de bestemming en verdeling van het resultaat heeft de Raad van Bestuur rekening gehouden met diverse factoren, waaronder de financiële situatie van de Vennootschap, de bedrijfswinsten, de huidige en verwachte kasstromen en de uitbreidingsplannen.

In lijn hiermee wordt aan de Algemene Vergadering een dividenduitkering voorgesteld van € 0,65 bruto per aandeel.

QUICK
INDEX

FINANCIEEL VERSLAG

214 | Geconsolideerde jaarrekening
220 | Toelichtingen bij de geconsolideerde jaarrekening
286 | Verslag van de commissaris
291 | Verkorte financiële overzichten van Kinepolis Group NV
293 | Reconciliaties
296 | Verklarende woordenlijst en APM's
297 | Financiële kalender 2026
298 | Verklaring met betrekking tot de informatie opgenomen in het jaarverslag

TOP 5 FILMS 2025: ***Zootropolis 2*** *© Disney*

GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	TOELICHTING	2024	2025
Opbrengsten	3	578 189	564 891
Kostprijs van de verkopen	6	-439 383	-433 754
Bruto-resultaat		**138 807**	**131 138**
Verkoop- en marketingkosten	6	-26 743	-26 636
Administratiekosten	6	-30 922	-30 990
Overige bedrijfsopbrengsten	4	2 271	3 528
Overige bedrijfskosten	4	-1 338	-594
Bedrijfsresultaat		**82 075**	**76 445**
Financiële opbrengsten	7	4 332	1 158
Financiële kosten	7	-30 973	-27 399
Resultaat voor belastingen		**55 433**	**50 205**
Winstbelastingen	8	-14 971	-12 297
RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR		**40 463**	**37 908**
Toe te rekenen aan:			
Aandeelhouders van de Vennootschap		40 463	37 908
Minderheidsbelangen			
Gewoon resultaat per aandeel (€)	**19**	**1,51**	**1,42**
Verwaterd resultaat per aandeel (€)	**19**	**1,49**	**1,39**

GECONSOLIDEERD OVERZICHT VAN GEREALISEERDE EN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	TOELICHTING	2024	2025
Resultaat over het boekjaar		40 463	37 908
Gerealiseerde resultaten		**40 463**	**37 908**
Zullen naar winst of verlies geboekt worden indien in de toekomst aan specifieke voorwaarden wordt voldaan:			
Omrekeningsverschillen van intragroep langetermijnleningen in vreemde munten	18, 26	3 704	-12 179
Omrekeningsverschillen van jaarrekeningen in vreemde munten	18	2 371	-6 467
Kasstroomafdekkingen - effectief deel van wijzigingen in reële waarde	26	-278	
Winstbelasting met betrekking tot de componenten van niet-gerealiseerde resultaten die naar winst of verlies geboekt worden in latere perioden	13	99	
		5 895	**-18 646**
Zullen niet naar winst of verlies geboekt kunnen worden:			
Herwaarderingsmeer- of minderwaarden op toegezegde pensioenregelingen	22	-117	81
		-117	**81**
Niet-gerealiseerde resultaten, na winstbelastingen		**5 778**	**-18 565**
GEREALISEERDE EN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN OVER HET BOEKJAAR		**46 241**	**19 343**
Toe te rekenen aan:			
Aandeelhouders van de Vennootschap		46 252	19 343
Minderheidsbelangen		-11	

GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	TOELICHTING	2024	2025
Immateriële vaste activa	9	9 555	9 818
Goodwill	10	177 369	168 916
Materiële vaste activa	11	456 127	430 974
Recht-op-gebruik activa	27	312 949	265 545
Vastgoedbeleggingen	12	15 281	15 096
Uitgestelde belastingvorderingen	13	16 495	15 128
Langlopende belastingvorderingen	25	1 653	1 653
Overige vorderingen	15	5 507	6 217
Overige financiële activa		27	25
Vaste activa		**994 964**	**913 372**
Voorraden	14	8 354	8 021
Handels- en overige vorderingen	15	49 099	47 648
Actuele belastingvorderingen	25	6 577	5 455
Geldmiddelen en kasequivalenten	16	84 595	148 819
Activa aangehouden voor verkoop	17	842	2 339
Vlottende activa		**149 466**	**212 282**
TOTALE ACTIVA		**1 144 430**	**1 125 654**

PASSIVA

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	TOELICHTING	2024	2025
Kapitaal	18	18 952	18 952
Uitgiftepremie	18	1 154	1 154
Geconsolideerde reserves		197 500	221 866
Reserve voor omrekeningsverschillen	18	8 284	-10 362
Totaal eigen vermogen		**225 890**	**231 610**
Financieringsverplichtingen	21	289 458	211 066
Leaseverplichtingen	27	319 565	275 525
Verplichtingen voor toegezegde-pensioenregelingen	22	1 081	1 027
Voorzieningen	23	3 025	3 806
Uitgestelde belastingverplichtingen	13	9 306	8 310
Overige schulden	24	8 666	9 061
Langlopende verplichtingen		**631 101**	**508 795**
Bankoverschrijdingen	16	3	1
Financieringsverplichtingen	21	114 600	225 000
Leaseverplichtingen	27	35 639	32 411
Handels- en overige schulden	24	134 895	127 471
Voorzieningen	23	134	178
Actuele belastingverplichtingen	25	2 169	188
Kortlopende verplichtingen		**287 440**	**385 249**
TOTALE PASSIVA		**1 144 430**	**1 125 654**

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	TOELICHTING	2024	2025
Resultaat voor belastingen		**55 433**	**50 205**
Aanpassingen voor:			
Afschrijvingen en amortisaties	6	81 914	80 853
Voorzieningen en waardeverminderingen	15, 23	1 181	1 301
Overheidssubsidies	4	-1 731	-2 192
Aanpassingen aan recht-op-gebruik activa en leaseverplichtingen			-2
(Meerwaarden) Minderwaarden op de realisatie van materiële vaste activa	4	68	80
Verandering in de reële waarde van afgeleide financiële instrumenten en niet-gerealiseerde wisselkoersresultaten		-592	405
Verdiscontering langetermijnvorderingen en voorzieningen	7, 23	23	33
Op aandelen gebaseerde betalingen	5	1 691	1 091
Inresultaatname kosten herfinanciering	7	363	462
Intrestlasten en -opbrengsten	7	21 657	19 675
Wijziging van de voorraden		-916	93
Wijziging van de handels- en overige vorderingen		-2 994	-399
Wijziging van de handels- en overige schulden		19 350	388
Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten		**175 445**	**151 993**
Betaalde winstbelastingen		-12 967	-15 072
Ontvangen inkomstenbelasting		1 178	1 753
Netto-kasstroom uit bedrijfsactiviteiten		**163 657**	**138 674**

...

IN '000 €	TOELICHTING	2024	2025
Aanschaffingen immateriële vaste activa	9	-1 227	-2 557
Aanschaffingen materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	11, 12	-41 406	-41 353
Opbrengsten uit verkopen van vastgoedbeleggingen en immateriële en materiële vaste activa	9, 11, 12	639	670
Netto-kasstroom gebruikt bij investeringsactiviteiten		**-41 993**	**-43 240**
Betaling van leaseverplichtingen incl. kwijtschelding van leasebetalingen aan de leasenemer	21, 27	-24 835	-24 961
Ontvangsten van leningen	21, 26	80 000	248 649
Terugbetalingen van leningen	21, 26	-156 000	-217 102
Betaalde intresten	7, 21	-13 565	-12 008
Ontvangen intresten	7, 21	1 174	704
Betaalde intresten uit leaseverplichtingen	21, 27	-9 676	-9 111
Aankoop van eigen aandelen	18	-2 028	
Verkoop van eigen aandelen	18, 20, 21, 26	853	
Betaalde dividenden	18, 20, 21, 26	-14 712	-14 712
Netto-kasstroom gebruikt uit financieringsactiviteiten		**-138 787**	**-28 542**
NETTO + TOENAME / - AFNAME VAN GELDMIDDELEN EN KASEQUIVALENTEN		**-17 123**	**66 892**
Geldmiddelen en kasequivalenten bij het begin van de periode	16	101 267	84 592
Geldmiddelen en kasequivalenten bij het einde van de periode	16	84 592	148 818
Netto wisselkoersverschil		448	-2 666
NETTO + TOENAME / - AFNAME VAN GELDMIDDELEN EN KASEQUIVALENTEN		**-17 123**	**66 892**

GECONSOLIDEERD MUTATIE-OVERZICHT VAN HET EIGEN VERMOGEN (2025) 1/3

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	2025							
	TOE TE REKENEN AAN DE AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP						MINDERHEIDS-BELANGEN	TOTAAL EIGEN VERMOGEN
	KAPITAAL EN UITGIFTEPREMIE	RESERVE VOOR OMREKENINGS-VERSCHILLEN	OVERIGE RESERVES	RESERVE VOOR EIGEN AANDELEN	RESERVE VOOR OP AANDELEN GEBASEERDE BETALINGEN	OVERGEDRAGEN RESULTATEN		
Op 31 december 2024	**20 106**	**8 284**	**354**	**-31 508**	**3 835**	**224 819**		**225 890**
Resultaat over het boekjaar						37 908		37 908
Gerealiseerde resultaten						**37 908**		**37 908**
Zullen naar winst of verlies geboekt worden indien in de toekomst aan specifieke voorwaarden wordt voldaan:								
Omrekeningsverschillen (Toelichting 26)		-18 646						-18 646
		-18 646						-18 646
Zullen niet naar winst of verlies geboekt kunnen worden:								
Herwaardering op toegezegde pensioenregelingen (Toelichting 22)						81		81
						81		**81**
Niet-gerealiseerde resultaten, na winstbelastingen		**-18 646**				**81**		**-18 565**
Gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten		**-18 646**				**37 988**		**19 343**
Dividenden aan de aandeelhouders (Toelichting 18)						-14 712		-14 712
Op aandelen gebaseerde betalingen (Toelichting 18)					1 090			1 090
Transacties met eigenaars, rechtstreeks verwerkt in eigen vermogen					**1 090**	**-14 712**		**-13 622**
Op 31 december 2025	**20 106**	**-10 362**	**354**	**-31 508**	**4 925**	**248 095**		**231 610**

GECONSOLIDEERD MUTATIE-OVERZICHT VAN HET EIGEN VERMOGEN (2024) 2/3

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	2024							
	TOE TE REKENEN AAN DE AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP						MINDERHEIDS-BELANGEN	TOTAAL EIGEN VERMOGEN
	KAPITAAL EN UITGIFTEPREMIE	RESERVE VOOR OMREKENINGS-VERSCHILLEN	OVERIGE RESERVES	RESERVE VOOR EIGEN AANDELEN	RESERVE VOOR OP AANDELEN GEBASEERDE BETALINGEN	OVERGEDRAGEN RESULTATEN		
Op 31 december 2023	**20 106**	**2 209**	**534**	**-30 367**	**4 575**	**196 776**	**11**	**193 844**
Resultaat over het boekjaar						40 463		40 463
Gerealiseerde resultaten						**40 463**		**40 463**
Zullen naar winst of verlies geboekt worden indien in de toekomst aan specifieke voorwaarden wordt voldaan:								
Omrekeningsverschillen (Toelichting 26)		6 075				11	-11	6 075
Kasstroomafdekkingen - effectief deel van wijzigingen in reële waarde (Toelichting 26)			-278					-278
Winstbelasting met betrekking tot de componenten van niet-gerealiseerde resultaten die naar winst of verlies worden geboekt in latere perioden			99					99
		6 075	**-180**			**11**	**-11**	**5 895**
Zullen niet naar winst of verlies geboekt kunnen worden:								
Herwaardering op toegezegde pensioenregelingen (Toelichting 22)						-117		-117
						-117		**-117**
Niet-gerealiseerde resultaten, na winstbelastingen		**6 075**	**-180**			**-106**	**-11**	**5 778**
Gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten		**6 075**	**-180**			**40 357**	**-11**	**46 241**

GECONSOLIDEERD MUTATIE-OVERZICHT VAN HET EIGEN VERMOGEN (2024) 3/3

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	2024							
	TOE TE REKENEN AAN DE AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP						MINDERHEIDS-BELANGEN	TOTAAL EIGEN VERMOGEN
	KAPITAAL EN UITGIFTEPREMIE	RESERVE VOOR OMREKENINGS-VERSCHILLEN	OVERIGE RESERVES	RESERVE VOOR EIGEN AANDELEN	RESERVE VOOR OP AANDELEN GEBASEERDE BETALINGEN	OVERGEDRAGEN RESULTATEN		
Dividenden aan de aandeelhouders (Toelichting 18)						-14 712		-14 712
Inkoop van eigen aandelen (Toelichting 18)				-2 028				-2 028
Verkoop van eigen aandelen (Toelichting 18)				886		-33		853
Op aandelen gebaseerde betalingen (Toelichting 18)					-740	2 431		1 691
Transacties met eigenaars, rechtstreeks verwerkt in eigen vermogen				**-1 141**	**-740**	**-12 314**		**-14 195**
Op 31 december 2024	**20 106**	**8 284**	**354**	**-31 508**	**3 835**	**224 819**		**225 890**

TOELICHTINGEN BIJ DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

221 1. Voornaamste boekhoudprincipes
237 2. Gesegmenteerde informatie
246 3. Opbrengsten
247 4. Overige bedrijfsopbrengsten en -kosten
248 5. Personeelskosten en overige sociale voordelen
248 6. Bijkomende informatie betreffende bedrijfskosten volgens aard
249 7. Financiële opbrengsten en kosten
250 8. Winstbelastingen
251 9. Immateriële vaste activa
252 10. Niet-financiële activa en bedrijfscombinaties
255 11. Materiële vaste activa
256 12. Vastgoedbeleggingen
257 13. Uitgestelde belastingen
261 14. Voorraden
261 15. Handels- en overige vorderingen
262 16. Geldmiddelen en kasequivalenten
262 17. Activa aangehouden voor verkoop
263 18. Eigen vermogen
264 19. Resultaat per aandeel
264 20. Op aandelen gebaseerde betalingen
266 21. Financieringsverplichtingen
268 22. Verplichtingen voor toegezegde-pensioenregelingen
270 23. Voorzieningen
271 24. Handels- en overige schulden
272 25. Belastingvorderingen en -schulden
272 26. Risicobeheer en financiële instrumenten
278 27. Leaseovereenkomsten
282 28. Aangegane investeringsverbintenissen
282 29. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
282 30. Verbonden partijen
283 31. Gebeurtenissen na jaareinde
283 32. Mandaten en bezoldigingen van de commissaris
284 33. Groepsentiteiten

1. VOORNAAMSTE BOEKHOUDPRINCIPES

BEDRIJFSINFORMATIE

Kinepolis Group NV (de 'Vennootschap') is een in België gevestigde onderneming. De geconsolideerde jaarrekening van Kinepolis Group (de 'moedermaatschappij') voor het jaar dat werd afgesloten op 31 december 2025 omvat de Vennootschap en haar dochterondernemingen (samen de 'Groep' genoemd). Deze geconsolideerde jaarrekeningen werden goedgekeurd voor publicatie door de raad van bestuur op 24 maart 2026. De maatschappelijke zetel van Kinepolis Group NV is gevestigd te Eeuwfeestlaan 20, Brussel, België. De belangrijkste activiteiten van de Groep zijn het beheer en de exploitatie van bioscopen, zoals beschreven in toelichting 2 en 3.

CONFORMITEITSVERKLARING

De geconsolideerde jaarrekening werd opgesteld in overeenstemming met de International Financial Reporting Standards (IFRS) zoals gepubliceerd door de International Accounting Standards Board (IASB) en aanvaard door de Europese Unie tot en met 31 december 2025.

NIEUWE EN GEWIJZIGDE STANDAARDEN EN INTERPRETATIES

Verscheidene wijzigingen zijn voor het eerst van toepassing in 2025, maar hebben geen invloed op de geconsolideerde jaarrekening van de Groep. De Groep heeft geen normen, interpretaties of wijzigingen die zijn gepubliceerd maar nog niet van kracht zijn, vervroegd toegepast.

UITGEVAARDIGDE MAAR NOG NIET VAN KRACHT ZIJNDE NORMEN

De nieuwe en gewijzigde standaarden en interpretaties die uitgevaardigd maar nog niet van kracht zijn op de datum van publicatie van de jaarrekening van de Groep, en die een materieel effect hebben op de geconsolideerde jaarrekening van de Groep, worden hieronder vermeld. De Groep is van plan deze normen en interpretaties, indien van toepassing, toe te passen zodra deze van kracht worden.

IFRS 18 - presentatie en toelichting in financiële overzichten
IFRS 18 vervangt IAS 1 en speelt in op de vraag van investeerders naar betere informatie over de financiële prestaties van bedrijven.

De nieuwe vereisten omvatten:

- Vereiste totalen, subtotalen en nieuwe categorieën in de winst-en-verliesrekening
- Toelichting op door het management gedefinieerde prestatiemaatstaven of "MPM's"
- Richtlijnen voor aggregatie en disaggregatie

Sommige vereisten die voorheen in IAS 1 waren opgenomen, zijn verplaatst naar IAS 8 en er zijn beperkte wijzigingen aangebracht in IAS 7 en IAS 34. IFRS 18 is van kracht voor boekjaren die beginnen op of na 1 januari 2027, waarbij eerdere toepassing is toegestaan. Retroactieve toepassing is vereist in zowel de jaarlijkse als tussentijdse financiële rapportering. De Groep beoordeelt momenteel de impact die de wijzigingen zullen hebben op de huidige praktijk.

VOORSTELLINGSBASIS

De geconsolideerde jaarrekening werd voorgesteld in Euro, afgerond naar het dichtstbijzijnde duizendtal, tenzij anders aangegeven. In bepaalde gevallen kan een afronding leiden tot een niet-materiële afwijking in het totaalbedrag.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld op basis van historische kostprijs, met uitzondering van de financiële activa gewaardeerd tegen reële waarde via niet-gerealiseerde resultaten. Activa aangehouden voor verkoop werden in overeenstemming met IFRS 5 gewaardeerd tegen de laagste waarde van hun boekwaarde en reële waarde, verminderd met de verkoopkosten.

De waarderingsregels werden op uniforme wijze in de volledige Groep toegepast. De boekhoudprincipes zijn consistent toegepast binnen de Groep. Ze zijn vergelijkbaar met deze gehanteerd tijdens het vorige boekjaar. De Groep heeft de jaarrekening opgesteld op basis van het continuïteitsbeginsel.

CONSOLIDATIEPRINCIPES

Dochterondernemingen

De geconsolideerde jaarrekening omvat de jaarrekening van de Vennootschap en haar dochterondernemingen per 31 december 2025. Dochterondernemingen zijn deze waarover de Vennootschap zeggenschap uitoefent. Onder zeggenschap wordt verstaan dat de Vennootschap is blootgesteld aan, of rechten heeft op, veranderlijke rendementen uit hoofde van haar betrokkenheid bij de entiteit, en over de mogelijkheid beschikt haar macht over de entiteit te gebruiken om de omvang van de rendementen te beïnvloeden. De jaarrekeningen van de dochterondernemingen worden in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen vanaf het moment van verwerving tot het einde van de zeggenschap. Alle dochterondernemingen hebben 31 december als verslagdatum.

Bedrijfscombinaties

Bedrijfscombinaties worden verwerkt op basis van de overnamemethode op de datum waarop het zeggenschap overgaat naar de Groep. De voor de overname overgedragen vergoeding wordt in het algemeen gewaardeerd tegen reële waarde, evenals de verworven netto-identificeerbare activa. Eventuele goodwill die hieruit voortvloeit, wordt jaarlijks getoetst op bijzondere waardeverminderingen (zie Immateriële activa – Goodwill). De eventuele boekwinst uit een voordelige koop wordt direct verwerkt in de winst- en verliesrekening. Transactiekosten worden verwerkt in de winst- en verliesrekening wanneer zij worden gemaakt.

De Groep bepaalt dat zij een bedrijf heeft overgenomen wanneer de verworven activiteiten en activa een input en een belangrijk proces omvatten die samen significant bijdragen aan het vermogen om output te creëren. Het verworven proces wordt als belangrijk beschouwd als het kritisch is voor het vermogen om outputs te blijven voortbrengen en de verworven inputs een georganiseerd personeelsbestand omvatten met de nodige vaardigheden, kennis of ervaring om dat proces uit te voeren of als het proces significant bijdraagt aan het vermogen om outputs te blijven voortbrengen en als uniek of schaars wordt beschouwd of niet kan worden vervangen zonder aanzienlijke kosten, moeite of vertraging in het vermogen om outputs te blijven voortbrengen. Wanneer de Groep een bedrijf overneemt, beoordeelt zij de overgenomen financiële activa en verplichtingen op geschikte classificatie en toewijzing in overeenstemming met de contractuele bepalingen, economische omstandigheden en relevante voorwaarden op de overnamedatum. Als de verworven activa geen bedrijf vormen, moet de verslaggevende entiteit de transactie of andere gebeurtenis administratief verwerken als een verwerving van activa.

Geëlimineerde transacties bij de consolidatie

Intragroepssaldi en -transacties, evenals eventuele niet-gerealiseerde winsten en verliezen op transacties binnen de Groep of baten en lasten uit dergelijke transacties worden bij de opstelling van de geconsolideerde jaarrekening geëlimineerd. Niet-gerealiseerde verliezen worden op dezelfde wijze geëlimineerd als niet-gerealiseerde winsten, maar slechts voor zover er geen aanwijzing is voor een bijzondere waardevermindering.

VREEMDE VALUTA

Transacties in vreemde valuta

Transacties in vreemde valuta worden omgerekend naar de betreffende functionele valuta van de Groepsentiteiten tegen de wisselkoers die geldt op de datum van de transactie. Monetaire activa en verplichtingen uitgedrukt op balansdatum in vreemde valuta worden omgezet naar de functionele valuta aan de wisselkoers van

toepassing op balansdatum. Niet-monetaire activa en verplichtingen uitgedrukt in vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers van de transactiedatum. Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta die tegen reële waarde worden opgenomen, worden in de functionele valuta omgerekend tegen de wisselkoersen die golden op de data waarop de reële waarden werden bepaald.

Wisselkoersverschillen die ontstaan bij de omrekening worden in de winst- en verliesrekening opgenomen, met uitzondering van:

- Wisselkoersverschillen die voortvloeien uit de omrekening van de netto-investering in buitenlandse bedrijfsactiviteiten en van leningen en andere valuta-instrumenten die bedoeld zijn als afdekkingen van dergelijke investeringen, opgenomen in de niet gerealiseerde resultaten;
- In aanmerking komende kasstroomafdekkingen voor zover de afdekkingen effectief zijn.

Voorafbetalingen in vreemde valuta worden omgerekend aan de wisselkoers op de transactiedatum gespecifieerd in IFRIC 22. De transactiedatum, als basis om de wisselkoers te bepalen, wordt vastgelegd op de initiële datum waarop de niet-monetaire activa en verplichtingen erkend worden. Indien er verschillende voorafbetalingen plaatsvinden, wordt een transactiedatum voor iedere voorafbetaling bepaald.

Met ingang van 2025 heeft de Groep de wisselkoersen die worden gebruikt voor de herwaardering van vreemde valuta gewijzigd van ECB-referentiekoersen naar waarneembare markt-FX-koersen verkregen via Refinitiv-datadiensten. Dit vormt een wijziging in een schattingsgrondslag in de boekhouding die prospectief wordt toegepast en niet als materieel wordt beschouwd. De impact op toekomstige perioden is niet toegelicht, aangezien deze zowel immaterieel is als niet betrouwbaar kan worden geschat.

JAARREKENINGEN IN VREEMDE VALUTA

Activa en verplichtingen met betrekking tot buitenlandse activiteiten, met inbegrip van goodwill en waarde-aanpassingen bij consolidatie, worden omgerekend naar Euro tegen de wisselkoers op balansdatum. De opbrengsten en kosten van buitenlandse entiteiten, worden omgerekend naar Euro tegen de wisselkoersen van toepassing op de data van de transacties. De wisselkoersverschillen die voortvloeien uit de omrekening worden rechtstreeks in het eigen vermogen opgenomen, onder de reserve voor omrekeningsverschillen. Bij de buitengebruikstelling van een buitenlandse activiteit worden de niet-gerealiseerde resultaten met betrekking tot die specifieke buitenlandse activiteit overgeboekt naar de winst- en verliesrekening.

Wanneer de afwikkeling van monetaire vorderingen van of schulden aan buitenlandse entiteiten noch gepland, noch waarschijnlijk is in de voorzienbare toekomst, worden wisselkoerswinsten en -verliezen op deze monetaire posten beschouwd als een deel van de netto-investering in deze buitenlandse entiteiten en opgenomen in de niet-gerealiseerde resultaten onder de omrekeningsverschillen. Omrekeningsverschillen die voortvloeien uit de herwaardering van langetermijnleningen van buitenlandse dochterondernemingen met een andere functionele valuta worden eveneens in de niet-gerealiseerde resultaten in het eigen vermogen opgenomen aangezien deze deel uitmaken van een netto-investeringsafdekking van de deelnemingen in dezelfde dochtervennootschappen. De potentiële terugbetalingen van deze leningen worden niet beschouwd als een realisatie van de netto-investering. Bijgevolg vindt er geen herclassificatie plaats naar de winst- en verliesrekening.

NIET-AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Financiële activa

Financiële activa bestaan uit handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en kasequivalenten. Financiële activa, anders dan die welke zijn aangewezen en effectief

zijn als afdekkingsinstrumenten, kunnen worden onderverdeeld in een van de volgende categorieën: (1) geamortiseerde kostprijs, (2) reële waarde via winst of verlies (FVTPL) of (3) reële waarde in de niet-gerealiseerde resultaten (FVOCI). Momenteel heeft de Groep alleen financiële vaste activa aan geamortiseerde kostprijs (1).

Financiële activa worden bij eerste opname gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct toerekenbaar zijn aan de verwerving van financiële activa worden bij eerste verwerking toegevoegd aan de reële waarde van de financiële activa. Transactiekosten die direct toerekenbaar zijn aan de verwerving van financiële activa tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening, worden onmiddellijk opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

Financiële activa (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en kasequivalenten) worden vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen als ze worden aangehouden voor het innen van contractuele kasstromen waarbij deze kasstromen uitsluitend bestaan uit betalingen van hoofdsom en rente.

De Groep beoordeelt op toekomstgerichte basis de verwachte kredietverliezen in verband met haar financiële activa die tegen geamortiseerde kostprijs worden gewaardeerd. Voor handelsvorderingen past de Groep de vereenvoudigde benadering toe die is toegestaan door IFRS 9 - Financiële instrumenten, die vereist dat verwachte verliezen gedurende de levensduur worden opgenomen vanaf de eerste verwerking van de vorderingen. Het bedrag van de voorziening wordt in mindering gebracht op de boekwaarde van de activa en opgenomen in de winst- en verliesrekening. De Groep beschouwt een financieel actief als in gebreke wanneer interne of externe informatie aangeeft dat het onwaarschijnlijk is dat de Groep de uitstaande contractuele bedragen volledig zal ontvangen.

Financiële activa aan geamortiseerde kostprijs omvatten geldmiddelen en kasequivalenten, namelijk de contanten en direct opvraagbare deposito's waarvan de resterende looptijd niet langer dan drie maanden is en waarbij het risico van veranderingen in de reële waarde verwaarloosbaar is. Bankoverschrijdingen op zichtrekeningen die een integraal deel uitmaken van het kasmanagement van de Groep, worden beschouwd als een deel van de geldmiddelen en kasequivalenten bij de presentatie van het kasstroomoverzicht.

Financiële verplichtingen

De onderneming boekt enkel financiële verplichtingen tegen geamortiseerde kostprijs. Na de eerste opname worden financiële verplichtingen gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, inclusief eventuele rentelasten. De Groep neemt financiële verplichtingen niet langer op in de balans als en alleen als de verplichtingen van de Groep worden nagekomen, worden geannuleerd of aflopen. Het verschil tussen de boekwaarde van de niet langer opgenomen financiële verplichting en de betaalde en te betalen vergoeding wordt opgenomen in de winst-en-verliesrekening. De Groep heeft de volgende (niet-afgeleide) financiële verplichtingen: onderhandse plaatsing van obligaties, handelsschulden, leningen en overige financieringsverplichtingen van kredietinstellingen en bankleningen, zie toelichting 26 voor meer informatie.

Aandelenkapitaal

Gewone aandelen worden geclassificeerd als eigen vermogen. De bijkomende kosten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de uitgifte van gewone aandelen en aandelenopties worden verwerkt als aftrekpost op het eigen vermogen, na aftrek van eventuele fiscale effecten.

Eigen aandelen: wanneer aandelenkapitaal, geclassificeerd als eigen vermogen, opnieuw wordt ingekocht door de Vennootschap, wordt het betaalde bedrag, inclusief de direct toerekenbare kosten, beschouwd als een wijziging in het eigen vermogen. Ingekochte eigen aandelen worden opgenomen als een vermindering van het eigen vermogen.

De winst of het verlies als gevolg van de verkoop of intrekking van eigen aandelen wordt direct opgenomen in het eigen vermogen.

De Vennootschap neemt een verplichting op om dividend uit te keren wanneer de uitkering is goedgekeurd en de Vennootschap niet langer over de uitkering kan beslissen. Volgens de Belgische vennootschapswetgeving is een uitkering geautoriseerd wanneer deze is goedgekeurd door de aandeelhouders. Een overeenkomstig bedrag wordt rechtstreeks in het eigen vermogen opgenomen.

AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN

De Groep maakt gebruik van afgeleide financiële instrumenten voor het beheer van het wisselkoers- en renterisico dat voortvloeit uit de operationele, financiële en investeringsactiviteiten. In het kader van haar thesauriepolitiek, wendt de Groep geen afgeleide financiële instrumenten aan voor handelsdoeleinden. Afgeleide financiële instrumenten die niet voldoen aan de vereisten voor hedge accounting, worden evenwel boekhoudkundig op dezelfde manier verwerkt als afgeleide financiële instrumenten aangehouden voor handelsdoeleinden.

Afgeleide financiële instrumenten worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Toerekenbare transactiekosten worden als last in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer zij worden gemaakt. Na initiële erkenning worden deze instrumenten opgenomen in de balans tegen reële waarde. De boekhoudkundige verwerking van de hieruit voortvloeiende winsten of verliezen is afhankelijk van de aard van de indekking.

De reële waarde van afgeleide financiële instrumenten is het geraamde bedrag dat de Groep zou krijgen of betalen op balansdatum in een regelmatige transactie bij het beëindigen van het betreffende contract, rekening houdend met de huidige intrestvoeten, de huidige wisselkoersen en de geldende kredietwaardigheid van de tegenpartij.

Hedging

Kasstroomafdekkingen

Wanneer afgeleide financiële instrumenten de variabiliteit in kasstromen van een verplichting of van een hoogstwaarschijnlijk toekomstige transactie afdekken, wordt het effectieve deel van de winsten of verliezen op afgeleide financiële instrumenten onmiddellijk geboekt in het eigen vermogen. Wanneer de toekomstige transactie in de boeking van een actief of passief resulteert, worden de cumulatieve winsten of verliezen verwijderd uit het eigen vermogen en opgenomen in de initiële waardering van het actief of passief. In het andere geval worden de cumulatieve winsten of verliezen verwijderd uit het eigen vermogen en opgenomen in de winst- en verliesrekening op hetzelfde ogenblik als de afgedekte transactie. Het niet effectieve deel van winsten en verliezen wordt onmiddellijk opgenomen in de winst- en verliesrekening. Winsten of verliezen afkomstig van de veranderingen in de tijdswaarde van afgeleide financiële instrumenten worden niet in overweging genomen in de effectiviteitsbepaling van de afdekkingstransactie en worden onmiddellijk opgenomen in de winst- en verliesrekening.

Op het moment dat een afgeleid financieel instrument voor het eerst als afdekkingsinstrument wordt aangewezen, documenteert de Groep formeel de relatie die bestaat tussen afdekkingsinstrument(en) en afgedekte positie(s), waaronder haar risicobeheerdoelstellingen en strategie bij het aangaan van de afdekkingstransactie, het af te dekken risico en de methoden die worden gebruikt om de effectiviteit van de afdekkingsrelatie te beoordelen. Bij het aangaan van de afdekkingsrelatie en daarna doorlopend, beoordeelt de Groep of de afdekkingsinstrumenten naar verwachting gedurende de periode waarvoor de afdekking is aangewezen ‘zeer effectief’ zullen zijn in het bereiken van compensatie van aan de afgedekte positie(s) toe te rekenen veranderingen in reële waarde of kasstromen, en of de daadwerkelijke resultaten van iedere afdekking binnen een bereik van 80% tot 125% vallen. Een kasstroomafdekking van een verwachte transactie vereist dat het zeer waarschijnlijk is dat de transactie zal plaatsvinden en deze transactie een blootstelling oplevert aan de variabiliteit

van kasstromen die dusdanig is dat deze uiteindelijk van invloed kan zijn op de gerapporteerde winst of het gerapporteerde verlies.

Wanneer een hedginginstrument of hedgerelatie beëindigd wordt, maar de afgedekte transactie nog altijd verwacht wordt te geschieden, blijft de gecumuleerde niet-gerealiseerde winst of verlies op dat moment opgenomen in het eigen vermogen en vervolgens erkend in overeenstemming met de bovenvermelde principes wanneer de transactie plaatsvindt. Wanneer de afgedekte transactie niet langer waarschijnlijk is, wordt de gecumuleerde niet-gerealiseerde winst of verlies die opgenomen werd in het eigen vermogen, onmiddellijk in de winst- en verliesrekening opgenomen.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Activa in eigendom

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met de gecumuleerde afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen (zie verder). De kostprijs van zelfgeproduceerde vaste activa omvat de kostprijs van de materialen, directe loonkosten, de eventuele kosten van ontmanteling en verwijdering van het actief en de herstelkosten van de locatie waar het actief zich bevindt. Wanneer materiële vaste activa bestaan uit onderdelen met een ongelijke gebruiksduur, worden deze als afzonderlijke posten onder de materiële vaste activa opgenomen.

Winsten en verliezen op de verkoop van een materieel vast actief worden vastgesteld aan de hand van een vergelijking van de verkoopopbrengsten met de boekwaarde van de materiële vaste activa en worden netto verantwoord onder de ‘Overige bedrijfsopbrengsten en -kosten’ in de winst- en verliesrekening.

Latere uitgaven

De kostprijs van de vervanging van een deel van een materieel vast actief wordt in de boekwaarde van dat actief opgenomen indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen met betrekking tot het actief aan de Groep zullen toekomen en de kostprijs van het actief betrouwbaar kan worden bepaald. Het vervangen deel van het materieel vast actief zal bijgevolg worden uitgeboekt en het resultaat van de nog resterende boekwaarde wordt opgenomen in de winst- en verliesrekening. De kosten van het dagelijks onderhoud van materiële vaste activa worden als last in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer zij worden gemaakt.

Afschrijvingen

Afschrijvingen worden ten laste genomen van de winst- en verliesrekening volgens de lineaire methode over de verwachte gebruiksduur van het materieel vast actief en van de grotere componenten van een actief die afzonderlijk zijn opgenomen. Ze starten wanneer het actief bedrijfsklaar is. De restwaarde, gebruiksduur en afschrijvingsmethode worden jaarlijks beoordeeld. De terreinen worden niet afgeschreven. De reële waarde-aanpassingen van gebouwen uit overname worden afgeschreven over de ingeschatte verwachte resterende gebruiksduur.

De geschatte gebruiksduur is de volgende:

- Gebouwen: 30 jaar
- Fotovoltaïsche panelen: 20 jaar
- Inrichting gebouw: 5 – 15 jaar
- Computers: 3 jaar
- Machines en toestellen: 5 – 10 jaar
- Meubilair en voertuigen: 3 – 10 jaar.

LEASEOVEREENKOMSTEN

De Groep huurt verschillende terreinen, gebouwen, wagens, materiaal voor in-theatre sales en projectiemateriaal. Een overeenkomst wordt gekwalificeerd als een lease-overeenkomst wanneer deze overeenkomst het recht bevat om de controle uit te oefenen over het gebruik van een geïdentificeerd actief voor een bepaalde periode, in ruil voor een vergoeding. Leaseovereenkomsten worden opgenomen als recht-op-gebruik activa en overeenkomstige leaseverplichtingen op de datum waarop het geleasede actief beschikbaar is voor gebruik door de Groep.

De leaseperiode die wordt gebruikt voor de berekening van leaseverplichtingen is gebaseerd op de onderliggende leasecontracten, waarbij rekening wordt gehouden met redelijkerwijs zekere verlengingsopties en de waarschijnlijkheid van het uitoefenen van een vroegtijdige beëindigingsoptie. Verlengingsopties waarvan het redelijk zeker is dat zij bij aanvang van het contract zullen worden uitgeoefend, worden opgenomen in de leaseverplichtingen. De leaseperiode wordt per contract afzonderlijk beoordeeld. Op basis van deze beoordeling bedraagt de gemiddelde leaseperiode voor gronden en gebouwen (bioscoopcomplexen) tussen 15 en 20 jaar.

De Groep gaat de duurtijd van een leaseovereenkomst enkel herzien wanneer er zich, binnen de controle van de Groep, een belangrijke gebeurtenis voordoet of er belangrijke wijzigingen in omstandigheden hebben plaatsgevonden. Significante gebeurtenissen of wijzigingen in omstandigheden binnen de controle van de Groep zijn onder meer significante wijzigingen in de voorwaarden van het contract, het uitoefenen van een optie tot verlenging of beëindiging en significante investeringen in de geleasede panden.

De Groep onderwerpt al haar leaseovereenkomsten aan een uitgebreide analyse waarbij wordt nagegaan of de contracten voldoen aan de leasedefinitie en past vrijstellingen toe voor leaseovereenkomsten met een leaseperiode van 12 maanden of minder en leaseovereenkomsten waarvoor het onderliggend actief een beperkte waarde heeft. Betalingen voor deze leaseovereenkomsten worden opgenomen als kosten in de winst- en verliesrekening.

Recht-op-gebruik activa

Recht-op-gebruik activa worden gewaardeerd aan kostprijs die het volgende omvat:

- Oorspronkelijke waardering van de leaseverplichting;
- Vooruitbetaalde leasebedragen;
- Initiële directe kosten;
- De ingeschatte kosten voor ontmanteling en herstellingen;
- Over te dragen investeringsbijdragen.

De recht-op-gebruik activa worden lineair afgeschreven, vanaf de ingangsdatum van de overeenkomst, over de leasetermijn waarbij rekening gehouden wordt met verlengingen die met redelijke zekerheid kunnen worden ingeschat. Indien de eigendom van het geleasede actief aan het einde van de leaseperiode aan de Groep overgedragen wordt of indien de kosten van de recht-op-gebruik activa weerspiegelen dat de Groep een aankoopoptie zal uitoefenen, worden de recht-op-gebruik activa afgeschreven over de gebruiksduur van het onderliggend actief. De gebruiksduur wordt op dezelfde manier bepaald als bij andere materiële vaste activa.

Bovendien wordt de recht-op-gebruik activa verlaagd door bijzondere waardeverminderingen indien deze van toepassing zijn, en aangepast voor bepaalde herwaarderingen aan de leaseverplichtingen.

Leaseverplichtingen

Leaseverplichtingen worden initieel gewaardeerd aan de contante waarde van de toekomstige leasebetalingen. Leaseverplichtingen worden aanvankelijk gemeten tegen de contante waarde van toekomstige leasebetalingen. Bij het berekenen van de contante waarde van leasebetalingen gebruikt de Groep de ‘incremental borrowing rate’ op de aanvangsdatum van de lease, omdat de rentevoet die impliciet is in de lease niet eenvoudig kan worden bepaald. De ‘incremental borrowing rate’ (IBR) worden bepaald op basis van de rentevoet die de Groep zou betalen om te lenen onder vergelijkbare

voorwaarden, met vergelijkbare zekerheid, in dezelfde economische omgeving. Deze beoordeling wordt per land uitgevoerd en jaarlijks herzien.

Leasebetalingen opgenomen in de waardering van de leaseverplichtingen omvatten:

- Vaste leasebetalingen;
- Minimum variabele leasebetalingen die gebaseerd zijn op een index of tarief;
- Bedragen die naar verwachting betaalbaar zijn onder een restwaardegarantie;
- De uitoefenprijs van een aankoopoptie die de Groep met redelijke zekerheid zal uitoefenen, leasebetalingen in een optionele verlengingsperiode waarvan de Groep van mening is dat deze met redelijke zekerheid zal uitgeoefend worden, en boetes voor vervroegde beëindiging van een leaseovereenkomst behalve indien de Groep redelijk zeker is om niet vroegtijdig te beëindigen.

Leaseverplichtingen worden geherwaardeerd wanneer er een wijziging is in toekomstige leasebetalingen als gevolg van een wijziging in een index of een tarief, als er een wijziging is in de inschatting van het bedrag dat de Groep verschuldigd zal zijn onder een restwaardegarantie, als de Groep zijn beoordeling of het al dan niet een optie tot aankoop, verlenging of beëindiging zal uitoefenen of indien er een wijziging is aan de verwachte toekomstige leasebetalingen. Wanneer de leaseverplichting wordt geherwaardeerd, wordt een overeenkomstige aanpassing gemaakt aan de boekwaarde van het recht-op-gebruik actief. Indien het recht-op-gebruik actief geen boekwaarde meer heeft, wordt dit bij een daling van de leaseverplichting opgenomen in de winst- en verliesrekening.

Alle leasebetalingen die vervallen binnen 12 maanden worden als kortlopende verplichtingen opgenomen. Alle leasebetalingen die vervallen na 12 maanden worden opgenomen als langlopende verplichtingen.

Leasebetalingen worden opgesplitst in enerzijds de terugbetaling van de leaseverplichting en anderzijds de financiële intrestkost. In het geconsolideerd kasstroomoverzicht kunnen beide teruggevonden worden onder ‘Kasstroom uit financieringsactiviteiten’. De intresten worden opgenomen als een kost in de winst- en verliesrekening.

Leaseovereenkomsten als leasegever

De Groep verhuurt haar vastgoedbeleggingen en terreinen en gebouwen in eigendom. De Groep heeft deze leases geclassificeerd als operationele leases.

De Groep verhuurt ook delen van geleasede gebouwen, die door de toepassing van IFRS 16, opgenomen zijn onder Recht-op-gebruik activa (de zogenaamde sublease contracten). Wanneer het gebruiksrecht van deze activa niet volledig wordt doorgegeven aan de onderhuurder (dit is onder andere het geval wanneer de huurperiode van de onderverhuur significant kleiner is dan deze van de hoofdhuur), worden deze onderverhuurcontracten beschouwd als operationele onderverhuurovereenkomsten en worden de huurinkomsten op lineaire basis, gespreid over de huurperiode, opgenomen in de winst- en verliesrekening. De Groep beoordeelt de classificatie van de onderverhuurcontracten met verwijzing naar de recht-op-gebruik activa in plaats van de onderliggende activa, en concludeerde dat alle onderverhuurcontracten geclassificeerd worden als operationele leases.

De opbrengsten uit leaseovereenkomsten, zowel vaste als variabele, worden opgenomen als huuropbrengsten. De variabele huur wordt erkend wanneer de huuropbrengsten hoogstwaarschijnlijk ontvangen zullen worden. Als een overeenkomst zowel lease als niet-lease componenten bevat, past de Groep IFRS 15 toe om de vergoeding in het contract toe te rekenen. We verwijzen naar de desbetreffende waarderingsregels.

VASTGOEDBELEGGINGEN

Een vastgoedbelegging is vastgoed dat wordt aangehouden om huuropbrengsten of een waardestijging of beide te realiseren, maar dat niet is bestemd voor de verkoop in het kader van de normale bedrijfsvoering, voor gebruik in de productie of levering van goederen of diensten of voor administratieve doeleinden. Een vastgoedbelegging wordt opgenomen aan kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingsverliezen.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA EN GOODWILL

Goodwill

Goodwill die ontstaat ten gevolge van een acquisitie, wordt bepaald als het verschil tussen de reële waarde van de overgedragen vergoeding plus de boekwaarde van enige minderheidsbelangen in de overgenomen onderneming, enerzijds, en de reële waarde van de verworven identificeerbare activa en passiva, anderzijds. Indien dit verschil negatief is, wordt het onmiddellijk in de winst- en verliesrekening opgenomen. Goodwill wordt gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met de bijzondere waardeverminderingen. Goodwill wordt niet afgeschreven. In plaats daarvan wordt jaarlijks getoetst of er sprake is van een bijzondere waardevermindering.

Immateriële activa

Immateriële activa verworven door de Groep, worden gewaardeerd aan kostprijs verminderd met de gecumuleerde afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen (zie verder). Kosten voor intern gegenereerde goodwill en merken worden als kost in de winst- en verliesrekening opgenomen op het moment dat deze zich voordoen. Immateriële activa met een onbeperkte levensduur worden niet afgeschreven, maar worden jaarlijks, of indien er een geldige reden toe is, getoetst op bijzondere waardeverminderingen. De beoordeling van de onbeperkte gebruiksduur wordt jaarlijks getoetst, waarbij wordt beoordeeld of de onbeperkte gebruiksduur nog gefundeerd is. Zo niet, dan wordt de omzetting van de gebruiksduur van onbeperkt in beperkt op prospectieve wijze verwerkt.

Intern ontwikkelde immateriële activa

Met ontwikkelingsactiviteiten is een plan of ontwerp voor de productie van nieuwe of wezenlijk verbeterde producten en processen gemoeid. Intern ontwikkelde immateriële activa worden in de balans opgenomen wanneer de ontwikkelingskosten betrouwbaar kunnen worden bepaald, het product of proces technisch en commercieel haalbaar is, de toekomstige economische voordelen waarschijnlijk zijn en de Groep van plan is en over voldoende middelen beschikt om de ontwikkeling te voltooien en het actief te gebruiken of te verkopen. De kost van intern ontwikkelde immateriële activa bevat alle kosten die direct toewijsbaar zijn aan het actief, voornamelijk directe loonkosten.

De overige ontwikkelingskosten en uitgaven voor onderzoeksactiviteiten worden als last in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer zij worden gemaakt.

Latere uitgaven

Latere uitgaven voor geactiveerde immateriële activa worden enkel in de balans opgenomen wanneer ze de toekomstige economische voordelen eigen aan de activapost waaraan ze verwant zijn, vergroten. Alle andere uitgaven worden beschouwd als kosten die in de winst- en verliesrekening worden opgenomen wanneer zij zich voordoen.

Afschrijvingen

Afschrijvingen worden ten laste genomen van de winst- en verliesrekening volgens de lineaire methode over de verwachte gebruiksduur van de immateriële activa. Immateriële activa worden afgeschreven vanaf de datum dat ze gebruiksklaar zijn. De geschatte

gebruiksduur is 3 tot 15 jaar. De restwaarde, gebruiksduur en afschrijvingsmethode worden jaarlijks beoordeeld.

VOORRADEN

De voorraden zijn gewaardeerd aan de kostprijs of aan netto realiseerbare waarde indien deze lager is. De netto realiseerbare waarde is gelijk aan de geschatte normale verkoopprijs, verminderd met de geschatte afwerkingskosten en de geschatte kosten die nodig zijn om de verkoop te realiseren. De kostprijs van de voorraden omvat de kosten die werden gedaan om de voorraden te verwerven en om hen te brengen tot hun huidige locatie en in de conditie waarin ze zich bevinden. Voorraden worden gewaardeerd volgens de laatste aankoopprijs.

BIJZONDERE WAARDEVERMINDERINGEN

De boekwaarden van de niet-financiële activa van de Groep, met uitzondering van de voorraden en uitgestelde belastingvorderingen, worden op elke balansdatum beoordeeld om na te gaan of er een indicatie tot bijzondere waardevermindering bestaat. Indien een dergelijke indicatie bestaat, wordt de realiseerbare waarde van het actief geraamd. Voor goodwill en immateriële activa met een onbepaalde gebruiksduur of die nog niet voor gebruik beschikbaar zijn, wordt de realiseerbare waarde ieder jaar op dezelfde datum geschat. Een bijzondere waardevermindering wordt geboekt wanneer de boekwaarde van een actief, of de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort, hoger is dan de realiseerbare waarde.

De realiseerbare waarde is de hoogste van de gebruikswaarde of de reële waarde minus verkoopkosten. Bij het bepalen van de gebruikswaarde wordt de contante waarde van de geschatte toekomstige kasstromen berekend met behulp van een vooropgestelde gewogen gemiddelde kost van het vermogen, die zowel de actuele marktrente als de specifieke risico's met betrekking tot het actief of de kasstroomgenererende eenheid weergeeft. Voor een actief dat op zichzelf geen omvangrijke kasinstromen genereert, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. De in een bedrijfscombinatie verworven goodwill wordt toegerekend aan groepen kasstroomgenererende eenheden die naar verwachting zullen profiteren van de synergievoordelen van de combinatie.

Bijzondere waardeverminderingsverliezen worden opgenomen in de winst- en verliesrekening. Bijzondere waardeverminderingsverliezen opgenomen met betrekking tot kasstroomgenererende eenheden worden eerst in mindering gebracht op de boekwaarde van, eventueel, aan kasstroomgenererende eenheden (of groepen van eenheden) toegerekende goodwill en vervolgens naar rato in mindering gebracht op de boekwaarde van de overige activa van de eenheid (of groep van eenheden), met uitzondering van financiële activa.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt terug genomen indien de terugname objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die zich heeft voor gedaan nadat dit bijzonder waardeverminderingsverlies werd genomen. Een eerder geboekte bijzondere waardevermindering wordt teruggenomen, als er een wijziging is opgetreden in de ramingen gebruikt ter bepaling van de realiseerbare waarde, doch niet voor een hoger bedrag dan de netto-boekwaarde die zou zijn bepaald, als er de vorige jaren geen bijzondere waardevermindering werd geboekt. Een bijzondere waardevermindering met betrekking tot goodwill wordt niet teruggenomen.

VASTE ACTIVA AANGEHOUDEN VOOR VERKOOP

Vaste activa waarvan de boekwaarde naar verwachting hoofdzakelijk via een verkooptransactie zal worden gerealiseerd en niet door het voortgezette gebruik ervan, worden aangemerkt als 'voor verkoop aangehouden'. Direct voorafgaand aan deze classificatie worden de activa geherwaardeerd in overeenstemming met de grondslagen voor de financiële verslaggeving van de Groep. Hierna worden de activa gewaardeerd

op basis van de boekwaarde, of, indien deze lager is, de reële waarde minus verkoopkosten. Vaste activa worden niet meer afgeschreven zodra ze geklasseerd staan als aangehouden voor verkoop. Bijzondere waardeverminderingsverliezen worden in de winst- en verliesrekening opgenomen.

PERSONEELSBELONINGEN

Toegezegde-bijdrageregelingen

De Groep heeft over het algemeen pensioenregelingen op basis van toegezegde bijdragen. Een toegezegde-bijdrageregeling is een regeling inzake vergoedingen na uitdiensttreding waarbij de Groep vaste bijdragen afdraagt aan een aparte instelling en geen in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting heeft om verdere bijdragen te betalen. Verplichtingen in verband met bijdragen aan pensioenregelingen op basis van toegezegde bijdragen worden als personeelskost in de winst- en verliesrekening opgenomen gedurende de periode waarin de werknemers de gerelateerde prestaties verrichten.

Toegezegde-pensioenregelingen

Werkgevers zijn in België verplicht om een minimum rentabiliteit te garanderen voor toegezegde-bijdrageregelingen over de duur van de loopbaan (art 24 van de wet van 28 April 2003 – WAP). Als gevolg van deze gegarandeerde minimumrentabiliteit, worden alle Belgische plannen met vaste bijdragen onder IFRS gekwalificeerd als een toegezegde-pensioenregeling. Ook in Frankrijk maakt de verplichting van de Groep om een pensioenpremie te betalen bij pensionering van werknemers het noodzakelijk om deze te kwalificeren als toegezegde-pensioenregelingen.

De verplichting die op de balans wordt opgenomen voor deze toegezegde-pensioenregelingen is de actuele waarde van de toekomstige uitkeringsverplichtingen die werknemers hebben opgebouwd in het boekjaar en voorgaande jaren minus de reële waarde van de fondsbeleggingen. De verplichting wordt periodiek berekend door een onafhankelijke actuaris met behulp van de 'projected unit credit'-methode. De reële waarde van de fondsbeleggingen wordt bepaald als de mathematische reserves die binnen de verzekerde plannen worden opgebouwd.

Herwaarderingen van de nettoverplichting uit hoofde van toegezegde-pensioenregelingen, die bestaat uit actuariële winsten en verliezen, het rendement op fondsbeleggingen (exclusief rente) en het effect van het actiefplafond (indien aanwezig, exclusief rente), worden direct verwerkt in de niet-gerealiseerde resultaten in het boekjaar waarin ze plaatsvinden.

Herwaarderingen worden niet geherclassificeerd naar de winst- en verliesrekening in de daaropvolgende perioden. Pensioenkosten van verstreken diensttijd worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening op de vroegste van de volgende momenten:

- De datum van de wijziging of inperking van de regeling;
- De datum waarop de Groep de gerelateerde herstructureringskosten opneemt.

De netto-verplichting (het netto-actief) uit hoofde van toegezegde-pensioenregelingen wordt berekend door de disconteringsvoet toe te passen. De Groep neemt de volgende veranderingen in de nettoverplichting uit hoofde van toegezegde-pensioenregelingen op onder 'Kostprijs van de verkopen', 'Administratiekosten' en 'Verkoop- en marketing' in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening:

- Servicekosten bestaande uit aan het dienstjaar toegerekende pensioenkosten, pensioenkosten van verstreken diensttijd, winsten en verliezen op inperkingen en niet-routinematige afwikkelingen;
- Netto-rentelasten of -opbrengsten.

VERLONING IN AANDELEN EN AANVERWANTE VOORDELEN

Het optieplan laat aan werknemers van de Groep toe om aandelen van de Vennootschap te verwerven. De uitoefenprijs van de optie is gelijk aan het gemiddelde van de slotkoers van de onderliggende aandelen gedurende dertig dagen voorafgaand aan de datum van het aanbod. Er worden geen compensatiekosten of verplichtingen geboekt.

Transacties in aandelen met personeelsleden worden over de vestingperiode ten laste van de winst- en verliesrekening genomen, op basis van de reële waarde op datum van aanbod, tegenover een overeenkomstige verhoging van het eigen vermogen. De reële waarde wordt berekend op basis van een optieprijsbepalingsmodel. Het als last opgenomen bedrag wordt bepaald op basis van het aantal toekenningen waarbij naar verwachting zal worden voldaan aan de betreffende dienstverleningsvoorwaarden.

Ter indekking van haar verplichtingen in het kader van de toekenning van opties aan haar bestuurders en directieleden koopt de Groep eigen aandelen in die op dat moment specifiek aan opties worden toegewezen. Dit kan door middel van meerdere inkopen gebeuren. Deze eigen aandelen worden op transactiedatum opgenomen aan het betaalde bedrag met inbegrip van de aanverwante kosten ten laste van het eigen vermogen. Bij uitoefening van de opties worden de eigen aandelen uitgeboekt op basis van het FIFO-principe. Het verschil tussen de uitoefenprijs van de opties en de gemiddelde prijs van de betreffende eigen aandelen wordt rechtstreeks in eigen vermogen verwerkt.

VOORZIENINGEN

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer de Groep een bestaande (in rechte afdwingbare of feitelijke) verplichting heeft ten gevolge van een gebeurtenis van het verleden en als het waarschijnlijk is dat de afwikkeling van deze verplichting resulteert in een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen.

Indien het effect materieel is, worden voorzieningen bepaald door het verdisconteren van de toekomstige verwachte kasstromen aan een verdisconteringsvoet vóór belastingen die zowel rekening houdt met de huidige marktbeoordelingen van de tijdswaarde van het geld en, waar van toepassing, de risico's die inherent zijn aan de verplichting. In overeenstemming met de contractuele verplichtingen van de Groep wordt er een provisie voor herstel terreinen aangelegd wanneer de Groep de verplichting heeft om de terreinen in oorspronkelijke staat te herstellen.

OPBRENGSTEN

De Groep genereert opbrengsten uit box office (bioscoop-tickets), In-theatre sales (drank, snacks en merchandising), business-to-business verkoop, Brightfish B2B verkoop en filmdistributie (licenties en verkoop).

De Groep past het 5-stappen model toe om opbrengsten op te nemen in de winst- en verliesrekening:

1. Identificeren van het contract met een klant;
2. Identificeren van prestatieverplichtingen in het contract;
3. Vaststellen van de transactieprijs;
4. Alloceren van de transactieprijs aan de prestatieverplichtingen in het contract; en
5. Erkennen van opbrengsten op het moment dat de Onderneming een prestatieverplichting vervult.

Meer specifiek zal de Groep de volgende principes en opnameregels hanteren bij de verkoop van goederen en levering van diensten:

Box office opbrengsten

Hieronder vallen inkomsten uit de verkoop van bioscooptickets voor filmvoorstellingen, inclusief de verkoop van 3D-brillen. Box office verkopen worden als opbrengsten erkend op de dag van de vertoning van de film waarop de omzet betrekking heeft. Opbrengsten uit de voorverkoop van tickets of andere vooruitbetaalde geschenkcheques worden opgenomen onder de kortetermijnschulden en in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een tickethouder deze aanbiedt. Niet-uitgeoefende geschenkcheques (‘breakage fees’) worden opgenomen in de opbrengsten, rekening houdend met de verwachte non-redemptie, en uiterlijk op vervaldatum van de geschenkcheques.

Loyaliteitspunten worden geboekt door het erkennen van een kostenpost voor loyaliteit en een uitgestelde opbrengstverplichting bij het verdienen ervan. De kosten worden toegerekend aan box office- en concessieopbrengsten op basis van geschatte toekomstige inwisselpatronen. De verplichting wordt vervolgens verlaagd wanneer de loyaliteitspunten worden ingewisseld, waarbij de opbrengsten worden opgenomen op basis van het type inwisseling.

De Groep werkt volgens een 'gedeelde opbrengst' model, waarbij filmhuurkosten van de filmdistributeur worden opgenomen per bezoeker. Deze kosten worden opgenomen als onderdeel van de kostprijs van verkochte goederen op de datum van de filmvoorstelling, in overeenstemming met de opbrengsterkenning.

In-theatre sales (ITS) opbrengsten

In-theatre sales omvat alle inkomsten uit de verkoop van drank, snacks en merchandising in de bioscoopcomplexen. In-theatre-verkopen worden erkend als opbrengsten bij afrekening aan de kassa. Leverancierskortingen (PET-interventie, volumekortingen, samenwerkingskosten en media- of marketingondersteuning) worden in mindering gebracht van de kostprijs van de verkopen of van marketingkosten.

Business-to-business en Brightfish opbrengsten

Deze categorie omvat opbrengsten uit zakelijke partnerschappen, evenementen en advertentiediensten. Opbrengsten uit business-to-business evenementen worden opgenomen wanneer het evenement plaatsvindt. Indien het evenement over een langere periode loopt, worden de opbrengsten op lineaire basis, gespreid over de volledige periode, in de winst- en verliesrekening opgenomen. Omzet die voortvloeit uit schermreclame wordt opgenomen in de winst- en verliesrekening gespreid over de periode (aantal filmdagen per maand) waarin de reclame vertoond wordt. Omzet die voortvloeit uit acties (business-to-consumer) wordt opgenomen in de winst- en verliesrekening wanneer de actie plaatsvindt.

Een deel van de business-to-business opbrengsten wordt beheerd via het Belgisch reclameregie bedrijf, Brightfish en wordt geclassificeerd in een afzonderlijk operationeel segment. Dit volgt dezelfde verwerkingsmethode als de business-to-business opbrengsten.

Filmdistributie opbrengsten

Dit omvat inkomsten uit de distributie van films naar verschillende platforms en bioscoopuitbaters. De theatrical-opbrengsten uit filmdistributie worden erkend over de looptijd van de film op basis van het aantal bezoekers. De opbrengsten uit 'after theatrical rights' worden in de eerste periode erkend op basis van gebruik en in de volgende periode op basis van een vaste prijs die éénmalig in opbrengsten wordt genomen op het moment dat de rechten zijn overgedragen. Overwegende dat de Groep niet optreedt als een agent betreffende de opbrengsten uit de 'theatrical' en after 'theatrical rights', worden deze opbrengsten niet gecompenseerd met de gerelateerde kosten.

OVERHEIDSSUBSIDIES

Overheidssubsidies worden pas opgenomen als met redelijke zekerheid kan worden gesteld dat de Groep zal voldoen aan de voorwaarden die aan de subsidies zijn verbonden en dat de subsidies zullen worden ontvangen. Eventuele openstaande vorderingen in verband met deze subsidies worden opgenomen als te ontvangen subsidies. In Frankrijk ontvangt de Groep subsidies van het Centre National du Cinéma et de l'Image Animée (CNC) om investeringen in de bioscoop te ondersteunen. Deze subsidies worden gefinancierd door een heffing op bioscoopuitbaters, berekend als een percentage van de ticketverkoop. Ze worden opgenomen als schulden op de balans en opgenomen in de winst- en verliesrekening over de gebruiksduur van de betreffende activa. Een soortgelijk programma met dezelfde boekhoudkundige behandeling bestaat in Spanje.

FINANCIËLE OPBRENGSTEN

De financiële opbrengsten omvatten ontvangen intrest op beleggingen, dividenden, wisselkoerswinsten, de verdiscontering van vorderingen met betrekking tot overheids-subsidies en de winsten op hedginginstrumenten die opgenomen worden in de winst- en verliesrekening. Intrestopbrengsten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt op basis van de effectieve-rentemethode. Inkomsten uit dividenden worden in de winst- en verliesrekening opgenomen op de dag dat het dividend wordt toegekend. Wisselkoerswinsten en -verliezen worden per munt gecompenseerd.

FINANCIËLE KOSTEN

De financiële kosten omvatten te betalen intresten op leningen, intrestkosten op de leaseverplichtingen, wisselkoersverliezen, de invloed van de verdiscontering van voorzieningen op lange termijn, en verliezen op hedginginstrumenten die opgenomen worden in de winst- en verliesrekening. Rentelasten worden verwerkt op basis van de effectieve-rentemethode. Wisselkoerswinsten en -verliezen worden per munt gecompenseerd.

WINSTBELASTINGEN

Winstbelastingen op het resultaat van het boekjaar omvatten actuele en uitgestelde belastingen. De winstbelastingen worden geboekt in de winst- en verliesrekening tenzij ze betrekking hebben op een bedrijfscombinatie of op elementen die onmiddellijk in het eigen vermogen worden geboekt. In dat geval worden de winstbelastingen rechtstreeks ten laste van het eigen vermogen of goodwill genomen.

De actuele winstbelastingen omvatten de verwachte belastingschuld op het belastbaar inkomen van het jaar, berekend volgens de belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum dan wel waartoe materieel al op de verslagdatum is besloten, evenals de aanpassingen aan de winstbelastingen die verschuldigd zijn over de voorgaande boekjaren. Het bedrag van de actuele winstbelastingen wordt bepaald op basis van de beste schatting van de belastingbaat of -last, waarbij rekening wordt gehouden met eventuele onzekerheid met betrekking tot winstbelastingen.

Bijkomende inkomstenbelastingen die voortvloeien uit het toekennen van dividenden worden opgenomen op hetzelfde tijdstip als de verplichting tot uitkering van het betreffende dividend.

Uitgestelde belastingen worden geboekt op basis van de balansmethode, voor alle tijdelijke verschillen tussen de belastbare basis en boekwaarde voor financiële rapporteringsdoeleinden en dit zowel voor activa als passiva. Voor volgende tijdelijke verschillen worden geen uitgestelde belastingen geboekt:

- Initiële opname van activa en passiva in een transactie die geen bedrijfscombinatie is en die geen invloed hebben op boekhoudkundige of belastbare winsten;
- Verschillen met betrekking tot investeringen in dochterondernemingen in de mate dat een tegenboeking in de nabije toekomst onwaarschijnlijk is;
- Belastbare tijdelijke verschillen die ontstaan bij de eerste opname van goodwill.

Het bedrag van de uitgestelde belastingen is gebaseerd op de verwachtingen met betrekking tot de realisatie van de boekwaarde van de activa en verplichtingen, waarbij gebruik wordt gemaakt van de van kracht zijnde belastingtarieven of van de belastingtarieven waarvan het wetgevingsproces materieel is afgesloten op balansdatum.

Een uitgestelde belastingvordering wordt enkel opgenomen in de balans indien het voldoende zeker is dat er voldoende toekomstige belastbare winsten zullen zijn om van het belastingvoordeel te genieten. Uitgestelde belastingvorderingen worden verminderd wanneer het niet langer waarschijnlijk is dat het gerelateerde belastingvoordeel zal gerealiseerd worden.

De uitgestelde en actuele belastingvorderingen en -verplichtingen worden gecompenseerd per fiscale jurisdictie voor zover er een 'de jure' afdwingbaar recht is om de opgenomen bedragen te salderen en er een voornemen is om de verplichting op nettobasis af te wikkelen of om de vordering te realiseren op hetzelfde moment dat de verplichting wordt afgewikkeld.

WINST PER AANDEEL

De gewone winst per aandeel wordt berekend door de winst over het jaar die toe te rekenen is aan houders van gewone aandelen van de moedermaatschappij, te delen door het gewogen gemiddelde van het aantal uitstaande gewone aandelen gedurende het jaar.

De verwaterde winst per aandeel wordt berekend door de winst die toe te rekenen is aan houders van gewone aandelen van de moedermaatschappij, te delen door het gewogen gemiddelde van het aantal uitstaande gewone aandelen gedurende het jaar plus het gewogen gemiddelde van het aantal gewone aandelen dat zou worden uitgegeven bij de conversie van alle potentiële gewone aandelen die tot verwatering zullen leiden, in gewone aandelen.

GESEGMENTEERDE INFORMATIE

Een operationeel segment is een goed afgelijnd onderdeel van de Groep dat bedrijfsactiviteiten uitvoert die kunnen resulteren in opbrengsten en kosten, waaronder opbrengsten en kosten in verband met transacties met de andere onderdelen van de Groep. De Groep is geografisch georganiseerd. De verschillende landen vormen de operationele segmenten, conform de intern verstrekte rapportering aan de CEO en CFO van de Groep.

TOELICHTING - GEOPOLITIEKE ONTWIKKELINGEN

De Groep wordt beïnvloed door geopolitieke ontwikkelingen, macro-economische omstandigheden en schommelingen in wisselkoersen (met name CAD en USD ten opzichte van EUR). Inflatie leidt tot hogere personeels- en operationele kosten, al wordt een deel van deze impact opgevangen door het gedeelde inkomstenmodel en het aanzienlijke vastgoedbezit van de Groep. Een aanhoudende economische neergang, stijgende inflatie of verhoogde valutavolatiliteit kan een ongunstig effect hebben op de resultaten.

TOELICHTING - KLIMAATVERANDERING

De Groep is blootgesteld aan klimaatgerelateerde transitierisico's en fysieke risico's, waaronder wijzigingen in regelgeving en volatiliteit in energieprijzen. De investeringsuitgaven omvatten onder meer initiatieven gericht op energie-efficiëntie en de inzet van elektrische voertuigen, waarvan een deel kwalificeert als groene investeringen volgens de EU-taxonomie, zoals nader toegelicht in de relevante toelichtingen. Toekomstige ontwikkelingen op het gebied van regelgeving, energiekosten of fysieke klimaatgebeurtenissen kunnen een impact hebben op zowel de operationele kosten als de investeringsuitgaven.

BELANGRIJKE BEOORDELINGEN EN SCHATTINGEN

De opstelling van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de gerapporteerde opbrengsten, kosten, activa, verplichtingen en daarmee samenhangende toelichtingen. Als gevolg van inherente onzekerheden kunnen de werkelijke resultaten afwijken, waardoor mogelijk materiële aanpassingen nodig zijn in toekomstige boekjaren. Oordelen en schattingen weerspiegelen de omstandigheden op de verslagdatum en worden voortdurend herzien op basis van ervaringen uit het verleden en redelijke verwachtingen van toekomstige gebeurtenissen. Hoewel het management vertrouwt op haar beste kennis van de activiteiten en verwachte acties, kunnen er verschillen optreden tussen schattingen en werkelijke resultaten.

De schattingen en oordelen met een significante kans op een materiële aanpassing van het actief en/of passief in de volgende financiële periode worden hieronder vermeld. Er waren geen dergelijke materiële aanpassingen in de huidige verslagperiode:

Waardeverminderingstesten voor immateriële activa, goodwill, materiële vaste activa, recht-op-gebruik activa en vastgoedbeleggingen:
De realiseerbare waarde van de kasstroomgenererende eenheden is gedefinieerd als de hoogste van de bedrijfswaarde of de reële waarde minus verkoopkosten. Deze berekeningen vereisen het gebruik van schattingen en veronderstellingen met betrekking tot onder andere disconteringsvoeten, toekomstige investeringen en verwachte operationele prestaties. We verwijzen naar toelichting 10 voor de relevante oordelen.

Voorzieningen:
De schattingen en beoordelingen die het meest van invloed zijn op het bedrag van de voorzieningen zijn de geschatte kosten en de verwachte waarschijnlijkheid en timing van de uitgaande kasstromen. Ze zijn gebaseerd op de meest recente beschikbare informatie op balansdatum. We verwijzen naar toelichting 23 voor de relevante oordelen.

Realiseerbaarheid van uitgestelde belastingvorderingen:
Deferred tax assets for unused tax losses will only be recognized if future taxable profits will be available to be able to recover these losses (based on budgets and estimates). The budgets and estimates are further expanded to future expected taxable profits in order to analyse the recoverability of the losses and credits. The actual tax result may differ from the assumption made when the deferred tax was recorded. For more information we refer to note 13.

Leaseovereenkomsten (IFRS 16) - bepaling van de leaseperiode:
Een contract wordt als een lease geclassificeerd indien het het recht omvat om het gebruik van een geïdentificeerd actief te beheersen gedurende een bepaalde periode in ruil voor een vergoeding. Bij het bepalen van de leaseperiode houdt de Groep rekening met redelijkerwijs zekere verlengingsopties en met de vraag of een vroegtijdige beëindigingsoptie al dan niet zal worden uitgeoefend. Dit wordt per contract afzonderlijk beoordeeld. Op basis van deze beoordeling bedraagt de gemiddelde leaseperiode voor gronden en gebouwen (bioscoopcomplexen) tussen 15 en 20 jaar. Dezelfde periode wordt eveneens gebruikt in de waarderings- en bijzondere waardeverminderingsmodellen voor het bepalen van toekomstige kasstromen. Bovendien wordt deze gemiddelde leaseperiode gehanteerd als de gebruiksduur van de verbeteringen en gemaakte investeringen aan de gehuurde eigendommen. Voor meer informatie wordt verwezen naar toelichting 27.

Andere oordelen en schattingen worden besproken in de respectievelijke toelichtingen waar ze worden gebruikt.

2. GESEGMENTEERDE INFORMATIE

Gesegmenteerde informatie wordt verstrekt over de geografische segmenten van de Groep. De geografische segmenten geven de landen weer waarin de Groep actief is. De prijzen voor transacties tussen segmenten worden op een zakelijke, objectieve grondslag bepaald. De gesegmenteerde informatie werd opgesteld in overeenstemming met IFRS. De resultaten, activa en verplichtingen van een segment omvatten posten die rechtstreeks, dan wel op basis van redelijkheid, aan het segment kunnen worden toegerekend.

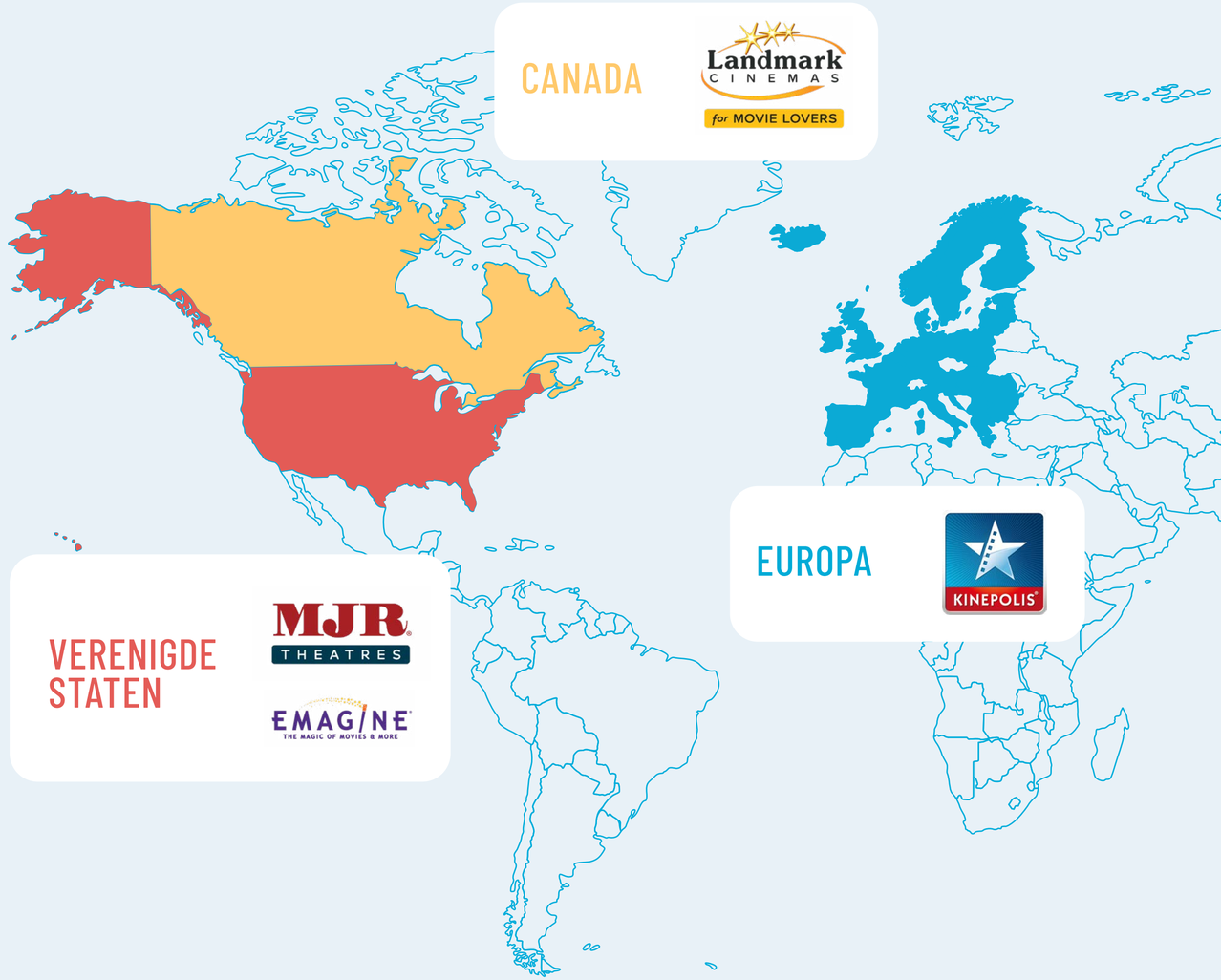
De financiële opbrengsten en kosten en winstbelastingen en hun betreffende activa en passiva (uitgezonderd leaseverplichtingen) worden door de CEO en CFO van de Groep niet per segment opgevolgd.

De investeringsuitgaven van een segment betreffen het totaal van de in de verslagperiode gemaakte kosten voor de verwerving van activa van het segment die naar verwachting langer dan één verslagperiode in gebruik zullen zijn. De Groep heeft geen klanten die 10% of meer van de totale omzet vertegenwoordigen gedurende de verslagperiode.

GEOGRAFISCHE SEGMENTEN

De activiteiten van de Groep worden bestuurd en opgevolgd op landbasis. De belangrijkste geografische markten zijn België, Frankrijk, Canada, Spanje, Nederland, Verenigde Staten en Luxemburg. De activiteiten van Polen en Zwitserland worden samen opgenomen in het 'Andere' geografische segment, in overeenstemming met de intern verstrekte rapportering aan de CEO en CFO van de Groep.

Bij de presentatie van de informatie op basis van de geografische segmenten wordt voor de opbrengst van het segment uitgegaan van de geografische locatie van de afnemers. Voor de activa van de segmenten wordt uitgegaan van de geografische locatie van de activa.



GESEGMENTEERDE INFORMATIE

WINST- EN VERLIESREKENING (2025)

OP 31 DECEMBER 2025

IN '000 €	2025									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Segmentopbrengsten	177 072	83 551	138 627	53 648	57 086	63 367	18 960	4 837		597 150
Intersegmentopbrengsten	-24 659	-4 092		-557	-2 826		-125			-32 259
Opbrengsten	152 413	79 459	138 627	53 091	54 260	63 367	18 836	4 837		564 891
Kostprijs van de verkopen	-100 760	-61 602	-114 354	-43 277	-47 180	-51 467	-11 827	-3 286		-433 754
Bruto-resultaat	**51 653**	**17 857**	**24 274**	**9 814**	**7 080**	**11 900**	**7 008**	**1 551**		**131 138**
Verkoop- en marketingkosten	-11 879	-2 992	-4 459	-2 328	-1 921	-1 716	-1 231	-110		-26 636
Administratiekosten	-17 785	-1 518	-5 889	-1 038	-1 363	-2 659	-292	-444		-30 990
Overige bedrijfsopbrengsten	227	2 256	126	333	37	411	73	64		3 528
Overige bedrijfskosten	-101	-320	-1	-50	-96	-5	-6	-16		-594
Segmentresultaat	**22 115**	**15 282**	**14 050**	**6 731**	**3 738**	**7 931**	**5 553**	**1 046**		**76 445**
Financiële opbrengsten									1 158	1 158
Financiële kosten									-27 399	-27 399
Resultaat voor belastingen										**50 205**
Winstbelastingen									-12 297	-12 297
RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR										**37 908**

BALANS - ACTIVA (2025)

IN '000 €	2025									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Immateriële activa	5 215	428	2 548	287	69	1 268	2			9 818
Goodwill	6 586	15 870	31 161	22 015	34 057	46 881	5 844	6 502		168 916
Materiële vaste activa	53 564	82 185	61 207	43 611	107 333	64 940	9 994	8 141		430 974
Recht-op-gebruik activa	9 175	28 843	138 401	31 853	20 236	33 465	3 574			265 545
Vastgoedbeleggingen				6 814				8 282		15 096
Uitgestelde belastingvorderingen									15 128	15 128
Langlopende belastingvorderingen				1 653						1 653
Overige vorderingen	-18	4 972	148	1 110			5			6 217
Overige financiële activa									25	25
Vaste activa	**74 522**	**132 298**	**233 464**	**107 343**	**161 695**	**146 554**	**19 418**	**22 925**	**15 153**	**913 372**
Voorraden	2 853	808	1 665	660	1 117	650	225	42		8 021
Handels- en overige vorderingen	22 270	8 763	9 077	1 813	2 669	1 335	1 612	109		47 648
Actuele belastingvorderingen									5 455	5 455
Geldmiddelen en kasequivalenten									148 819	148 819
Activa aangehouden voor verkoop			957		1 382					2 339
Vlottende activa	**25 123**	**9 571**	**11 699**	**2 473**	**5 168**	**1 985**	**1 838**	**151**	**154 274**	**212 282**
SEGMENT ACTIVA	**99 645**	**141 869**	**245 163**	**109 816**	**166 864**	**148 539**	**21 256**	**23 076**	**169 427**	**1 125 654**

BALANS - EIGEN VERMOGEN EN SCHULDEN (2025)

IN '000 €										2025
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Kapitaal en uitgiftepremie									20 106	20 106
Geconsolideerde reserves									221 866	221 866
Reserve voor omrekeningsverschillen									-10 362	-10 362
Totaal eigen vermogen									**231 610**	**231 610**
Financieringsverplichtingen									211 066	211 066
Leaseverplichtingen	6 896	28 383	150 949	31 584	19 185	35 057	3 469			275 525
Verplichtingen voor toegezegde-pensioenregelingen	34	992								1 027
Voorzieningen	1 549	181	1 257			820				3 806
Uitgestelde belastingverplichtingen									8 310	8 310
Overige schulden	216	8 312		468	64					9 061
Langlopende verplichtingen	**8 696**	**37 869**	**152 207**	**32 052**	**19 250**	**35 877**	**3 469**		**219 375**	**508 795**
Bankoverschrijdingen									1	1
Financieringsverplichtingen									225 000	225 000
Leaseverplichtingen	2 594	3 151	15 666	3 877	3 300	3 359	465			32 411
Handels- en overige schulden	46 888	22 446	27 734	9 572	9 076	7 095	3 622	1 039		127 471
Voorzieningen	125				53					178
Actuele belastingverplichtingen									188	188
Kortlopende verplichtingen	**49 606**	**25 596**	**43 400**	**13 448**	**12 430**	**10 454**	**4 086**	**1 039**	**225 189**	**385 249**
SEGMENT PASSIVA	**58 302**	**63 465**	**195 606**	**45 501**	**31 679**	**46 331**	**7 556**	**1 039**	**676 175**	**1 125 654**

INVESTERINGEN (2025)

IN '000 €	2025									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Investeringen	9 279	8 667	9 769	4 656	4 355	6 391	471	317		43 904

NIET-KASELEMENTEN (2025)

IN '000 €	2025									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	11 762	13 076	25 580	7 588	11 398	10 565	2 044	471		82 484
Kosten van op aandelen gebaseerde betalingen	1 091									1 091
TOTAAL	**12 853**	**13 076**	**25 580**	**7 588**	**11 398**	**10 565**	**2 044**	**471**		**83 575**

WINST- EN VERLIESREKENING (2024)

OP 31 DECEMBER 2024

IN '000 €										2024
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Segmentopbrengsten	169 921	88 485	141 340	51 498	55 471	64 560	19 014	4 730		595 020
Intersegmentopbrengsten	-16 770	-61								-16 831
Opbrengsten	153 152	88 424	141 340	51 498	55 471	64 560	19 014	4 730		578 189
Kostprijs van de verkopen	-101 818	-63 470	-116 892	-42 879	-46 684	-52 481	-11 986	-3 172		-439 383
Bruto-resultaat	**51 334**	**24 954**	**24 447**	**8 619**	**8 787**	**12 079**	**7 028**	**1 559**		**138 807**
Verkoop- en marketingkosten	-11 746	-2 959	-5 240	-2 107	-1 706	-1 614	-1 265	-106		-26 743
Administratiekosten	-17 634	-1 568	-6 432	-928	-1 290	-2 355	-312	-402		-30 922
Overige bedrijfsopbrengsten	169	1 751	15	207	58		54	18		2 271
Overige bedrijfskosten	-188	-833	-249		-8	-54	-4	-2		-1 338
Segmentresultaat	**21 933**	**21 345**	**12 541**	**5 790**	**5 841**	**8 057**	**5 501**	**1 067**		**82 075**
Financiële opbrengsten									4 332	4 332
Financiële kosten									-30 973	-30 973
Resultaat voor belastingen										**55 433**
Winstbelastingen									-14 971	-14 971
RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR										**40 463**

BALANS - ACTIVA (2024)

IN '000 €	2024									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Immateriële activa	4 403	443	2 743	288	107	1 560	12			9 555
Goodwill	6 586	15 870	33 322	22 015	34 057	53 173	5 844	6 502		177 369
Materiële vaste activa	54 145	83 555	69 225	43 522	112 757	74 027	10 992	7 904		456 127
Recht-op-gebruik activa	11 394	31 519	162 330	39 435	22 153	42 192	3 926			312 949
Vastgoedbeleggingen				6 721				8 561		15 281
Uitgestelde belastingvorderingen									16 495	16 495
Langlopende belastingvorderingen				1 653						1 653
Overige vorderingen	1	4 253	155	1 092			5			5 507
Overige financiële activa									27	27
Vaste activa	**76 529**	**135 640**	**267 776**	**114 725**	**169 075**	**170 952**	**20 778**	**22 967**	**16 522**	**994 964**
Voorraden	2 699	997	1 709	654	1 200	885	155	54		8 354
Handels- en overige vorderingen	19 571	9 713	9 309	1 983	3 198	3 320	1 849	155		49 099
Actuele belastingvorderingen									6 577	6 577
Geldmiddelen en kasequivalenten									84 595	84 595
Activa aangehouden voor verkoop			842							842
Vlottende activa	22 270	10 709	11 860	2 637	4 399	4 205	2 004	210	91 172	149 466
SEGMENT ACTIVA	**98 799**	**146 349**	**279 636**	**117 363**	**173 473**	**175 157**	**22 782**	**23 177**	**107 694**	**1 144 430**

BALANS - PASSIVA (2024)

IN '000 €										2024
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Kapitaal en uitgiftepremie									20 106	20 106
Geconsolideerde reserves									197 500	197 500
Reserve voor omrekeningsverschillen									8 284	8 284
Eigen vermogen toe te rekenen aan de aandeelhouders van de Vennootschap									**225 890**	**225 890**
Financieringsverplichtingen									289 458	289 458
Leaseverplichtingen	8 648	30 430	174 193	38 416	20 895	43 258	3 725			319 565
Verplichtingen voor toegezegde-pensioenregelingen	87	994								1 081
Voorzieningen	1 593	31	1 100			301				3 025
Uitgestelde belastingverplichtingen									9 306	9 306
Overige schulden	143	7 906		554	63					8 666
Langlopende verplichtingen	**10 472**	**39 360**	**175 293**	**38 970**	**20 959**	**43 559**	**3 725**		**298 764**	**631 101**
Bankoverschrijdingen									3	3
Financieringsverplichtingen									114 600	114 600
Leaseverplichtingen	2 965	3 323	16 860	4 320	3 569	4 073	530			35 639
Handels- en overige schulden	48 334	23 879	29 623	9 515	9 734	9 082	3 661	1 067		134 895
Voorzieningen	99				35					134
Actuele belastingverplichtingen									2 169	2 169
Kortlopende verplichtingen	**51 399**	**27 202**	**46 483**	**13 834**	**13 338**	**13 155**	**4 191**	**1 067**	**116 772**	**287 440**
SEGMENT PASSIVA	**61 871**	**66 562**	**221 776**	**52 805**	**34 296**	**56 714**	**7 915**	**1 067**	**641 425**	**1 144 430**

INVESTERINGEN (2024)

IN '000 €	2024									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Investeringen	8 393	9 450	13 977	2 874	1 956	4 589	1 209	185		42 632

NIET-KASELEMENTEN (2024)

IN '000 €	2024									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	11 509	12 863	26 475	8 278	11 145	10 833	1 943	419		83 464
Kosten van op aandelen gebaseerde betalingen	1 691									1 691
TOTAAL	**13 199**	**12 863**	**26 475**	**8 278**	**11 145**	**10 833**	**1 943**	**419**		**85 155**

3. OPBRENGSTEN

In onderstaande tabel wordt een opsplitsing gegeven van de opbrengsten per activiteit, product of dienst die de Groep aanbiedt:

IN '000 €	2024	2025
Box Office	301 468	290 744
In-theatre Sales	184 042	179 729
Business-to-Business	64 668	64 805
Brightfish	10 386	11 057
Film Distribution	3 101	3 699
Totaal opbrengsten uit contracten met klanten	**563 664**	**550 035**
Vastgoed - Huuropbrengsten	14 525	14 856
TOTALE OPBRENGSTEN	**578 189**	**564 891**

In 2025 bedroegen de totale opbrengsten € 564,9 miljoen, een daling van 2,3% ten opzichte van 2024. De bezoekersgerelateerde omzet (verkoop van tickets, dranken en snacks) daalde met 3,1%. De opbrengsten uit B2B activiteiten stegen met 0,2% en de opbrengsten uit vastgoed stegen met 2,3%.

De opbrengsten uit ticketverkoop (Box Office, BO) daalden met 3,6% tot € 290,7 miljoen, in lijn met de daling van de bezoeksaantallen. Desondanks stegen de BO-inkomsten per bezoeker met 2,3%. Deze stijging was merkbaar in bijna alle landen, mede dankzij het succes van premium bioscoopervaringen en inflatiecompenserende prijsverhogingen. De stijging werd gedeeltelijk tenietgedaan door negatieve wisselkoersschommelingen van de CAD en USD ten opzichte van de EUR.

De opbrengsten uit de verkoop van dranken en snacks (In-theatre sales, ITS) daalden met 2,3% tot € 179,7 miljoen. De ITS-opbrengsten per bezoeker (exclusief thuisbezorging) stegen met 3,6%, dankzij een hogere consumptie per bezoeker en inflatie compenserende prijsverhogingen in nagenoeg alle landen. De stijging werd gedeeltelijk tenietgedaan door negatieve wisselkoersschommelingen van de CAD en USD ten opzichte van de EUR.

De B2B opbrengsten (exclusief Brightfish) bleven stabiel, voornamelijk dankzij een stijging van de inkomsten van schermreclame (+1,5%), terwijl de opbrengsten uit 'Sales & Events' (-0,1%) licht daalden. De inkomsten uit vastgoed stegen met 2,3%, in lijn met de inflatie en dankzij de impact van SingCity.

De opbrengsten van Brightfish, het Belgische reclameregie bedrijf, stegen met 6,5%, voornamelijk door een stijging in de inkomsten van lokale schermreclame. De omzet van Kinepolis Film Distribution (KFD) steeg met 19,3% tot € 3,7 miljoen in 2025. Dit kan worden toegeschreven aan de succesvolle release van 'Paddington in Peru', terwijl geen enkele release in 2024 een vergelijkbaar succes wist te behalen.

De opbrengsten van Box Office en In-Theatre Sales (die samen 83,3% vertegenwoordigen van de totale opbrengsten) zijn rechtstreeks gelinkt aan de evolutie van de bezoekers. Deze zijn op hun beurt afhankelijk van het aantal geproduceerde films, hun succes bij de klant en externe factoren zoals concurrerende activiteiten, weersomstandigheden en uitzonderlijke gebeurtenissen. Bijgevolg kan het aantal bezoekers en dus de omzet erg volatiel zijn. Voor meer informatie met betrekking tot de onderhavige risico's verwijzen we naar de 'Beschrijving van de voornaamste bedrijfsrisico's' in het deel 'Corporate Governance Verklaring'.

B2B bestaat uit drie producten: verkoop van vouchers, verkoop van reclame in de bioscoop en verkoop van film- en niet-filmgerelateerde evenementen. Filmgerelateerde evenementen vormen het grootste gedeelte van B2B en hangen sterk samen met de line-up en het aantal geproduceerde films en hun potentieel succes ervan. Verkoop van vouchers en reclame in de bioscoop hangen sterk af van de macro-economische conjunctuur en het ondernemingsvertrouwen.

De resultaten van Brightfish zijn sterk afhankelijk van de macro-economische conjunctuur, de reclamebestedingen voornamelijk in de FMCG-industrie en het aandeel van bioscoop- en marketingcampagnes van de grote adverteerders. Afhankelijk van de prijszetting in andere media zoals online en tv, kan dit sterk schommelen.

De resultaten voor filmdistributie zijn afhankelijk van het aantal en het succes van de Vlaamse producties waarvan Kinepolis Film Distribution (KFD) de rechten bezit, gecombineerd met de internationale releases waarvan Kinepolis Film Distribution de rechten bezit voor het Belgisch en Luxemburgs grondgebied, samen met Dutch Filmworks (DFW).

4. OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN EN -KOSTEN

OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN

IN '000 €	2024	2025
Kapitaalsubsidies	1 731	2 192
Meerwaarde op de realisatie van materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	33	128
Andere subsidies	74	768
Overige	433	440
TOTAAL	**2 271**	**3 528**

Kapitaalsubsidies

De Groep krijgt in Frankrijk subsidies van het 'Centre National du Cinéma et de l'Image Animée' (CNC) voor cinemagerelateerde investeringen ter waarde van € 2,1 miljoen in 2025 (2024: € 1,6 miljoen). Deze subsidies komen uit een fonds dat gefinancierd wordt door een bijdrage van de cinema-uitbaters onder de vorm van een percentage van de ontvangsten uit tickets. De subsidies worden op het passief van de balans opgenomen en in resultaat genomen over de gebruiksduur van de betreffende activa. We verwijzen hiervoor naar toelichting 24.

In Spanje heeft Kinepolis in 2025 voor € 0,1 miljoen in 2025 (2024: € 0,1 miljoen) kapitaalsubsidies van de overheid ontvangen voor de financiering van investeringsprojecten voor innovatie, digitalisatie en audiovisuele technieken, gefinancierd door de Europese Unie. De subsidies worden op het passief van de balans opgenomen en in resultaat genomen over de gebruiksduur van de betreffende activa. We verwijzen hiervoor naar toelichting 24.

Andere subsidies

In 2025 ontving de Groep € 0,8 miljoen aan overige subsidies, voornamelijk in de VS, Spanje en België (2024: € 0,1 miljoen, voornamelijk Spanje).

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

IN '000 €	2024	2025
Minderwaarde op de realisatie van materiële vaste activa	-101	-206
Minderwaarde op de realisatie van handelsvorderingen	-510	-370
Overige	-726	-19
TOTAAL	**-1 338**	**-594**

In 2024 werd de site Landmark West Kelowna gesloten. En werd een waardevermindering van € 0,5 miljoen geboekt voor immateriële activa bij Kinepolis Nîmes als gevolg van het vervallen van de gelinkte rechten (opgenomen in 'Overige').

5. PERSONEELSKOSTEN EN OVERIGE SOCIALE VOORDELEN

IN '000 €	2024	2025
Lonen en salarissen	-75 240	-76 682
Verplichte sociale zekerheidsbijdragen	-13 899	-14 528
Werkgeverspremies personeelsverzekeringen	-1 349	-1 505
Op aandelen gebaseerde betalingen	-2 855	-2 839
Overige personeelskosten	-1 691	-1 091
TOTAAL	**-95 033**	**-96 645**
Totaal voltijdse equivalenten op balansdatum	2 160	2 087

Het aantal FTE's op afsluitingsdatum is licht gedaald in 2025 ten opzichte van 2024. De stijging van de personeelskosten is voornamelijk het gevolg van salarisstijgingen in lijn met de inflatie, deels gecompenseerd door lagere kosten voor op aandelen gebaseerde betalingen. De kosten van op aandelen gebaseerde betalingen hebben betrekking op de impact van het optieplan 2023, zoals beschreven in toelichting 20.

6. BIJKOMENDE INFORMATIE BETREFFENDE BEDRIJFSKOSTEN VOLGENS AARD

De onderstaande tabel toont de uitsplitsing van de kostprijs van de verkopen naar aard:

IN '000 €	2024	2025
Aankopen	-199 400	-193 047
Diensten en diverse goederen	-78 242	-79 031
Personeelskosten en overige sociale voordelen	-70 138	-71 440
Afschrijvingen	-79 044	-78 061
Voorzieningen en waardeverminderingen	-501	-572
Andere	-12 058	-11 603
KOSTPRIJS VAN DE VERKOPEN	**-439 383**	**-433 754**

In 2025 daalden de kostprijzen van verkopen met 1,3% ten opzichte van 2024 (van € 439,4 miljoen naar € 433,8 miljoen). Deze daling wordt voornamelijk toegeschreven aan de afname van de activiteiten gedurende 2025, wat resulteerde in lagere bedrijfskosten (waaronder filmrechten, dranken en snacks), evenals aan wisselkoersschommelingen van de CAD en USD ten opzichte van de EUR. De Deze daling werd gedeeltelijk tenietgedaan door inflatie en stijgende personeelskosten en andere bioscoopgerelateerde vaste kosten, terwijl de afschrijving stabiel bleef.

De onderstaande tabel geeft de opsplitsing van de verkoop- en marketingkosten volgens aard weer:

IN '000 €	2024	2025
Diensten en diverse goederen	-16 478	-15 953
Personeelskosten en overige sociale voordelen	-9 581	-9 875
Afschrijvingen	-803	-874
Voorzieningen en waardeverminderingen	128	77
Andere	-9	-10
VERKOOP- EN MARKETINGKOSTEN	**-26 743**	**-26 636**

De onderstaande tabel geeft de opsplitsing van de administratiekosten volgens aard weer:

IN '000 €	2024	2025
Diensten en diverse goederen	-12 766	-12 567
Personeelskosten en overige sociale voordelen	-15 314	-15 330
Afschrijvingen	-1 619	-1 918
Voorzieningen en waardeverminderingen	-1 177	-1 136
Andere	-47	-38
ADMINISTRATIEKOSTEN	**-30 922**	**-30 990**

In 2025 daalden de verkoop- en marketingkosten met 0,4%, voornamelijk door minder grote marketingcampagnes en gunstige wisselkoersschommelingen, deels tenietgedaan door hogere personeelskosten. De administratiekosten stegen met 0,2%, doordat stijgende personeelskosten grotendeels werden gecompenseerd door lagere overige kosten en wisselkoersschommelingen.

7. FINANCIËLE OPBRENGSTEN EN KOSTEN

FINANCIËLE OPBRENGSTEN

IN '000 €	2024	2025
Intrestopbrengsten	942	767
Wisselkoerswinsten	3 056	221
Verdiscontering van vorderingen mbt overheidssubsidies	16	5
Overige	318	165
TOTAAL	**4 332**	**1 158**

De daling in financiële opbrengsten is voornamelijk gelinkt aan de daling van € 2,8 miljoen in wisselkoerswinsten (voornamelijk in Amerikaanse dollar en Canadese dollar ten opzichte van de Euro) en door een daling van de intrestopbrengsten op bankdeposito's van € 0,3 miljoen.

FINANCIËLE KOSTEN

IN '000 €	2024	2025
Intrestkosten	-12 924	-11 304
Intrestkosten op leaseverplichtingen	-9 675	-9 112
Wisselkoersverliezen	-2 243	-736
Overige	-6 132	-6 247
TOTAAL	**-30 973**	**-27 399**

De financiële kosten daalden van € 31,0 miljoen naar € 27,4 miljoen, voornamelijk door lagere interestkosten (€ -1,6 miljoen), lagere interestkosten op leaseverplichtingen (€ -0,6 miljoen) en een aanzienlijke daling van de wisselkoersverliezen (€ -1,5 miljoen).

Voor meer informatie verwijzen we respectievelijk naar toelichting 21 en 27. De kosten met betrekking tot herfinanciering worden via de effectieve-intrestmethode in het resultaat genomen en maken deel uit van de overige financiële kosten. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichtingen 21 en 26. De impact op de winst- en verliesrekening per herfinancieringsronde is te vinden in onderstaande tabel:

IN '000 €	TOTALE KOSTEN	OPGENOMEN IN HET RESULTAAT VERKLARING IN 2024	OPGENOMEN IN HET RESULTAAT VERKLARING IN 2025	UITSTAANDE POSITIE PER 31 DECEMBER 2025
Herfinanciering 2012	1 096	-13		
Herfinanciering 2015	1 663	-36	-2	
Herfinanciering 2016	45	-3	0	
Herfinanciering 2017	450	-51	-49	46
Herfinanciering 2019	1 708	-256	-167	161
Herfinanciering 2021	449	-5	-117	
Herfinanciering 2025	3 854		-126	3 727
TOTAAL	**5 411**	**-363**	**-462**	**3 934**

De resterende overige financiële kosten in 2024 en 2025 betreffen voornamelijk bankkosten die grotendeels volume-gerelateerd zijn.

8. WINSTBELASTINGEN

IN '000 €	2024	2025
Courante belastinglasten	-15 536	-13 295
Uitgestelde belastingen	566	998
TOTAAL	**-14 971**	**-12 297**

De totale winstbelastingen daalden in lijn met de daling van het netto-resultaat voor belastingen. Het effectieve belastingpercentage bedroeg 24,5% in 2025 (2024: 27,0%). De wijziging in effectief belastingpercentage is het gevolg van verschillende compenserende effecten, zoals beschreven in de aanluiting hieronder.

AANSLUITING EFFECTIEF BELASTINGPERCENTAGE

IN '000 €	2024	2025
Resultaat voor belastingen	**55 433**	**50 205**
Belgisch belastingpercentage	**25.00%**	**25.00%**
Winstbelastingen op basis van het lokale belastingtarief	-13 851	-12 551
Effect van belastingtarief in buitenlandse jurisdicties	26	62
Fiscaal niet-aftrekbare kosten	-946	-357
Opbrengsten vrijgesteld van winstbelastingen	78	436
Verliezen waarvoor geen uitgestelde belastingvordering werd aangelegd		-3
Aanwending van niet-erkende verliezen en fiscale verliezen waarvoor geen uitgestelde belastingvordering werd aangelegd	111	196
Niet-aftrekbare kosten voor optieplannen	-423	-273
Overschot / (tekort) voorziening vorige boekjaren	5	249
Andere aanpassingen	28	-56
TOTALE WINSTBELASTINGEN	**-14 971**	**-12 297**
Effectief belastingpercentage	**27,01%**	**24,49%**

Op 23 mei 2023 publiceerde de International Accounting Standards Board International Tax Reform - Pillar Two Model Rules - Amendments to IAS 12 die verduidelijken dat IAS 12 van toepassing is op winstbelastingen die voortvloeien uit de belastingwetgeving die is vastgesteld of materieel is vastgesteld om de door de OESO gepubliceerde Pillar Two modelregels te implementeren, met inbegrip van belastingwetgeving die Gekwalificeerde Binnenlandse Minimum Aanvullingsbelastingen implementeert. De Groep heeft deze wijzigingen toegepast. Ze waren echter nog niet van toepassing op het huidige verslagjaar omdat de geconsolideerde omzet van de Groep in 2025 onder de drempel van € 750 miljoen lag.

9. IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

IN '000 €	PATENTEN EN LICENTIES	OVERIGE	INTERN ONTWIKKELDE IMMATERIËLE ACTIVA	ACTIVA IN AANBOUW	TOTAAL
Aanschaffingswaarde	26 352	6 432	3 959		36 742
Geaccumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen	-20 851	-1 656	-3 279		-25 786
Netto-boekwaarde op 31/12/2023	**5 501**	**4 776**	**680**		**10 957**
Aankopen	1 104		123		1 227
Verkopen en buitengebruikstellingen	-61	-4			-66
Aanschaffingen door bedrijfscombinaties		-448			-448
Afschrijvingen	-1 740	-125	-291		-2 155
Effect van wisselkoersbewegingen	24	15			39
Aanschaffingswaarde	22 299	5 828	4 082		32 204
Geaccumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen	-17 471	-1 613	-3 570		-22 654
Netto-boekwaarde op 31/12/2024	**4 828**	**4 214**	**512**		**9 555**
Aankopen	1 931		166	**459**	2 557
Verkopen en buitengebruikstellingen	-57	-10			-68
Afschrijvingen	-1 543	-118	-194		-1 856
Effect van wisselkoersbewegingen	-45	-326			-371
Aanschaffingswaarde	23 949	4 449	4 248	459	33 106
Geaccumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen	-18 835	-689	-3 764		-23 288
Netto-boekwaarde op 31/12/2025	**5 114**	**3 760**	**484**	**459**	**9 818**

De 'Patentent en licenties' bevatten voornamelijk extern aangekochte software. De 'Intern ontwikkelde immateriële activa' betreffen hoofdzakelijk aanpassingen aan de software voor het ticketingsysteem.

De categorie ‘Overige’ bevat onder andere de handelsnaam ‘Landmark Cinemas’ die € 2,5 miljoen bedraagt (2024: € 2,7 miljoen). De handelsnaam heeft een onbeperkte levensduur. De handelsnaam werd behouden bij de overname van Landmark Cinemas in 2017, gezien deze de tweede grootste bioscoopgroep van Canada is. Verdere organische groei op de Canadese markt en de marketing van de bestaande bioscopen wordt gevoerd onder de naam ‘Landmark Cinemas’. Daarnaast bevat deze categorie ook de handelsnaam 'MJR Theatres' voor € 0,9 miljoen (2024: € 1,2 miljoen) met een beperkte gebruiksduur.

De ‘Aankopen’ bedroegen in totaal € 2,6 miljoen in 2025 (2024: € 1,2 miljoen) en hebben voornamelijk betrekking op investeringen in verschillende softwaretoepassingen die door de Groep worden gebruikt, evenals IT-infrastructuur. Deze bestaan voornamelijk uit € 1,9 miljoen door derden verworven immateriële vaste activa, € 0,2 miljoen aan geactiveerde interne uren en € 0,5 miljoen aan activa in aanbouw die voornamelijk betrekking hebben op ERP-implementatieactiviteiten.

10. NIET-FINANCIËLE ACTIVA EN BEDRIJFSCOMBINATIES

BIJZONDERE WAARDEVERMINDERINGSTEST

Eind 2025 voerde de Groep, zoals elk jaar, waardeverminderingstesten uit op kasstroomgenererende eenheden waaraan goodwill is toegerekend. Het management volgt daarbij de waardeverminderingstesten, zoals steeds, op landniveau op.
Dit is tevens het niveau waarop de organisatie wordt opgevolgd voor interne beheersdoeleinden. Hierbij werd zoals elk jaar rekening gehouden met de economische situatie, de geopolitieke wijzigingen, inflatie en kostenstijgingen, de verwachte evolutie van de bezoekcijfers, de EBITDA, de vrije kasstroom en de componenten die de door de Groep vooropgestelde gewogen gemiddelde kost van het vermogen bepalen, met name de risicovrije rentevoet, de marktrisicopremie en de kost van het vreemd vermogen.

Voor immaterieel actief met onbeperkte levensduur dient steeds een jaarlijkse bijzondere waardeverminderingstest uitgevoerd te worden, ongeacht of er aanwijzingen voor een bijzondere waardevermindering bestaan. Met betrekking tot de boekwaarde van het immaterieel actief met onbeperkte levensduur gealloceerd aan de kasstroomgenererende entiteit ‘Canada’, verwijzen we naar toelichting 9.

Elk jaar worden de belangrijkste prestatie-indicatoren van het budget voor het volgende jaar als basis genomen voor de komende 20 jaar voor alle kasstroomgenererende eenheden. Deze belangrijkste prestatie-indicatoren zijn gecombineerd met de meest recente schattingen van de bezoekersaantallen voor de komende jaren in een prognosemodel met de volgende kenmerken:

- De ontwikkeling van de bezoekcijfers voor de volgende jaren is gebaseerd op onafhankelijke externe bronnen.
- De EBITDA groeit jaarlijks met 1%, dit geldt voor alle landen en voor elke kasstroomgenererende eenheid. Dit is alleen bedoeld om de inflatie te compenseren terwijl de EBITDA-marge constant blijft.
- Kinepolis heeft te maken met inflatie in zijn markten, maar zijn bedrijfsmodel voor de bioscoop beperkt de impact. Met het 'shared revenue model' is slechts 45% tot 50% van de kosten gevoelig voor inflatie. Het 'shared revenue model' betekent dat voor elk verkocht ticket een bepaald percentage wordt afgestaan aan de distributeur van de film volgens specifieke afspraken. Bovendien biedt het eigendom van vastgoed van Kinepolis bescherming tegen inflatie van de huurkosten. In Europa en de VS gaat 70% tot 75% van de bezoekers naar complexen in eigendom, waardoor de blootstelling aan huurkosten wordt geminimaliseerd. Voor geleasede locaties heeft inflatie invloed op de huur, maar Kinepolis past de prijzen aan om de marges te behouden. In Canada worden de meeste complexen geleased, maar de huurverhogingen werden vastgesteld op lagere tarieven, waardoor de marges en EBITDA stabiel bleven ondanks de inflatie. Op basis hiervan geloven we dat voor de Groep, ondanks inflatie, de vooraf bepaalde marges en EBITDA behouden zullen blijven.

Als gevolg van de uitgevoerde testen op bijzondere waardeverminderingen zijn er geen bijzondere waardeverminderingen geïdentificeerd.

Zoals altijd controleert het management de waardeverminderingstests op goodwill op landenniveau. Dit is ook het niveau waarop goodwill wordt gecontroleerd voor interne managementdoeleinden.

- De programmering van films en onderhandelingen met distributeurs vinden plaats op landenniveau.
- De managementstructuren zijn georganiseerd op landenniveau.
- De tickets worden verkocht via de websites, die per land worden georganiseerd.
- De prijzen van tickets, dranken en snacks worden per land bepaald.
- Over de huur van de film wordt op landniveau onderhandeld.
- Over marketingbijdragen van distributeurs wordt per land onderhandeld.
- Schermreclame wordt op landelijk niveau beheerd.
- Vouchers worden verkocht via de business-to-business verkoopteams per land. Klanten gebruiken hun vouchers via de centrale back-officesystemen op landniveau.
- De business-to-business evenementen worden georganiseerd op complex- en landniveau.

De vooropgestelde gewogen gemiddelde kost van het vermogen en theoretische parameters voor 2025 en 2024 worden hieronder uiteengezet:

2025	RISICOVRIJE RENTEVOET	MARKTRISICO PREMIE	BÈTA	VOOROPGESTELDE KOST VREEMD VERMOGEN VOOR BELASTINGEN	KOST VAN HET EIGEN VERMOGEN	VREEMD VERMOGEN / EIGEN VERMOGEN	VOOROPGESTELDE WACC	WACC VOOR BELASTINGEN
België	3,20%	6,78%	0,95	4,46%	9,62%	30,86%	**7,68%**	**8,02%**
Frankrijk	3,44%	6,78%	1,03	4,70%	10,43%	37,72%	**7,83%**	**8,27%**
Canada	3,14%	5,72%	1,53	4,66%	11,87%	60,64%	**6,78%**	**7,50%**
Spanje	3,16%	8,53%	1,21	4,42%	13,45%	48,25%	**8,56%**	**9,10%**
Nederland	2,81%	5,72%	1,09	4,07%	9,03%	41,77%	**6,52%**	**6,96%**
Verenigde Staten	4,11%	5,72%	1,15	5,82%	10,70%	45,65%	**7,79%**	**8,48%**
Luxemburg	2,93%	5,72%	0,97	4,19%	8,50%	33,14%	**6,72%**	**7,07%**
Zwitserland	0,12%	5,72%	0,96	0,99%	5,61%	28,63%	**4,26%**	**4,29%**
Polen	5,29%	7,21%	0,60	6,74%	9,60%	28,63%	**8,41%**	**8,78%**

2024	RISICOVRIJE RENTEVOET	MARKTRISICO PREMIE	BÈTA	VOOROPGESTELDE KOST VREEMD VERMOGEN VOOR BELASTINGEN	KOST VAN HET EIGEN VERMOGEN	VREEMD VERMOGEN / EIGEN VERMOGEN	VOOROPGESTELDE WACC	WACC VOOR BELASTINGEN
België	2,78%	7,12%	0,94	3,99%	9,48%	27,89%	**7,67%**	**7,95%**
Frankrijk	2,93%	6,91%	0,99	4,14%	9,81%	32,61%	**7,62%**	**7,96%**
Canada	3,09%	5,97%	1,47	4,87%	11,86%	57,56%	**7,13%**	**7,84%**
Spanje	2,93%	9,01%	1,15	4,14%	13,30%	43,43%	**8,87%**	**9,32%**
Nederland	2,44%	5,97%	1,04	3,65%	8,64%	36,25%	**6,49%**	**6,83%**
Verenigde Staten	3,82%	5,97%	1,13	6,09%	10,59%	42,67%	**8,00%**	**8,67%**
Luxemburg	2,66%	5,97%	0,96	3,87%	8,42%	29,93%	**6,77%**	**7,06%**
Zwitserland	0,38%	5,97%	0,95	2,65%	6,03%	25,51%	**5,07%**	**5,17%**
Polen	5,35%	7,58%	0,54	6,56%	9,42%	25,51%	**8,37%**	**8,69%**

Hieronder geven we extra uitleg over de theoretische parameters:

- De verhouding vreemd vermogen ten opzichte van eigen vermogen is gedifferentieerd per land door de impact van leaseverplichtingen onder IFRS 16 op landniveau. Het eigen vermogen is gebaseerd op de enterprise value van de Onderneming en dus niet op het geconsolideerd eigen vermogen.
- De parameters van de gewogen gemiddelde kost van het vermogen worden jaarlijks getoetst op basis van de assumpties gehanteerd door de analisten die het aandeel van de Groep volgen waarbij tevens rekening wordt gehouden met de specifieke omstandigheden per land.
- Voor de risicovrije rentevoet gebruikt Kinepolis de specifieke risicovrije rentevoet van het land op basis van het rendement van schatkistcertificaten met een looptijd van 10 jaar op landbasis.
- Voor de marktrisicopremie gebruikt Kinepolis een combinatie van de de gemiddelde marktrisicopremie van de Groep zoals bepaald door analisten en landspecifieke premies uit de Damodaran database om de marktrisicopremie te berekenen. Hierdoor kan Kinepolis voor elk land een aparte marktrisicopremie vaststellen.
- Voor de bèta hebben we de gemiddelde levered bèta gebruikt om de unlevered bèta voor de hele Groep te berekenen op basis van de totale debt-to-equity. Vervolgens hebben we de levered beta voor elk land opnieuw berekend en aangepast op basis van de specifieke verhouding tussen vreemd vermogen en eigen vermogen van dat land. In het geval van Polen, waar we geen bioscopen uitbaten, maar alleen het onroerend goed bezitten terwijl een andere partij de bioscoopexploitaties beheert, hebben we echter verwezen naar Damodaran's database met sectorspecifieke bèta's in Europa om de unlevered bèta voor onroerendgoedactiviteiten te bepalen. Vervolgens hebben we de bèta opnieuw bepaald om de specifieke verhouding vreemd vermogen ten opzichte van eigen vermogen van Polen weer te geven.
- Voor de kosten van vreemd vermogen voor belastingen gebruikt Kinepolis de specifieke risicovrije rentevoet van het land op basis van het rendement van schatkistpapier, vermeerderd met een kredietspread die gebaseerd is op een kredietrating van Kinepolis Group van BBB met een looptijd van 10 jaar

Het management meent dat de veronderstellingen gebruikt in de bijzondere waardeverminderingstesten de beste inschattingen geven van de toekomstige ontwikkelingen en is van mening dat geen redelijkerwijze mogelijke verandering in eender welke van de voornaamste veronderstellingen zou leiden tot een boekwaarde van de kasstroomgenererende eenheden die hun realiseerbare waarde materieel zou overstijgen. Zoals elk jaar is er een gevoeligheidsanalyse uitgevoerd met betrekking tot de gewogen gemiddelde kosten van het vermogen en de aanwezigheid van beperkte marge. Hieruit concluderen we dat bij een stijging van de gewogen gemiddelde kosten van het vermogen met 200 basispunten in alle landen geen bijzondere waardevermindering optreedt.

GOODWILL

IN '000 €	2024	2025
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIGE BOEKJAAR	174 757	177 369
Effect van wisselkoersbewegingen	2 612	-8 454
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**177 369**	**168 916**

De aanschaffingen door bedrijfscombinaties worden verder in deze toelichting besproken (zie Bedrijfscombinaties).

GOODWILL PER KASSTROOMGENERERENDE EENHEID

IN '000 €	2024	2025
België	6 586	6 586
Frankrijk	15 870	15 870
Canada	33 322	31 161
Spanje	22 015	22 015
Nederland	34 057	34 057
Verenigde Staten	53 173	46 881
Luxemburg	5 844	5 844
Polen	6 502	6 502
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**177 369**	**168 916**

FUSIES EN OVERNAMES

Er waren geen nieuwe fusies en overnames in 2025 en 2024.

11. MATERIËLE VASTE ACTIVA

IN '000 €	TERREINEN & GEBOUWEN	INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING	ACTIVA IN AANBOUW	TOTAAL
Aanschaffingswaarde	*785 244*	*473 363*	*474*	*1 259 081*
Geaccumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen	*-432 291*	*-364 351*		*-796 641*
Netto-boekwaarde op 31/12/2023	**352 954**	**109 012**	**474**	**462 440**
Aankopen	11 517	28 803	1 004	41 323
Verkopen en buitengebruikstellingen	-3	-147	-37	-188
Overdracht naar andere categorieën	270	139	-409	
Afschrijvingen	-25 006	-25 373		-50 379
Effect van wisselkoersbewegingen	2 484	460	-13	2 931
Aanschaffingswaarde	*801 402*	*494 735*	*1 018*	*1 297 155*
Geaccumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen	*-459 187*	*-381 841*		*-841 028*
Netto-boekwaarde op 31/12/2024	**342 215**	**112 894**	**1 018**	**456 127**
Aankopen	7 066	30 805	3 476	41 347
Verkopen en buitengebruikstellingen	-3	-163		-167
Overdracht naar activa aangehouden voor verkoop	-2 004	-46	-5	-2 054
Overdracht naar andere categorieën	47	801	-942	-94
Afschrijvingen	-24 287	-26 392		-50 679
Bijzondere waardeverminderingen	-173	-18		-191
Effect van wisselkoersbewegingen	-9 932	-3 269	-114	-13 316
Aanschaffingswaarde	*783 847*	*512 504*	*3 433*	*1 299 784*
Geaccumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen	*-470 916*	*-397 893*		*-868 809*
Netto-boekwaarde op 31/12/2025	**312 931**	**114 611**	**3 433**	**430 974**

AANKOPEN

In 2025 investeerde Kinepolis € 41,3 miljoen in materiële vaste activa. Hiervan werd € 18,8 miljoen toegewezen aan interne expansie, ter ondersteuning van de verdere uitrol van premium concepten zoals IMAX, ScreenX, Laser ULTRA, Cosy seating, Atmos-installaties en verschillende bioscooprenovatieprojecten zoals Lomme, Almería en Nanaimo, evenals nieuwe initiatieven op het gebied van klantbeleving zoals B2B-ruimtes en een nieuw karaokeconcept in Gent genaamd SingCity. Nog eens € 1,2 miljoen ging naar externe expansie, waaronder investeringen in Windsor (Canada), Béziers en Belfort (Frankrijk) en de lancering van Kinepolis Almería (Spanje). De resterende € 21,3 miljoen, intern aangeduid als 'maintenance capex', werd geïnvesteerd in bestaande bioscopen voor energiebesparende initiatieven, renovaties, nieuwe apparatuur, servers en beveiligingsinstallaties.

Als we kijken naar de geografische spreiding van de totale investeringen van Kinepolis, dan zien we dat de aankopen in 2025 verspreid waren over verschillende landen: € 9,8 miljoen in Canada, € 8,7 miljoen in Frankrijk, € 6,7 miljoen in België, € 6,4 miljoen in de Verenigde Staten, € 4,6 miljoen in Spanje, € 4,4 miljoen in Nederland, € 0,5 miljoen in Luxemburg en € 0,3 miljoen in andere landen.

Van de totale investeringen werd € 1,6 miljoen geclassificeerd als 'green star capex', gericht op het verbeteren van de ecologische voetafdruk van de Groep. Dit omvatte energiebesparende initiatieven zoals upgrades van HVAC-systemen, de installatie van oplaadpunten voor elektrische voertuigen, upgrades van LED-verlichting en investeringen in energiezuinige Laser ULTRA projectoren. Dit bedrag is ook opgenomen onder subsidiabele groene investeringen in het ESG-rapport, sectie EU Taxonomie, naast IFRS 16 gerelateerde addities van elektrische voertuigen onder activa met gebruiksrechten (Zie sectie 27 - Leases).

Overdracht naar activa aangehouden voor verkoop

In 2025 zijn drie bioscoopcomplexen geherclassificeerd naar activa aangehouden voor verkoop. In Canada werden Port Alberni (€ 0,4 miljoen) en Edson (€ 0,2 miljoen) opgenomen, samen met Utrecht City (€ 1,4 miljoen) in Nederland.

12. VASTGOEDBELEGGINGEN

IN '000 €	TERREINEN & GEBOUWEN	INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING	TOTAAL
Aanschaffingswaarde	*23 089*	*509*	*23 598*
Geaccumuleerde afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen	*-7 670*	*-501*	*-8 171*
Netto-boekwaarde op 31/12/2023	**15 419**	**8**	**15 427**
Aankopen	81		81
Afschrijvingen	-331	-2	-333
Effect van wisselkoersbewegingen	106		106
Aanschaffingswaarde	*23 395*	*500*	*23 894*
Geaccumuleerde afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen	*-8 119*	*-494*	*-8 613*
Netto-boekwaarde op 31/12/2024	**15 275**	**6**	**15 281**
Aankopen	69		69
Afschrijvingen	-341	-2	-343
Effect van wisselkoersbewegingen	88		88
Aanschaffingswaarde	*23 647*	*506*	*24 154*
Geaccumuleerde afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen	*-8 556*	*-502*	*-9 058*
Netto-boekwaarde op 31/12/2025	**15 091**	**4**	**15 096**

Het terrein, gebouw en de machines en uitrusting in Poznań (Polen) worden sinds 18 januari 2007 niet meer voor eigen exploitatie gebruikt, maar aan Cinema City van de bioscoopgroep Cineworld en een aantal kleinere derden verhuurd. Conform IAS 40 (Vastgoedbeleggingen) werden de betrokken activa naar deze rubriek overgeboekt. De totale boekwaarde van de vastgoedbeleggingen in Polen bedraagt € 8,3 miljoen (2024: € 8,6 miljoen).

Sinds 2015 maakt het stuk grond in Valencia (Spanje) voor een waarde van € 6,8 miljoen (2024: € 6,7 miljoen) onderdeel uit van de vastgoedbeleggingen aangezien het reservecapaciteit is die niet noodzakelijk is voor de uitoefening van de bedrijfsactiviteit en herontwikkeld kan worden.

Huuropbrengsten

De huuropbrengsten uit vastgoedbeleggingen bedroegen € 1,8 miljoen (2024: € 1,7 miljoen). Directe exploitatielasten (inclusief reparatie en onderhoud) van vastgoedbeleggingen bedroegen € 0,7 miljoen (2024: € 0,6 miljoen).

Reële waarde

De reële waarde van de vastgoedbeleggingen wordt periodiek bepaald door onafhankelijke experten (de laatste keer voor beide percelen was in 2024). Deze onafhankelijke experten beschikken over de nodige erkende professionele kwalificaties en ervaring op het vlak van de waardering van vastgoed in de betreffende locaties en categorieën. De reële waarde van de vastgoedbeleggingen bedroeg in 2025 € 35,2 miljoen (2024: € 35,2 miljoen).

De reële waarde van de vastgoedbeleggingen wordt als een reële waarde van niveau 3 aangemerkt op basis van de niet-waarneembare inputs die voor de waardering gebruikt werden. Voor de bepaling van de reële waarde van de terreinen en gebouwen wordt de marktbenadering gehanteerd. De onafhankelijke experten baseren de door hun gehanteerde prijs per m² op hun kennis van de markt en informatie over markttransacties met betrekking tot vergelijkbare activa. Er wordt tevens rekening gehouden met de grootte, de kenmerken, de locatie en de inplanting van de terreinen en gebouwen en de bestemming van de zone waarin deze gelegen zijn. Bij het bepalen van de reële waarde van de gebouwen worden ook de toegankelijkheid en de zichtbaarheid van op straat in rekening gebracht. De reële waarde van de overige activa, die deel uitmaken van de vastgoedbeleggingen, wordt bepaald op basis van de kostenbenadering, waarbij de huidige vervangingswaarde van de activa gecorrigeerd wordt voor fysieke slijtage, functionele en economische veroudering.

13. UITGESTELDE BELASTINGEN

IN '000 €	2024	2025
Uitgestelde belastingvorderingen	16 495	15 128
Uitgestelde belastingverplichtingen	9 306	8 310

Niet-gecompenseerde verliezen en ongebruikte fiscaal verrekenbare tegoeden

Voor niet-gecompenseerde verliezen en ongebruikte fiscaal verrekenbare tegoeden ten bedrage van € 8,4 miljoen (2024: € 9,3 miljoen) werd geen uitgestelde belastingvordering opgenomen in de balans, aangezien het op basis van de budgetten en inschattingen onwaarschijnlijk lijkt dat voldoende belastbare winst beschikbaar zal zijn in de voorzienbare toekomst om van het belastingvoordeel te kunnen genieten.

Voor niet-gecompenseerde verliezen en ongebruikte fiscaal verrekenbare tegoeden ten bedrage van € 83,2 miljoen (2024: € 94,6 miljoen) werd een uitgestelde belastingvordering opgenomen in de balans. De afname is voornamelijk het gevolg van een afname van € 9,5 miljoen van de uitgestelde belastingvorderingen in Canada en een afname van € 2,0 miljoen in de Verenigde Staten. Deze afname wordt gedeeltelijk gecompenseerd door een uitgestelde belastingvordering in Polen, waar het waarschijnlijk wordt geacht dat er voldoende belastbare winst beschikbaar zal zijn om de verliezen te benutten.

De Groep baseert zich op de assumpties die gebruikt zijn voor de jaarlijkse bijzondere waardeverminderingstest. Voor de relevante assumpties, verwijzen we naar toelichting 10. Deze assumpties en inschattingen van de bijzondere waardeverminderingstest worden verder uitgebreid naar de toekomstige verwachte fiscale winsten om de recupereerbaarheid van de verliezen verder te analyseren. Na een uitgebreide analyse wordt het voor deze verliezen waarschijnlijk geacht dat voldoende belastbare winst beschikbaar zal zijn in de toekomst.

De fiscaal overdraagbare verliezen zijn onbeperkt overdraagbaar in België, Frankrijk, Nederland, Luxemburg en de Verenigde Staten. In Canada zijn de fiscaal overdraagbare verliezen overdraagbaar voor 20 jaar.

De niet-gecompenseerde verliezen en ongebruikte fiscaal verrekenbare tegoeden zijn als volgt toe te rekenen:

IN '000 €	2024			2025		
	TOTAAL	VERLIEZEN WAARVOOR EEN UITGESTELDE BELASTING-VORDERING IS OPGENOMEN	VERLIEZEN WAARVOOR GEEN UITGESTELDE BELASTING-VORDERING IS OPGENOMEN	TOTAL	VERLIEZEN WAARVOOR EEN UITGESTELDE BELASTING-VORDERING IS OPGENOMEN	VERLIEZEN WAARVOOR GEEN UITGESTELDE BELASTING-VORDERING IS OPGENOMEN
België	13 874	6 564	7 310	13 365	6 269	7 096
Frankrijk	2 820	2 820		2 783	2 783	
Canada	18 129	18 129		8 631	8 631	
Nederland	586	586		586	586	
Verenigde Staten	65 898	65 898		63 891	63 891	
Luxemburg	1 751	627	1 124	1 715	426	1 289
Polen	914		914	623	623	
TOTAAL	**103 972**	**94 624**	**9 348**	**91 593**	**83 209**	**8 384**

Uitgestelde belastingvorderingen en -verplichtingen

De in de balans opgenomen uitgestelde belastingvorderingen en -verplichtingen zijn als volgt toe te rekenen:

IN '000 €	2024			2025		
	ACTIVA	PASSIVA	VERSCHIL	ACTIVA	PASSIVA	VERSCHIL
Immateriële en materiële vaste activa	2 514	-28 855	-26 341	2 544	-25 112	-22 569
Goodwill	-1 991		-1 991		-2 848	-2 848
Recht-op-gebruik activa		-77 770	-77 770		-66 062	-66 062
Vorderingen CNC-subsidies	1		1			
Handels- en overige vorderingen	81		81	214	-117	97
Voorzieningen	309	-145	164		-147	-147
Over te dragen CNC-subsidies	330	-138	192	241	-123	119
Voorzieningen voor personeelsvoordelen	271		271	257		257
Leaseverplichtingen	88 461		88 461	76 642		76 642
Handels- en overige schulden	419	-488	-69	467	-392	75
Fiscaal overdraagbare verliezen en andere actieve belastinglatenties	24 189		24 189	21 257	-3	21 254
TOTAAL	**114 584**	**-107 395**	**7 189**	**101 622**	**-94 804**	**6 818**
Belastingcompensatie	-98 089	98 089		-86 494	86 494	
NETTO UITGESTELDE BELASTINGVORDERINGEN EN -VERPLICHTINGEN	**16 495**	**-9 306**	**7 189**	**15 128**	**-8 310**	**6 818**

MUTATIES IN UITGESTELDE BELASTINGEN TIJDENS HET BOEKJAAR

Het effect van wisselkoersbewegingen in 2025 had voornamelijk betrekking op uitgestelde belastingen in de Verenigde Staten en Canada (€ -1,3 miljoen, 2024: € 0,3 miljoen).

IN '000 €	2023	OPGENOMEN IN WINST EN VERLIES	EFFECT WISSELKOERS-BEWEGINGEN	OPGENOMEN IN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN	2024	OPGENOMEN IN WINST EN VERLIES	EFFECT WISSELKOERS-BEWEGINGEN	OPGENOMEN IN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN	2025
Immateriële en materiële vaste activa	-28 833	2 856	-364		-26 341	2 401	1 371		-22 569
Goodwill	-716	-1 180	-95		-1 991	-1 131	274		-2 848
Recht-op-gebruik activa	-78 712	725	217		-77 770	7 645	4 063		-66 062
Vorderingen CNC-subsidies	117	-116			1	-1			
Handels- en overige vorderingen	4	77			81	15			97
Voorzieningen	-142	305	1		164	-266	-19	-27	-147
Over te dragen CNC-subsidies	267	-75			192	-74			119
Voorzieningen voor personeelsvoordelen	223	-50		99	271	-13			257
Afgeleide financiële instrumenten via het eigen vermogen	-70	70							
Leaseverplichtingen	88 704	58	-301		88 461	-7 069	-4 750		76 642
Handels- en overige schulden	214	-284	1		-69	119	25		75
Fiscaal overdraagbare verliezen en andere actieve belastinglatenties	25 132	-1 820	877		24 189	-634	-2 300		21 254
TOTAAL	**6 188**	**566**	**336**	**99**	**7 189**	**991**	**-1 335**	**-27**	**6 818**

14. VOORRADEN

IN '000 €	2024	2025
3D-brillen	580	729
Handelsgoederen bestemd voor verkoop in cinema's	5 661	5 351
Voorraad onderdelen technische afdeling	1 642	1 402
Overige	471	539
TOTAAL	**8 354**	**8 021**

De kostprijs van de verkochte voorraden opgenomen in de winst- en verliesrekening bedroeg € 42,8 miljoen (2024: € 45,0 miljoen).

15. HANDELS- EN OVERIGE VORDERINGEN

OVERIGE VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

IN '000 €	2024	2025
Kaswaarborgen	1 419	1 380
CNC subsidies	3 981	4 709
Overige vorderingen	107	128
TOTAAL	**5 507**	**6 217**

De subsidies op lange termijn hadden voornamelijk betrekking op de sectorgerelateerde subsidies die in Frankrijk a rato van het aantal bezoekers van het CNC gevorderd kunnen worden. Kaswaarborgen hebben betrekking op borgstellingen verstrekt aan verhuurders, voornamelijk in Spanje.

HANDELS- EN OVERIGE VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

IN '000 €	2024	2025
Handelsvorderingen	35 000	36 749
Terugvorderbare belastingen, andere dan winstbelastingen	2 444	1 867
Over te dragen kosten en verworven opbrengsten	6 134	5 687
Tax shelter vorderingen	88	88
Tax shelter investeringen	116	116
Te ontvangen subsidies gerelateerd aan de Covid-19 pandemie	1 659	
CNC-subsidies	2 832	2 389
Overige vorderingen	826	752
TOTAAL	**49 099**	**47 648**

De totale handels- en overige vorderingen op korte termijn daalden van € 49,1 miljoen in 2024 naar € 47,6 miljoen in 2025. De daling weerspiegelt voornamelijk de volledige vereffening van subsidies in verband met de Covid-19 pandemie (€ 1,7 miljoen) en een vermindering in overlopende rekeningen (€ 0,4 miljoen). Deze daling wordt gedeeltelijk gecompenseerd door een stijging van de handelsvorderingen met € 1,7 miljoen als gevolg van hogere opbrengsten in de laatste weken van 2025 vergeleken met 2024. Overige vorderingen en CNC-subsidies daalden ook licht, wat bijdroeg aan de algemene daling.

OUDERDOM VAN DE HANDELS- EN OVERIGE VORDERINGEN OP LANGE EN KORTE TERMIJN

IN '000 €	2024				2025			
	BRUTO-BOEK-WAARDE	BIJZONDERE WAARDEVER-MINDERING	NETTO-BOEK-WAARDE	VERWACHT KREDIET-VERLIES-PERCENTAGE	BRUTO-BOEK-WAARDE	BIJZONDERE WAARDEVER-MINDERING	NETTO-BOEK-WAARDE	VERWACHT KREDIET-VERLIES-PERCENTAGE
Niet vervallen op verslagdatum	19 176	-10	19 166	< 0,1%	18 812	-9	18 802	**< 0,1%**
Vervallen minder dan 30 dagen	9 318	-91	9 227	1 %	9 289	-67	9 222	**1 %**
Vervallen tussen 31 en 120 dagen	4 036	-203	3 833	5%	4 732	101	4 834	**2 %**
Vervallen tussen 120 dagen en 1 jaar	2 118	-749	1 369	35 %	3 107	-831	2 276	**27 %**
Vervallen meer dan 1 jaar	2 092	-688	1 404	33 %	2 744	-1 129	1 615	**41 %**
TOTAAL	**36 741**	**-1 741**	**35 000**	**5 %**	**38 685**	**-1 935**	**36 749**	**5 %**

BEWEGING VAN DE WAARDEVERMINDERINGEN OP HANDELSVORDERINGEN

IN '000 €	2024	2025
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR	**-1 339**	**-1 741**
Geboekte waardeverminderingen	-1 320	-940
Opgenomen waardeverminderingen	421	518
Teruggenomen waardeverminderingen	498	225
Effect van wisselkoersbewegingen	-2	3
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**-1 741**	**-1 935**

De waarde voor verliezen wordt bepaald in overeenstemming met IFRS 9. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 26. Voor de financiële activa, andere dan de handelsvorderingen, zijn er geen materiële ouderdomsproblemen.

16. GELDMIDDELEN EN KASEQUIVALENTEN

IN '000 €	2024	2025
Banksaldi en kas	84 595	148 819
TOTAAL	**84 595**	**148 819**
Bankoverschrijdingen gebruikt voor kasstroomoverzicht	-3	-1
GELDMIDDELEN EN KASEQUIVALENTEN IN HET KASSTROOMOVERZICHT	**84 592**	**148 818**

Er waren geen significante niet-beschikbare geldmiddelen en kasequivalenten.

17. ACTIVA AANGEHOUDEN VOOR VERKOOP

IN '000 €	2024	2025
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR	**921**	**842**
Overdracht van / naar activa aangehouden voor verkoop		2 054
Opgenomen waardeverminderen	-61	
Verkopen en buitengebruikstellingen		-494
Effect van wisselkoersbewegingen	-18	-63
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**842**	**2 339**

Op 31 december 2025 bedroegen de activa aangehouden voor verkoop € 2,3 miljoen. In 2025 werden drie bioscoopcomplexen geherclassificeerd naar 'Activa aangehouden voor verkoop': Port Alberni (€ 0,4 miljoen) en Edson (€ 0,2 miljoen) in Canada en Utrecht City (€ 1,4 miljoen) in Nederland.

Utrecht City werd in 2025 gesloten en te koop aangeboden. De transactie zal naar verwachting in 2026 worden afgerond. Port Alberni en Brooks werden verkocht in 2025, wat resulteerde in een daling van € 0,5 miljoen. Wat betreft het Winnipeg Towne complex in Canada, is in 2022 besloten om de locatie te sluiten. De Groep is actief op zoek naar een koper, zonder indicatie van bijzondere waardevermindering aangezien de biedprijs hoger is dan de boekwaarde van € 0,7 miljoen.

Beide gebouwen die momenteel zijn geclassificeerd als 'Activa aangehouden voor verkoop' zullen naar verwachting binnen het komende jaar worden verkocht.

18. EIGEN VERMOGEN

De verschillende componenten van het eigen vermogen, evenals de mutaties tussen 31 december 2025 en 31 december 2024, worden uiteengezet in het geconsolideerd mutatie-overzicht van het eigen vermogen.

Kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal van de Vennootschap bedroeg op 31 december 2025 € 19,0 miljoen (2024: € 19,0 miljoen), vertegenwoordigd door 27 365 197 gewone aandelen zonder nominale waarde (2024: 27 365 197 aandelen). Alle aandelen zijn volledig volstort. De uitgiftepremie op 31 december 2025 bedroeg € 1,2 miljoen (2025: € 1,2 miljoen). De gewone aandelen zijn dividendgerechtigd en de houders van deze aandelen hebben het recht om per aandeel één stem uit te brengen op de aandeelhoudersvergaderingen van de Vennootschap.

Reserve voor eigen aandelen

In 2025 werden geen eigen aandelen ingekocht of verkocht als gevolg van de uitoefening van opties.

In 2024 werden 49 000 aandelen ingekocht voor € 2,0 miljoen en werden 20 539 eigen aandelen verkocht als gevolg van de uitoefening van opties voor € 0,9 miljoen. Verder werden er geen aandelen ingetrokken in 2025 of 2024. Het totale aantal eigen aandelen op 31 december 2025 bedroeg 616 582 (2024: 616 582). Het merendeel van deze aandelen zal worden gebruikt voor de optieplannen.

Reserve voor omrekeningsverschillen

De reserve voor omrekeningsverschillen omvat enerzijds alle wisselkoersverschillen die het resultaat zijn van de omrekening van jaarrekeningen van buitenlandse entiteiten in vreemde munten en anderzijds de wisselkoersverschillen van de omrekening van intragroep langetermijnleningen in vreemde munten. Daarnaast worden enkele langetermijnleningen met Zwitserland, Polen, Canada en de Verenigde Staten beschouwd als een netto-investeringsafdekking van de deelneming in dezelfde dochtervennootschappen. Bijgevolg werden de omrekeningsverschillen op deze leningen in het eigen vermogen onder de niet-gerealiseerde resultaten opgenomen. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 26.

De totale mutatie van € 18,6 miljoen in 2025 is voornamelijk het gevolg van de aanzienlijke koersschommelingen van de Amerikaanse dollar en de Canadese dollar ten opzichte van de Euro. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 26.

Reserve voor op aandelen gebaseerde betalingen

Op 31 december 2025 zijn er 433 750 opties toegekend (2024: 433 750). De opties zullen verstrijken 8 jaar na de datum van goedkeuring van het Plan door de Algemene Vergadering. In overeenstemming met IFRS 2 worden op aandelen

gebaseerde betalingen toegekend aan werknemers gedurende de vestingperiode in de resultatenrekening opgenomen, met een overeenkomstige toename van de reserve voor op aandelen gebaseerde betalingen. In 2025 werd € 1,1 miljoen opgenomen (2024: € 1,7 miljoen). Voor meer details wordt verwezen naar toelichting 20.

Dividenden aan de aandeelhouders

Op 18 februari 2026 werd een bruto-dividend voor het boekjaar 2025 voorgesteld van € 0,65 per dividendgerechtigd aandeel. Op basis van het aantal dividendgerechtigde aandelen op datum van dit jaarverslag betekent dit een bruto-dividend van € 17,4 miljoen. Dit dividend werd nog niet goedgekeurd door de Algemene Vergadering van de Vennootschap en is daarom nog niet in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen.

Voor het boekjaar 2024 werd een bruto-dividend van € 0,55 per dividend gerechtigd aandeel uitgekeerd, wat een totaal bedrag was van € 14,7 miljoen.

19. RESULTAAT PER AANDEEL

Gewoon resultaat per aandeel

De berekening van het resultaat per aandeel is gebaseerd op het resultaat van € 37,9 miljoen, toewijsbaar aan de gewone aandeelhouders (2024: € 40,5 miljoen), en op een gewogen gemiddelde van het aantal gewone aandelen, uitstaand gedurende het boekjaar, van 26 748 615 (2024: 26 747 060).

Verwaterd resultaat per aandeel

De berekening van het verwaterd resultaat per aandeel is gebaseerd op het resultaat van € 37,9 miljoen, toewijsbaar aan de gewone aandeelhouders (2024: € 40,5 miljoen), en op een gewogen gemiddelde van het aantal verwaterde gewone aandelen, uitstaand gedurende het boekjaar, van 27 182 365 (2024: 27 180 810).

IN '000 (TENZIJ ANDERS VERMELD)	2024	2025
RESULTAAT TOE TE REKENEN AAN AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP	40 463	37 908
Gewogen gemiddeld aantal gewone aandelen	26 747	26 749
Effect van opties	434	434
Gewogen gemiddeld aantal verwaterde aandelen	27 181	27 182
GEWOON RESULTAAT PER AANDEEL (IN €)	**1,51**	**1,42**
VERWATERD RESULTAAT PER AANDEEL (IN €)	**1,49**	**1,39**

20. OP AANDELEN GEBASEERDE BETALINGEN

Aandelenoptieplan 2023

Op 17 mei 2023 keurde de Raad van Bestuur het Aandelenoptieplan 2023 goed. Onder dit aandelenoptieplan konden 550 000 opties worden toegekend. Er werd beslist om de uitoefenprijs gelijk te stellen aan de gemiddelde slotkoers van het aandeel Kinepolis Group, gedurende 30 dagen voorafgaand aan het aanbod. De opties zullen verstrijken 8 jaar na de datum van goedkeuring van het Plan door de Raad van Bestuur. Op 16 juni 2023 werd dit aandelenoptieplan aangeboden aan geselecteerde bestuurders, uitvoerend management en kaderleden van de Vennootschap of haar dochterondernemingen. Doorheen 2025 werden er onder dit aandelenoptieplan geen (2024: 70 000) opties toegekend. En zijn er geen (2024: 40 000) opties vervallen.

JAAR	TOEKENNING	UITOEFENING	ANNULERING	TOTAAL
2023	403 750			403 750
2024	70 000		-40 000	30 000
2025				
Totaal	**473 750**		**-40 000**	**433 750**

De reële waarde van deze op aandelen gebaseerde compensaties werd geraamd op het moment dat deze opties werden toegekend. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het Black-Scholes model. De verwachte volatiliteit is gebaseerd op de historische volatiliteit berekend over een periode van twee jaar. De reële waarde van de opties wordt in kost genomen naargelang van de periode waarin de opties uitgeoefend kunnen worden. De reële waarde van de opties bedraagt in totaal € 5,8 miljoen. Hiervan werd per 31 december 2025 een bedrag van € 1,1 miljoen (2024: € 1,7 miljoen) in kosten geboekt.

BEDRAGEN IN € (TENZIJ ANDERS VERMELD)	06/2023	10/2023	12/2023	04/2024	10/2024	12/2024
Reële waarde van de toegekende opties	13,62	14,68	12,61	13,17	12,01	11,09
Koers van het aandeel op datum van toekenning	43,80	46,70	45,35	40,50	38,95	38,70
Uitoefenprijs	43,76	43,76	45,32	42,23	38,77	37,88
Verwachte volatiliteit	34,80%	33,10%	32,20%	40,77%	38,63%	36,64%
Oorspronkelijke verwachte looptijd (in jaren)	8,00	8,00	8,00	7,00	7,00	7,00
Dividendrendement	0,56%	0,56%	0,57%	0,95%	0,99%	0,99%
Risicovrije rentevoet	2,72%	2,72%	2,98%	2,70%	2,47%	2,29%

De opties zijn voor de eerste maal uitoefenbaar tijdens de eerste uitoefenperiode die valt in het vierde kalenderjaar na het jaar waarin de opties aan de deelnemers werden aangeboden. De opties worden pas onvoorwaardelijk nadat de tegenpartij een bepaalde periode in dienst is geweest. De opties kunnen uitgeoefend worden in schijven.

Voor de opties toegekend in 2023, kan een eerste schijf van 66,64% uitgeoefend worden vanaf 1 januari 2027, een tweede schijf van 16,66% vanaf 1 januari 2028 en de laatste schijf van 16,70% vanaf 1 januari 2029. Voor de opties toegekend in 2024 kan het eerste deel van 66,64% worden uitgeoefend vanaf 1 januari 2028, een tweede deel van 16,66% vanaf 1 januari 2029 en het laatste deel van 16,70% vanaf 1 januari 2030. In 2025 werden geen opties toegekend.

Uitstaande opties

BEDRAGEN IN € (TENZIJ ANDERS VERMELD)	2024		2025	
	AANTAL OPTIES	GEMIDDELD REËLE WAARDE	AANTAL OPTIES	GEMIDDELD REËLE WAARDE
UITSTAANDE OPTIES OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR	657 409		433 750	13,34
Opties toegekend tijdens het boekjaar	70 000			
Opties uitgeoefend tijdens het boekjaar	-20 539			
Opties opgegeven tijdens het boekjaar	-273 120			
UITSTAANDE OPTIES OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**433 750**	**13,34**	**433 750**	**13,34**

21. FINANCIERINGSVERPLICHTINGEN

Deze toelichting verstrekt informatie over de intresthoudende leningen van de Groep. Voor meer informatie over de contractuele bepalingen van deze leningen en de blootstelling van de Groep aan intrest- en wisselkoersrisico's, verwijzen we naar toelichting 26.

LANGLOPENDE FINANCIERINGSVERPLICHTINGEN

IN '000 €	2024	2025
Private plaatsing van obligaties	290 000	215 000
Transactiekosten herfinanciering	-542	-3 934
TOTAAL	**289 458**	**211 066**

KORTLOPENDE FINANCIERINGSVERPLICHTINGEN

IN '000 €	2024	2025
Private plaatsing van obligaties	94 600	225 000
Leningen bij kredietinstellingen	20 000	
TOTAAL	**114 600**	**225 000**

Er werd in januari 2015 door de Groep een private plaatsing van obligaties bij institutionele investeerders afgesloten ten bedrage van € 96,0 miljoen. € 61,4 miljoen werd geplaatst met een looptijd van 7 jaar, € 34,6 miljoen met een looptijd van 10 jaar, beiden met een vast intrestpercentage. In januari 2022 werd € 61,4 miljoen terugbetaald. In januari 2025 werd de resterende € 34,6 miljoen afgelost.

Er werd in december 2017 door de Groep een private plaatsing van obligaties bij institutionele investeerders afgesloten ten bedrage van € 125,0 miljoen. € 60,0 miljoen werd geplaatst met een looptijd van 8 jaar, € 65,0 miljoen met een looptijd van 10 jaar, beiden met een vast intrestpercentage. € 60 miljoen is afgelost in december 2025.

Er werd in juli 2019 door de Groep een private plaatsing van obligaties bij institutionele investeerders afgesloten ten bedrage van € 225,0 miljoen. Het volledige bedrag werd geplaatst met een looptijd van 7,5 jaar en met een vast intrestpercentage en zal worden terugbetaald in december 2026.

In 2012 werd er een kredietovereenkomst voor een roll-over krediet afgesloten. Deze kredietovereenkomst werd in december 2019 herzien en uitgebreid. In december 2021 werd de vervaldag van het roll-over krediet verlengd van december 2024 naar december 2026, dit door de uitoefening van de twee voorziene verlengingsopties. Per 31 december 2024 was er een openstaande trekking op het roll-over krediet van € 20,0 miljoen. In 2025 werd deze overeenkomst vroegtijdig beëindigd en vervangen door een nieuwe roll-over kredietovereenkomst.

In juni 2025 werd een nieuwe gesyndiceerde doorlopende kredietfaciliteit van € 160 miljoen afgesloten, met een looptijd van vijf jaar en een verlengingsoptie van twee jaar, evenals een optionele aanvullende faciliteit van maximaal € 100 miljoen. Op 31 december 2025 stonden er geen bedragen uit onder deze faciliteit.
Op 21 november 2025 lanceerde Kinepolis een vijfjarige publieke uitgifte van obligaties met een vaste rentevoet van 5,00% voor een totaalbedrag van € 150 miljoen. De obligaties werden uitgegeven op 3 december 2025 en toegelaten tot de handel op de gereglementeerde markt van Euronext Brussel.

In de loop van 2025 werd commercial paper gebruikt voor kortetermijnkasbehoeften. In totaal werd gedurende het jaar € 87,5 miljoen opgenomen en terugbetaald. Per 31 december 2025 stond er geen schuld meer uit met betrekking tot commercial paper. Voor meer informatie wordt verwezen naar toelichting 26.

De transactiekosten worden over de looptijd van de financieringen in resultaat genomen. Het niet in resultaat genomen bedrag wordt in mindering van de intresthoudende leningen geboekt. Eind 2025 bedroeg dit € 3,9 miljoen (2024: € 0,5 miljoen). De toename houdt voornamelijk verband met de publieke obligatielening en de nieuwe doorlopende kredietfaciliteit. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 7.

RECONCILIATIE TUSSEN DE BEWEGING VAN DE FINANCIERINGSVERPLICHTINGEN EN HET GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT

IN '000 €	TOELICHTING	FINANCIËLE VERPLICHTINGEN		EIGEN VERMOGEN		TOTAAL
		LENINGEN	LEASEVERPLICHTINGEN	RESERVE VOOR EIGEN AANDELEN	OVERGEDRAGEN WINST	
SALDO OP 31/12/2024		**404 058**	**355 203**	**-31 508**	**224 819**	**952 572**
Kasstroom uit financieringsactiviteiten						
Betaling van leaseverplichtingen	27		-24 961			-24 961
Ontvangsten uit leningen	26	252 498				252 498
Terugbetaling van leningen	26	-217 100				-217 100
Betaling van herfinancieringskosten	26, 7	-3 851				-3 851
Betaalde intresten	7	-12 008				-12 008
Ontvangen intresten	7	704				704
Betaalde intresten uit leaseverplichtingen	27		-9 111			-9 111
Betaalde dividenden	18				-14 712	-14 712
NETTO-KASSTROOM GEBRUIKT UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN		**20 242**	**-34 072**		**-14 712**	**-28 542**
Intrestkosten	7	11 304				11 304
Herfinancieringskosten	7	459				459
Correctie ontvangen intresten (niet gekoppeld aan financiële verplichtingen, maar onderdeel van kasstroom uit financieringsactiviteiten)	7	-704				-704
Beweging toe te rekenen intresten	26	704				704
Wijziging in leaseverplichtingen	27		-13 195			-13 195
Totaal overige aanpassingen		**11 764**	**-13 195**			**-1 431**
Totaal andere eigen vermogen aanpassingen					**39 078**	**39 078**
SALDO OP 31/12/2025		**436 064**	**307 936**	**-31 508**	**249 185**	**961 677**

22. VERPLICHTINGEN VOOR TOEGEZEGDE-PENSIOENREGELINGEN

De op de balans opgenomen bedragen worden als volgt bepaald:

IN '000 €	2024	2025
Belgische personeelsbeloningen (toegezegde-pensioenregelingen)	62	34
Franse personeelsbeloningen (toegezegde-pensioenregelingen)	994	992
Andere	25	
Totaal	**1 081**	**1 027**

BELGISCHE PERSONEELSBELONINGEN (TOEGEZEGDE-PENSIOENREGELINGEN)

Onder de 'Toegezegde-pensioenregelingen' zijn de door de Groep in België aangehouden pensioenplannen opgenomen. De Groep heeft in België twee pensioenplannen welke juridisch gezien plannen met vaste bijdragen zijn. Aangezien de Belgische wetgeving van toepassing is op alle tweede-pijler pensioenplannen (zogenaamde 'Wet Vandenbroucke'), worden alle Belgische plannen met vaste bijdragen onder IFRS gekwalificeerd als een toegezegde-pensioenregeling. De 'Wet Vandenbroucke' vermeldt dat in de context van toegezegde-bijdrageregelingen, de werkgever een minimum rendement dient te garanderen van een percentage dat evolueert in functie van marktrendementen, met evenwel een minimum van 2,50% en een maximum van 3,75%, waardoor het risico voor de werkgever gereduceerd wordt.

Door deze minimum rendementsvereisten voor de toegezegde-bijdrageregelingen in België is de werkgever blootgesteld aan een financieel risico (er is namelijk een wettelijke verplichting tot het betalen van toekomstige bijdragen indien het fonds onvoldoende activa bevat om alle werknemersvoordelen te betalen gerelateerd aan de geleverde prestaties door de werknemers in de huidige en vorige periodes). Als gevolg dienen deze plannen geclassificeerd en boekhoudkundig verwerkt te worden als een toegezegde-pensioenregeling zoals onder IAS 19.

De bedragen voor de in België aangehouden pensioenplannen worden als volgt bepaald per 31 december 2025:

IN '000 €	2024	2025
Verplichting	7 267	7 792
Reële waarde van fondsbeleggingen	-7 205	-7 758
Netto verplichting (-actief) uit hoofde van toegezegde-pensioenregelingen	**62**	**34**

De activa betreffen in aanmerking komende verzekeringspolissen en vormen geen onderdeel van de eigen financiële instrumenten van de Groep. De minimum rendementsgarantie bedraagt op dit ogenblik 2,50%.

Actuariële veronderstellingen

De belangrijkste actuariële veronderstellingen zijn:

IN %	2024	2025
Gewogen gemiddelde verdisconteringsvoet	3,20%	3,90%
De verwachte inflatie	2,00%	2,00%
De verwachte algemene loonsverhoging	3,00%	3,00%

De levensverwachting is bepaald aan de hand van de Belgische sterfte tabel MR / FR aangepast met -5 jaar.

Gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten

Voor deze pensioenplannen zijn de volgende bedragen opgenomen in de gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten:

IN '000 €	2024	2025
Opgenomen in de resultatenrekening		
Aan het dienstjaar toegekende pensioenkosten	-239	-250
Intrestkosten	5	5
	-234	-245
Opgenomen als niet-gerealiseerde resultaten		
Wijziging in inschatting van toegezegde pensioenrechten	-44	0.4
	-44	0.4
Totaal gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten	**-278**	**-245**

De voor 2025 te verwachten pensioenkosten uit toegezegde-pensioenregelingen bedragen € 0,3 miljoen en betreffen hoofdzakelijk toegekende pensioenkosten.

Sensiviteitssanalyse

IN '000 €	31 DECEMBER 2025	
	STIJGING	DALING
Verdisconteringsvoet (1% beweging)	46	-160
Toekomstige loonschommeling (1% beweging)	-9	7
Toekomstige inflatie (1% beweging)	-12	9
Levensverwachting (1% beweging)	0,3	-0,3
Pensioenleeftijd (1 jaar beweging)	20	-17

De Groep is, door zijn toegezegde-pensioenregelingen, blootgesteld aan een aantal risico's, waarvan de belangrijkste hieronder zijn toegelicht:

- Wijzigingen in disconteringsvoet: een afname van de disconteringsvoet leidt tot een toename van de verplichtingen;
- Salarisrisico: de bruto verplichtingen van de meeste regelingen worden berekend op basis van de toekomstige verloning van de deelnemers. Bijgevolg zal een hoger dan verwachte salarisstijging leiden tot hogere verplichtingen;
- Stijging van de pensioenleeftijd: een stijging van de pensioenleeftijd zal resulteren in een toename van de verplichtingen;
- Langleven-risico: pensioenplannen voorzien in voordelen voor de deelnemers zolang zij leven, dus zal een toename in levensverwachting resulteren in een toename van de planverplichtingen.

FRANSE PERSONEELSBELONINGEN (TOEGEZEGDE-PENSIOENREGELINGEN)

De Groep heeft een verplichting in Frankrijk om aan werknemers een afscheidspremie te betalen naar aanleiding van hun pensioen. Deze vergoeding wordt eveneens als een toegezegde-pensioenregeling verwerkt.

Actuariële veronderstellingen

De belangrijkste actuariële veronderstellingen zijn:

IN %	2024	2025
De verdisconteringsvoet	3,12%	3,70%
De verwachte salarisinflatie	2,00%	2,00%

Gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten

Voor deze verplichting zijn de volgende bedragen opgenomen in de gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten:

IN '000 €	2024	2025
Opgenomen in de resultatenrekening		
Aan het dienstjaar toegekende kosten	-66	-74
Pensioenkosten van verstreken diensttijd		
Intrestkosten	-28	-30
	-94	-105
Opgenomen als niet-gerealiseerde resultaten		
Wijziging in ervaringsaanpassingen, financiële en demografische assumpties	-73	107
	-73	107
TOTAAL GEREALISEERDE EN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN	**-167**	**2**

De voor 2025 te verwachten kosten voor deze verplichting bedragen € 0,1 miljoen.

23. VOORZIENINGEN

De voorzieningen hebben voornamelijk betrekking op het herstel van terreinen en een aantal betwistingen.

Herstel terreinen

De concessie van het cinemacomplex in Brussel (BE) op de terreinen van de Stad Brussel is van bepaalde duur. De Onderneming heeft de contractuele verplichting om het terrein in zijn oorspronkelijke staat te herstellen.

Op 31 december 2025 bedroeg de provisie voor de afbraak van het gebouw en het herstellen van het terrein in de oorspronkelijke staat € 1,5 miljoen (2024: € 1,5 miljoen).

Betwistingen

Per 31 december 2025 bedroegen de voorzieningen voor geschillen € 2,4 miljoen (2024: € 1,7 miljoen). Deze hebben betrekking op betwistingen inzake personeels-aangelegenheden en betwistingen van derde partijen tot het verkrijgen van schadevergoedingen. Wanneer deze voorzieningen zullen aangewend of teruggenomen worden, is afhankelijk van de uitkomst van de gerelateerde juridische geschillen en bijgevolg onzeker. De schattingen en oordelen die het bedrag van de provisies het meest beïnvloeden zijn de geschatte kosten, de verwachte waarschijnlijkheid en de timing van de uitstroom van middelen. Deze zijn gebaseerd op de meest recente beschikbare informatie op balansdatum.

IN '000 €	2024	2025
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR	2 018	3 159
Voorzieningen aangelegd	959	2 049
Verdiscontering van de aangelegde voorzieningen	38	38
Aanwending van voorzieningen	263	-852
Terugname van voorzieningen	-120	-271
Effect van wisselkoersbewegingen		-139
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	3 159	3 985
Saldo op het einde van het boekjaar (lange termijn)	3 025	3 806
Saldo op het einde van het boekjaar (korte termijn)	134	178
TOTAAL	**3 159**	**3 985**

24. HANDELS- EN OVERIGE SCHULDEN

OVERIGE SCHULDEN OP LANGE TERMIJN

IN '000 €	2024	2025
Uitgestelde subsidies	7 802	8 233
Overige schulden	864	828
TOTAAL	**8 666**	**9 061**

De overige schulden op lange termijn bevatten voornamelijk de subsidies die in Frankrijk a rato van het aantal bezoekers van het CNC gevorderd kunnen worden. In Spanje heeft Kinepolis in 2024 kapitaalsubsidies van de overheid ontvangen voor de financiering van investeringsprojecten voor innovatie, digitalisatie en audiovisuele technieken, gefinancierd door de Europese Unie. Beide subsidies, ten bedrage van € 8,2 miljoen (2024: € 7,8 miljoen), worden in 'Overige bedrijfsopbrengsten' opgenomen volgens het afschrijvingsritme van de activa waarvoor deze subsidies verkregen werden. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 4. De categorie 'Overige schulden' bevat voornamelijk ontvangen waarborgen.

HANDELS- EN OVERIGE SCHULDEN OP KORTE TERMIJN

IN '000 €	2024	2025
Handelsschulden	79 219	75 353
Kortlopende verplichtingen - Geschenkcheques	31 512	28 521
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	11 071	11 044
Toe te rekenen kosten en over te dragen opbrengsten	5 063	5 361
Te betalen belastingen, andere dan winstbelastingen	7 479	6 615
Overige schulden	551	578
TOTAAL	**134 895**	**127 471**

Handels- en overige schulden op korte termijn daalden met € 7,4 miljoen van € 134,9 miljoen in 2024 naar € 127,5 miljoen in 2025. Handelsschulden daalden met € 3,9 miljoen, voornamelijk door de timing van betalingen. Dit omvat lagere schulden voor de huur van filmstudio's en lagere kosten voor eten en evenementen. Kortlopende verplichtingen, in de vorm van geschenkcheques, daalden met € 3,0 miljoen als gevolg van fluctuaties in bezoekcijfers en inwisselpatronen. De geschenkcheques hebben een gemiddelde duurtijd tot vervaldatum van minder dan 12 maanden in Europa. In de Verenigde Staten hebben de geschenkcheques een duurtijd van vijf jaar en in Canada hebben de geschenkcheques een onbepaalde duurtijd. Te betalen belastingen, andere dan winstbelastingen, daalden met € 0,9 miljoen, terwijl toe te rekenen kosten en over te dragen opbrengsten daalden met € 0,3 miljoen. De schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale bleven in grote lijn stabiel op jaarbasis, net als overige schulden.

CONTRACTUELE KORTETERMIJNVERPLICHTING MET BETREKKING TOT DE GESCHENKCHEQUES

IN '000 €	2024	2025
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR	28 385	31 512
Nieuw uitgegeven geschenkcheques	50 895	54 515
Uitgeoefende geschenkcheques	-39 255	-47 325
Vervallen geschenkcheques	-8 395	-8 916
Effect van wisselkoersbewegingen	-118	-1 264
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**31 512**	**28 521**

25. BELASTINGVORDERINGEN EN -SCHULDEN

LANGLOPENDE BELASTINGVORDERINGEN

IN '000 €	2024	2025
Langlopende belastingvorderingen	1 653	1 653

In 2020 werd de Groep op de hoogte gebracht dat ze een belastingcontrole van de fiscale eenheid in Spanje ging krijgen met betrekking tot de vennootschapsbelastingen voor de jaren 2015 en 2016. Doorheen 2022 hebben de autoriteiten hun controlewerkzaamheden afgerond en werd de Groep geïnformeerd dat de Spaanse autoriteiten betwistingen opmerken. Hierdoor diende Kinepolis in 2022 een bijkomend bedrag van € 1,7 miljoen te betalen aan de belastingautoriteiten.

De Groep heeft bezwaar ingediend tegen deze betwistingen. Op basis van de conclusies van de belastingadviseurs van de Groep zijn er technische en feitelijke argumenten die rechtvaardigen dat het meer dan waarschijnlijk is dat de betwisting door de autoriteiten nietig verklaard zal worden. Hierdoor werd het betaalde bedrag opgenomen als een 'Langlopende belastingvordering' in de balans. Per 31 december 2025 was er nog geen evolutie in de lopende procedure.

KORTLOPENDE BELASTINGVORDERINGEN EN -SCHULDEN

IN '000 €	2024	2025
Actuele belastingvorderingen	6 577	5 455
Actuele belastingverplichtingen	2 169	188

De actuele belastingvorderingen bedroegen € 5,5 miljoen eind 2025 vergeleken met 6,6 miljoen in 2024, een afname van € 1,2 miljoen. De actuele belastingverplichtingen daalden van € 2,2 miljoen naar € 0,2 miljoen, een afname van € 2,0 miljoen.

De mutaties in actuele belastingvorderingen en -verplichtingen moeten samen worden beschouwd, omdat ze de netto afrekeningspositie met belastingautoriteiten in verschillende jurisdicties weerspiegelen. De openstaande actuele belastingvordering aan het einde van 2025 is grotendeels toe te schrijven aan vooruitbetalingen van belastingen die gedurende de eerste helft van het jaar zijn gedaan in overeenstemming met de standaard belastingbetalingscycli en lokale vooruitbetalingsvereisten.

Deze vooruitbetalingen hebben voornamelijk betrekking op België (€ 3,1 miljoen), Frankrijk (€ 0,9 miljoen), Nederland (€ 0,8 miljoen) en Luxemburg (€ 0,5 miljoen). Aangezien de definitieve belastbare resultaten gedurende het jaar evolueerden, resulteerde dit in een lagere actuele belastingsvordering en een resterende verplichting op de rapporteringsdatum.

26. RISICOBEHEER EN FINANCIËLE INSTRUMENTEN

RISICOBEHEER

Financieel risicobeheer

De belangrijkste financiële instrumenten van de Groep zijn bankleningen, private en publieke obligatieleningen, leaseverplichtingen en liquiditeiten. De Groep heeft verschillende andere financiële instrumenten zoals handels- en overige vorderingen en schulden, die rechtstreeks voortvloeien uit haar activiteiten. Indien nodig, gaat de Groep ook derivatentransacties aan, voornamelijk rentetermijncontracten, renteswaps en wisseltermijncontracten. Het doel is de rente- en valutarisico's te beheren die voortvloeien uit de activiteiten en financieringsbronnen van de Groep. In 2025 werden geen afgeleide instrumenten gebruikt.

De belangrijkste risico's verbonden aan de financiële instrumenten van de Groep zijn het renterisico, het liquiditeitsrisico, het wisselkoersrisico en het kredietrisico. Het beleid van de Groep bestaat erin de voorwaarden van de afgeleide financiële

instrumenten zo te onderhandelen dat ze overeenstemmen met de voorwaarden van het ingedekte item, om de indekking zo doeltreffend mogelijk te maken. Het is de politiek van de Groep om het gebruik van afgeleide financiële instrumenten voor speculatieve doeleinden niet toe te laten. De Raad van Bestuur onderzoekt en keurt het beleid goed om elk van die risico's te beheren. Dit beleid wordt verder in dit document samengevat. De boekhoudkundige verwerking van de afgeleide financiële instrumenten wordt opgenomen onder de boekhoudprincipes.

Intrestrisico

De blootstelling van de Groep aan het marktrisico voor wijzigingen in rentevoeten heeft voornamelijk te maken met de schuldverplichtingen van de Groep op korte en lange termijn.

Het beleid van de Groep is erop gericht om de rentekosten te beheren aan de hand van een mix van schulden met vaste en variabele rente. Om deze mix op een kostefficiënte manier te beheren, kan de Groep bepaalde transacties aangaan:

- Renteswaps en rentetermijncontracten waarin de Groep ermee instemt, om op vooraf bepaalde intervallen, het verschil tussen de vaste en variabele rentebedragen, berekend op basis van een vooraf afgesproken hoofdsom, om te wisselen;
- Rentederivaten die bepaalde plafonds vastleggen en daarbij de impact van renteschommelingen beperken.

De Groep voert een conservatief financieel beleid en gebruikt sinds 2008 voor de indekking van het intrestrisico uitsluitend afgeleide financiële instrumenten. Op 31 december 2025 was 100% van de leningen en overige financieringsverplichtingen van de Groep aangegaan tegen een vaste rentevoet (2024: 95,06%).

Gevoeligheidsanalyse intrestrisico

De rentedragende leningen bedroegen op balansdatum € 440,0 miljoen (2024: € 404,6 miljoen). € 0,0 miljoen of 0% van de rentedragende leningen hebben een variabele rentevoet. (2024: € 20,0 miljoen of 4,94%). De totale intrestkosten, exclusief de intrestkosten toegerekend aan de leaseverplichtingen, opgenomen in de winst- en verliesrekening in 2025, bedroegen € 11,3 miljoen (2024: € 12,9 miljoen).

Wisselkoersrisico

De Groep loopt een wisselkoersrisico op posities die voortvloeien uit aan- of verkopen en uit uitstaande leningen met groepsvennootschappen in andere munten dan de functionele munt (Euro) (transactioneel risico). Het beleid van de Groep is erop gericht om de cash impact van wisselkoersschommelingen op het resultaat zoveel mogelijk te beperken. Er kan op elk moment gebruik gemaakt worden van afgeleide instrumenten om dit risico in te dekken.

36,6% (2024: 36,4%) van de verkopen van de groepsvennootschappen zijn uitgedrukt in andere munten dan de functionele munt, met name de verkopen van Landmark Cinemas (Canada) in Canadese Dollar en de verkopen van MJR Theatres (Verenigde Staten) in Amerikaanse Dollar. Gegeven het feit dat de kasstromen van de belangrijkste landen (Canada en Verenigde Staten) worden geherinvesteerd in de desbetreffende landen zijn er geen termijncontracten om het wisselkoersrisico van de operationele kasstromen uit deze landen in te dekken. De aankopen van de dochterondernemingen van de Groep betreffen voornamelijk de aankopen van materialen door de Groep in Amerikaanse en Canadese Dollar.

De leningen tussen Kinepolis Financial Services NV of Kinepolis Group NV en andere groepsvennootschappen worden uitgedrukt in de munteenheid van deze laatste. De wisselkoersresultaten met betrekking tot de langetermijnleningen in Canadese

Dollar, Amerikaanse Dollar, Zwitserse Frank en Poolse Złoty van Kinepolis Financial Services NV aan Kinepolis Canada LTD, Kinepolis Schweiz AG en Kinepolis Poznan Sp.z.o.o., alsook van Kinepolis Group NV aan Kinepolis US INC werden opgenomen in de niet-gerealiseerde resultaten, aangezien deze leningen deel uitmaken van de netto-investering van de Groep in deze buitenlandse entiteiten.

Volgende wisselkoersresultaten werden rechtstreeks in eigen vermogen geboekt, voor belastingen:

IN '000 €	2024	2025
Canadese Dollar	-760	-3 088
Amerikaanse Dollar	4 633	-9 226
Poolse Zloty	99	38
Zwitserse Frank	-268	97
TOTAAL	**3 704**	**-12 179**

De Groep loopt tevens een wisselkoersrisico als gevolg van de opname in de consolidatie van buitenlandse vennootschappen die de Euro niet als functionele munt hebben (Canada, Verenigde Staten, Zwitserland en Polen). Dit omrekeningsrisico wordt niet ingedekt. Enkel de Amerikaanse en Canadese Dollar hebben een materieel effect.

Onderstaande tabellen vermelden de mogelijke wijzigingen van de wisselkoers voor de Canadese Dollar, Amerikaanse Dollar, Poolse Złoty en de Zwitserse Frank ten opzichte van de Euro, geraamd op basis van de theoretische en werkelijke volatiliteit. De werkelijke volatiliteit werd bepaald op basis van de evolutie van de koers over de laatste 5 jaar.

Gevoeligheidsanalyse voor valutarisico

1 EURO STEMT OVEREEN MET:	SLOTKOERS 31/12/2025	GEMIDDELDE KOERS 2025	THEORETISCH VOLATILITEIT	MOGELIJKE SLOTKOERS 31/12/2025	MOGELIJKE GEMIDDELDE KOERS 2025
Canadese Dollar	1,6088	1,5787	10%	1,45 - 1,77	1,42 - 1,74
Amerikaanse Dollar	1,1750	1,1300	10%	1,06 - 1,29	1,02 - 1,24
Poolse Zloty	4,2210	4,2397	10%	3,8 - 4,64	3,82 - 4,66
Zwitserse Frank	0,9314	0,9370	10%	0,84 - 1,02	0,84 - 1,03

Indien de Canadese Dollar, de Amerikaanse Dollar, de Poolse Złoty en de Zwitserse Frank op balansdatum versterkt / verzwakt zouden zijn a rato van de bovenstaande mogelijke koers en we alle andere variabelen constant zouden houden, dan zou het resultaat van 2025 € 1,3 miljoen lager of € 1,1 miljoen hoger zijn geweest, en zou het eigen vermogen op eind 2025 € 13,9 miljoen hoger of € 11,3 miljoen lager zijn geweest. Enkel de Canadese Dollar en de Amerikaanse Dollar hebben in bovenstaande gevoeligheidsanalyse een materiële impact.

1 EURO STEMT OVEREEN MET:	SLOTKOERS 31/12/2025	GEMIDDELDE KOERS 2025	THEORETISCH VOLATILITEIT	MOGELIJKE SLOTKOERS 31/12/2025	MOGELIJKE GEMIDDELDE KOERS 2025
Canadese Dollar	1,6088	1,5787	7,30%	1,49 - 1,73	1,46 - 1,69
Amerikaanse Dollar	1,1750	1,1300	9,43%	1,06 - 1,29	1,02 - 1,24
Poolse Zloty	4,2210	4,2397	7,37%	3,91 - 4,53	3,93 - 4,55
Zwitserse Frank	0,9314	0,9370	9,57%	0,84 - 1,02	0,85 - 1,03

Indien de Canadese Dollar, de Amerikaanse Dollar, de Poolse Złoty en de Zwitserse Frank op balansdatum versterkt / verzwakt zouden zijn a rato van de bovenstaande mogelijke koers en we alle andere variabelen constant zouden houden, dan zou het resultaat van 2025 € 1,1 miljoen lager of € 0,9 miljoen hoger zijn geweest, en zou het eigen vermogen op eind 2025 € 11,6 miljoen hoger of € 9,8 miljoen lager zijn

geweest. Enkel de Canadese Dollar en de Amerikaanse Dollar hebben in bovenstaande gevoeligheidsanalyse een materiële impact.

Kredietrisico

Financiële activa (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en kasequivalenten) worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-interestmethode, verminderd met eventuele waardeverminderingen, indien zij worden aangehouden voor het innen van contractuele kasstromen waarbij deze kasstromen uitsluitend bestaan uit betalingen van de hoofdsom en interest.

De Groep beoordeelt op een toekomstgerichte basis de verwachte kredietverliezen die verband houden met haar financiële activa gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Voor handelsvorderingen past de Groep de vereenvoudigde benadering toe zoals toegestaan door IFRS 9 – Financiële Instrumenten, waarbij verwachte verliezen over de volledige looptijd worden opgenomen als onderdeel van de latere waardering. De waardeverminderingsvoorziening wordt in mindering gebracht op de boekwaarde van het actief en opgenomen in de resultatenrekening. De Groep beschouwt een financieel actief als in gebreke wanneer interne of externe informatie aangeeft dat het onwaarschijnlijk is dat de Groep de uitstaande contractuele bedragen volledig zal ontvangen.

In overeenstemming met IFRS 9 wordt de waarde voor de verliezen op volgende basis bepaald:

- De 12-maanden verwachte kredietverliezen: dit zijn verwachte verliezen als gevolg van tot verlies leidende gebeurtenissen die zich binnen de 12 maanden na het einde van de verslagperiode zullen voordoen.
- Verwachte kredietverliezen over de volledige levensduur: dit zijn verwachte verliezen als gevolg van alle mogelijk tot verlies leidende gebeurtenissen tijdens de looptijd van het financieel instrument.

Om een oordeel te vormen over de materialiteit van voorziening voor waardeverminderingen voerde Kinepolis een analyse uit over een periode van 5 jaar (2021-2025). De Groep erkende gemiddeld minder dan 0,1 % van de totale opbrengsten wat als immaterieel wordt beschouwd. Het grootste gedeelte van de activiteiten van de Groep zijn op cash gebaseerde transacties. Het beleid van de Groep bepaalt dat alle klanten die handel op krediet willen voeren, aan een kredietcontrole onderworpen worden. Daarenboven wordt de debiteurenbalans permanent opgevolgd. De Groep heeft op basis van bovenstaande analyse kunnen besluiten dat de impact van het model op basis van verwachte kredietverliezen over de volledige levensduur voor Kinepolis Group niet materieel is.

Met betrekking tot het kredietrisico uit de andere financiële activa van de Groep, onder meer geldmiddelen en kasequivalenten, wordt het kredietrisico van de Groep gevormd door in gebreke blijvende tegenpartijen, met een maximale blootstelling die gelijk is aan de boekwaarde van deze instrumenten.

Er zijn geen aanzienlijke concentraties van kredietrisico binnen de Groep. De Groep heeft geen klanten die meer dan 10% van de opbrengsten vertegenwoordigen.

Liquiditeitsrisico

De Groep heeft als doelstelling zich te verzekeren van voldoende financiering voor de lange termijn. De financieringsbehoefte wordt bepaald aan de hand van het strategische langetermijnplan. Om de continuïteit en flexibiliteit in de financiering te kunnen waarborgen wordt gebruik gemaakt van diverse kredietvormen zoals obligaties, kredietlijnen en bankleningen. De liquiditeit van de Groep wordt beheerd door de in-house bank, Kinepolis Financial Services NV.

Kapitaalbeheer

Het beleid van de Raad van Bestuur is gericht op de handhaving van een sterke vermogenspositie waarmee het vertrouwen van de beleggers, crediteuren en

de markten kan worden behouden en de toekomstige ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten kan worden zeker gesteld. De Raad van Bestuur bewaakt het rendement op het eigen vermogen, dat door de Groep wordt gedefinieerd als het bedrijfsresultaat gedeeld door het eigen vermogen, exclusief minderheidsbelangen. De Raad van Bestuur bewaakt tevens het niveau van het aan de aandeelhouders uit te keren dividend, indien de omstandigheden dit toelaten.

De Raad van Bestuur streeft naar een evenwicht tussen een hoger rendement dat mogelijk zou zijn met een hoger niveau aan vreemd vermogen enerzijds en de voordelen en zekerheid van een solide vermogenspositie anderzijds. Bij het streven naar dit evenwicht is het de doelstelling van de Raad van Bestuur om de vooropgestelde norm voor de ratio's 'netto financiële schuld ten opzichte van EBITDAL' en 'netto financiële schuld ten opzichte van eigen vermogen' te behalen.

De Groep streeft verder naar een combinatie van een hoger dan gemiddeld markt-rendement met een lager dan gemiddeld risico door de combinatie van haar strategische pijlers met een expansiestrategie gebaseerd op verbeterpotentieel en een voorzichtig financieel beleid inzake schuldgraad, rekening houdende met de vastgoedpositie van de Groep. We verwijzen naar toelichting 19 voor meer informatie.

FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Schuldportefeuille op balansdatum

De Groep heeft in december 2017 een private plaatsing van obligaties bij institutionele beleggers afgesloten voor € 125,0 miljoen: € 60,0 miljoen werd geplaatst met een looptijd van 8 jaar, € 65,0 miljoen met een looptijd van 10 jaar. Op beide obligatieleningen wordt een vaste jaarlijkse bruto-rente betaald. Deze private plaatsing werd met name gebruikt voor de financiering van de acquisitie van Landmark Cinemas in Canada.

In juli 2019 heeft de Groep een private plaatsing van obligaties bij institutionele beleggers afgesloten voor € 225,0 miljoen met een looptijd van 7,5 jaar. Op de obligatielening wordt een vaste jaarlijkse bruto-rente betaald. De private plaatsing werd met name gebruikt voor de financiering van de verschillende overnames in 2019, investeringen in renovatie van bestaande complexen en de bouw van nieuwe complexen.

In juni 2025 werd een nieuwe gesyndiceerde doorlopende kredietfaciliteit van € 160 miljoen afgesloten, met een looptijd van vijf jaar en een verlengingsoptie van twee jaar, evenals een optionele aanvullende faciliteit van maximaal € 100 miljoen. Op 31 december 2025 stonden er geen bedragen uit onder deze faciliteit.

Op 21 november 2025 lanceerde Kinepolis een vijfjarige publieke uitgifte van obligaties met een vaste rentevoet van 5,00% voor een totaalbedrag van € 150 miljoen. De obligaties werden uitgegeven op 3 december 2025 en toegelaten tot de handel op de gereglementeerde markt van Euronext Brussel.

In de loop van 2025 werd commercial paper gebruikt voor kortetermijnkasbehoeften. In totaal werd gedurende het jaar € 87,5 miljoen opgenomen en terugbetaald. Per 31 december 2025 stond er geen schuld meer uit met betrekking tot commercial paper.

Convenanten

Kinepolis heeft geen effecten verstrekt die gekoppeld zijn aan zijn schuldportefeuille. Er gelden enkel een aantal voorwaarden met betrekking tot het verkopen of in waarborg geven van bepaalde activa van de Groep aan een derde partij. Kinepolis dient op haar bancaire schuld voorwaarden met betrekking tot onder meer de maximale schuldgraad na te leven (convenanten). Momenteel heeft dit alleen betrekking op het roll-over krediet van € 160 miljoen (uitstaande trekking per 31 december 2025 van € 0 miljoen). Voor het merendeel van de andere schulden gelden geen convenanten. Er is slechts sprake van een renteverhoging op de private plaatsing van 2019 en de retailobligatie van 2025 indien een specifieke schuldratio wordt overschreden.

De financiële convenanten bestaan uit een maximale hefboomratio van 3,75, die tijdelijk stijgt tot 4,00 in het geval van een materiële overname, en een minimale rentedekkingsratio van 4,5. Daarnaast zijn er een aantal potentieel restrictieve verbintenissen die bepaalde handelstransacties beperken of verbieden. De definities van de convenanten werden ook aangepast aan de standaard IFRS 16: Leaseovereenkomsten. Zo wordt bij de bepaling van de hefboomratio, de netto financiële schuld onder meer gecorrigeerd voor de leaseverplichtingen enerzijds en wordt de EBITDA onder meer gecorrigeerd voor de impact van IFRS 16 anderzijds.

Per 31 december 2025 voldeed de Groep aan de naleving van haar convenanten:

- Netto Financiële Schuld/adjusted EBITDA: 2,10 (max 3,75)
- Rentedekking (adjusted EBITDA/netto interestkost): 12,21 (min 4,5)

De te betalen intresten op de termijnleningen worden berekend op basis van de EURIBOR van toepassing voor de gekozen ontleningsperiode verhoogd met de onderhandelde marge. De gemiddelde rentevoet van de schuldenportefeuille op 31 december 2025 was 3,54% (2024: 2,85%). Aangezien het overgrote deel van de kredieten aan een vastrentende intrestvoet is, werd er geen sensitiviteitsanalyse uitgevoerd voor het resterende variabele deel.

Financiële verplichtingen - toekomstige kasstromen

De volgende tabel geeft de contractuele looptijden weer van de niet-verdisconteerde financieringsverplichtingen op 31 december, inclusief de geschatte rentebetalingen:

IN '000 €	2024				2025			
	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL
Private plaatsing van obligaties	105 198	299 958		405 156	233 073	66 885		299 958
Retailobligatie					7 500	180 000		187 500
Handelsschulden	79 219			79 219	75 353			75 353
Leningen bij kredietinstellingen	20 245			20 245				
Overige leningen								
Bankoverschrijdingen	3			3	1			1
Niet-afgeleide financiële verplichtingen	204 664	299 958		504 622	315 927	246 885		562 812
TOTAAL	**204 664**	**299 958**		**504 622**	**315 927**	**246 885**		**562 812**

Met betrekking tot de rentedragende financiële passiva met een variabele rentevoet ziet u in de volgende tabel een overzicht van de verwachte looptijden:

IN '000 €	2024		2025	
	TOTAAL	< 1 JAAR	TOTAAL	< 1 JAAR
Leningen bij kredietinstellingen	20 000	20 000		
TOTAAL	**20 000**	**20 000**		

Hedgingactiviteiten

De Groep maakt gebruik van afgeleide financiële instrumenten om het renterisico en het valutarisico in te dekken. Alle afgeleide financiële instrumenten worden gewaardeerd op basis van de actuele marktprijs. Gedurende 2025 en 2024 waren er geen hedgingactiviteiten.

REËLE WAARDE

De reële waarde is het bedrag waartegen een actief kan worden verhandeld of een verplichting kan worden afgewikkeld in een regelmatige transactie tussen goed geïnformeerde, tot een transactie bereid zijnde onafhankelijke partijen.

De volgende tabel geeft de zuivere reële waarde en de boekwaarde weer van de belangrijkste intrestdragende financiële schulden (gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs). Voor financiële activa en verplichtingen waarvan de boekwaarde een redelijke benadering is van de reële waarde (bijvoorbeeld handelsvorderingen of leaseverplichtingen), hoeft geen reële waarde te worden vermeld.

IN '000 €	2024		2025	
	BOEKWAARDE	REËLE WAARDE	BOEKWAARDE	REËLE WAARDE
Private plaatsing van obligaties - vaste rentevoet	384 600	370 968	290 000	282 123
Obligaties voor particulieren - vaste rentevoet			150 000	155 970
Rentedragende leningen - variabele rentevoet	20 000	20 000		
Bankoverschrijdingen	3	3	1	1
Transactiekosten herfinanciering	-542	-542	-3 934	-3 934
TOTAAL	**404 060**	**390 429**	**436 066**	**434 159**

De reële waarde van financiële producten gerelateerd aan intrestvoeten wordt bepaald door de verwachte toekomstige kasstromen te verdisconteren rekening houdend met de actuele marktrentevoeten en de rentecurve over de resterende looptijd van het instrument.

Op 31 december 2025 en 31 december 2024 waren er geen openstaande termijnwisselcontracten. Daarnaast waren er op beide verslagdata geen andere afgeleide financiële instrumenten.

27. LEASEOVEREENKOMSTEN

LEASES ALS LEASENEMER

De Groep huurt verschillende terreinen, gebouwen, wagens, materiaal voor in-theatre sales en projectiemateriaal. Als de overeenkomsten gekwalificeerd worden als leaseovereenkomsten, worden deze erkend op de datum waarop het geleasede actief beschikbaar is voor gebruik door de Groep. De toegepaste verdisconteringsvoet doorheen 2025 is 4,44% (2024: 5,15%). De verdisconteringsvoet wordt jaarlijks herzien en wordt toegepast op nieuwe leaseovereenkomsten of bij wijzigingen in bestaande leaseovereenkomsten die gewaardeerd dienen te worden tegen een herziene verdisconteringsvoet.

Recht-op-gebruik activa

IN '000 €	TERREINEN EN GEBOUWEN	AUTO'S	IN-THEATRE SALES	PROJECTIE-MATERIAAL	TOTAAL
Aanschaffingswaarde	435 108	6 333	1 550	3 950	446 941
Geaccumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen	-122 432	-2 511	-1 040	-2 473	-128 456
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2023	**312 676**	**3 823**	**510**	**1 477**	**318 485**
Nieuwe leaseovereenkomsten	7 465	4 845			12 310
Vervallen leaseovereenkomsten en buitengebruikstellingen		7			7
Aanpassingen	11 643	-41			11 602
Afschrijvingen	-26 076	-1 680	-207	-584	-28 548
Effect van wisselkoersbewegingen	-889		-9	-12	-910
Aanschaffingswaarde	450 474	9 002	1 429	3 913	464 818
Geaccumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen	-145 656	-2 048	-1 135	-3 030	-151 870
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2024	**304 818**	**6 953**	**294**	**883**	**312 948**
Nieuwe leaseovereenkomsten	150	1 269			1 419
Vervallen leaseovereenkomsten en buitengebruikstellingen		-58		-1	-59
Aanpassingen	-4 827	-159			-4 986
Afschrijvingen	-25 013	-2 057	-161	-546	-27 784
Effect van wisselkoersbewegingen	-15 959		-18	-24	-16 000
Aanschaffingswaarde	414 573	9 728	525	3 755	428 581
Geaccumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen	-155 403	-3 779	-410	-3 443	-163 036
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2025	**259 170**	**5 949**	**115**	**312**	**265 545**

Leaseverplichtingen

IN '000 €	TOTAAL
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2023	**357 587**
Nieuwe leaseovereenkomsten	12 310
Interest	9 676
Terugbetaling	-34 511
Aanpassingen	11 334
Effect van wisselkoersbewegingen	-1 192
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2024	**355 204**
Nieuwe leaseovereenkomsten	1 440
Interest	9 111
Terugbetaling	-34 072
Aanpassingen	-5 071
Effect van wisselkoersbewegingen	-18 676
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2025	**307 936**

Per 31 december 2025 heeft de Groep een leaseverplichting van € 307,9 miljoen (2024: € 355,2 miljoen) en een recht-op-gebruik activa van € 265,5 miljoen (2024: € 312,9 miljoen). Gedurende 2025 zijn de leaseverplichtingen gedaald met € 47,3 miljoen en de recht-op-gebruik activa met € 47,5 miljoen. De RealD 3D-apparatuur dat de Groep gebruikt, wordt opgenomen onder de recht-op-gebruik activa (€ 0,3 miljoen). Aangezien deze activa volledig vooruitbetaald zijn, is er geen openstaande leaseverplichting voor deze activa.

Nieuwe leaseovereenkomsten

De nieuwe leaseovereenkomsten hebben bijna volledig betrekking op nieuwe autoleases (€ 1,3 miljoen). Hiervan heeft € 0,8 miljoen betrekking op de toevoeging van elektrische voertuigen, deze zijn opgenomen in de in aanmerking komend groene investeringen volgens de EU-taxonomie en gerapporteerd in het ESG-rapport, sectie EU-taxonomie, samen met 'green star capex' zoals vermeld in toelichting 11 – Materiële vaste activa.

Aanpassingen

In 2025 werden verschillende leaseovereenkomsten aangepast, voornamelijk als gevolg van wijzigingen in de contractuele duur of andere aanpassingen zoals indexeringen of nieuwe onderhandelingen over toekomstige leasebetalingen. Dit alles heeft geleid tot een herwaardering van de huurverplichtingen van € -5,1 miljoen en een herwaardering van de recht-op-gebruik activa van € -5,0 miljoen.

Bijzondere waardeverminderingsverliezen

Zowel in 2025 als in 2024 werden er geen bijzondere waardeverminderingen voor leasingcontracten geboekt.

Impact op het geconsolideerd resultaat en kasstroomoverzicht

Per 31 december 2025 had de Groep € 27,8 miljoen (2024: € 28,5 miljoen) afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen op recht-op-gebruik activa en € 9,1 miljoen (2024: € 9,7 miljoen) intresten op leaseverplichtingen. De Groep heeft in 2025 € 34,1 miljoen (2024: € 34,5 miljoen) leaseverplichtingen terugbetaald, waarvan € 9,1 miljoen (2024: € 9,7 miljoen) intresten. In het geconsolideerd kasstroomoverzicht kan dit teruggevonden worden onder de 'Kasstroom uit financieringsactiviteiten'.

Financiële verplichtingen - toekomstige kasstromen

De volgende tabel geeft de contractuele looptijden van de niet-verdisconteerde leaseverplichtingen op 31 december:

IN '000 €	2024				2025			
	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL
NIET-VERDISCONTEERDE LEASEVERPLICHTINGEN	36 080	136 226	253 059	425 365	32 839	126 767	206 931	366 537

Niet opgenomen onder IFRS 16

Vrijstelling van opname

De Groep heeft beslist gebruik te maken van de optie tot vrijstelling van opname onder IFRS 16 voor leaseovereenkomsten van korte duur en leaseovereenkomsten waarvan het onderliggend actief een lage waarde heeft. De operationele leasekosten met betrekking tot de vrijgestelde kortlopende leases en leases met een lage waarde bedragen € 0,0 miljoen in 2025 (2024: € 0,0 miljoen) en worden als immaterieel beschouwd.

Variabele leaseverplichtingen

Daarnaast worden ook de variabele leaseverplichtingen niet opgenomen onder IFRS 16. De totale operationele leasekost hiervan bedraagt € 2,5 miljoen in 2025 (2024: € 2,5 miljoen). Dit heeft geleid tot eenzelfde uitgaande kasstroom die in het geconsolideerd kasstroomoverzicht opgenomen wordt onder de 'Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten'.

De belangrijkste parameters van variabele leaseverplichtingen zijn de gerealiseerde opbrengsten en het aantal bezoekers. De Groep heeft een sensitiviteitsanalyse

uitgevoerd met mogelijk wijzigingen van de variabele leaseverplichtingen, geraamd op basis van een theoretische volatiliteit van zowel de opbrengsten als het aantal bezoekers om zo de toekomstige impact te kunnen inschatten. Indien de opbrengsten en het aantal bezoekers zouden toenemen met 10%, zou de totale operationele leasekost van de variabele leaseverplichtingen toenemen tot € 2,5 miljoen. Indien de opbrengsten en het aantal bezoekers 10% lager zouden zijn, zou de totale operationele leasekost van de variabele leaseverplichtingen € 2,0 miljoen bedragen.

Reeds aangegane leaseverplichtingen
Per 31 december 2025 had de Groep geen andere leaseverplichtingen die invloed hebben op de toekomstige uitgaande kasstroom.

Verlengingsopties
Wanneer de Groep alle mogelijke verlengingsopties zou uitoefenen die ze per 31 december 2025 ter beschikking had in de contracten, dan zou er een bijkomende uitgaande kasstroom zijn van niet-verdisconteerde leaseverplichtingen van € 265,9 miljoen over de volledige looptijd van de betrokken contracten. Per 31 december 2025 was de Groep van mening dat deze bijkomende mogelijke verlengingsopties nog niet met redelijke zekerheid uitgeoefend zullen worden waardoor ze niet opgenomen werden bij het eindtotaal van de leaseverplichtingen en de niet-verdisconteerde leaseverplichting. Wanneer de Groep enkel de contractueel verplichte verlengingsopties op zou nemen, dan zou de toekomstige uitgaande kasstroom van niet-verdisconteerde leaseverplichtingen dalen van € 366,5 miljoen naar € 238,1 miljoen.

LEASEOVEREENKOMST ALS VERHUURDER

De Groep geeft een deel van haar eigendommen in huur onder operationele lease. De niet-verdisconteerde huurgelden van niet-verbreekbare operationele leasecontracten, zijn als volgt invorderbaar:

IN '000 €	2024	2025
Minder dan een jaar	7 176	7 703
Tussen één en twee jaar	4 123	4 422
Tussen twee en drie jaar	2 668	3 726
Tussen drie en vier jaar	1 275	2 381
Tussen vier en vijf jaar	1 078	1 870
Meer dan vijf jaar	1 500	5 083
TOTAAL	**17 821**	**25 185**
Minimale leasebetalingen in de winst- en verliesrekening met betrekking tot operationele leases	9 910	9 360
Variabele leasebetalingen in de winst- en verliesrekening met betrekking tot operationele leases	661	1 367

De Groep verhuurt een deel van haar bioscopen aan derden die er winkels of horecazaken in uitbaten. Deze concessies hebben een looptijd tussen de 1 en 20 jaar (verlengbaar), tenzij ze voor onbepaalde duur zijn afgesloten.

Verder worden de parkings van een aantal complexen verhuurd met een looptijd tussen 1 en 15 jaar (verlengbaar) of voor onbepaalde duur in België, in Luxemburg voor een periode van 9 jaar of voor onbepaalde duur en in Polen en Frankrijk voor onbepaalde duur. Voor een deel van deze parkings wordt een vaste huur aangerekend. De opbrengsten voor de overige parkings zijn variabel, op basis van de verkochte parkingtickets, gecorrigeerd voor beheerskosten.

28. AANGEGANE INVESTERINGSVERBINTENISSEN

Per 31 december 2025 had de Groep € 3,1 miljoen aan materiële investeringsverbintenissen, voornamelijk gerelateerd aan de renovaties van relaxzetels, de installatie van nieuwe projectoren en verschillende andere renovatieprojecten.

Per 31 december 2024 had de Groep € 1,0 miljoen aan materiële investeringsverbintenissen, voornamelijk gerelateerd aan de implementatie van ScreenX in Noord-Amerika en de aankoop van nieuwe projectoren.

29. NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Eind 2025 had de Groep niet-opgenomen contractuele verplichtingen voor € 0,8 miljoen (2024: € 1,5 miljoen). Dit betrof voornamelijk minimale garantieverplichtingen van Kinepolis Film Distribution NV ten opzichte van Dutch Filmworks BV en lokale producenten voor films die nog niet zijn uitgebracht, maar waarvoor al wel contractuele verplichtingen bestaan.

30. VERBONDEN PARTIJEN

De transacties tussen de Groep en haar dochterondernemingen werden geëlimineerd in de consolidatie en zijn bijgevolg niet opgenomen in deze toelichting. De transacties met andere verbonden partijen worden hierna toegelicht.

Vergoeding van de bestuurders en leidinggevende functionarissen

IN '000 €	2024	2025
Bestuurders		
Bezoldigingen	923	905
Leidinggevende functionarissen (CEO)		
Kortetermijn personeelsbeloningen	1 350	1 438
TOTAAL	**2 273**	**2 343**

In 2023 werden aan de CEO van de Groep 112 500 opties toegekend onder het Optieplan. In 2024 en 2025 werden hem geen extra opties toegekend. De totale reële waarde van deze opties bedraagt € 1,5 miljoen. Hiervan is € 0,3 miljoen toegekend en opgenomen in de winst-en-verliesrekening over 2025 (2024: € 0,4 miljoen). Meer informatie vindt u terug bij het remuneratieverslag onder de Corporate Governance verklaring en toelichting 20.

Transacties met andere verbonden partijen

Kinohold BIS SA levert bepaalde administratieve diensten aan de Groep en rekende daarvoor een vergoeding aan ten bedrage van € 0,1 miljoen in 2025 (2024: € 0,1 miljoen).

31. GEBEURTENISSEN NA JAAREINDE

Op 11 februari 2026 rondde de Groep de overname af van de Amerikaanse bioscoopketen Emagine Entertainment. De transactie was eerder aangekondigd op 4 november 2025.

Door deze overname voegt de Groep 14 bioscopen toe aan zijn portefeuille, goed voor 177 zalen en ongeveer 18 000 zitplaatsen in Michigan, Illinois, Indiana en Wisconsin in de Verenigde Staten. Emagine Entertainment verwelkomt jaarlijks ongeveer 6 miljoen bezoekers en genereert ongeveer $ 129 miljoen aan opbrengsten.

Aangezien de transactie is afgerond na de verslagdatum, wordt deze beschouwd als gebeurtenis na balansdatum die niet leidt tot aanpassing in overeenstemming met de International Financial Reporting Standards en zal deze worden verwerkt als een overname van activa. Op de datum van goedkeuring van deze jaarrekening is er geen aanvullende informatie beschikbaar naast de informatie in de persberichten van 4 november 2025 en 11 februari 2026.

De Groep beoordeelt momenteel of de transactie een bedrijfscombinatie is binnen het toepassingsgebied van IFRS 3 of een overname van activa volgens de International Financial Reporting Standards. De definitieve boekhoudkundige verwerking zal worden bepaald na afronding van deze beoordeling.

De overeenkomst vertegenwoordigt een transactiewaarde van 105 miljoen USD voor 100% van de activiteiten van Emagine. Een extra earn-out bedrag van maximaal 15 miljoen USD is gekoppeld aan de groei van de Amerikaanse ticketverkoop / kassaopbrengsten in 2025.

Er hebben zich geen andere materiële gebeurtenissen voorgedaan na 31 december 2025 en tot op de datum van goedkeuring van deze jaarrekening.

32. MANDATEN EN BEZOLDIGINGEN VAN DE COMMISSARIS

De totale vergoeding met betrekking tot diensten geleverd door de commissaris EY Bedrijfsrevisoren BV, vertegenwoordigd door de heer P. Eelen en door vennootschappen die verbonden zijn met de commissaris aan de volledige Groep kan als volgt worden samengevat:

IN '000 €	2024	2025
Bezoldiging van de commissaris	589	709
Andere controle-opdrachten	85	151
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten		
Bezoldigingen voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij de Vennootschap en haar filialen door de commissaris		
Totale bezoldiging van de commissaris	**674**	**860**
Bezoldiging van personen met wie de commissaris verbonden is voor de uitoefening van een mandaat van commissaris	280	293
Belastingadvies opdrachten		
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten		158
Bezoldigingen voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij de Vennootschap en haar filialen door personen met wie de commissaris verbonden is		
Totale bezoldiging voor personen verbonden met de commissaris	**280**	**451**
TOTAAL	**954**	**1 311**

33. GROEPSENTITEITEN

LIJST VAN DE INTEGRAAL GECONSOLIDEERDE VENNOOTSCHAPPEN

LAND	NAAM	GEMEENTE	BTW- OF BEDRIJFS-REGISTRATIENUMMER	% 2024	% 2025
België	Brightfish NV	Brussel	BE 0450 523 725	100	100
	Kinepolis Braine SA	Braine-L'Alleud	BE 0462 688 911	100	100
	Kinepolis Film Distribution (KFD) NV	Brussel	BE 0445 372 530	100	100
	Kinepolis Financial Services NV	Brussel	BE 0886 547 831	100	100
	Kinepolis Group NV	Brussel	BE 0415 928 179	100	100
	Kinepolis Immo Hasselt NV	Hasselt	BE 0455 729 358	100	100
	Kinepolis Immo Multi NV	Brussel	BE 0877 736 370	100	100
	Kinepolis Liège NV	Hasselt	BE 0459 469 796	100	100
	Kinepolis Mega NV	Brussel	BE 0430 277 746	100	100
	Kinepolis Multi NV	Kortrijk	BE 0434 861 589	100	100
Canada	Kinepolis Canada LTD	Calgary	CA 2020 757 353	100	100
	Landmark Cinemas Holding LTD	Calgary	CA 2020 757 536	100	100
	Landmark Cinemas Canada LP	Calgary	CA 2017 564 317	100	100
	Landmark Cinemas Canada GP	Calgary	CA 2017 564 317	100	100

LAND	NAAM	GEMEENTE	BTW- OF BEDRIJFS-REGISTRATIENUMMER	% 2024	% 2025
Frankrijk	Eden Panorama SA	Lomme	FR 02340483221	100	100
	Forvm Kinepolis SA	Nîmes	FR 86421038548	100	100
	Kinepolis Bourgoin SA	Bourgoin-Jallieu	FR 65779487297	100	100
	Kinepolis France SAS	Lomme	FR 20399716083	100	100
	Kinepolis Film Distribution France SAS	Lomme	FR 43789848280	100	100
	Kinepolis Immo St. Julien-lès-Metz SAS	Metz	FR 51398364463	100	100
	Kinepolis Immo Thionville SA	Thionville	FR 10419162672	100	100
	Kinepolis Le Château du Cinéma SAS	Lomme	FR 60387674484	100	100
	Kinepolis Mulhouse SA	Mulhouse	FR 18404141384	100	100
	Kinepolis Nancy SAS	Nancy	FR 00428192819	100	100
	Kinepolis Prospection SAS	Lomme	FR 45428192058	100	100
	Kinepolis St. Julien-lès-Metz SAS	Metz	FR 43398364331	100	100
	Kinepolis Thionville SAS	Thionville	FR 09419251459	100	100
	Utopolis Longwy SAS	Longwy	FR 21432763563	100	100
	Kinepolis Belfort SAS	Belfort	FR 21432763563	100	100

LAND	NAAM	GEMEENTE	BTW- OF BEDRIJFS-REGISTRATIENUMMER	% 2024	% 2025
Luxemburg	Utopolis Belval SA	Luxemburg	LU 220 75 333	100	100
	Majestiek International SA	Luxemburg	LU 19942206638	100	100
	Utopia SA	Luxemburg	LU 160 90 380	100	100
Nederland	Kinepolis Immo BV	Utrecht	NL 003182794B01	100	100
	Kinepolis Rotterdam BV	Utrecht	NL 808810261B01	100	100
	Kinepolis Bioscopen Holding BV	Utrecht	NL 822624382B01	100	100
	Kinepolis Enschede BV	Utrecht	NL 808883574B01	100	100
	Kinepolis Groningen BV	Utrecht	NL 816165774B01	100	100
	Kinepolis Huizen BV	Utrecht	NL 820697230B01	100	100
	Kinepolis Exploitatie BV	Utrecht	NL 819683036B01	100	100
	Kinepolis UBOS BV	Utrecht	NL 856681866B01	100	100
	Kinepolis Immo Schagen BV	Utrecht	NL 815246353B01	100	100
	Kinepolis Cinemagnus Schagen BV	Utrecht	NL 815293446B01	100	100
	Kinepolis Immo Hoofddorp BV	Utrecht	NL 821608563B01	100	100
	Kinepolis Cinemeerse Hoofddorp BV	Utrecht	NL 821608666B01	100	100
	City monumenten Utrecht BV	Utrecht	NL 002611375B01	100	100
	NH Haarlem BV	Utrecht	NL 855813593B01	100	100
	Cineschalkstad BV	Utrecht	NL 855814275B01	100	100
	Utopia Nederland BV	Almere	NL 804687237B03	100	100
	Utrechtse Film Onderneming 'Ufio' BV	Utrecht	NL 003182812B01	100	100
	Kinepolis Immo Spijkenisse BV	Utrecht	NL 810523358B01	100	100
	Kinepolis Spijkenisse BV	Utrecht	NL 800351575B01	100	100
Polen	Kinepolis Poznań Sp. Z.o.o.	Poznań	NIP 5252129575	100	100
Spanje	Kine Invest SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 824 896 59	100	100
	Kinepolis España SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 814 870 27	100	100
	Kinepolis Granada SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 828 149 55	100	100
	Kinepolis Jerez SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 828 149 22	100	100
	Kinepolis Madrid SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 828 149 06	100	100
	Kinepolis Paterna SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 828 149 14	100	100
	Cines Llobregat SL	Madrid	NIF B651 443 70	100	100
	Cines El Punt SA	Madrid	NIF A621 222 21	100	100
Verenigde Staten	Kinepolis US INC	Michigan	EIN 61-1936179	100	100
	MJR Group LLC	Michigan	EIN 38-3367945	100	100
	MJR Sterling Heights LLC	Michigan	EIN 46-3910496	100	100
Zwitserland	Kinepolis Schweiz AG	Schaffhausen	CH 2903013216-5	100	100

WIJZIGINGEN IN DE CONSOLIDATIEKRING

Geen wijzigingen in de consolidatiekring in 2025.

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN KINEPOLIS GROUP NV OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2025

In het kader van de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van Kinepolis Group NV (de "Vennootschap") en haar dochterondernemingen (samen "de Groep"), brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de geconsolideerde balans op 31 december 2025, de geconsolideerde winst- en verliesrekening, het geconsolideerde overzicht van gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten, het geconsolideerd kasstroomoverzicht en het geconsolideerde mutatieoverzicht van het eigen vermogen van het boekjaar afgesloten op 31 december 2025 en over de toelichting, met informatie van materieel belang over de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving (alle stukken gezamenlijk de "Geconsolideerde Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze verslagen zijn één en ondeelbaar.

Wij werden als commissaris benoemd door de algemene vergadering op 8 mei 2024, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die zal beraadslagen over de Geconsolideerde Jaarrekening afgesloten op 31 december 2026. We hebben de wettelijke controle van de Geconsolideerde Jaarrekening van de Groep uitgevoerd gedurende 2 opeenvolgende boekjaren.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de Geconsolideerde Jaarrekening van Kinepolis Group NV, die de geconsolideerde balans op 31 december 2025 omvat, alsook de geconsolideerde winst- en verliesrekening, het geconsolideerde overzicht van gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten, het geconsolideerd kasstroomoverzicht en het geconsolideerde mutatieoverzicht van het eigen vermogen over het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting met inbegrip van de materieel belang zijnde gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving, met een geconsolideerd balanstotaal van € 1.125.654 duizend en waarvan de geconsolideerde resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 37.908 duizend.

Naar ons oordeel geeft de Geconsolideerde Jaarrekening een getrouw beeld van het geconsolideerde eigen vermogen en van de geconsolideerde financiële positie van de Groep op 31 december 2025, alsook van de geconsolideerde resultaten en de geconsolideerde kasstromen voor het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met de IFRS Accounting Standards zoals goedgekeurd door de Europese Unie en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

We hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards on Auditing ("ISA's") die van toepassing zijn in België. Wij hebben bovendien de door International Auditing and Assurance Standards Board ("IAASB") goedgekeurde ISA's toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitingsdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden uit hoofde van die standaarden zijn nader beschreven in het gedeelte "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Geconsolideerde Jaarrekening" van ons verslag.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de Geconsolideerde Jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Kernpunten van de controle

De kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden die volgens ons professioneel oordeel het meest significant waren bij onze controle van de Geconsolideerde Jaarrekening van de huidige verslagperiode.

Deze aangelegenheden werden behandeld in de context van onze controle van de Geconsolideerde Jaarrekening als een geheel en bij het vormen van ons oordeel hieromtrent en derhalve formuleren wij geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheden.

Impairment of goodwill

Beschrijving van het kernpunt
Zoals uiteengezet in Toelichting 10 'Niet-financiële activa en bedrijfscombinaties' heeft de Groep een test uitgevoerd voor de bepaling van een mogelijke bijzondere waardevermindering met betrekking tot de goodwill die per 31 december 2025 € 168.916 duizend bedraagt en 15,0% van de totale activa van de Groep vertegenwoordigt. De goodwill is toegewezen aan een groep van kasstroomgenererende eenheden ('KGE's') voor deze waardeverminderingstest, aangezien dit het laagste niveau is waarop de Groep de goodwill opvolgt. De Groep heeft voor deze toewijzing van goodwill aan een groep van KGE's inschattingen gemaakt.

De Groep bepaalde de realiseerbare waarde van een KGE op basis van de waarde in gebruik ('VIU') met behulp van een discounted cashflow model. Deze waarderingsmethode is complex en vereist een aanzienlijk oordeel bij het inschatten van kasstroomprognoses die beïnvloed worden door de verwachtingen van het management omtrent toekomstige prestaties, omzetgroei, marge-evolutie en de disconteringsvoet.

Ingevolge de aanwezigheid van significante veronderstellingen, de complexiteit van de waarderingsmethode, de inherente onzekerheid met betrekking tot de prognoses en veronderstellingen die worden beïnvloed door economische omstandigheden, beschouwen wij deze beoordeling als een kernpunt van de controle.

Samenvatting van de uitgevoerde procedures
- We evalueerden de identificatie van de gegroepeerde KGE 's door het management op basis van ons begrip van de activiteiten van de Groep en de vereisten van de geldende boekhoudstandaarden;
- We hebben onze interne waarderingsspecialisten betrokken om het waarderingsmodel, de methodologie en de rekenkundige juistheid te analyseren en te testen, en om de bovengenoemde kritische veronderstellingen in het waarderingsmodel te beoordelen;
- We evalueerden en beoordeelden de belangrijkste veronderstellingen van omzetgroei, verwachte marge-evolutie, groeivoet op lange termijn voorbij de projectieperiode en de verdisconteringsvoet in vergelijking met informatie van vergelijkbare groepen, de kapitaalkosten van de Groep en relevante risicofactoren;
- We hebben kritische vragen gesteld aan het management dat betrokken is bij de voorbereiding van het businessplan (aangenomen en goedgekeurd door de Raad van Bestuur), dat als basis dient voor het waarderingsmodel;
- We hebben de sensitiviteitsanalyse van het management geanalyseerd en getest om inzicht te krijgen in de impact van redelijke veranderingen in de belangrijkste veronderstellingen op de beschikbare economische ruimte ('headroom') voor de KGE;
- We hebben aanvullende indicatoren voor bijzondere waardeverminderingen overwogen door notulen van de vergaderingen van de raad van bestuur te lezen en we hebben regelmatig gesprekken gevoerd met het management en het auditcomité;
- We beoordeelden de gepastheid van toelichting 10 in de geconsolideerde jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Geconsolideerde Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Geconsolideerde Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met de IFRS Accounting Standards en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften,

alsook voor een systeem van interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de Geconsolideerde Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

In het kader van de opstelling van de Geconsolideerde Jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te vereffenen of om de bedrijfsactiviteiten stop te zetten of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle over de Geconsolideerde Jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de Geconsolideerde Jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van de Geconsolideerde Jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de Geconsolideerde Jaarrekening in België na. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap en van de Groep, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap en van de Groep ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de Geconsolideerde Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van het systeem van interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in het systeem van interne beheersing dat relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van het systeem van interne beheersing van de Vennootschap en van de Groep;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen van de aanvaardbaarheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling, en op basis van de verkregen controle-informatie, concluderen of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap en de Groep om de continuïteit te handhaven. Als we besluiten dat er sprake is van een onzekerheid van

materieel belang, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de Geconsolideerde Jaarrekening of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot op de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit van de Vennootschap of van de Groep niet langer gehandhaafd kan worden;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de Geconsolideerde Jaarrekening, en of deze Geconsolideerde Jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het auditcomité binnen het bestuursorgaan, onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die we identificeren gedurende onze controle.

Omdat we de eindverantwoordelijkheid voor ons oordeel dragen, zijn we ook verantwoordelijk voor het organiseren, het toezicht en het uitvoeren van de controle van de dochterondernemingen van de Groep. In die zin hebben wij de aard en omvang van de controleprocedures voor deze entiteiten van de Groep bepaald.

We verstrekken aan het auditcomité binnen het bestuursorgaan een verklaring dat we de relevante deontologische vereisten inzake onafhankelijkheid naleven en we melden hierin alle relaties en andere aangelegenheden die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid zouden kunnen beïnvloeden, alsook, voor zover van toepassing, de bijbehorende maatregelen die we getroffen hebben om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Aan de hand van de aangelegenheden die met het auditcomité binnen het bestuursorgaan besproken worden, bepalen we de aangelegenheden die het meest significant waren bij de controle van de Geconsolideerde Jaarrekening over de huidige periode en die daarom de kernpunten van onze controle uitmaken. We beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

VERSLAG BETREFFENDE DE OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien) bij de in België van toepassing zijnde ISA's, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening, de andere informatie opgenomen in het jaarrapport te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening bevat de geconsolideerde duurzaamheidsinformatie die het voorwerp uitmaakt van ons verslag over de beoordeling met een beperkte mate van zekerheid hiervan. Deze sectie betreft niet de assurance over de geconsolideerde duurzaamheidsinformatie opgenomen in het jaarverslag.

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening, stemt dit jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening overeen met de Geconsolideerde Jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, enerzijds, en is dit jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening opgesteld overeenkomstig artikel 3:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, anderzijds.

In de context van onze controle van de Geconsolideerde Jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde:

- Sectie '2025 in een notendop': financiële informatie opgenomen in Kerncijfers en Ratio's;
- Sectie 'Corporate Governance'

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Geconsolideerde Jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Geconsolideerde Jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de Geconsolideerde Jaarrekening.

Europees uniform elektronisch formaat ("ESEF")

Wij hebben, overeenkomstig de norm inzake de controle van de overeenstemming van de financiële overzichten met het Europees uniform elektronisch formaat (hierna "ESEF"), de controle uitgevoerd van de overeenstemming van het ESEF-formaat met de technische reguleringsnormen vastgelegd door de Europese Gedelegeerde Verordening nr. 2019/815 van 17 december 2018 (hierna: "Gedelegeerde Verordening").

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen, in overeenstemming met de ESEF-vereisten, van de geconsolideerde financiële overzichten in de vorm van een elektronisch bestand in ESEF-formaat (hierna "de digitale geconsolideerde financiële overzichten") opgenomen in het jaarlijks financieel verslag beschikbaar op het portaal van de FSMA (https://www.fsma.be/nl/stori).

Het is onze verantwoordelijkheid voldoende en geschikte onderbouwende informatie te verkrijgen om te concluderen dat het formaat en de markeertaal van de digitale geconsolideerde financiële overzichten in alle van materieel belang zijnde opzichten voldoen aan de ESEF-vereisten krachtens de Gedelegeerde Verordening.
Op basis van de door ons uitgevoerde werkzaamheden zijn wij van oordeel dat het formaat en de markering van informatie in de digitale geconsolideerde financiële overzichten van Kinepolis Group NV per 31 december 2025 opgenomen in het jaarlijks financieel verslag beschikbaar op het portaal van de FSMA (https://www.fsma.be/nl/stori) in alle van materieel belang zijnde opzichten in overeenstemming zijn met de ESEF-vereisten krachtens de Gedelegeerde Verordening..

Andere vermeldingen

Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

Gent, 27 maart 2026

EY Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

Paul Eelen*
** Handelend in naam van een BV*
Partner

26PE0068

VERKORTE FINANCIËLE OVERZICHTEN VAN KINEPOLIS GROUP NV

De hiernavolgende informatie werd gehaald uit de enkelvoudige jaarrekening volgens de Belgische boekhoudnormen van Kinepolis Group NV. Deze enkelvoudige jaarrekening zal, samen met het rapport van de Raad van Bestuur aan de Algemene Aandeelhoudersvergadering en het verslag van de commissaris, aan de Nationale Bank van België overgemaakt worden binnen de wettelijke termijn.

Men dient op te merken dat alleen de geconsolideerde jaarrekening zoals hierboven opgenomen een getrouw beeld geeft van de financiële positie en de prestaties van Kinepolis Group NV.

Vermits Kinepolis Group NV in essentie een holding is die zijn investeringen aan kostprijs opneemt in zijn enkelvoudige jaarrekening, geven deze afzonderlijke financiële staten slechts een beperkt beeld van de financiële positie van Kinepolis Group NV. Om deze reden acht de Raad van Bestuur het gepast om slechts een verkorte versie van de niet-geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening te presenteren, opgemaakt in overeenstemming met de Belgische boekhoudnormen voor het jaar eindigend op 31 december 2025.

Het statutaire verslag van de commissaris is ‘zonder voorbehoud’ en bevestigt dat de enkelvoudige jaarrekening van Kinepolis Group NV, opgesteld volgens de Belgische boekhoudnormen voor het jaar eindigend op 31 december 2025, een getrouw beeld geeft van de financiële positie van Kinepolis Group NV in overeenstemming met alle wettelijke en regelgevende verordeningen.

De enkelvoudige jaarrekening van Kinepolis Group NV kan kosteloos bekomen worden via de website van de Nationale Bank van België (www.nbb.be), onder de rubriek ‘Balanscentrale’, ‘Jaarrekeningen raadplegen’ of kan op verzoek kosteloos bij Investor Relations verkregen worden.

VERKORTE NIET-GECONSOLIDEERDE BALANS VAN KINEPOLIS GROUP NV

IN '000 €	2024	2025
Vaste activa	610 873	584 579
Immateriële activa	4 059	4 362
Materiële vaste activa	989	1 086
Financiële vaste activa	605 825	579 130
Vlottende activa	52 829	58 103
TOTALE ACTIVA	**663 702**	**642 682**
Eigen vermogen	178 600	164 204
Kapitaal	18 952	18 952
Uitgiftepremies	1 154	1 154
Wettelijke reserves	1 895	1 895
Onbeschikbare reserves	24 293	18 498
Beschikbare reserves	7 050	7 050
Overgedragen winst	125 255	116 655
Voorzieningen en uitgestelde belastingen	182	125
Schulden op lange termijn	290 000	215 000
Schulden op korte termijn	194 310	253 150
Overlopende rekeningen	15 321	10 202
TOTALE PASSIVA	**663 702**	**642 682**

VERKORTE NIET-GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING VAN KINEPOLIS GROUP NV

IN '000 €	2024	2025
Bedrijfsopbrengsten	80 187	84 154
Bedrijfskosten	-49 621	-54 187
BEDRIJFSRESULTAAT	**30 565**	**29 968**
Financieel resultaat	-12 201	-25 869
Belastingen op het resultaat	-5 316	-3 783
TE VERWERKEN WINST / (VERLIES) VAN HET BOEKJAAR	**13 048**	**316**

RESULTAATVERWERKING VAN KINEPOLIS GROUP NV

IN '000 €	2024	2025
Te verwerken winst / (verlies) van het boekjaar	13 048	316
Overgedragen winst van vorig boekjaar	110 575	110 543
Toevoeging / (onttrekking) aan het eigen vermogen:		
- aan de onbeschikbare reserves	1 632	5 796
- aan de overige reserves		
Over te dragen winst	110 543	116 655
Vergoeding van het kapitaal	**14 712**	**17 387**

MANDATEN EN BEZOLDIGINGEN VAN DE COMMISSARIS VAN KINEPOLIS GROUP NV

IN '000 €	2024	2025
Bezoldigingen van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris	**267**	**373**
Andere controle-opdrachten	85	151
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten		151
Bezoldigingen voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de Vennootschap door de commissaris(sen)	**85**	**150**
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten		150
Bezoldigingen voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de Vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)		**150**
TOTAAL	**352**	**674**

RECONCILIATIES

ADJUSTMENTS IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
EBITDA impact – Algemeen*	-107	-2 623
EBITDA impact - Op aandelen gebaseerde betalingen (IFRS 2)	-1 691	-1 090
Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingsverliezen		-507
Winstbelastingen	449	1 055
Netto impact van adjustments	**-1 348**	**-3 165**

* *In 2025 hebben de adjustments voornamelijk betrekking op transactiegerelateerde kosten en adviesvergoedingen en andere niet-recurrente kosten.*

RECONCILIATIE ADJUSTED RESULTAAT IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Bedrijfsresultaat	82 075	76 445
Financieel resultaat	-26 641	-26 241
Resultaat voor belastingen	**55 433**	**50 205**
Winstbelastingen	-14 971	-12 297
Resultaat over het boekjaar	**40 463**	**37 908**
Netto-impact van adjustments	1 348	3 165
Adjusted resultaat over het boekjaar	**41 811**	**41 072**

RECONCILIATIE EBITDAL IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
EBITDA	165 539	158 930
Kosten gerelateerd aan huurcontracten (excl. huurkortingen en gemeenschappelijke kosten)	-34 595	-34 406
EBITDAL	**130 944**	**124 524**

RECONCILIATIE ADJUSTED EBITDAL IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
EBITDAL	130 944	124 524
Impact van adjustments op EBITDA	1 797	3 712
Adjusted EBITDAL	**132 741**	**128 237**

RECONCILIATIE ADJUSTED EBITDA VS EBITDA IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Bedrijfsresultaat	82 075	76 445
Afschrijvingen	81 914	80 853
Voorzieningen en waardeverminderingen	1 551	1 632
EBITDA	**165 539**	**158 930**
Impact van adjustments op EBITDA	1 797	3 712
Adjusted EBITDA	**167 336**	**162 642**

RECONCILIATIE NETTO FINANCIËLE SCHULD IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Financiële schuld	759 265	744 003
Geldmiddelen en kasequivalenten	-84 595	-148 819
Tax shelter investeringen	-116	
Netto financiële schuld	**674 553**	**595 183**

RECONCILIATIE NETTO FINANCIËLE SCHULD EXCL. LEASEVERPLICHTINGEN IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Financiële schuld excl. leaseverplichtingen	404 061	436 066
Geldmiddelen en kasequivalenten	-84 595	-148 819
Tax shelter investeringen	-116	
Netto financiële schuld excl. leaseverplichtingen	**319 349**	**287 247**
Impact leaseverplichtingen	355 204	307 936
Netto financiële schuld	**674 553**	**595 183**

RECONCILIATIE VRIJE KASSTROOM IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten	175 445	151 993
Betaalde/ontvangen winstbelastingen	-11 789	-13 318
Onderhoudsinvesteringen voor immateriële en materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	-18 456	-22 929
Betaalde / ontvangen intresten	-12 390	-11 305
Betaling van leaseverplichtingen	-34 511	-34 072
Vrije kasstroom	**98 300**	**70 368**

RECONCILIATIE ROCE IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Bedrijfsresultaat	82 075	76 445
Impact van adjustments op EBIT	1 797	4 219
Adjusted EBIT	**83 872**	**80 665**
Gemiddelde vaste activa	1 000 164	954 168
Gemiddelde uitgestelde belastingvorderingen	-16 317	-15 811
Gemiddelde activa aangehouden voor verkoop	881	1 591
Gemiddelde voorraden	7 911	8 187
Gemiddelde handelsvorderingen	32 192	35 875
Gemiddelde handelsschulden	-69 869	-77 286
Aangewend kapitaal	**954 963**	**906 723**
Rendement op aangewend kapitaal (ROCE)	**8,8%**	**8,9%**

AANSLUITING ROCE EXCL. IFRS 16 IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Bedrijfsresultaat + IFRS 16 afschrijvingen - kosten gerelateerd aan huurcontracten (excl. huurkortingen en gemeenschappelijke kosten)	76 020	69 823
Impact van adjustments op EBIT	1 797	4 219
Adjusted EBIT excl. IFRS 16	**77 817**	**74 043**
Gemiddelde vaste activa excl. recht-op-gebruik activa	684 446	664 921
Gemiddelde uitgestelde belastingvorderingen excl. impact IFRS 16	-10 443	-10 839
Gemiddelde activa aangehouden voor verkoop	881	1 591
Gemiddelde voorraden	7 911	8 187
Gemiddelde handelsvorderingen	32 192	35 875
Gemiddelde handelsschulden	-69 869	-77 286
Aangewend kapitaal excl. IFRS 16	**645 118**	**622 449**
Rendement op aangewend kapitaal (ROCE) excl. IFRS 16	**12,1%**	**11,9%**

RECONCILIATIE CURRENT RATIO IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Vlottende activa	149 466	212 282
Schulden op ten hoogste één jaar	287 440	385 249
Current ratio	**52%**	**55%**

RECONCILIATIE CURRENT RATIO EXCL. KORTETERMIJN LEASEVERPLICHTINGEN IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Vlottende activa	149 466	212 282
Schulden op ten hoogste één jaar excl. kortetermijn leaseverplichtingen	251 801	352 838
Current ratio excl. korte termijn leaseverplichtingen	**59%**	**60%**

RECONCILIATIE INVESTERINGEN VOLGENS KASSTROOMOVERZICHT IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Aanschaffingen immateriële activa	1 227	2 557
Aanschaffingen materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	41 406	41 353
Ontvangsten uit verkopen vastgoedbeleggingen, immateriële en materiële vaste activa	-639	-670
Totale investeringen volgens het kasstroomoverzicht	**41 993**	**43 240**

AFSTEMMING GEARING RATIO IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Netto financiële schuld	674 553	595 183
Eigen vermogen	225 890	231 610
Gearing ratio	**2,99**	**2,57**

AANSLUITING GEARING RATIO EXCL. HUURVERPLICHTINGEN IN '000€	31/12/2024	31/12/2025
Netto financiële schuld excl. leaseverplichtingen	319 349	287 247
Eigen vermogen	225 890	231 610
Gearing ratio excl. leaseverplichtingen	**1,41**	**1,24**

VERKLARENDE WOORDENLIJST EN APM'S

Onderstaande woordenlijst bevat tevens Alternative Performance Measures (APM's) die als doel hebben de transparantie van de financiële informatie te bevorderen.

Bruto-resultaat

Opbrengsten - kostprijs van de verkopen

Bedrijfsresultaat (EBIT)

Brutoresultaat - verkoop- en marketingkosten - administratiekosten + overige bedrijfsopbrengsten - overige bedrijfskosten

Adjusted bedrijfsresultaat

Bedrijfsresultaat na eliminatie van adjustments; wordt gebruikt om het bedrijfsresultaat uit normale bedrijfsactiviteiten weer te geven

EBITDA

Bedrijfsresultaat + afschrijvingen + waardeverminderingen + beweging in voorzieningen

EBITDAL

EBITDA min kosten gerelateerd aan huurcontracten (excl. huurkortingen en gemeenschappelijke kosten, deze maken al deel uit van EBITDA en moeten daarom niet worden opgenomen in de vermindering)

Adjusted EBITDA

EBITDA na eliminatie van adjustments; wordt gebruikt om de EBITDA uit normale bedrijfsactiviteiten weer te geven

Adjustments

De adjustments sluiten posten uit die buiten de normale bedrijfsactiviteiten vallen, zoals resultaten uit de buitengebruikstelling van vaste activa, bijzondere waardeverminderingsverliezen op activa, bijzondere voorzieningen, kosten in verband met herstructurering en overnames, uitgaven voor op aandelen gebaseerde betalingen en andere langetermijn bonusprogramma's en overige bijzondere baten en lasten

Financieel resultaat

Financiële opbrengsten - financiële kosten

Effectief belastingpercentage

Winstbelastingen / resultaat voor belastingen

Adjusted resultaat

Resultaat over het boekjaar na eliminatie van adjustments; wordt gebruikt om het resultaat uit normale bedrijfsactiviteiten weer te geven

Resultaat over het boekjaar, aandeel van de Groep

Resultaat over het boekjaar toe te rekenen aan aandeelhouders van de Vennootschap

Gewoon resultaat per aandeel

Resultaat over het boekjaar, aandeel van de Groep / (gemiddeld aantal uitstaande aandelen – gemiddeld aantal eigen aandelen)

Verwaterd resultaat per aandeel

Resultaat over het boekjaar, aandeel van de Groep / (gemiddeld aantal uitstaande aandelen – gemiddeld aantal eigen aandelen + aantal mogelijke nieuwe aandelen die moeten uitgegeven worden in het kader van bestaande aandelenoptieplannen x verwateringseffect van de aandelenoptieplannen)

Dividend

De betaling van het resultaat van een onderneming aan haar aandeelhouders

Pay-out ratio

De pay-out ratio geeft aan welk deel van het netto-resultaat wordt uitgekeerd aan de aandeelhouders

Investeringen

Geactiveerde investeringen in immateriële vaste activa, materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen

- Onderhoud
- Digitale uitrusting
- Verbouwing
- Uitbreiding

Bruto financiële schuld

Financieringsverplichtingen op lange en korte termijn

Netto financiële schuld

Financiële schuld na aftrek van geldmiddelen en kasequivalenten en geldbeleggingen en tax shelter investeringen

Netto financiële schuld excl. leaseverplichtingen

Financiële schuld exclusief leaseverplichtingen na aftrek van geldmiddelen en kasequivalenten en geldbeleggingen en tax shelter investeringen

ROCE (Rendement op aangewend kapitaal)

Adjusted EBIT / (gemiddelde vaste activa – gemiddelde uitgestelde belastingvorderingen + gemiddelde activa aangehouden voor verkoop + gemiddelde handelsvorderingen + gemiddelde voorraden – gemiddelde handelsschulden)

Current ratio

Vlottende activa / schulden op ten hoogste één jaar

Vrije kasstroom

Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten – onderhoudsinvesteringen in immateriële en materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen – betaalde intrestlasten

FINANCIËLE KALENDER 2026

DONDERDAG
23
APR 2026
PUBLICATIE BUSINESS UPDATE Q1 2026

WOENSDAG
13
MEI 2026
ALGEMENE VERGADERING KINEPOLIS GROUP NV

DONDERDAG
20
AUG 2026
PUBLICATIE HALFJAARRESULTATEN 2026 PERS- EN ANALISTEN-PRESENTATIE

DONDERDAG
22
OKT 2026
PUBLICATIE BUSINESS UPDATE Q3 2026

Deze data kunnen mogelijk nog wijzigen. Voor aanpassingen aan de financiële kalender verwijzen we u graag naar de website: www.kinepolis.com/corporate

VERKLARING MET BETREKKING TOT DE INFORMATIE OPGENOMEN IN HET JAARVERSLAG

Ondergetekende verklaart dat voor zover hem bekend:

- De jaarrekeningen, die zijn opgesteld overeenkomstig de toepasselijke standaarden voor jaarrekeningen en in de veronderstelling dat de continuïteit gewaarborgd is, een getrouw beeld geven van het vermogen, van de financiële toestand en van de resultaten van de Vennootschap en de in de consolidatie opgenomen ondernemingen;
- Het verslag van de Raad van Bestuur een getrouw beeld geeft van de ontwikkeling en de resultaten van het bedrijf en van de positie van de Vennootschap en de in de consolidatie opgenomen ondernemingen, alsmede een beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee zij geconfronteerd worden.

24 maart 2026

Eddy Duquenne

CEO Kinepolis Group

Maatschappelijke zetel:

Kinepolis Group NV
Eeuwfeestlaan 20
B-1020 Brussel, België
companysecretary@kinepolis.com

Correspondentie-adres:

Kinepolis Group NV
Moutstraat 132-146
B-9000 Gent, België
BTW BE 0415 928 179
RPR BRUSSEL

Investor Relations:

Pieter-Jan Sonck, CFO
Tine Duyck, Executive Assistant CFO & IR Coordinator
investor-relations@kinepolis.com

Website:

www.kinepolis.com/corporate

Corporate Communication:

Anneleen Van Troos, Corporate Communication Manager

Creatie:

www.comco.be